



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGGAARD
T +45 9940 3606
EAB@IKP.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2024-017-03359

Referat af studienævnsmøde 11/2024
Onsdag den 18. december 2024 kl. 9.00 – 15.30
Aalborg: Lokale RDB14 5.237
København: Lokale ACM15 2.1.023

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) - København		X	X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg - Forperson (SNF)	X		X	
Jacob Davidsen (JD) - Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) - Aalborg	X		X	
Bo Allesøe Christensen (BAC) - Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			X
Peter Vistisen (PV) - Aalborg	X			X
Studerende (stemmeberettiget)				
Marie Adjei Thrysøe (MAT) - Aalborg - Næstforperson	X			X
Laura Kudahl Christensen (LKC) - Aalborg	X			X
Karoline Steffensen Nielsen (KSN) - København		X		X
Josephine Lyndrup Agerholm - Aalborg				X
Laura Johanne Schou Carlsen - Aalborg				X
Julie Christiansen - Aalborg				X
Thea Freyvall Jonassen - Aalborg				X
Kirstine Schoenbaum - København				X
Studerende suppleant				
Kamile Radlinskaite (KR) - København		X		X
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X			X
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X		X
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg - Referent	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Emilie Bødker (EB) - København		X		X
Sofie Post Johannesen - Aalborg	X		X	
Silke Sofie Hull Kruse - Aalborg	X		X	

Dagsorden

Pkt.	Emne
1	Godkendelse af dagsorden
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 10/2024 afholdt 20. november 2024
3	Meddelelser fra Aalborg
4	Meddelelser fra København
5	Meddelelser fra studieledelsen
6	Kvalitet og kvalitetssikring:
7	Orientering om dispensationer
8	Godkendelse af forhåndsmérit
9	Status på SO-arbejdsgrupper
10	Godkendelse af budgetgrundlag
11	Information til censorer vedr. brug af generativ AI ved vintereksamen 2024/25
12	Gennemgang af datapakken og status på handlingsplaner
13	Eventuelt

Dagsorden

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): \\vid.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole		
	Sofie Post Johannesen er ny studenterstudievejleder i AAL, og blev budt velkommen. Efter en kort præsentation af alle tilstedeværende, blev dagsordenen godkendt. Studienævnet er fra starten af mødet beslutningsdygtigt, men da to deltagere skal gå før mødet slutter, kan det blive nødvendigt at fremrykke punkter der kræver beslutning.		
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 10/2024 afholdt 20. november 2024 v/Ole  Referat 10-2024.pdf		
	Godkendt		
3	Meddelelser fra Aalborg v/Ole: 1. Alle udbudte KA- og BA-valgfag oprettes 2. Censorårsberetning – eneste bemærkning: grupper på mere end 3 er en udfordring.  KOMM-OP årsberetning2 2024.docx		
	Ad. 2: Det bemærkes at der (igen) er ros til sekretariatet for informations- og serviceniveau i forbindelse med de afholdte eksamener. Prorektor har fremsendt en "minimums-procedure" for afholdelse af dimissioner. Iflg. proceduren skal der indgå tale, navneopråb, håndtryk samt diplom til alle dimittender. Diplomerne undrer, da de ikke synes at have nogen reel værdi eller betydning. SN så hellere en elektronisk løsning, som giver adgang til nyttige informationer og f.eks. tilmelding til alumne-aktiviteter mv. Der afholdes i forvejen dimissioner i både AAL og KBH som stort set lever op til minimums-proceduren.		
4	Meddelelser fra København v/Gorm: 1. Kirstine Schoenbaum fra 5. semester er valgt til SN 2. Efter tilmeldingen til valgfag udbyder vi følgende til foråret: 4. BA: Public Affairs; Æstetik og digitale medier 6. BA: Effekt og evaluering; Public Affairs; Virksomhedsledelse - IS-KA: Introduction to data science: 20; Design Thinking: 13 - KOM-KA: Ledelses- og organisationskommunikation; Miljø og risikokommunikation; Journalistik, praktik og kritik		
	Ad. 2. "Informationspraksis og informationsadfærd" blev udbudt, men gennemføres ikke pga. manglende tilslutning.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	"Organisationskonsultation, organisatorisk læring og kommunikation" gennemføres ikke pga. manglende tilslutning.		
5	Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie: - Instituttets administration omorganiseres fra januar 25 til Team-struktur. De 4 Teams er: - Projekt og Forskning - Mennesker og Økonomi - Organisation og Uddannelser - Studerende og Planlægning Alle administrative medarbejdere er nu indplaceret i ét Team, som vil skulle finde en tilgang til et fælles opgaveansvar på tværs af lokationer, studienævn og sektioner. De første måneder kommer til at gå med opgaveoverdragelser og kompetenceudvikling. Når Teams er etablerede starter analyse af mulige administrative harmoniseringer balanceret med nærhed og tilpasset løsning. - AAU Kommunikation og Public Affairs har lavet første gennemskrivning af alle Bacheloruddannelses hjemmesider (Uddannelsesguiden). KDM-teksten er til faktatjek og kommentering hos udpegede ansvarlige. Kandidatuddannelserne er ikke med i denne omgang.		
	Ad. 2: Både VIP og studenterstudievejledere, som har læst og faktatjekket det tilsendte materiale, er bekymrede over kvaliteten af både sprog og indhold i de tekster, de har set. Det anbefales, at bekymringen tages op i Studierådet, og at der laves en samlet tilbagemelding til AAU K&PA. Instituttet har besluttet på visse betingelser at indstille til, at vi overtager undervisnings- og studiearbejdspladser på 5. sal og afgiver vores lokaler i stueetagen. Flytningen indebærer samtidig, at Psykologi fraflytter Nordkraft og flytter ind på RDB. Effektuere planerne, forventes de første flytninger at finde sted i F25. SNF påpeger behov for digitalt laboratorium og hensyn til takst 2- og 3-uddannelser.		
6	Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T <u>Godkendelse af semesterbeskrivelser</u> Link til SN-ansvarsfordeling:  Semesterbeskrivelser F25.xlsx Pdf-filerne fra moodle ligger under "Filer" i de respektive kanaler/mapper for hvert semester.		
	SN har modtaget 11 semesterbeskrivelser til godkendelse. Efter SNs gennemgang af de enkelte semesterbeskrivelser sendes besked tilbage til semesterkoordinatorene om, at SNs kommentarer kan ses i dokumenterne i TEAMS-rummene. Følgende semesterbeskrivelser blev behandlet: BA-Mediefag BA-4-AAL BA-4-KBH BA-6-KOM-AAL BA-6-IV-AAL BA-6-IDM-AAL KA-2-KOM-KBH KA-2-IDM KA-2-OD KA-4-KBH Følgende valgfag blev behandlet: AAL: - BA: Informationspraksis og informationsadfærd - KA: Journalistik, praktik og kritik KBH:		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	- BA: Informationspraksis og informationsadfærd udbydes ikke, og rekvisitioner i mandskabsplanen fjernes - BA: Virksomhedsledelse - KA: Miljø- og risikokommunikation: Underviserne ønsker at ændre titlen til "Klima og bæredygtighedskommunikation". Det er ikke muligt, men det må gerne præsenteres som tema under den eksisterende titel. Forslag til et nyt modul med den ønskede titel kan indsendes til SN, men vil tidligst kunne blive udbudt i en 2026-SO. - KA: Journalistik, praktik og kritik På baggrund af en semesterkoordinators konkrete diskussioner med en kursusholder, diskuterede SN hvor meget litteratur, man med rimelighed kan forlange, at de studerende skal læse til en enkelt forelæsning. SN opfordrer til, at man som underviser nøje overvejer forholdet mellem kvantitet, kvalitet og kompleksitet af de tekster, der opgives som obligatorisk litteratur. Bliver kravene for høje, vil det både gå ud over de studerendes forberedelser til anden undervisning, og deres tid til refleksion mellem lektionerne. Hvis det ikke er muligt at reducere litteraturmængden til et rimeligt niveau, henstiller SN til, at der laves en læsevejledning til den pågældende litteratur. Det blev i samme forbindelse kommenteret, at SN skal sikre sig, at SNs bemærkninger til særligt alvorlige problematikker kommunikerer helt ud til den enkelte kursusholder. Dette vil i det konkrete tilfælde foregå ved, at SNF kontakter den relevante sektionsleder. Eventuel korrespondance vedr. sagen sendes til SNF. Beskrivelser for valgmoduler indhentes og gennemgås på SN-mødet i januar.	GL	
7	Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm  Dispensationsansøgning - 11.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2024\Studienævnsmøder\6-2024\BILAG		
	Ansøgning nr. 1: SN har efter modtagelse af ansøgningen fået tilladelse fra UJUR til at behandle ansøgninger om eftertilmeldinger administrativt i studiesekretariatet. SN er enig i afgørelserne for ansøgning nr. 2, 4, 5, og 7. SN er enig i afgørelsen for ansøgning nr. 6. Den studerende er gjort opmærksom på, at der ikke kan dispenseres yderligere på samme baggrund. Ansøgning nr. 3: SN fastholder udmeldelsen af ansøger, da der i ansøgningen ikke henvises til forhold, der ikke allerede er kendt og tidligere dispenseret for.		
8	Godkendelse af forhåndsmerit v/Ole  Forhåndsmeritansøgninger - 11.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2024\Studienævnsmøder\6-2024\BILAG		
	Ad. 1 og 2: SN er enig i fagkoordinators indstilling. Ad. 3: SN beslutter, at kun et af kurserne 3, 5 og 7 må indgå i den samlede kursuspakke. Samme begrænsning gælder for ansøgning nr. 6. Ad. 4 og 5: SN er enig i fagkoordinators indstilling.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
9	Status på SO-arbejdsgrupper v/Ole • SNF orienterer		
	BA-gruppen afventer endelig information om hvad der sker på KA-uddannelserne. KA-KOM er i puljen af uddannelser, som skal omlægges. KA-KOM-gruppen har lavet oplæg til tre forskellige KA-KOM-uddannelser: kort, lang og EKV. De forventer at det bliver muligt at benytte moduler fra EKV-uddannelsen når behovet for tillægsbeviser til de korte KA-uddannelser bliver aktuelt. Cand.it-gruppen samles for at diskutere nye titler til cand.it-uddannelserne.		
10	Godkendelse af budgetgrundlag v/Ole Bilag med ændringer jf debat ved sidste møde. Der er aftalt deling af data med de øvrige studienævn. Data er endnu ikke delt. https://aau.dk/sharepoint.com/:w:/r/sites/SN-KDM/Delte%20dokumenter/General/%C3%98konomi/Budgetgrundlag%20(1.2.2025).docx?d=w72e34b22015c49fb84aedc2483cb522a&csf=1&web=1&e=IB0QK8		
	SN godkender budgettet, med forbehold for timer tildelt SNF og studiekoordinator i KBH. SN mener ikke, at de allokerede timer dækker arbejdsbyrden. Baggrunden for reduktionerne er bortfald af semestre i KBH, og at ansvaret for mandskabspåsætning er overgået til sektionslederne. Det blev desuden kommenteret, at processen der foregår i forhold til mandskabsplanlægning pt. er utilfredsstillende. Brugen af DVIP i undervisningen er stigende, og konsekvensen er faldende uddannelsesekvalitet. SNF har delt budgettet med de øvrige studienævn, men afventer stadig tilsvarende fra dem.		
11	Information til censorer vedr. brug af generativ AI ved vintereksamen 2024/25 v/Ole  Mail til censorer vedrørende brug af g		
	SN ønsker at ændre 4. afsnit i brevet som følger: <i>Hvis de studerende benytter sig af generativ AI i forbindelse med en eksamen, ved prøver hvor det er tilladt, skal de følge AAUs anvisninger for, hvordan brugen af generativ AI skal beskrives i opgaven. Den studerende skal som udgangspunkt altid angive i opgaven, hvis der er brugt generativ AI, og hvordan det er brugt.</i> Rettelser sendes til TN, som forventes at viderefordre til censorformandskabet. I forbindelse med vintereksamen lægges informationen desuden i Digital Eksamen i forbindelse med de eksamener, der har eksternt censur.		
12	Gennemgang af datapakken og status på handlingsplaner v/Ole  Til videre behandling_ datapakk		
	<u>Optag:</u> Det konstateres, at vores BA-optag i AAL er faldet en smule. KA-optaget er steget. <u>Frafald første studieår:</u> Vi ligger overordnet pænt i forhold til hovedområdet. KA-IV-AAL er "gul", men da tallet er baseret på få studerende, er det ikke alarmerende. Både KOM-AAL og KOM-KBH har haft		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	markant højere frafald på 2023-årgangen end vi tidligere har set. Ser vi tilsvarende frafald på 2024-årgangen, skal det analyseres nærmere. <u>Frafald indenfor normeret tid plus et år:</u> KA-OD er kritisk i forhold til frafald. Uddannelsen optager mange studerende fra andre uddannelsesinstitutioner end AAU – typisk professionsbacheloror. En del kommer ind på 2. runde optaget, hvilket ofte betyder, at KA-OD ikke har været deres 1. prioritet. Med særlige tiltag i forbindelse med optagelse, arbejder vi på at få frafaldet under 15,9% (= "grøn kategori"). <u>Overskridelse af normeret studietid:</u> Intet at bemærke. <u>Planlagte undervisnings- og vejledningstider:</u> Vi ligger pænt i forhold til nøgletallene – endda en smule højt på vejledning. <u>Det typiske tidsforbrug for studerende:</u> Tallene stammer fra "Danmarks Studieundersøgelse". KA-KOM-KBH ligger en smule lavt i forhold til medianen – ellers ser det generelt fint ud. <u>Statistik over prøveresultater:</u> Tilfredsstillende. <u>Vurdering af det sociale og faglige miljø:</u> Tallene stammer fra "Danmarks Studieundersøgelse". Vi ligger lidt under gennemsnittet, og vores tal er rimelig konstante. Særligt på cand.it ser der dog ud til at være en faldende tendens, som vi skal være opmærksomme på. For at undgå, at den forestående flytning påvirker studiemiljøet i negativ retning, er det vigtigt, at den bliver italesat som en forbedring, og at de studerende inddrages i proces og beslutninger. <u>Forskningsdækning og pædagogiske kompetencer:</u> Intet at bemærke. <u>Ledighed 4. – 7. kvartal:</u> KA-KOM ligger pænt i både AAL og KBH. Ledigheden på KA-IV er høj, men tallene er baseret på små årgange, og få dimittender giver store udsving i %. Ledigheden for seneste årgang på KA-IDM har bekymrende høj ledighed. KA-KOM ligger pænt og AAL nærmer sig niveauet i KBH. Dog ser det ud til, at 2023-årgangen i AAL er en smule udfordret. KA-OD har tidligere udviklet sig i positiv retning, men ledigheden ser ud til at være stigende igen. Tallene tyder på, at projektansættelser er typiske for KA-OD-dimittenderne. Ledigheden for dimittender i KBH – både KA-KOM og KA-IS - ligger fint. <u>Projektorienterede forløb:</u> Størstedelen af vores studerende vælger projektorienteret forløb på KA-3. semester. <u>Specialer udarbejdet i samarbejde med arbejdsmarkedet:</u> Tallene er baseret på de studerendes "selvangivelse", og sandsynligvis ikke helt retvisende. Handlingsplanen gennemgås og opdateres på SN-mødet i januar 2025.		
13	Eventuelt		
	Input vedr. teksterne til Uddannelsesguiden m.v. sendes til PT, som melder samlet tilbage til "Kommunikation og Public Affairs".		

Mødekalender - Efterår 2024:

- Onsdag den 18. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 20. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 - heldagsmøde
- Onsdag den 15. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde

Mødekalender - Forår 2025:

- Onsdag den 5. februar kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 12. marts kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. april kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237

- Onsdag den 14. maj kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. juni kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde