



Referat af studienævnsmøde 28. maj 2025 kl. 12.30-15.30

Sted: SLV249 11.03.041

SN medlemmer: Dan Stieper Karbing (*DSK*)
Clara Bender (*CB*)
Jakob Lund Dideriksen (*JLD*)
Frederik Fruergaard Jensen (*FFJ*) (ST2 KA)
Amalie Olsen (*AO*) (ST6 BA)

Afbud: Steffan Wittrup McPhee Christensen (*SWMC*)
Asmus Laue Tiufkær (*ALT*) (KVT2)
Erik Buch Johansen (*EBJ*) (KVT4)

Observatører: Louise Pape-Haugaard (*LPH*), Vice-institutleder og studieleder
Emilie Lindgreen Bach (*ELB*), SUND studievejledning
Louise Juvoll Madsen (*LJM*), Kvalitetsmedarbejder
Heidi Rothborg Ejlersen (*HRE*), Studiesekretær

Referent: Susanne Näsfors (*SKH*)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af seneste studienævnsmøde
3. Godkendelse af eksamens- og reksamensplan E25
4. Behandling af semesterbeskrivelser for E25
5. Godkendelse af mødeplan (datoer) for F26
6. Orientering om forsinkede studerende samt om resultatet af Den opsøgende indsats F25
7. Drøftelse af erklæring om brug af generativ AI i projektarbejdet
8. Meddelelser
9. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

10. Merit, dispensationer og klager

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev vedtaget med to punkter under 'Eventuelt':

- Alle studerende skal inviteres til semestergruppemøder.
- Deltagelse i studienævnsmøder.

Ad 2. Godkendelse af referat af seneste studienævnsmøde

Referatet fra seneste møde blev godkendt.

Ad 3. Godkendelse af eksamens- og reksamensplan E25

Studienævnet forholdt sig til de foreslåede eksamens- og reksamensdatoer for efterår 2025.

Beslutning:

Studienævnet godkendte eksamensplanen.

Ad 4. Behandling af semesterbeskrivelser for E25

Studienævnet behandlede de semesterbeskrivelser for efterår 2025, hvortil der er større ændringer siden sidst. Tovholderne fremlagde eventuelle ændringsforslag og kommentarer. DSK havde desuden gennemgået øvrige semesterbeskrivelser og kom med kommentarer og indstillinger til dem. Studienævnet besluttede for hver semesterbeskrivelse, hvorvidt den kunne godkendes på baggrund af indstillinger fra tovholdere og DSK. Beslutningerne fremgår af skemaet herunder.

Semester	Tovholder/ stud.	Konklusion	Bemærkninger
MSK FYS 1	-	Ikke godkendt	Der mangler beskrivelse af gruppedannelse. Videnskabelige metoder og formidling: Godkendt ændret eksamensforudsætning. Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: - Studienævnet havde svært ved at se, hvordan timer i arbejdsindsats var afspejlet i de 8 modulaktiviteter; f.eks. de 15 timer til workshop med kun 1 workshop under modulaktiviteter, og de 32 timer til forelæsninger med kun 6 forelæsninger under modulaktiviteter. Muskuloskeletal vurdering: Litteraturen fjernes administrativt. Smerte og farmakologi: Numre på forelæsninger skal opdateres. Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: - Det er ikke klart ud fra modulaktiviteterne, hvor der er tale om teori- eller praksisworkshop. Differential diagnostik: Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: - Hvordan hænger 30 timers forelæsninger sammen med de angivne aktiviteter? - Typen af aktiviteter fremgår ikke, så der blev udtrykt bekymring for opfyldelse af færdighedslæringsmål, hvis alle aktiviteter kun er forelæsninger. - De 10 kursusgange i seminarrum á 4 timer lader ikke til at være udnyttet.
MSK FYS 3 (nyt modul: projektorienteret forløb)	CB/ALT	Ikke godkendt	Temaramme skal justeres efter nyt modul (den sidste del slettes administrativt). Semestrets organisering og forløb: Opdeles administrativt i to versioner efter alment projekt og projektorienteret

			forløb. Projektorienteret forløb: Forudsætning for deltagelse i eksamen tilføjes administrativt. Fint at vise forskellen mellem de to projektforsløb gennem studieaktivitetsmodellen. Præstationsfremmende træning: Der mangler ansættelsessted ved underviserne. Diagnostisk ultralydsscanning: Mangler angivelse af workshops under modulaktiviteter. Eksamensforudsætning skal fjernes eller omformuleres, så det ikke er en forudsætning (kan evt. være et hjælpemiddel). De konkrete læringsmål skal indsættes. Udvidet modul: Tjek med underviser, om brug af generativ AI er tilladt. Under arbejdsindsats fjernes 'NIL', og eksamen tilføjes. Individuel opgaveløsning må ikke være en eksamensforudsætning – case rapport kan nævnes som tilladt hjælpemiddel. Workshop: fjern 'se nedenfor' administrativt. Der mangler angivelse af workshops under modulaktiviteter. Underviser mangler, og der mangler ansættelsessted for flere undervisere. Under 'selvstudie' angives materiale: Dette skal flyttes til Moodle. Vurdering af muskuloskeletal funktion: Timeantal skal justeres, og der mangler timer til workshops.
ST 1 BA	-	Ikke godkendt	Der mangler info om gruppedannelse. Imperativ programmering: Udover workshops angives ikke typen af aktivitet (f.eks. forelæsning og opgaveløsning). Der er 8 forelæsninger og 2 workshops, men kun i alt 18 timer til begge. Der mangler et læringsmål: Basal test af programmer og fejlfinding. Der mangler angivelse af ansættelsessted for undervisere. PBL: Timer til eksamen skal justeres.
ST 3 BA (ny studieordning)	DSK/AO	Ikke godkendt	Kvantitativ fysiologi: Under arbejdsindsats skal timer til eksamen tilpasses. Intern medbedømmer tilføjes administrativt. Modulansvarlig skal rettes til SR. Under modulaktiviteter angives fysiologiens fysik 1 to gange. Der mangler læringsmålet: Kan redegøre for transport over cellemembranen og for cellemembranens hvilepotentiale.
ST 5 BA	-	Godkendt	
ST 1 KA	-	Ikke godkendt	Videnskabelige metoder og formidling: Godkendt ændret eksamensforudsætning. Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: - Studienævnet havde svært ved at se, hvordan timer i arbejdsindsats var afspejlet i de 8 modulaktiviteter; f.eks. de 15 timer til workshop med kun 1 workshop under modulaktiviteter, og de 32 timer til forelæsninger med kun 6 forelæsninger under modulaktiviteter.
ST3 KA	-	Godkendt	Modulansvarlig ændres administrativt.
KVT1 (ændringer i modul: Implementering af	JLD/EBJ	Ikke godkendt	Metode for gruppedannelse skal konkretiseres. Teknologi i sundhedssektoren: Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: 25 timers

teknologi i sundhedssektorens organisationer)			forelæsninger + 25 timers opgaveregning, men 9 x forelæsninger + opgaveregning. Der mangler to læringsmål: Diskuter krav... og Kan diskutere hvilke krav... Implementering af teknologi: Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: 30 timers forelæsninger + 30 timers opgaveløsning, men 10 kursusgange. Individuel opgaveløsning forekommer ikke under modulaktiviteter. Tekst under litteratur fjernes administrativt, da den skal fremgå af Moodle og bør formuleres i henhold til action point. Videnskabelige metoder og formidling: Godkendt ændret eksamensforudsætning. Manglende sammenhæng mellem arbejdsindsats og modulaktiviteter: - Studienævnet havde svært ved at se, hvordan timer i arbejdsindsats var afspejlet i de 8 modulaktiviteter; f.eks. de 15 timer til workshop med kun 1 workshop under modulaktiviteter, og de 32 timer til forelæsninger med kun 6 forelæsninger under modulaktiviteter.
KVT3	-	Ikke godkendt	Projektledelse: Eksamensansvarlig tilføjes administrativt. Design og evaluering af digitale sundhedssystemer: Eksamensansvarlig tilføjes administrativt. Forståelser af sundhed, risiko og forebyggelse: Der kan være udfordringer med misbrug af generativ AI – DSK undersøger med Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab. Interoperabilitet: Der skal findes en ny underviser – DSK og LPH snakker med institutledelsen.
Smerte 3	-	Godkendt	Modul 6: Der mangler ansættelsessted, som tilføjes administrativt.
DH1 (ny uddannelse)	DSK/FFJ	Ikke godkendt	Der mangler titel på det første kursusmodul under indholdsfortegnelsen (ændres administrativt). Temarammen skal være mere udførlig. Gruppedannelse slettes administrativt. Semesterevalueringsteksten skal omformuleres, så projektgrupper ikke indgår. Design, development and implementation: Mangler eksamensbeskrivelse (er på vej). Directives, regulations and requirements: Eksamen er angivet til 30 min., men der rekvireres kun 20 min. Health and social science: Eksamen er angivet til 30 min., men der rekvireres kun 20 min. Der er angivet 3 dages eksamensforberedelse, og der kan være en bekymring om generativ AI. Der mangler undervisere og ansættelsessted. Under 'Tools: User involvement' angives 5 forelæsninger med 1 værktøj per forelæsning – det skal konkretiseres.

Generelle kommentarer:

Studienævnet drøftede muligheden for at bruge Moodle i stedet for semesterbeskrivelser, og DSK og LPH har modtaget input til, hvordan det er lykkedes på andre institutter. Der var opbakning fra studienævnet til sådan et skifte.

LPH påpegede, at der er stor forskel på varigheden af skriftlige eksamener. En drøftelse om emnet 'Den gode

eksamen' er på dagsordenen på et senere studienævnsmøde/-seminar. Det blev også drøftet at tilføje et emne på studienævnsseminaret om, hvordan studienævnet kan støtte kursusansvarlige med, at et 5 ECTS kursus fører til 150 timers arbejdsindsats for studerende.

Opfølgning:

DSK og SKH gennemgår alle semesterbeskrivelserne for redaktionelle ændringer.

SKH giver alle semesterkoordinatorer en tilbagemelding, giver besked om administrative ændringer og beder om de nævnte justeringer. Ikke godkendte semesterbeskrivelser skal rettes og behandles på næste studienævnsmøde.

Studieadministrationen gennemgår semesterbeskrivelserne for track changes, som skal godkendes, indsætter links og offentliggør godkendte semesterbeskrivelser på hjemmesiden.

LPH og institutledelsen snakker om ny underviser til Interoperabilitet og vender tilbage til studienævnet.

DSK taler med studienævnsforperson for Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab om udfordringer med misbrug af generativ AI i Forståelser af sundhed, risiko og forebyggelse.

Ad 5. Godkendelse af mødeplan (datoer) for F26

SKH foreslog følgende mødedater i forår 2026:

Torsdag 13/2

Onsdag 19/3

Onsdag 22/4

Onsdag 27/5

Onsdag 1/7 (formiddag)

Beslutning:

Studienævnet godkendte mødeplanen.

Opfølgning:

SKH opdaterer hjemmesiden med mødedatoerne og indkalder i Outlook.

Ad 6. Orientering om forsinkede studerende samt om resultater af Den opsøgende indsats F25

SKH har gennemført den årlige procedure for identifikation af studerende på de to første semestre af BA- og KA-uddannelserne, der er forsinket i deres uddannelse. Forsinkede studerende skal modtage tilbud om vejledning ved studienævnsformand eller studenterstudievejledning, jf. [procedure for vejledning af forsinkede studerende](#).

I den netop afsluttede proces har der under dette studienævn været 3 aktive studerende, der er forsinket med mere end 5 ECTS og max 15 ECTS, samt 5 aktive studerende, der er forsinket med mere end 15 ECTS på det første studieår. SKH sendte den 13. marts en mail til disse med tilbud om vejledning, og 2 af de mest forsinkede har taget imod tilbuddet og været til samtale med studienævnsformanden. Foruden ovennævnte er der identificeret 2 forsinkede studerende, som ikke har modtaget en mail, da de allerede havde en aftale med studienævnet.

I Den opsøgende indsats har studienævnet den 7. marts meldt 19 forsinkede studerende ind, som Studie- og Trivselsvejledningen (STV) siden har kontaktet. 8 af disse var dem, der også fik tilbud om vejledning hos studienævnsformand eller SUND studievejledning.

I alt fik STV telefonisk kontakt til 17 studerende, hvoraf 14 var interesserede i en samtale, og 6 af disse var blandt dem, SKH også kontaktede. 3 andre studerende meddelte STV, at de ikke længere var studieaktive på AAU, men havde ikke fået meldt sig ud. 2 andre studerende blev vejledt til at kontakte studienævnet for at få lagt en studieplan.

Ad 7. Drøftelse af erklæring om brug af generativ AI i projektarbejdet

Punktet blev udsat til næste studienævnsmøde pga. mangel på tid til en god drøftelse.

Opfølgning:

DSK kontakter inden næste møde Lasse Krejberg fra CDUL og Euan Lindsay fra IASPBL om deres erfaringer med en skabelon til erklæring om brug af generativ AI i projektarbejdet.

Ad 8. Meddelelser

DSK informerede om nyt siden sidst:

- Kursusmodulet 'Videnskabelige metoder og formidling': Eksamensforudsætning om deltagelse i SEMCON er blevet godkendt.
- Studienævnet må tilpasse sin praksis for at give forhåndsmerit til valgfag uden for AAU ud fra en ankesag vedrørende en KVT-studerende, der har fået medhold.
- Møde om progression og python afholdt i forbindelse med udrulning af ny SO for ST BA3. God erfaring med python på studiet. Der er oprettet et teams rum ([Software på ST | General | Microsoft Teams](#)), hvor vi kan dele vores løsninger. Martin Sieminski har støttet undervisere med at løse Python problemer. First Math orienteret om, at de også skal skifte til python fremfor MATLAB. ST3 – projekt: Projektet vil som også tidligere diskuteret inkludere opsamling af mindst to signaler, heraf et elektrofysiologisk og et mekanisk. Dette adskiller sig både fra ST2 projektet fokus på elektrofysiologi, samt tilføjer det mekaniske og håndtering af flere signaler.
Samlet set har det været en god erfaring med disse progressionsmøder, og DSK vil gøre det samme, når der skal indføres fremtidige studieordningsrevisioner på andre uddannelser.
- LPH har rekvireret IAS-PBL til længerevarende forløb om "At klæde semesterkoordinatorer og vejledere bedre på til håndtering af gruppedannelsesprocesser og håndtering af studenterkonflikter i studenterstyret gruppearbejde". JF (SN-IF) og DSK er kontaktpersoner.

LPH informerede om, at studienævnet frit kan gå i gang med revision af ST KA i henhold til kandidatreformen.

Opfølgning:

Revision af ST KA sættes på som punkt ved kommende studienævnsmøde.

Ad 9. Eventuelt

Studieadministrationen har sendt en mail til semesterkoordinatorer om, at alle gruppemedlemmer fremadrettet skal inviteres til semestergruppemøderne, ikke kun én repræsentant. På et semesterkoordinatormøde er det blevet drøftet, om man kan invitere alle studerende til semestergruppemøderne for at få et bredere perspektiv i evalueringerne. Studienævnet kommenterede, at det på store hold kan give udfordringer at invitere alle, men at det kan give flere perspektiver i evalueringerne. Der var en positiv indstilling til at afprøve det.

SKH bad studienævnet huske at svare på indkaldelser til studienævnsmøder, helst i god tid, så det er klart, om studienævnet er beslutningsdygtigt (det kræver, at mindst halvdelen af nævnet er til stede).

Ad 10. Merit, dispensationer og klager (lukket punkt)

Intet referat.

Næste møde afholdes den 4. juli kl. 9.00.