



Referat af møde (2021-6) i Studienævnet for Energi afholdt den 29. september 2021

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleder), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Matthias Mandø (MMA), Anna Lyhne Jensen (ALJ), Daniel Ortiz Arroyo (DOA), Maria Maigaard Paulsen (MMP)(TEPE3), Oliver Lukas Headley (OLH)(næstformand, EE5), Alec Jens Rath Pedersen (AJRP)(APEL1 observatør), Nikolaj Helmer Kristensen (NHK)(stud. vejleder, EE5 observatør), Mikkel van Binsbergen-Galán (MBG)(MCE3), Jens Frydendahl Mygind (JFM)(studievejleder, MCE1 observatør), Johs Engelsted Sjørvad (EN3 ESB observatør), Gitte Hageman Christensen (GHC)(sekretær)

Afbud: Kaiyuan Lu (KLU)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Henrik Brohus, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Sara Lindberg Hildebrandt, Sidsel Overgaard, Britta M. Jensen, Pia Vestergaard Jensen, Christian Winther Dissing (CWD)

Referent:

Gitte Hageman Christensen

1.	Godkendelse af dagsorden	Studienævnet præsenterede sig selv, da der var deltagelse af nye observatører. Dagsordenen blev godkendt, og det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	1) TAK undersøger, hvad der menes med kommentaren i non-linear delen, jf. APEL2 referat. - Underviserne i ESB oplyser, at de studerende gerne må følge resten af lektionerne i kurset, men at der kun er krav om 5 kursusgange. APEL-studerende må imidlertid gerne følge alle lektionerne, hvis de kan bruge det i projektet. Punktet kan fjernes. 2) TAK kontakter Torben Rosenørn med info om, at referatet ikke behøver at blive anonymiseret, jf. EN2 ESB referat. - Skubbes til næste gang. 3) TAK kontakter semesterkoordinatoren vedr. god tone og konstruktiv kritik i semestergruppemødereferater, jf. EN4 ESB referat dateret 04-06-2021. - TAK gjorde det før sommerferien. Punktet kan fjernes. 4) GHC indsætter bullet i retningslinjerne for virksomhedsophold vedr. CV skal vedlægges ansøgningen til virksomheden. - Retningslinjerne er opdateret med tekst om at studerende skal vedlægge CV, når de kontakter virksomhed. Retningslinjerne er lagt på hjemmesiden. Punktet kan fjernes.

		5) TAK sender en mail til underviserne i 'Mekanik', da skriftlig eksamenssæt først blev modtaget dagen før eksamen. - TAK har kontaktet underviserne, som tager kritikken til efterretning. Punktet kan fjernes. 6) TAK kontakter Simon Pedersen i ESB vedr. vejledning på AIE1 pga. det store optag. - TAK har aftalt med Simon, at Mads Valentin og Akbar deler vejledningen på AIE1. DAO og Akbar deler vejledning på AIE3. Punktet kan fjernes. 7) MPN kontakter intern bedømmer, som tog til Sverige og ikke kunne deltage fysisk som planlagt, samt anden intern bedømmer, som ikke mødte op til fysisk projekteksamen. - Punktet er forældet og kan fjernes. Studienævnet er opmærksom på problematikken. 8) MPN tager kontakt til semesterkoordinatoren vedr. de studerendes kritik og koordinatorens kommentarer, jf. EN5 ESB semesterevalueringsrapport. - Skubbes til næste gang. 9) TAK kontakter underviserne i 'Control Theory and MATLAB' vedr. flere online tutorials og materiale om MATLAB - TAK har snakket med underviser, som har lavet et intro-seminar i kurset. Punktet kan fjernes. 10) MPN kontakter underviserne i 'Computational Fluid Dynamics (CFD) and Multiphase Flow' med opfordring om at lave en grundlæggende introduktion af CFD. - Problemet er løst. Punktet kan fjernes. 11) MPN skriver til TEPE fagkoordinatoren, at når han evaluerer ansøgningerne, skal han sikre, at kompetencerne er i orden. - Det har MPN gjort. Punktet kan fjernes. 12) MPN tager kontakt til intern bedømmer i forbindelse med udsættelse af TEPE1-700 projekteksamen med meget kort varsel. - Det har MPN gjort. Punktet kan fjernes. 13) TAK kontakter studiesekretærene for at høre om tidspunktet for INTRO-projekteksamenerne kan ligge sidst i januar som for øvrige semestre - og ikke i den første uge af januar. - Det kan ikke lade sig gøre pga. lokalebookning og projektweekenden for INTRO. Punktet kan fjernes. 14) GHC indkalder til ekstra studienævnsmødemøde i oktober for behandling kun af semesterevaluering. - Der er indkaldt til ekstra studienævnsmøde d. 02-11-2021. Punktet kan fjernes. 15) MPN indkalder TAK til møde i første uge i juli for forberedelse af studieordningsrevision. - Det har MPN gjort. Punktet kan fjernes. 16) MPN laver et udkast til en studieordningsrevision.
--	--	--

		- MPN har indført digitalisering i bacheloruddannelsen i energi AAL. Er godt under vejs. Punktet kan fjernes. 17) GHC skriver et svar til Jakob Hærvig vedr. bekymring for forskellige uddannelsesforløb for TEPE. - Opfølgende svar sendt til Jakob d. 24-06-2021. Punktet kan fjernes. 18) GHC får oprettet en ny separat folder, hvor vi kan lægge følsomme oplysninger. - Er gjort. Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Ingen rettelser til referatet. Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Vejleder fra samme campus som studerende.</i> Det anbefales at undgå, at studerende og vejleder ikke er på samme campus. Det kan dog også godt fungere, som det har vist sig i nogen tilfælde. <i>Erkendtlighed til ph.d. mentorer.</i> Ph.d. mentorer skal have et certifikat fra studienævnet efter fuldført opgave, som kan vedlægges deres CV. <i>Undervisningsseminar.</i> Der holdes undervisningsseminar i instituttet d. 12-11-2021, hvor vi skal kigge på mulige ændringer i studieordningerne. Det vil være en god ide at invitere studerende fra studienævnet.
5.	Orientering fra semesterene	Studienævnet har ikke endnu modtaget referater fra semestergruppemøderne i september. <i>EN6 AAL.</i> Referatet fra foråret taget til efterretning. <i>EN5 ESB.</i> Studienævnet har ikke modtaget et godkendt referat endnu, men der er sendt et foreløbigt til Mads og Tamas, som har krævet action i 'Numeriske metoder', da underviser har været nødt til at rejse hjem. Underviserne i AAL deler undervisningen og optagne videoer med ESB for at hjælpe de studerende videre, især da de studerende skal aflevere et miniprojekt i 'Varmetransmission', hvor 'Numeriske metoder' er en forudsætning. Der er en løsning på vej. Der har desuden været tekniske problemer med videokonferenceundervisningen, hvor underviser ikke brugte headset, hvilket gav meget støj. Studienævnet opfordrer undervisere til at bruge headset. MBG anbefalede, at der ansættes en person til at hjælpe med at sætte videoundervisning op inden lektionerne, og at vi skal arbejde på at få en studentermedhjælper ansat til at hjælpe med videoundervisning. Inden sommerferien slog vi en studentermedhjælperstilling op til videokonferencesystemer, men vi modtog ingen ansøgninger. ALJ foreslog at gentage kurset om videoundervisning, som blev holdt i starten af semestret. TAK sender en mail rundt til undervisere med quick guide om videoundervisningssystemet. Studerende i ESB skal kontakte ITS, når de oplever udfordringer i ESB. <i>TEPE3.</i> Referatet er ikke modtaget, men MBG nævnte, at underviseren i 'Analysis of Advanced Thermal Processes Systems' ikke var bekendt med at skulle undervise, så de studerende missede 2 lektioner. MPN følger op.

6.	Igangsættelse af proceduren for studiemiljø	TAK gennemgik Proceduren for opfølgning på og udvikling af studiemiljø. TAK igangsætter processen sammen med institutleder, MPN og CWD.
7.	Digitalisering af studieordninger	MPN har synliggjort den digitale undervisning i bachelorstudieordningen. Den er sendt til prodekanen og Lykke Brogaard Bertel. MPN opdaterer øvrige studieordninger. Procedure skal gælde for alle.
8.	Definition af hængepartier	Studienævnet definerer hængepartier, som moduler hvor den studerende har dumpet 3 gange og skal søge om 4. eksamensforsøg. GHC undersøger ved Studiejura om studienævnet jf. 'Regler om tilmelding til undervisning og prøver samt merit ved Aalborg Universitet (gældende pr. 1 februar 2018)' afsnit 5 stk. 7, har hjemmel til også at give yderligere prøveforsøg på bacheloruddannelse pga. nært forestående afslutning af uddannelse.
9.	Ansvar for godkendelse og information omkring virksomhedsophold på 9. semester	Dette bliver et tema på vores undervisningsseminar d. 12-11-2021. Det skal diskuteres, om det skal være den faglige koordinator eller semesterkoordinatoren på 3. semester kandidatuddannelse, som skal vejlede om og godkende virksomhedsophold.
10.	Udskrivning af valg til studienævnet	MBG er tovholder på at lave en kandidatliste i AAL for opstilling til studienævnet. Han kontakter 1. og 7. semester for at sælge ideen. NHK spørger 3. og 5. semester. OLH tager fat i de studerende i ESB. Frist for indsendelse af kandidatliste for AAL og kandidatliste for ESB er d. 27-10-2021 kl. 12.
11.	Semestergruppemøde – fokus på positive og negative feedback	Blev behandlet på mødet d. 23-06-2021 som punkt 13, hvorfor punktet udgår.
12.	Procedure for NDA når der vælges projekt på alle semestre	Vi skal have indarbejdet en kultur, der tilskrives at vi sikrer at vi på forhånd ved, om der kommer en NDA i et projektarbejde. Vi skal undgå, at der sent i projektarbejdet pludselig kommer en NDA, som skal tilgodeses. Vejledere skal som udgangspunkt ikke underskrive en NDA. Vi skal lave aftaler med virksomheder, som ikke kræver NDA. Hvis en virksomhed dog kræver dette, skal man vide det, inden projektet igangsættes. Vi skal have denne information ud til vores vejledere. MPN og TAK laver nogle retningslinjer for dette og tager jura med på råd. MPN indkalder TAK til et møde. Den generelle holdning i studienævnet var, at hvis virksomheden ikke kan underskrive AAU standardaftale, vil vi ikke samarbejde med dem.
13.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, undtaget studenterstudievejlederne. TAK gennemgik dispensationer og meritter siden seneste studienævnsmøde. Oversigten blev taget til efterretning.
14.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	1) TAK kontakter Torben Rosenørn med info om, at referatet ikke behøver at blive anonymiseret, jf. EN2 ESB referat. 2) MPN tager kontakt til semesterkoordinatoren vedr. de studerendes kritik og koordinatorens kommentarer, jf. EN5 ESB

		semesterevalueringssrapport. 3) TAK sender en mail rundt til undervisere med quick guide om videoundervisningssystemet. 4) MPN følger op på miskommunikation i 'Analysis of Advanced Thermal Processes Systems'. 5) MPN opdaterer øvrige studieordninger vedr. synliggørelse af digital undervisning. 6) GHC undersøger om det også gælder på bacheloren, at studienævnet kan give dispensation til yderligere prøveforsøg pga. nært forestående afslutning af uddannelse. 7) MBG er tovholder for at lave en kandidatliste i AAL i samarbejde med NHK. OLH tager fat i de studerende i ESB. 8) MPN og TAK laver nogle retningslinjer om at sikre, at vi inden semesterstart ved, om der kommer en NDA i et projektarbejde. 9) TAK sender mail fra INTRO ud til øvrige studerende om, at det ikke er et krav at optage undervisningen. 10) TAK svarer MMB vedr. mulighed for at uploade digitalt på PC eller aflevere besvarelserne fysisk. 11) GHC undersøger om valgfag kan tilmeldes i eftertilmeldingsperioden i september, så vi kan skubbe proceduren for valg af fag på 3. semester kandidat.
15.	Evt.	<i>Undervisning via Teams.</i> Henrik Sørensen har efterspurgt studienævnets holdning til, om studerende har krav på at undervisningen foregår via teams. Studienævnet holdning var, at underviser gerne må undervise via teams, og at det er god stil - men det er ikke en pligt at optage undervisningen på video. Hvis det er planlagt, fx videoundervisning til ESB, kan man følge det hjemmefra - men det kan man ikke forvente. Studienævnet opfordrer til fysisk fremmøde til undervisningen, da undervisningssituationen nu er som før Coronaen. TAK sender mail fra INTRO ud til øvrige studerende om, at det ikke er et krav at optage undervisningen. Michael Møller Bech efterspørger studienævnets holdning til 1) Kan vi kræve upload af besvarelser lavet på computer? 2) Kan vi kræve upload af besvarelser lavet på papir og affotograferet af de studerende? Studienævnet besluttede, at de studerende skal aflevere besvarelser fysisk, hvis besvarelserne er skrevet på papir. Specifik løsning til Michaels spørgsmål var, at man skal have mulighed for at uploade digitalt på PC eller aflevere besvarelserne fysisk. Det er frivilligt for den studerende, hvilken løsning, der vælges. TAK svarer MMB. <i>Valgfag.</i> Der er få studerende tilbage på 9. semester, da de fleste er på virksomhedsophold. Undervisningen i valgfagene bliver derved forkortet til færre lektioner. MBG opfordrer til selvstudie og til at underviser henviser til tidligere optaget

		undervisning. Studienævnet var enige om, at optagne videoer fra tidligere forelæsninger er et godt supplement til nuværende undervisning. <i>Energisponsorprogrammet (ESP).</i> ESP ønsker ikke længere at sponsorere valgkurser på 3. semester kandidat. De vil hellere sponsorere andre studenteraktiviteter. Studienævnet diskuterede problematikken med at valgfagene vælges allerede tidligt i foråret og at studerende ofte vælger at lave virksomhedsophold og dermed frafalder valg af kurserne. GHC undersøger om valgfag kan tilmeldes i eftertilmeldingsperioden i september, så vi kan skubbe proceduren for valg af fag.
--	--	--