



Referat af møde (2022-10) i Studienævnet for Energi afholdt den 16. november 2022

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleder), Kaiyuan Lu (KLU), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Carsten Bojesen (observatør) (CBO), Oliver Lukas Headley (OLH) (næstformand, EPSH1), Nikolaj Helmer Kristensen (NHK)(studievejleder, PED1), Martin Mylin Jensen (MMJ)(studievejleder, observatør, TE5), Jonas Lindegaard Mikkelsen (JLM) (observatør)(IV3), Hans Frederik Højrup Pausgaard (HFHP) (observatør) (EE5), Gitte Hageman Christensen (GHC)(sekretær)

Afbud: Alireza Rezaniakolaei (ALR), Sebastian Ejler Borup-Larsen (SEBL) (observatør) (IV1)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Rikke Steensbæk, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Tine Lindegaard Hansen, Pia Vestergaard Jensen, Outreach, Christian Winther Dissing, Anette Lundsgaard Larsen, Matthias Mandø

Referent:

Gitte Hageman Christensen (GHC)

1.	Godkendelse af dagsorden	Punkt omhandlende evaluering af studiestarten 2022 blev sat på dagsordenen som punkt 7, hvorefter dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 11-05-2022 1) HCP kontakter semesterkoordinatoren, som skal være opmærksom på, at få studerendes kritik ikke skal være repræsentativt for hele semestret (jf. ref. EN4 AAL). - HCP har snakket med semesterkoordinatoren, som er opmærksom på kritikken. Punktet kan fjernes. Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 26-10-2022 2) TAK følger op på, at 2 grupperumsdøre i Krogstræde ikke kan låses. - TAK har undersøgt sagen, og dørene er fikset. Punktet kan fjernes. 3) TAK kontakter underviser i 'Calculus' og beder ham referere til 'Online MATLAB Onramp', jf. semestergruppemødereferat EN1 27-09-2022. - TAK har sendt en mail til underviseren i 'Calculus' med cc. Lisbeth Fajstrup. Det er aftalt, at underviser henviser til online MATLAB Onramp i undervisningen. Punktet kan fjernes.

		4) TAK beder studiesekretærerne sende mail ud om 'Online MATLAB Onramp', jf. semestergruppemødereferatet EN1 27-09-2022. • Studiesekretærerne har lagt link til online MATLAB Onramp ind i Study Room på Moodle. TAK beder også studiesekretærerne lægge online Simulink Onramp ind i Study Room i Moodle. Punktet kan fjernes. 5) CBO laver liste over, hvilke software de studerende skal forvente at bruge på 1. og 2. semester. CBO sender listen til TAK, jf. semestergruppemødereferatet EN1 27-09-2022. • Punktet skubbes til næste gang. 6) TAK følger op på, hvad studiesekretæren på 1. og 7. semester sender ud om minimumskrav til software, jf. semestergruppemødereferatet EN1 27-09-2022. • Vi henviser til ITS hjemmesiden. Instituttet kan ikke tage ansvar for, hvor dyre PC, de studerende skal købe. Punktet kan fjernes. 7) SEBL sender afklarende mail til TAK vedr. vindue, som ikke kan lukkes, og dårlig ventilation i grupperummene, jf. semestergruppemødereferatet IV1 nr. 2 • Der er en nødudgang til andet grupperum. De studerende skal kontakte Building Support. JLM informerer SEBL. Punktet kan fjernes 8) TAK spørger studenterambassadørerne, om de vil teste videokonference-systemerne i undervisningslokalerne, jf. semestergruppemødereferatet EN5 12-10-2022. • 2 ambassadører er vendt tilbage. TAK har gang i sagen. Skubbes til næste møde. 9) TAK kontakter underviser i 'High voltage engineering', da pensum ikke er meldt ud, jf. semestergruppemødereferatet EN7. • TAK har kontaktet underviser. Moodle-siden er blevet opdateret og gamle eksamenssæt lagt ud. Punktet kan fjernes. 10) TAK kontakter underviser i statistik, da der ikke er en kursusbeskrivelse i Moodle-rummet, jf. semestergruppemødereferatet EN7. • Kursusbeskrivelsen ligger på underviserens egen hjemmeside, hvor studienævnets template mangler. Studiesekretærerne gennemgår kursusrum for F23 og vil i samarbejde med undervisere opdatere kursusrummet. Punktet kan fjernes. 11) TAK kommer med et udkast om brug af software under virksomhedsophold og projekter med NDA og fortrolige data, som skal indsættes i retningslinjer for virksomhedsophold. • TAK er i færd med at opdatere retningslinjerne. Skubbes til næste møde. 12) GHC sender dokument til studienævnets studerende, som underskriver og returnerer dokumenterne vedr. tavshedspligt. hurtigst muligt. • De studerende har underskrevet og returneret formula-
--	--	---

		rer om tavshedspligt. Punktet kan fjernes. 13) MPN tager forslaget, om at sektioner finansierer virksomhedsbesøg i forbindelse med kursusgange, med på mellemledermøde for diskussion og afklaring. • Skubbes til næste møde. 14) MPN laver præsentation af instituttet til næste studienævnsmøde. • MPN præsenterede organisationen for AAU og instituttet på mødet den 02-11-2022. Punktet kan fjernes. Handlepunkter fra studienævnsmødet vedr. semester-evalueringer den 02-11-2022 15) HCP afklarer rammerne for gruppeeksamen på EN4 med vejleder, og at der er tale om en fælles eksamination, men med individuel bedømmelse • HCP har snakket med vejlederen, som tager kritikken til efterretning. Punktet kan fjernes. 16) TAK beder studiesekretærene om, at tilsynsvagterne får tydeliggjort reglerne, da de ikke var godt nok inde i reglerne i forbindelse med eksamen på EN6. Fx må de studerende gerne bruge sin telefon til at scanne og uploade deres tegninger de sidste 15. minutter, jf. 'Grundlæggende statik, styrke- og svingningslære'. • Punktet skubbes til næste møde. 17) OLH, NKH, MMJ, SEBL, JLM og HFHP udarbejder en liste over udstyr, som ønskes præsenteret for de studerende på de første semestre, jf. 'Elektriske grundfag'. • NKH og HFHP laver en liste. Punktet skubbes til næste møde. 18) TAK meddeler underviser i 'Elektriske grundfag', at de studerende efterspørger feedback på deres afleverede lab-opgaver, jf. 'Elektriske grundfag'. • Punktet skubbes til næste møde. 19) TAK kontakter studiesekretærene for at tydeliggøre reglerne for tilsynsførende, fx må man gerne bruge sin telefon til at scanne og uploade sine tegninger de sidste 15. minutter, jf. 'Grundlæggende statik, styrke- og svingningslære'. • Punktet slået sammen med punkt 16. Punkt 19 kan fjernes. 20) TAK beder underviseren i 'Grundlæggende statik, styrke- og svingningslære' orientere de studerende i starten af semesteret om eksamensspørgsmålene er på dansk eller engelsk. • Skubbes til næste møde. 21) TAK afholder møde med underviser i 'Realtidssystemer og programmeringssprog' for at følge op på kritik af undervisningen. • TAK har kontaktet underviser. De mødes jævnligt og har lavet mere grafiske opgaver til realtidssystemdelen. TAK har været i kontakt med underviserne vedr. evt. ændring af eksamensform, men der ønskes ingen ændring. Punktet kan fjernes.
--	--	---

		22) De studerende oplever generelt underviser som en enormt dygtig underviser, men vedkommende har en striks og rigid måde at undervise på, hvilket nogle studerende ikke bryder sig om, jf. 'Tilstandsregulering og diskret regulering'. - HCP har snakket med underviseren, som har taget kritikken til efterretning. Punktet kan fjernes. 23) MPN følger op på, om 'Brændstofkonvertering og -produktion' er blevet opdateret med mere indhold inden for elektrolyse og brændselsceller. - MPN har talt med underviseren, og fra foråret er kursusbeskrivelsen opdateret. Punktet kan fjernes. 24) TAK og MPN holder et opfølgende møde med underviser, hvor de drøfter undervisningsmetoden i 'Regulering af elektriske drivsystemer og konvertere'. - TAK og KLU holder møde om 2 uger med alle underviserne fra 5. semester. Punktet kan fjernes. 25) TAK kontakter underviserne i 'Grundlæggende regulering' vedr. justeringer af studiebelastningen. - Skubbes til næste møde. 26) CWD tager anmodning om at have ventilationssystemerne tændt i længere tid i eksamensperioden samt helligdage med i Arbejds miljøudvalget. - Der er møde i næste uge i Arbejds miljøudvalget. Punktet skubbes til næste møde. 27) OLH og TAK undersøger, om der kan installeres en kaffemaskine, hvor de studerende kan bruge deres studiekort til at købe kaffe. - OLH afventer svar fra kaffefirma. Skubbes til næste møde. 28) TAK informerer semesterkoordinatorene og studiesekretærene om, at et punkt om nultolerance over for krænkende adfærd skal italesættes på semesteropstartsmøderne. - Skubbes til næste møde. 29) NHK og OLH laver en plakat om hjælp i tilfælde af krænkende adfærd til ophængning i studiemiljøet samt en slide om nultolerance til info-skærmen. - NHK kontakter Studie- og trivselsvejledningen for at høre, om de har noget materiale. Skubbes til næste møde.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Valgfag 9. semester.</i> Studienævnet har erfaret, at de studerende ændrer valgfag i tilmeldingsperioden i forhold til de valg, som de prioriterede i foråret. TAK informerer de studerende i februar/marts på orienteringsmødet, at de skal søge dispensation senest 15. september, hvis de vil ændre valgfag. <i>Grupperum.</i> Det er vedtaget, at studerende på Energi flytter fra Krogstræde til Pontoppidanstræde 103 pr. 1. feb. 2023 😊, da renoveringen af Fib. 16 bliver færdig efter tidsplanen.

5.	Orientering fra semestre- ne	<i>EN3.</i> MPN følger op med undervisere i EGFO og GMT i forhold til overlap efter gentagende kritik. Studienævnet kom med forslag om at skrive projektet på 3. og 4. semester på engelsk, men hvor eksamen skal være på dansk. MPN, TAK og GHC definerer sprog i bachelorstudieordningerne. Der må kun være 49% af eksamenssproget på engelsk i studieordningen. Dette skal stå mere tydeligt i studieordningen. <i>EN5.</i> Studerende efterspørger en generel vejledning til PCB-design. TAK kontakter Walter vedr. guide til design af printkort. Desuden vil instituttet tilbyde online hjælp i form af kursus eller præsentation som hjælp til selvhjælp. <i>PBL-workshop på 5. semester.</i> De studerende vurderer kurset som udefineret med manglende eksempler for ingeniører. Det er fint nok at tænke innovativt, men kurset burde henvende sig specifikt til ingeniører, fx hvordan laver man ide-generering. MPN og TAK snakker om indholdet med underviseren Studienævnet aftalte, at studienævnets studenterrepræsentanter tager fat i sine medstuderende, som kontakter MMJ og HFHP med en uddybende beskrivelse af, hvad der var mangelfuldt og hvad de kunne tænke sig at høre om. MMJ og HFHP sender et skriv til TAK. 'Numeriske metoder' manglede hjælpelærer. HFHP spørger underviserne, om de vil give en spørgetime. Vejleder tager ikke på ferie i kritisk periode. Der var tale om en misforståelse. <i>IV1.</i> CBO kontakter underviser i 'Calculus' for at høre, hvorfor de studerende ikke skulle forvente svar/hjælp fra underviser. <i>EN7 DK.</i> TAK følger op på, om pensum til 'High voltage engineering' er lagt i Moodle. De studerende foreslår fremadrettet en mundtlig eksamen i stedet for skriftlig, og at eksamen baseres på miniprojektet. Der er problemer med videokonference i undervisningen. TAK har sendt en mail ud til undervisere med tilbud om, at ITS holder en workshop. TAK rykker underviserne og understreger, at workshoppen er obligatorisk. TAK prikkes de undervisere, hvor der bliver ved med at være problemer med videoundervisning i deres kurser. Gruppe MCE1-722 har problemer med manglende kontakt til vejleder, men vejleder har meddelt studienævnet, at han var på konference en enkelt gang, så der skulle ikke være problemer. TAK kontakter Mads i lab. vedr. Work Place Permit, da gruppen ønsker adgang til lab. <i>INTRO.</i> De studerende er glade for den nye lydisolering, som er sat op i Krogstræde 5. Studienævnet værdsætter, at der er kommet en løsning på støjen i grupperummene. MPN tager med på sektionsledermødet, hvilken sektion der skal være ansvarlig for studieturen, og om instituttet finansierer turen for Aalborg og Esbjerg.
----	---------------------------------	--

6.	Evaluerings af Studiepraktik	Skubbes til næste møde.
7.	Evaluerings af studiestarten 2022	CWD præsenterede resultaterne af den gennemførte evaluering af studiestarten 2022 for nye studerende på 1. semester bachelor- og diplomingeniøruddannelserne. Svarprocenten lå mellem 33-43 %, hvilket må siges ikke at være så høj en besvarelsesprocent. De studerende føler, at de udfylder for mange spørgeskemaer og at det ofte er de samme spørgsmål, som de skal svare på. Det er frustrerende for de studerende, hvis de bliver spurgt om det samme flere gange. De bliver forvirrede og mister motivationen for at svare. Studienævnet er påbudt at foretage både en kvantitativ og kvalitativ evaluering af studiestarten. Studienævnet diskuterede, at en løsning kunne være at inkludere den kvalitative evaluering af studiestarten på semestrets 1. semestergruppemøde, og en kvantitativ undersøgelse kunne være i form af SurveyXact-spørgsmål. Dette skal koordineres på fakultetsniveau, og MPN tager problematikken med på DRU-mødet den 16-12-2022. CBO kommer med et overblik over, hvor mange spørgeskemaer de studerende modtager i studiestarten og sender til MPN. De studerende er overordnet tilfredse med studiestarten på deres nye uddannelse; dog udtaler 2 studerende på Ingeniørvidenskab, at de ikke er særligt tilfredse og ikke er faldet godt til på uddannelsen. MPN foreslår at besøge grupperne for at høre nærmere om udfordringerne. TAK har rundvisning for Ingeniørvidenskab i morgen og vil bede om deres kommentarer og evt. forslag til at komme med forbedringer til studiestarten. TAK opfordrer de studerende til at kontakte studiesekretæren, studenterstudievejlederen eller Tamas selv. Desuden opfordrer han studerende på Ingeniørvidenskab til at deltage sammen med andre studerende på Energi, når Danmarks fodboldkamp vises på storskærm tirsdag den 22-11-2022 kl. 14. På uddannelserne i Energi fremstår det, at de studerende har det godt sammen socialt. I forbindelse med vurdering af uddannelsesvalg, ytrer de studerende, at de har modtaget tilstrækkeligt information om litteratur, undervisningsskema, semestret og modulbeskrivelserne. Nogle mente dog, at de manglede oplysninger om litteraturliste og at der var fejkommunikation med Factum Books. NHK foreslår, at instituttet laver et Moodle rum, hvor vi samler alle relevante oplysninger til nye studerende. Vi skal have oplysningerne klar d. 28/7, som er datoen, hvor de studerende får besked om, at de er optaget. Vi vil modtage en oversigt fra ENG med en tidsplan for studiestart 2023 med oplysninger om, hvilke aktiviteter, der ligger på hvilke niveauer (AAU/ENG/institut) fx er instituttet ansvarlig for organisering af tutorer.

		GHC indkalder MPN, TAK, NHK, OLH, MMJ, Tine (studiesekretær) og Benjamin (som var tutorkoordinator ved studiestarten 2022) til møde inden 16-12-2022, hvor der er møde i ENG. De studerendes oplevelse af RUS-turen var god, og studiestartsfesten var en positiv oplevelse. Vi kan se ud fra besvarelserne, at vi skal gøre klart, at AAU studieaktivitetsmodellen har at gøre med arbejdsbelastning, da mange studerende ikke ved, hvad studieaktivitetsmodellen er, men de er alle blevet introduceret for den. Det er vigtigt, at formuleringerne af spørgsmålene følger vores introduktion og forklarer, hvad det handler om. Vi kan supplere med oplysninger i en parentes. Spørgsmålene skal forklares. CWD er i dialog med Studieservice om dette. De nye studerende vurderer, at det faglige indhold i uddannelserne har været godt forklaret. Det bør udspecificeres, at EUX-uddannelsen er en adgangsgivende eksamen. Over halvdelen af vores studerende kommer fra en anden by, hvilket vi bør tage hensyn til i forbindelse med studiestarten, da de også skal bruge energi på at skaffe sig en omgangskreds. Afsluttende kommentarer: • Det er godt at samle alle relevante oplysninger ét sted. • Det var en god RUS-tur. • De ønsker flere arrangementer uden alkohol – men nogle vil også gerne have med alkohol. • Studerende på Ingeniørvidenskab har valgt uddannelsen pga. den er bred og ikke fordi den har fokus på bæredygtighed.
8.	Meritter og dispensationer	Der var ikke behandlet dispensationer siden seneste møde.
9.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 26-10-2022 1) CBO laver en liste over, hvilke software de studerende skal forvente at bruge på 1. og 2. semester. CBO sender listen til TAK, jf. semestergruppemødereferatet EN1 27-09-2022. 2) TAK spørger studenterambassadørerne, om de vil teste videokonferencesystemerne i undervisningslokalerne, jf. semestergruppemødereferatet EN5 12-10-2022. 3) TAK kommer med et udkast om brug af software under virksomhedsophold og projekter med NDA og fortrolige data, som skal indsættes i retningslinjer for virksomhedsophold. 4) MPN tager forslaget, om at sektioner finansierer virksomhedsbesøg i forbindelse med kursusgange, med på møde for diskussion og afklaring. Handlepunkter fra studienævnsmødet vedr. semester-evalueringer den 02-11-2022

		5) TAK beder studiesekretærene om, at tilsynsvagterne får tydeliggjort reglerne, da tilsyn ikke var godt nok inde i reglerne i forbindelse med eksamen på EN6, fx må de studerende gerne bruge sin telefon til at scanne og uploade deres tegninger de sidste 15. minutter, jf. 'Grundlæggende statik, styrke- og svingningslære'. 6) NHK og HFHP udarbejder en liste over udstyr, som ønskes præsenteret for de studerende på de første semestre, jf. 'Elektriske grundfag'. 7) TAK meddeler underviser i 'Elektriske grundfag' at de studerende efterspørger feedback på deres afleverede lab-opgaver, jf. 'Elektriske grundfag'. 8) TAK beder underviseren i 'Grundlæggende statik, styrke- og svingningslære' orientere de studerende i starten af semestret, om eksamensspørgsmålene er på dansk eller engelsk. 9) TAK kontakter underviserne i 'Grundlæggende regulering' vedr. justeringer af studiebelastningen. 10) CWD tager anmodning om at have ventilationssystemerne tændt i længere tid i eksamensperioden samt helligdage med i Arbejdsmiljøudvalget. 11) OLH og TAK undersøger, om der kan installeres en kaffemaskine, hvor de studerende kan bruge deres studiekort til at købe kaffe. 12) TAK informerer semesterkoordinatorerne og studiesekretærene om, at et punkt om nultolerance over for krænkende adfærd skal italesættes på semesteropstartsmøderne. 13) NHK og OLH laver en plakat om hjælp i tilfælde af krænkende adfærd til ophængning i studiemiljøet samt en slide om nultolerance til info-skærmen. Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 16-11-2022 14) MPN følger op med undervisere i EGFO og GMT i forhold til overlap efter gentagende kritik, jf. EN3 semestergruppemødereferat 15) MPN, TAK og GHC definerer sprog i diplom- og bachelorstudieordningerne. 16) Studerende efterspørger en generel vejledning til PCB-design. TAK kontakter Walter vedr. guide til design af printkort, jf. EN5 semestergruppemødereferat. 17) I forbindelse med PBL-workshoppen tager studienævnets studenterrepræsentanter fat i sine medstuderende for en uddybende beskrivelse af, hvad der var mangelfuldt i workshoppen og hvad de studerende kunne tænke sig at høre om. MMJ og HFHP sender en opsamling med input til kursusindhold til TAK og MPN, som kontakter underviserne, jf. EN5 semestergruppemødereferat. 18) CBO kontakter underviser i 'Calculus' for at høre, hvorfor
--	--	--

		de studerende ikke skulle forvente svar/hjælp fra underviser, jf. IV1 semestergruppemødereferat. 19) TAK følger op på, om pensum til 'High voltage engineering' er lagt ud på Moodle. De studerende foreslår fremadrettet en mundtlig eksamen i stedet for skriftlig, og at eksamen baseres på miniprojektet, jf. EN7 DK semestergruppemødereferatet. 20) ITS holder en workshop i videokonference i undervisningen. TAK rykker underviserne for deltagelse med understregning af, at workshoppen er obligatorisk. Desuden prikker TAK de undervisere, hvor der bliver ved med at være problemer med videoundervisning i deres kurser, jf. EN7 DK semestergruppemødereferatet. 21) TAK kontakter Mads i lab. vedr. Work Place Permit, da gruppen skal have adgang til lab., jf. EN7 DK semestergruppemødereferatet. 22) MPN tager med på sektionsledermødet, hvilken sektion der skal være ansvarlig for studieturen, og om instituttet finansierer turen for Aalborg og Esbjerg. 23) MPN kontakter Elektroniske Systemer for at gøre eksamen ens i Programmeringskursus på IV3. 24) Der skal stå i studieordningen for Ingeniørvidenskab, at 4. semester valgfag er adgangsgivende til specialiseringerne. TAK og GHC tager action.
10.	Evt.	<i>Programmeringskursus på IV3.</i> De studerende ønsker løbende evaluering som de andre studerende i det samlæste kursus. Eksamen er mundtlig for studerende på Ingeniørvidenskab. MPN kontakter Ove Andersen fra Elektronisk Systemer for at lave eksamensformen ens. Der skal stå i studieordningen for Ingeniørvidenskab, at 4. semester valgfag er adgangsgivende til specialiseringerne. TAK og GHC tager action.