



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Sociologi og
Socialt Arbejde
Fibigerstræde 5
DK 9220 Aalborg Øst
EAN-nr: 5798000420649
CVR/SE-nr: 29102384

Sagsbehandler:
Specialkonsulent
Bo Møller Lange
Tlf. +45 9940 8124
bml@socsci.aau.dk

Referat forskningsudvalgsmøde
Onsdag den 5. februar, 2025 kl.9.00-11.00
Møde i Aalborg lokale, KTS7, 72 - mulighed for opkobling via teams

Til stede: Jakob Skjøtt-Larsen (JSL), Lars Skov Henriksen (LSH), Cirkeline Kappel (CK), Anja Jørgensen (AJ), Tanja Dall (TD), Iben Nørup (IN), Maria Appel Nissen (MAN), Sune Qvotrup Jensen (SQJ), Lars Uggerhøj (LU)

Afbud: Dorte Caswell (DC), Michael Hviid Jakobsen (MHJ), Ninna Meier (NM), Pia Ringø (PR), Mia Arp Fallov (MAF).

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af referat (godkendt jf. procedure)

3. Nyt fra instituttet

- **Opsamling på VBN-runder med forskningsgrupperne**

Vi er nu færdige med besøgsrunden til alle forskningsgrupper sammen med VBN. Det har være en rigtig fin proces.

- **Stillingsønsker fra forskningsgrupperne.**

Jakob gennemgår kriterier og stillingsønsker. På stillingsfronten vil den primære udvikling ske gennem eksternt hjemtag.

- **Orientering om annum til forskningsgrupperne**

Der tildeles 1.250 DKK per årsværk på baggrund af ansættelseskategorier. Det er stort set alle kategorier, der tæller. Beløbsstørrelsen er sat på baggrund af tidligere erfaring/behov. Hvis der er aktiviteter, som ønsket dækket, ud over de tildelte beløb, så er det muligt at søge instituttet.

- **Mobilitetsmidler**

I instituttets målaftale med Fakultet er der afsat en pulje på i alt 200.000 DKK til styrkelse af forskermobilitet i 2025. Der indkaldes nu ansøgninger til den første halvdel af puljen, dvs. 100.000 DKK, der kan søges af følgende VIP-kategorier: ph. d, post.doc., adjunkt, lektor og professor.

Der kan søges om beløb på op til 20.000 DKK til dækning af rejse, ophold og forplejning.

Der sendes info ud til alle om, hvorledes der kan søges.

- **Information om diverse calls: ERC, Innovationsfonden grand solutions, AIX**

LSH: Der er sendt information ud til jer om calls. Det er vigtigt, at I er opmærksomme på disse. Få dem ind i planlægningen i god tid.

- **Emnelister til AAU-KOM er modtaget og sendt videre**

LSH: Tak for indmeldingerne!

4. Forskningsevaluering – status (LS orienterer)

Styregruppen er nedsat og består af: Jakob Skjøtt-Larsen, Lars Skov Henriksen, Ninna Meier og Søren Kristiansen. Gruppen udpeger det eksterne panel på baggrund af tilbagemelding fra forskningsgrupperne.

Status på data forskningsevaluering fra Bo og Cirkeline:

Bo, er ved at have data klar i forbindelse med oversigt i forhold til bevillinger og ekstern finansiering. Når data er færdig, bliver det sendt ud til de enkelte forskningsgrupper for kontrol, hvis der skulle være noget, der er overset. Vi går ud fra at data er retvisende, da ansøgninger og bevillinger registreres i vores systemer.

Cirkeline er også ved at have det grundlæggende data om publicering mv. klar i forhold til medarbejdere herunder fordelingen på forskningsgrupper. Når data er færdig, vil der komme mere information.

I forhold til data og opgørelser så er det besluttet at det er de nuværende forskningsgrupper der er fundamentet (uagtet historik).

Der er blevet udarbejdet en selvevalueringsskabelon til forskningsgrupperne (vedlagt dagsorden).

Sørg for at alle forskningsgrupper har afsat tid til selvevaluering i april og maj!

Den overordnede tidsplan for evalueringen bliver kort gennemgået (vedlagt som bilag til dagsorden).

5. Named person ordning

Er blevet gjort permanent fra 2025. (vedlagt bilag til dagsorden)

6. Administrative krav i forbindelse med bevilling (data og etik AAU, hjemmeside)

Fra centralt hold på AAU gør man opmærksom på, at der er nogle obligatoriske administrative krav, som den enkelte VIP skal forholde sig til i forbindelse med forskning. Det drejer sig bl.a. om anmeldelse og håndtering af data. Desuden godkendelse af projekter hos Etisk Komité på AAU. For

at gøre det overskueligt for VIP, er der blevet oprettet en hjemmeside, der samler indgangen til disse procedurer. På hjemmesiden er der guidelines og også angivet kontaktpersoner, hvis der er behov for hjælp.

Bo, vil hver gang der kommer en bevilling hjem oplyse den enkelte VIP om hjemmeside og link hertil.

Der bliver spurgt ind til, hvordan reglerne er for journalisering af dokumenter, samtykkeerklæringer m.v.? Hvilken platform skal/kan anvendes?

Cirkeline vil undersøge hvilke platforme, der kan anvendes til journalisering.

7. Nyt fra forskningsgrupperne

SocMap (AJ): Har en EU-Horizon ansøgning i støbeskeen og skal søge EU-opstarts midler. Line Salling Lagoni fratræder PhD-stipendium, marts.

SOSA (IN): Er i gang med at ansætte to ph. d stipendier på baggrund af DFF-bevilling. Stillinger er i bedømmelsesudvalg. Der opslås også en VA-stilling.

PRAKSIS (LU): 3 ph.d.er skal ansættes i forbindelse med Maries Curies bevilling. Ansøgningsfrist er 3. marts. PhDerne bliver knyttet til forskellige forskningsgrupper og ansættes i september.

LSH: Vigtigt, at alle er opmærksomme på de nye Ph.d.er, som der kommer mange af i den nærmeste fremtid (nærmest en helt ny årgang).

8. Eventuelt

IN: Vil gerne gøre opmærksom på manglende forsikring af personer med kroniske sygdomme, når man rejser ud! AAU vil ikke forsikre!

JSL: Vil tage dette punkt videre op i systemet på AAU!

9. Punkter til næste møde

LSH: Hvis der er nogen der har noget de gerne vil have taget noget op, så meld ind! Vi vil også gerne høre, om der er forslag, eller interesse for, at vi fokuserer på nogle specifikke temaer?