



Referat af møde (2023-5) i Studienævnet for Energi afholdt den 10. maj 2023

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Anna Lyhne Jensen (ALJ), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Nikolaj Helmer Kristensen (NHK)(studievejleder, PED2), Jonas Lindgaard Mikkelsen (JLM) (IV4), Oliver Lukas Headley (OLH) (næstformand, EPSH2), Hans Frederik Højrup Pausgaard (HFHP) (EE6), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleader), Martin Mylin Jensen (MMJ)(studievejleder, observatør, TE6), Kaiyuan Lu (KLU), Christian Winther Dissing (CWD), Gitte Hageman Christensen (GHC)(sekretær)

Afbud: Sebastian Ejler Borup-Larsen (SEBL) (IV2), Carsten Bojesen (observatør) (CBO)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Rikke Steensbæk, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Tine Lindegaard Hansen, Pia Vestergaard Jensen, Outreach, Anette Lundsgaard Larsen, Matthias Mandø,

Referent:

Gitte Hageman Christensen (GHC)

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	1) NHK sender slide til GHC med handlepunkter i studienævnet efter hvert studienævnsmøde. - GHC har modtaget slide fra NHK, og denne blev vist på info-skærmen i 14 dage. NHK laver en slide fra dette studienævnsmøde og sender til GHC. 2) TAK kontakter Outreach for at høre, hvorfor ikke alle gymnasier har pligt til at deltage i Studiepraktik, som er et landsdækkende initiativ. - TAK afventer svar. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 12-04-2023 3) TAK kontakter IV2 for at høre, om løsningen med at sende en SMS ved brug for hjælp til opgaveregning er fyldestgørende og om de kunne komme i kontakt med underviser. - Studerende foreslår at lave en Teams-kanal, når der er brug for hjælp til opgaveregning. Studerende i studienævnet synes ikke, at man skal bruge sin privattelefon men mail i stedet. TAK kontakter underviser og

		anbefale brug af mail i stedet for SMS. Punktet kan fjernes. 4) MPN vender forslag om orientering for KOT1 tætttere på ansøgningsfristen d. 05.07.2023 med LAR og sektionslederne. • Studenterambassadørerne og Outreach laver små korte videoer til sociale medier, hvor vi reklamerer for at 'Være studerende for en dag'. Punktet kan fjernes 5) MPN kontakter Uddannelsesjura vedr. mail om censors ansvar i forhold til eksamensopgaver. • MPN mener ikke længere, dette er relevant, i og med vi besluttede at ændre eksamensformen. Punktet kan fjernes. 6) MPN orienterer igen sektionslederne vedr. krav om erfarne dansktalende hovedvejledere på 1. og 2. semester fra september 2023. • Dette er gjort til samtlige sektionsledere. Punktet kan fjernes. TAK følger op med MPN vedr. pilotprojekt om SSH-STEM kompetencer. • Skubbes til næste møde. TAK og CBO tager en dialog med Build og MP om større fleksibilitet i projektkataloget på næste møde i IV-koordineringsgruppen, jvf. IV2-semestergruppemødereferat. • TAK informerer de andre institutter. Punktet kan fjernes. TAK laver en liste med henvisning til hjemmesider med tutorials og online kodning af C (code academi), jvf. IV4-semestergruppemødereferat. • Skubbes til næste møde. TAK kontakter studieleder for Elektroniske Systemer vedr. henvisning til online materiale som crash-kursus i 'Realtids-systemer og dataopsamling', jvf. IV4-semestergruppemødereferat. • Skubbes til næste møde TAK kontakter Tine vedr. for lille lokale i 'Dynamiske systemer og svingningslære', så der kan tages hensyn til dette næste år, jvf. IV4-semestergruppemødereferat. • Skubbes til næste møde. TAK kontakter CWD for at lave en vejledning til at trække rapporter til digital semesterevaluering i SurveyXact. • Skubbes til næste møde TAK og GHC informerer semesterkoordinatorerne om at digital evaluering indføres inden semestergruppemøder og medsender vejledningen. • Skubbes til næste møde TAK kontakter Simon Sahlin i 'Realtidssystemer og programmeringssprog' for at høre om en ekstra times undervisning
--	--	---

		skal afholdes. Ligeledes henviser TAK til en Labview-guide, jvf. EN4-semestergruppemødereferatet. • Skubbes til næste møde. TAK spørger MPN om eventen Green Innovation Hub blev afholdt d. 09-02-2023 og hvem, der har afholdt eventen. • Eventen blev afholdt. Desværre blev indbydelserne til Green Innovation Hub sendt via gammel Moodle side, så de studerende fik ikke tilbuddet. Punktet kan fjernes. TAK sender feedback fra referatet til virksomhederne i forbindelse med Green Innovation HUB. • Skubbes til næste møde. TAK spørger MPN, om datoen for teaching seminar i efteråret er ved at blive planlagt. • MPN vender tilbage med dato. Skubbes til næste møde. TAK kontakter OLH, NHK og HFHP, som finder medstuderende, der kan udtale sig om deres oplevelser for og imod flipped classroom technique på teachig seminar. • Vi afventer datoen for teaching seminar. Skubbes til næste møde. TAK kommer med en samlet liste over hvilke valgfag, vi udbyder på 3. semester kandidat til efteråret. • Listen er sendt ud til studerende. Punktet kan fjernes. GHC lægger udbudte valgfag på instituttets uddannelseshjemmeside. • Er gjort. Punktet kan fjernes. TAK sender en orienterende mail til alle VIP'er med henvisning til, at man ikke må genbruge eksamenssæt. • Skubbes til næste gang. CBO kommer med et oplæg om en rundtur i bl.a. lab. for 2. og 4. semester studerende, hvor forskerne fortæller om deres forskning. • Skubbes til næste gang. Det kan være det bliver i efteråret.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Muligt alternativ for ITX Flex.</i> Der er kommet en ny safe exam browser, men den giver ikke mulighed for brug af lokale filer og websider. IT-værktøjer kan ikke bruges til fx oplæsning. <i>Studerendes academic well-being undersøgelse.</i> Personlige værdier fyldte mest hos ingeniørstuderende. Spørgeskemaet blev lavet til første års studerende. <i>Microcredentials.</i> Der findes følgende hjemmeside på AAU med samtlige microcredentials. <i>ChatGPT.</i> Fagligheden er ikke helt i orden. APP'en bruges mest til eksamensforberedelse. Programmet kan ikke bruges

		til projektskrivning, fordi GPT giver samme svar for samme spørgsmål, hvilket giver plagiat ved projektrapporten. <i>Institutionsakkreditering.</i> Der kommer officiel besked til Energi på fredag, om hvem der vælges til audit trails. MPN sender ud til studienævnet. <i>Information om vejledning til studienævnets arbejde.</i> Hvad laver studerende i studienævnet? Sættes på som punkt på juni mødet. <i>Studiestartsvideoer 'Bliv klar til Uni'.</i> Bliver på engelsk i ESB. <i>Debatmøde om nedskæring af kandidatuddannelser.</i> Der har været holdt møde med uddannelses- og forskningsminister, Christina Egelund. Nogle kandidatuddannelser skal være 1 og andre 3 år. Virksomheder brokker sig over, at uddannelserne skal forkortes. Der bliver mindre pensum på de kortere uddannelser. <i>Sociale arrangement for 7. semester.</i> Der bliver oprettet en social forening. HFHP overvejer. GHC laver et handlepunkt til HFHP. Man kunne inkludere Dong og TC. TAK snakker med Trine om opstart på 7. semester. Håndtering af 7. semester opstart sættes på som punkt på juni mødet.
5.	Orientering fra semestre	<i>EN4.</i> Underviser i 'Realtidssystemer og programmeringssprog' må gerne variere mere mellem teori og praksis. Kurset kører med 10 ECTS i F23 og F24, hvorefter det laves om til 5 ECTS. Studerende var frustrerede over, at miniprojekterne først blev lagt ud sent i kurset. Det vil være godt, hvis de var lagt ud ved semesterstart. Der har været forvirring om miniprojekt kontra semesterprojektet. Grupperne har oplevet, at workshoppen i den sidste kursusgang har været kaotisk og forvirrende. Det er ikke meningen, at de studerende skal sidde i undervisningslokalet og regne opgaver. Det er meningen, at det skal foregå som en workshop. TAK kontakter alle 3 undervisere. Videoforelæsninger med Esbjerg har generelt fungeret fint i 'Mekanik'. De studerende ønsker, at flere lektioner i 'Grundlæggende regulering' ligger i starten af semestret. Grunden til det var, at underviseren har haft syge børn og selv været syg. Gruppe EN4-403 har fået hjælp til Labview af andre end vejleder, så de føler sig bedre klædt på. HCP kontakter vejlederen om, at det er okay at bede kollegaer om hjælp. <i>EN6.</i> Studerende er utilfredse med, at gruppedannelsen på 7. semester bliver ordnet administrativt. De studerende synes, at det er vigtigt, at projektvalget er interessebaseret. Studienævnet kommenterede, at der er nogle læringsmæssige mål, som skal opfyldes, og at man i en virksomhed kommer til at arbejde med opgaver og kollegaer, man ikke har lyst til at arbejde med.

		De studerende skal melde interesser ind inden semesterstart. De studerende i studienævnet kommenterede, at det også i stor grad handler om trivsel, da gruppen også er de studerendes sociale netværk. Vi skal være opmærksomme på studerendes trivsel i gruppearbejdet. TAK og MPN holder et møde med 6. semester for at forsikre om, at der bliver taget hånd om dem og for at høre, hvad de studerende tænker. Mødet holdes fra 29. maj til 2. juni. TAK indkalder MPN og 6. semester. Eksamensformen i 'Flow machines' blev lidt mærkelig. Eksamen var lavet til mundtlig med ukendte spørgsmål, men puljen med spørgsmål var lille. Der skal være flere spørgsmål i puljen, så spørgsmålene ikke går igen. Det skal enten være kendte spørgsmål eller der laves flere spørgsmål, som udgår fra puljen. Studerende anbefaler at lave eksamen skriftlig. ALJ kontakter underviserne. Det er ikke altid, at løsninger lægges ud i 'State space and discrete control'. Studienævnet kommenterede, at underviserne skal kommunikere ud, hvorfor der ikke nødvendigvis lægges løsninger ud. OLH nævnte, at der er forskel på facit og løsninger, og det er en hjælp med facit for at se, om man går i den rigtige retning og se om processen er rigtig. Man lærer meget, mens man laver det selv. IV4. De studerende skal ud i miljøerne på 5. semester. Det kan virke skræmmende at skulle ud at danne grupper i nye fagmiljøer, man ikke kender. Det kunne være godt med en "det her forventer vi"-guide. Sofie, der har haft kemi på 4. semester, vidste ikke, om hun skulle have lab. kursus for at få adgang til lab. De IV-studerende, som skal på MP, skal måske have et svejsekursus. Der er et ønske om at udarbejde en velkommen til instituttet guide - ikke fagligt men praktisk. MPN har sagt til IV-koordinatorerne, at de skal være opmærksomme på nye IV-studerende. NHK foreslår at kontakte studenterstudievejlederne fra fagmiljøerne, om hvordan de bliver klar til ny specialisering. Dette kan koordineres med Tine. JLM tager fat i Tine. POR bliver ME5-koordinator. Der bliver et crash-course i 'AC-kredsløbsteori' for specialiseringen i Elektroteknik og reguleringsteknik.
6.	Opfølgning på handleplaner	CWD gennemgik handleplanen for studienævnets uddannelser, som studieledelsen udarbejdede i samarbejde med studienævnet i 2022, og som blev opdateret for 6 måneder siden. Diskussion og aftalt opfølgning angives i handleplanen og nedenfor i forhold til, hvordan studienævnet har besluttet sig at følge op, lave ændringer eller tilføjelser. 1. REKRUTTERING OG STUDIESTART <i>Indsats 1.2: Inddragelse af flere gymnasier i Studiepraktik</i>

		Vi mangler især studerende fra gymnasier i Midtjylland. Vi skal lave en oversigt over gymnasier, som deltager. NHK har sendt en liste til MPN. TAK undersøger, om gymnasieeleverne får fri til at deltage. Hvis gymnasierne giver fravær, deltager gymnasieeleverne ikke. Studienævnet konkluderer, at vi kontakter de gymnasier, som vi har identificeret. Institutterne under ENG har fået til opgave at besøge gymnasier, som vi har indgrebet i forvejen. AAU Energi skal kontakte Hassers Gymnasium og Rybners Gymnasium i Esbjerg. Gymnasierne vil gerne, at besøgene koordineres og at vi kommer med noget fælles materiale, som reklamerer for alle ENG uddannelser under AAU. MPN kontakter de to gymnasier. <i>Indsats 1.7: Online undervisning på første studieår</i> Vi vurderer, at der er meget online undervisning i de matematiske fag på første studieår. AAU Energi er lidt alene med kritikken. Institut for Matematiske Fag vil gøre mere for at sikre, at vores studerende kan lave opgaveregning i grupperummene. 2. UDDANNELSERNES UDVIKLING, TILRETTELÆGGELSE OG DRIFT <i>Initiativ for at hæve svarprocenten på 4. semester kandidat.</i> Den er lykkedes at få en høj svarprocent i F22. Vi afventer, om ikke den også er høj i F23. 3. PRINCIPPER FOR PROBLEMBASERET LÆRING <i>Der skal sikres opfølgning på de studerendes PBL-kompetencer, herunder også onboarding af nye undervisere.</i> Studienævnet har beskrevet PBL-portfolie med workshops på 2., 5., 6. semester (diplom) og 8. semester i vores studieordninger, men der skal stadig sikres PBL-kompetencer hos nye undervisere og vejledere. Som opfølgning på dette har studienævnet krævet, at det skal være erfarne, dansktalende vejledere, som anvendes på 1. og 2. semester. Mht. nye undervisere skal disse deltage på et adjunktpædagogikum. Vi har en politik på instituttet for pædagogisk uddannelse og udvikling af alle vores uddannelser. Det kræver, at sektionslederne bruger instituttets retningslinjer og at der bliver taget hånd om at kravet om at følge adjunktpædagogikum. Reglerne ligger under Information og undervisere på intranettet samt Instituttets uddannelseside under Kvalitets-sikring. 4. STUDIEMILJØ <i>Indsats 4.1: Plan for styrkelsen af den digitale undervisning</i> Den digitale undervisningsform er inkluderet i instituttets nye politik for pædagogisk kompetenceudvikling. MPN reviderer dokumentet mhp. en skærpelse af kompetenceprofilen i
--	--	--

		forhold til den digitale undervisning. Dokumentet skal også oversættes til engelsk. 5. FORSKNINGSDÆKNING OG PÆDAGOGISKE KOMPETENCER <i>Indsats 5.1: Inddragelse af flere VIP i undervisningen</i> I henhold til instituttets undervisningsmissioner foregår undervisningen i teams, hvor man sparrer med sine kollegaer og har fokus på at lave undervisning i fællesskab. Fra undervisningsfordelingsmødet i maj har vi indskærpet at lave mere rotation i undervisningen og især få nye undervisere inkluderet i undervisningen, så vi bliver bedre dækket ind. Fra central side har ENG lavet en drejebog for, hvordan man kommer i gang med at lave microcredentials. Der er lavet en hjemmeside og et pilotprojekt, som beskriver, hvordan man laver en microcredential. Hjemmesiden bliver tilgængelig 1. september. 6. JOB OG KARRIERE <i>Indsats 6.1: Lav andel af specialer udarbejdes med virksomheder</i> Der må være tale om en registreringsfejl. Studiesekretærene gør opmærksom på, at studerende skal huske at registrere i PURE, når de arbejder sammen med en virksomhed. Det er vigtigt, at vi dokumenterer, at studerende har kontakt med industrien. Vejlederne skal være med til at fortælle om, at man fx udvikler produkter, som skal ud i virksomhederne. Det er vigtigt, at projektarbejdet er både erhvervsrettet og forskningsdækket. <i>Indsats 6.3: Mere involvering af virksomheder</i> Vi har lavet Energy Camp i Esbjerg, og vi arbejder på at involvere virksomhederne mere på bacheloruddannelserne. Employability skal forbedres. Hvis en uddannelse ligger 3 år over gennemsnitsledigheden, bliver uddannelsen dimensioneret. Denne gælder i 6 år, hvor vi ikke må uddanne flere studerende end loftet tillader. Ny bekendtgørelse muliggør, at man kan komme ud af dimensioneringen ved at bevise, at man ligger 2% under landsgennemsnittet i 5 år. Ledigheden for ingeniøruddannelser ligger i forvejen meget lavt. STATUS PÅ ØVRIGE KVALITETSINDIKATORER <i>Håndtering af første studieår og frafald på første studieår.</i> Har vi tegnet et andet billede af, hvordan det er at studere energi? Lover vi noget, vi ikke holder? Første studieår er ikke så meget i laboratorierne. Måske vi har tegnet et billede af, at første studieår kommer meget i lab., men det kommer de ikke nødvendigvis. Dette har dog ikke været nævnt som årsag hos dem, der falder fra.
--	--	--

		<i>Frafald</i> Der var højt frafald i starten af sidste år. Vi har et frafald på 12 % på uddannelserne i Esbjerg. I Aalborg har vi frafald på 10%, hvilket er utroligt flot. Det kan måske skyldes, at studerende er integreret på institutterne. Der er faldet 6 studerende fra på diplomingeniøruddannelsen, fordi de er skiftet til bacheloren. 1 er faldet fra på IV2. Det er vigtigt at forventningsafstemme om adgang i lab. Man kan godt lave små forsøg i lab. for 1. og 2. semester. CWD sætter aftalte ændringer ind i handlingsplanen.
7.	Studieordningsrevision	'Biofuels and CCU-based E-Fuels' er et nyt valgfag på 9. semester og sættes ind i SO 2024. Kurset er relevant for alle termere. 'Artificial Intelligence in Energy Systems' indsættes i SO 2024. TAK undersøger om kurset kun er relevant for de elektriske specialiseringer, eller om det kan følges af alle. MPN følger op på om, om der er nogle valgfag, som skal fjernes fra studieordningerne, nu der kommer 2 nye. Hvis 'Entrepreneurship – Intro Course across Studies' skal udbydes på AAU Energi, skal der kun undervises på engelsk. Kurset underviser i, hvordan man opbygger en virksomheder og pitcher virksomheden. GHC lægger kurset ind i SO 2024. MPN koordinerer studieordningsændringerne med Matthias i Esbjerg. GHC laver en dispensation til fakultetet, så de nye valgfag kan undervises i E24. MMB havde forbedringer til 'Realtidssystemer og grafisk programmeringssprog', som blev godkendt af studienævnet. GHC sætter den opdaterede modulbeskrivelse ind i SO 2024 og informerer MMB om godkendelsen. GHC laver en dispensation, som skal være gældende for eksisterende SO.
8.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 12-04-2023 1) TAK kontakter Outreach for at høre, hvorfor ikke alle gymnasier har pligt til at deltage i Studiepraktik, som er et landsdækkende initiativ (TAK afventer svar). 2) TAK følger op med MPN vedr. pilotprojekt om SSH-STEM kompetencer. 3) TAK laver en liste med henvisning til hjemmesider med tutorials og online kodning af C (code academi), jvf. IV4-semestergruppemødereferat. 4) TAK kontakter studieleder for Elektroniske Systemer vedr. henvisning til online materiale som crash-kursus i 'Real-tids-systemer og dataopsamling', jvf. IV4-semestergruppemødereferat.

	5) TAK kontakter Tine vedr. for lille lokale i 'Dynamiske systemer og svingningslære', så der kan tages hensyn til dette næste år, jvf. IV4-semestergruppemødereferat. 6) TAK kontakter CWD for at lave en vejledning til at trække rapporter til digital semesterevaluering i SurveyXact. 7) TAK og GHC informerer semesterkoordinatorene om, at digital evaluering indføres inden semestergruppemøder og medsender vejledningen. 8) TAK kontakter Simon Sahlin i 'Realtidssystemer og programmeringssprog' for at høre om en ekstra times undervisning skal afholdes. Ligeledes henviser TAK til en Labview-guide, jvf. EN4-semestergruppemødereferatet. 9) TAK sender feedback fra referatet til virksomhederne i forbindelse med Green Innovation HUB. 10) TAK spørger MPN, om datoen for teaching seminar i efteråret er ved at blive planlagt (MPN vender tilbage med dato) 11) TAK kontakter OLH, NHK og HFHP, som finder medstuderende, der kan udtale sig om deres oplevelser for og imod flipped classroom technique på teachig seminar (vi afventer datoen for teaching seminar). 12) TAK sender en orienterende mail til alle VIP'er med henvisning til, at man ikke må genbruge eksamenssæt. 13) CBO kommer med et oplæg om en rundtur i bl.a. lab. for 2. og 4. semester studerende, hvor forskerne fortæller om deres forskning (Det kan være det bliver i efteråret). Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 26-04-2023 14) JLM foreslår at PBL-lektionerne kommer tidligere og mere koncentreret i starten af semestret. CBO tager forslaget op med underviseren i PBL. 15) ALJ tager spørgsmålet om at omlægge 'Varmetransmission' til en skriftlig eksamen med på et sektionsmøde i den termiske gruppe 16) TAK følger op med den undervisningsansvarlige i højspændingsteori-delen vedr. høj arbejdsbelastning og feedback på miniprojektet. 17) Studerende på 9. semester foreslår, at innovationsdelen fjernes, så de får mere tid til samtale med virksomheder. CWD sender kommentarerne til MPN til orientering og videre opfølgning 18) OLH og NHK laver et udkast til en step-by-step vejledning om, hvordan man kommer i kontakt med en virksomhed på 9. semester.
--	---

	19) TAK tager punktet om, at projektstillere kommer og præsenterer projektforslagene ved semesterstart op på næste undervisningsfordelingsmøde i maj 2023. 20) TAK og OLH tager forslag om at få en bedre sammenhæng mellem kursusindhold og workshops i 'Calculus' med på DRU-mødet – gerne med en revurdering af workshops. 21) TAK kontakter Institut for Matematiske Fag for at gøre opmærksom på manglende sammenhæng mellem pensum, workshops og eksamen i 'Calculus'. 22) TAK kontakter studiesekretæren med forsøg på at skemalægge næste år, så der ikke lægges undervisning i forlængelse af en lektion i 'Indledende fysik og kemi'. Der skal desuden gerne findes et lokale til opgaveregning. 23) TAK kontakter underviseren i fysikdelen, da IV3 foreslår supplerende matematik til eksamensforberedelse i fysikdelen i 'Indledende fysik og kemi'. 24) ALJ tager forslaget fra IV3 om crash kursus i termodynamikdelen i 'Termodynamik, varmetransmission og strømningslære' i forbindelse med kursets start samt kritikken med til sektionen for nærmere opfølgning. 25) TAK kontakter sektionslederen for at informere, at 'AC-kredsløb' skal undervises på dansk i henhold til studieordningen. 26) TAK kontakter TC og EL med forslag om workshops og miniprojekt i 'Numeriske metoder', hvor hver workshop bruges som forberedelse til eksamen, hvilket vil være en nedskæring af eksamensforberedelsen. 27) TAK kontakter underviser i 'Elektriske maskiner' i ESB, da vedkommende ikke bruger whiteboard og heller ikke Wacom. Desuden henviser TAK også til værktøjer og forventning om brug af Wacom. 28) MPN tager emnet om flipped class med på teaching seminar i efteråret. 29) TAK kontakter underviser i 'Fejltolerant regulering', da en af underviserne bruger Power Point og peger på slides, men studerende kan ikke følge med, når de ikke er i lokalet. 30) TAK kontakter underviseren i 'Systemidentifikation og diagnosticering' for at høre, hvorfor lektionerne startede sent. 31) TAK kontakter studiesekretæren med henblik på at lægge mere tid mellem eksamenerne, hvis det er muligt. 32) CWD følger op på, om Pon. 105 lokale 4.113 fremadrettet kan anvendes til møderum og om Pon. 105 4.126 kan anvendes som grupperum. Vinduerne kan ikke åbnes og ventilationen fungerer ikke optimalt i Pon. 105 4.113. 33) GHC følger op på flere planter på gangene i Pon. 105.
--	--

	Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 10-05-2023 34) HFHP overvejer at hjælpe med sociale arrangementer for 7. semester. 35) TAK kontakter Dong og TC for at høre, om de vil hjælpe på 7. semester med sociale arrangementer. TAK tager også en snak med Trine. 36) MPN sender besked til studienævnet, når der kommer officiel besked om, hvem der vælges til audit trails. 37) GHC opdaterer mailinglisten for studienævnet. 38) TAK kontakter alle 3 undervisere i 'Realtidssystemer og programmeringssprog', da de studerende ikke skal regne opgaver i undervisningslokalet, jf. EN4 semestergruppemødereferat. 39) HCP kontakter vejlederen for gruppe EN4-403 for at sige, at det er okay at bede kollegaer om hjælp, jf. EN4 semestergruppemødereferat. 40) TAK indkalder MPN og 6. semester vedr. dialogmøde om administrativ gruppedannelse på 7. semester, jf. EN6 semestergruppemødereferat. 41) ALJ kontakter underviserne vedr. for få spørgsmål til eksamen i 'Flow machines' samt forslag om skriftlig eksamen, jf. EN6 semestergruppemødereferat. 42) NHK foreslår at kontakte studenterstudievejlederne fra fagmiljøerne, om hvordan de bliver klar til at modtage ny specialisering. JLM tager fat i Tine for at koordinere dette, jf. IV4 semestergruppemødereferat. 43) TAK undersøger, om gymnasieeleverne, som deltager i Studiepraktik, får fri til at deltage, jf. handleplanen. 44) Gymnasierne vil gerne, at besøgene koordineres og at vi kommer med fælles materiale, som reklamerer for alle ENG uddannelser. MPN tager action. 45) MPN følger op på om, om der er nogle valgfag, som skal fjernes fra studieordningerne, nu der kommer nye. 46) MPN koordinerer studieordningsændringerne med Matthias i Esbjerg. 47) GHC laver en dispensation til fakultetet, så de nye valgfag på 9. semester kan undervises i E24. 48) GHC sætter den opdaterede modulbeskrivelse for 'Realtidssystemer og grafisk programmeringssprog' ind i SO 2024 og informerer MMB om godkendelsen. 49) GHC laver en dispensation til fakultetet, så ændringerne i 'Realtidssystemer og grafisk programmeringssprog' kan være gældende for eksisterende SO.
--	--

		50) MMJ melder opfordringen til flere cykelparkeringer mellem Pon. 103 og 105 ved rygepladsen ind til CAS.
9.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og TAK gennemgik dispensations- og meritlisten siden seneste møde.
10.	Evt.	Studerende opfordrer til flere cykelparkeringer mellem Pon. 103 og 105 ved rygepladsen. MMJ melder opfordringen ind til CAS.