

Godkendt

**Aalborg University Business
School**

Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Onsdag den 21. januar 2026

Sted: Fibigerstræde 2, lokale 55

Sagsbehandler:

Kristina V. Christensen
9940 9885
E-mail: studienaevn-
erhvervsøkonomi@business.aau.dk

Dato: 21-01-2026

Sagsnr.: 2025-017-04138

Deltagere: Jonas Strømfeldt Eduardsen, Jesper Chrautwald Sort, Anders Larsen, Sasja Lænkholm

Tholstruphede, Lonnie Heby Pedersen, Magnus Emde Larsen

Afbud: Pernille Gjerløv-Juel, Marita Svane, Mads Keis Jepsen, Kristian Nielsen, Dite Krogh Rasmussen,
Mohammad Bakhtiar Rana, Sarah Møller Kristiansen

Øvrige deltagere: Sofus Toft Åberg, Nadja Skorstengaard Larsen og Kristina Velling Christensen(ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (5 min.)

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde (5. min.)

Bilag 0: Referat studienævnsmøde den 10. december 2025

Indstilling: Godkendt

Referatet blev godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

3. Orientering ved/nyt fra studienævnsperson og studienævnsnæstperson (10 min.)

Studienævnspersonen orienterede om:

- Godkendelse af fagbeskrivelser for foråret 2026:

Fagbeskrivelserne for foråret 2026 er nu næsten i mål. Der har været en del bemandingsudfordringer, hvilket bl.a. har været årsagen til forsinkelsen af nogle af fagbeskrivelserne. SNF har derfor, jf. studienævnets uddelegering af beslutningskompetence på studienævnsrådet den 10. december 2025, behandlet og eftergodkendt de manglende fagbeskrivelser. SNF bemærkede, at der er et ønske

fra de involverede parter om at genbesøge processen for fagbeskrivelser på ny. Dette med henblik på lette den nuværende proces for godkendelse af fagbeskrivelser.

- Ansøgning om 75 ECTS-kandidatuddannelser:

Studienævn for Erhvervsøkonomi skal indsende ansøgninger for de nye 75 ECTS-kandidatuddannelser til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen senest 15. september 2026. SL, SNF og Institutstøtte har i den forbindelse drøftet ansøgningsprocessen herunder involvering af studienævnet. SNF bemærkede supplerende, at den nedsatte taskforce har foreslået moduler til at indgå i kandidatstudieordningerne, der ikke er delelige med 5 ECTS, da der er ønske om 7,5 ECTS-moduler på uddannelserne. Dette forslag afventer nu behandling i DSUR (Det Strategiske Uddannelsesråd). Der forventes således modtaget et oplæg i forhold til ansøgningerne for de nye kandidatuddannelser, der skal behandles på studienævnsmødet den 11. februar 2026. Så snart oplægget til ansøgningerne er drøftet i studienævnet vil Institutstøtte senest den 7. august 2026 formidle ansøgningerne videre til Kvalitet og Udvikling, der har ansvaret for at indsende ansøgningerne til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Det blev i relation til ovenstående bemærket, at der allerede er planlagt forskningsgruppemøder i foråret, hvorfor fagmiljøerne bør varsles om, at oplæg til de nye 75 ECTS-uddannelser skal drøftes. SNF bemærkede, at SL allerede har rakt ud til programkoordinatorerne i forhold til varsling af disse drøftelser. Det blev supplerende bemærket, at det er vigtigt, at der ikke indsendes noget, der potentielt vil blive afvist i studienævnet, f.eks. 30 ECTS virksomhedsarbejde, da dette ikke vurderes som hensigtsmæssigt. Herunder bør der ligeledes være en opmærksomhed på antallet af valgfag på uddannelsen. Ovennævnte opmærksomhedspunkter i forhold til indholdet af uddannelserne skal ses i lyset af den pressede proces og tidslinje for godkendelsen af de nye kandidatuddannelser. SNF opfordrede til, at eventuelle opmærksomhedspunkter rejses på studienævnsmødet den 11. februar 2026, hvor oplægget vil blive behandlet.

De studerende bemærkede i fortsættelse af ovenstående, at indholdet af bachelorstudieordningerne ligeledes snarest bør genbesøges, hvis muligheden for udlandsophold forsvinder fra de nye kandidatstudieordninger, da udlandsophold er vanskeligt at få passet ind på de nuværende bacheloruddannelser.

Studerende/næstforperson:

- Deltog ikke i mødet.

Studieleder:

- Deltog ikke i mødet.

Studievejleder:

- Intet til orientering.

Øvrige:

- Koordinator for kandidatuddannelsen i revision orienterede om, at SL har godkendt, at der påbegyndes et arbejde med at udarbejde en ny studieordning for uddannelsen. Dette da der bl.a. er et ønske om at reducere antallet af eksamener på uddannelsen, der ses eskaleret over tid. Det forventes, at den nye studieordning vil træde i kraft pr. 1. september 2027.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.

4. Dispensationsansøgninger – moduler (20 min.)

Mappe: Bilag 1: Dispensationsansøgninger

Der er modtaget 2 dispensationsansøgninger vedrørende moduler (se nedenfor):

Ansøgning om ændring af ECTS - Risk Management in Financial Institutions

På Studienævnsmødet den 7. oktober 2025 blev ændringerne til modulet "Risk Management in Financial Institutions" (Risikostyring i finansielle institutioner (2025/2026)), som indgår i valgfagsgruppen på cand.merc. 3. semester, behandlet. Det drejede sig om ændringer af modulets beskrivelse under 'Modulets indhold, forløb og pædagogik' samt ændring af læringsmålene (se bilag 1).

Ændringerne blev betinget godkendt af Studienævnet, idet der var en del læringsmål for modulet. Der blev derfor taget dialog med modulansvarlig om at revidere antallet af læringsmål. Efterfølgende har modulansvarlig vurderet, at det ønskes at ændre modulet fra 5 ECTS til 10 ECTS (se bilag 2).

Begrundelse: Modulet indebærer en arbejdsbelastning, der bedre svarer til 10 ECTS. Desuden har evalueringer vist, at de studerende efterspørger valgfag på 10 ECTS.

Studienævnet bedes derfor drøfte og tage stilling til, hvorvidt modulet kan godkendes som et 10 ECTS-modul.

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet drøftede bedømmelsesformen B/IB. Med udgangspunkt heri var der et ønske om i studienævnet at drøfte bedømmelsesformer for valgfag på uddannelsen, når der skal behandles nye kandidatstudieordninger. Studienævnet godkendte ansøgningen med kommentaren, at skriftlig/mundtlig som eksamensform bør overvejes, så der er en fleksibilitet i forhold til eventuelle reksamener samt mulighed for ændring af eksamensform fremadrettet.

Ansøgning om ændring af eksamensformat for modulet Management of Technological Innovation and Applied Business Modelling

Der ansøges om en ændring i eksamensformen fra "Oral exam based on a project" til "Oral. Individual exam" for modulet "Management of Technological Innovation and Applied Business Modelling" på 1. semester af Entrepreneurial Business Engineering med virkning fra efteråret 2026 (KATEI20227).

Begrundelse: Vi har siden uddannelsens start afprøvet forskellige modeller for det skriftlige produkt, som den mundtlige eksamen ifølge studieordningen skal baseres på, og alle fungerer relativt dårligt. Vi har netop afsluttet eksaminer på modulet og det har igen vist sig, at ideen med at få de studerende til at skrive et miniprojekt/assignment ikke understøtter de studerendes læring.

Intentionen var at styrke de studerendes læring ved at anvende teorierne fra kurset på en selvvalgt case, men desværre viser vores erfaring, at det nuværende projektbaserede format har nogle strukturelle begrænsninger. Det begrænsede projektomfang gør det udfordrende at arbejde med tilstrækkelig teoretisk dybde på tværs af flere kerneemner, og den case-baserede struktur har en tendens til at prioritere kontekstuel beskrivelse frem for systematisk engagement med hele pensum. Som følge heraf understøtter bedømmelsesformatet ikke konsekvent de tilsigtede læringsmål for modulet.

Vi vil derfor gerne ændre Assessment method fra "Oral exam based on a project" til "Oral, individual exam" fra kurset, som begynder i efteråret 2026.

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet godkendte ansøgningen med kommentaren, at skriftlig/mundtlig som eksamensform bør overvejes, så der er en fleksibilitet i forhold til eventuelle reksamener samt mulighed for ændring af eksamensform fremadrettet.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Institutstøtte/SNF er ansvarlig for opfølgning

5. Drøftelse af forudsætninger for påbegyndelse af kandidatspeciale (30 min.)

SNF lagde op til en drøftelse af de nuværende forudsætninger for påbegyndelse af kandidatspeciale (gengivet nedenfor) Drøftelsen skal bl.a. ses på baggrund af de kommende bekendtgørelsesfastsatte regler vedr. hovedopgaver for de nye 75 ECTS-uddannelser:

Forudsætninger for deltagelse i modulet

Det er en obligatorisk forudsætning, at alle øvrige moduler på uddannelsen er bestået forud for deltagelse i kandidatspeciale.

Studienævnet kan dispensere, hvis der foreligger usædvanlige forhold, og hvis Studienævnet samtidigt vurderer, at den studerende har de faglige forudsætninger for at kunne påbegynde kandidatspeciale.

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet drøftede de nuværende forudsætninger for påbegyndelse af kandidatspeciale. Med udgangspunkt i disse drøftelser er det studienævnets generelle holdning, at de moduler, der ligger på kandidatuddannelserne danner fagligt grundlag for og vil skulle inddrages i kandidatspecialeskrivningen, hvilket er årsagen til, at kandidatspeciale kun kan påbegyndes, hvis alle øvrige moduler på uddannelsen er bestået. Studienævnet besluttede derfor med udgangspunkt i ovenstående drøftelse at fastholde ovennævnte forudsætninger for påbegyndelse af kandidatspeciale.

Det blev i relation til ovenstående bemærket, at det er vigtigt, at de studerende gøres opmærksom på ovennævnte forudsætninger for påbegyndelse af kandidatspeciale, så der er et ekstraordinært fokus på, at de studerende deltager i og består eksamenerne på kandidatuddannelserne. Studievejledningen er i den forbindelse opmærksom på at formidle dette til de kandidatstuderende ved bl.a. semesterintroduktion osv. SNF sørger ligeledes for, i relation til ovenstående drøftelser, at følge op med SL/Studie-teamet i forhold til, at planlægning af eksamener følger reglerne, som det er angivet i Eksamensordning for prøver ved Aalborg Universitet. Dette da det er studienævnets holdning, at de eksamensperioder, der er angivet i Eksamensordningens bestemmelser vil skulle følges.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning.

6. Høring – Nye adgangskrav og rangeringskriterier på kandidatuddannelser (30 min.)

Mappe: Bilag 2: Høring – nye adgangskrav og rangeringskriterier på kandidatuddannelser

Studienævnet har modtaget udkast til kommentering om nye adgangskrav og rangeringskriterier på kandidatuddannelser. Der er frist for studienævnets tilbagemelding til Kandidatoptag senest den 23. januar 2026.

Studienævnets bemærkninger:

Adgangskrav:

- Studienævnet ønsker, at adgangskravene til kandidatuddannelserne fastholdes. Der ønskes dog en ændring på kandidatuddannelsen i revision, så der til kravet om 75 ECTS beståede moduler inden for det erhvervsøkonomiske fagområde, tilføjes ”dog minimum 5 ECTS inden for Erhvervsret/Erhvervsjura”).

Rangeringskriterier:

- Studienævnet ønskede at fastholde de nuværende rangeringskriterier for ansøgere inden for EU. (karakterniveau).
- Udenlandske selvbetalere uden for EU: SNF har drøftet rangeringskriterierne med SL, og foreslog i den forbindelse følgende rangeringskrav: Indhold, fagligt niveau samt relevant ECTS. Der blev supplerende hertil foreslået optagelsesprøve som rangeringskriterie eller afholdelse af interviews i forbindelse med 2. rundevurderinger. SNF tager ovenstående med tilbage til SL til drøftelse om ressourcer. Alternativt, vil dette kunne genvurderes, hvis det vurderes om et par år, at ovenstående rangeringskriterier ikke er tilstrækkelige.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning til Kandidatoptag

7. Behandling af eksaminator- og censorrapporter for perioden marts-aug 2025 (30 min.)

Mappe: Bilag 3: Eksaminator- og censorrapporter for perioden marts-aug 2025

Studienævnet behandlede de modtagne eksaminator- og censorrapporter og havde følgende bemærkninger hertil:

Studienævnets bemærkninger:

- Koordinator for kandidatuddannelsen i revision bemærkede, at der ses en rød rapport. Det blev i relation til indholdet af rapporten besluttet, at SNF er ansvarlig for evt. opfølgning ved Censorformandsskabet. SNF/Koordinator for revision drøfter ovenstående efter mødet.
- Reglerne for AI: Censorerne angiver, at der mangler orientering om reglerne for brugen af AI. SNF er ansvarlig for opfølgning ved Studieteamet på næste SNF-møde i forhold til orientering af censorerne om dette.
- Det bemærkes i rapporterne, at 45 minutter vurderes at være for lidt eksamenstid til 4 studerende. SNF bemærkede i relation hertil, at der kommer en ændring af dette i forhold til det nye normkatalog.
- Der kommenteres generelt i forhold til fastsættelsen af censornormerne. Det blev besluttet, at SNF tager dette punkt med til drøftelse til næste SNF-møde.

Ud fra en samlet vurdering noterede studienævnet sig, at rapporterne generelt ser fine ud og havde ikke yderligere bemærkninger hertil.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for evt. opfølgning ved Censorsekretariatet

8. Godkendelse af tilrettet dispensationspraksis (Lukket punkt) (20 min.)

Studienævnet drøftede udkastet til dispensationspraksis. På baggrund af drøftelsen tilrettes udkastet, ligesom der følges op ved Uddannelsesjura i forhold til regler relateret hertil. Et nyt udkast præsenteres for studienævnet til studienævnsmødet den 11. februar 2026.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

<i>KC er ansvarlig for opfølgning</i>
9. Behandling af dispensationsansøgninger (15 min.) (Lukket punkt)
<i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina er ansvarlig for eventuel opfølgning
10. Eventuelt (10 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Punkter til eventuelt: - Tak til de afgående studerende i studienævnet for indsatsen i studienævnsarbejdet.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.
11. Punkter til næste møde (5 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Jf. Årshjulet for studienævnet: - Ingen Mulige punkter til næste møde: - Behandling af ansøgninger til 75 ECTS-kandidatuddannelser - Behandling af evt. dispensationsansøgninger (moduler) - Behandling af tilrettet dispensationspraksis
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdag inden næste studienævnsmøde.