

Referat af møde (2025-05) i Studienævnet for Energi afholdt den 21. maj 2025

Tilstede:

Tamas Kerekes (formand), Kim Sørensen, Mads Pagh Nielsen (studieleder, observatør), Peter Omand Rasmussen, Anna Lyhne Jensen, Marie-Louise Eske Jensen (studererstudievejleder, observatør EPSH2), Karoline Vognsen (studererstudievejleder, observatør TE6), Pi Bennetsen Frydendal (EN2), Frederik Dam Feldborg (IV2), Gitte Hageman Christensen (sekretær)

Afbud: Hans Fedder Hindrichsen Kley (EE6 observatør), Astrid Agatha Arkesteijn (EN4), Jonas Lindegaard Mikkelsen (MCE2), Sebastian Ejler Borup-Larsen (ME6-IV6), Kaiyuan Lu

Referent:

Gitte Hageman Christensen (sekretær)

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter	Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 24-04-2024 1) Mads arrangerer en workshop, hvor vi behandler og diskuterer digital undervisning i en intern ERFA-gruppe på instituttet med deltagelse af undervisere og studerende. jf. handlingsplanen nr. 4.01. - Mads tog forslag om workshop med på et sektionsledermøde, hvor sektionslederne bakkede op om diskussionen af digital undervisning på en workshop i efteråret. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 18-09-2024 2) Sebastian spørger grupperne på IV3, hvilke projektforslag, der har været ved semesterstart, og hvorfor der har været et mismatch, jf. IV3 semestergruppemødereferat. - Karoline har snakket med Sebastian. Der var mismatch mellem kurser og projekter, men det var okay. De studerende bekræftede, at de har lavet spændende projekter på semestret. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 08-11-2024 3) Tamas rykker CAS for målinger vedr. problemer med for højt CO2 i undervisningslokalerne

		- Tamas har aftalt med Rikke Steensbæk, at hun rykker CAS i håb om, at de svarer. CAS vil installere et måleapparat, så de kan måle tallene. Punktet kan fjernes. 4) Tamas følger op og indkalder også Kaiyuan til et fælles møde blandt relevante undervisere med henblik på en forventningsafstemning om undervisningsindholdet af elektriske fag på 3. og 5. semester, jf. semestergruppemødereferaterne EN5-IV5 09-10-2024 og 11-11-2024 - Tamas har holdt møde med alle underviserne. Claus bekræftede, at vores studerende er undervist i phasors, idet det var en studerende fra Esbjerg, som ikke havde lært om emnet. Erik har lavet videoer om AC-kredsløbsteorier, som ligger i Moodle, og Baoze er ansvarlig for opgaveregning / Q&A-session for IV-studerendes opkvalificering til kurset på 5. semester i 'Elektriske maskiner'. Punktet kan fjernes Opfølgningspunkter studienævnsmødet d. 28-02-2025 5) Gitte laver udkast til opdatering af reglerne om gruppedannelse med præsentation af projektforslagene om mandagen og gruppedannelse 1-2 dage efter på samtlige semestre, så man kan nå at læse projektforslagene, jf. EN6-IV6 semestergruppemødereferatet af 25-02-2025. - Gitte har lavet et udkast og sendt rundt for input. Når det er godkendt, lægger Gitte dokumentet på instituttets uddannelsesside og informerer semesterkoordinatorerne og studiesekretærene. Punktet kan fjernes. 6) Gitte sender dokumentet til 6. semester koordinatorene og Esbjerg for deres input vedr. nye regler om gruppedannelse. Dernæst lægger Gitte det opdaterede dokument på instituttets uddannelsesside og informerer PLA og studiesekretærene. - Se ovenfor. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter studienævnsmødet d. 12-03-2025 7) Tamas følger op på, om vi skal nedjustere 3 forelæsninger i økonomisk analyse på 5. semester til 2 og gøre forelæsningerne lige så konkrete, som Mads gør. - Er i proces. Tamas tager det op med Mads. 8) Gitte beder studiesekretærene invitere vejlederne til Mads' oplæg om økonomisk analyse for at opnå en bedre koordinering af emnet. - Gitte har fulgt op. Punktet kan fjernes. 9) Studienævnet overvejer, om det kun er Mads' oplæg, som skal undervises. Mads tager emnet op i sektionsledergruppen. - Er i proces. Mads følger op. Opfølgningspunkter studienævnsmødet d. 09-04-2025
--	--	--

		10) Mads kontakter Uddannelsesjura for at få arbejdsgruppens formulering om generativ AI godkendt. • Er i proces. Mads følger op. Gitte sender den af arbejdsgruppen udfærdiget tekst om AI til Mads. 11) I lyset af introduktionen af generativ AI undersøger Mads også hos Uddannelsesjura, om det stadig er relevant at opretholde kravene til den studerendes stave- og formuleringsevner, som beskrevet i studieordningen (§ 13). • Er i proces. Mads følger op. 12) Mads undersøger regler for plagiat i forbindelse med brug af generativ AI. • Er i proces. Mads følger op. 13) Tamas kontakter underviseren i 'Elektriske grundfag' for at få Walter til at følge op på, at der er nok modstandere til rådhed i lab., jf. EN2 semestergruppemødereferat. • Det har Tamas gjort - vi var løbet tør for modstandere. Underviser ved nu, at han skal tjekke skufferne. Punktet kan fjernes. 14) Studienævnet opfordrer projektstiller til at lave en video, hvis man ikke kan komme og præsentere projektforslaget på semesteropstartsmødet. Tamas tager dette med på undervisningsfordelingsmødet i maj jf. EN2 semestergruppemødereferat. • Tamas orienterede om video på undervisningsfordelingsmødet i maj. Studienævnet har lavet en opdatering af dette i semesterfunktionsbeskrivelsen. Gitte informerer semesterkoordinatorerne og lægger dokumentet på instituttets uddannelsesside. Punktet kan fjernes. 15) Tamas undersøger, om vi kan tage skærmene på hjul i lab. og sætte op i Pon105-3.115 eller i Pon101 i de mindre undervisningsrum, jf. EN2 semestergruppemødereferat. • Vi kan sætte skærme ind i undervisningslokalerne. Tamas tager action. Punktet kan fjernes. 16) Tamas sender en mail til undervisererne i 'Realtidssystemer og grafisk programmeringssprog', da der er usikkerhed om navnene på filerne i mappen, så man ikke ved, hvilken man skal bruge, jf. EN4 semestergruppemødereferat. • Tamas har opdateret filnavnene. Punktet kan fjernes. 17) Tamas opfordrer underviserne i 'Realtidssystemer og grafisk programmeringssprog' til at orientere om kursusgangene i selvstudie inden kursusstart, jf. EN4 semestergruppemødereferat. • Kurset har 3 selvstudiemoduler som forberedende pensum inden kursusstart. Tamas har aftalt med underviserne, at de opdaterer Moodle-rummet og informerer om selvstudiet inden 1. kursusgang på semesteropstartsmødet. Punktet kan fjernes. 18) Gitte sender studienævnets opfølgning på semestergruppemødereferaterne til semesterkoordinatorerne i en samlet mail umiddelbart efter studienævnsmøderne med det formål, at
--	--	--

	semesterkoordinatorerne kan viderebringe studienævnets feedback til de studerende, jf. orientering fra semestrene. • Gitte følger op efter hvert møde. Punktet kan fjernes. 19) Sebastian reviderer opfølgningen fra SurveyXact-evalueringerne til at være en konkret konklusion af beslutningen. • Er i proces. Gitte følger op. 20) Gitte sender feedback fra SurveyXact-evalueringerne til de studerende og lægger dem i semesterrummene. • Er i proces. Gitte følger op. 21) Jonas kontakter Jesper Vestergaard fra Innovate for at få afklaret, om det er muligt at deltage i startup-forløbet, mens man skriver sit semesterprojekt samtidig, jf. punkt 7 • Jonas var fraværende. Punktet skubbes til næste møde. 22) Marie-Louise laver en slide til infoskærmen med de vigtigste punkter fra studienævnsmødet og sender til Gitte. • Ingen slide fra evalueringsmødet. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 30-04-2025 <i>1. Studiestarten på første semester af kandidatuddannelserne</i> 23) Tamas undersøger med Christian, om vi kan flytte tidspunktet for uddannelsesevalueringen af kandidatuddannelsen til AAU Energi Karrieredagen i marts måned for at højne svarprocenten. • Er i proces. Tamas følger op. 24) Gitte sender link til 'Get Ready for Uni' til orientering til semesterkoordinatorerne på 5. semester bachelor og 1. semester kandidat. • Gitte har sendt linket til semesterkoordinatorer på 1. semester kandidat. Kurset henvender sig kun til kandidat-studerende. Punktet kan fjernes. 25) Karoline tager op med 6. semester, at der skal laves et socialudvalg, som arrangerer sociale tiltag for studerende på 1. semester kandidat i efteråret. • Det har Karoline gjort. Karoline har aftalt med Lisbeth at kigge på det efter projektaflevering. Punktet kan fjernes. 26) Ved præsentationen af kandidatuddannelsen på 6. semester vil Tamas fremhæve, at kandidatuddannelsen er en ny uddannelse med en ny opstartsperiode. • Anna har nævnt det på sidste semestergruppemøde. Punktet kan fjernes. <i>2. Semesterets sammenhæng og planlægning</i> 27) Mads tager kritikken om, at der stadigvæk bruges gamle undervisningsvideoer i 'Calculus' op i matematikudvalget, jf. EN1 kommentar • Tamas har deltaget i møde, hvor underviserne tog kritikken til efterretning. Punktet kan fjernes.
--	--

		28) Tamas sender forespørgsel om, at integralregning kommer før komplekse tal til Matematiske Fag, jf. EN1 kommentar. • Er i proces. Tamas følger op. 29) Mads kontakter semesterkoordinatorerne på EN2 og IV2 med information om, at vejledningen skal være på dansk og at de studerende ikke må skrive på engelsk på 1. og 2. semester bachelor, jf. jf. EN1 kommentar. • Er i proces. Mads følger op. 30) Sebastian spørger de studerende på IV4 om sammenhæng mellem projekt og kurser, jf. IV3 kommentar. • Karoline har fulgt op. Se punkt 2. Punktet kan fjernes. 31) I PON105-3.115 kan man sætte skærme op og bruge undervisningslokalet til grupperum, når der ikke er undervisning. Tamas hører studiesekretærene, om rummet bliver brugt af store hold til undervisning, jf. EE5 kommentar. • Se punkt 15. Punktet kan fjernes. 32) Mads følger op på, hvad der skal til fra instituttets side, for at vi kan indrette undervisningslokaler til grupperum - som på Krogstræde. Og om de store gruppelokaler kan deles op i 2 mindre lokaler, jf. IV5, EN5 kommentar. • Er i proces. Mads følger op. 33) Tamas undersøger, hvorfor projekteksamen lå midt i eksamensperioden (20. januar), da der var kursuseksamen den 23. og 30. januar, jf. IV5 kommentar. • Er i proces. Tamas følger op. 34) Tamas beder underviser i 'Probability Theory, Stochastic Processes and Applied Statistics' lægge eksempler på brug af statistik i kursusrummet i Moodle, jf. EPSH1 kommentar. • Er i proces. Tamas følger op. 35) Mads sender studienævnets svar om ikke at anvende engelsktalende underviser i 'Anvendt ingeniørmatematik' til Matematiske Fag. • Det har Mads gjort. Vi får en d-vip fra Aalborg Katedral-skole. Punktet kan fjernes. <i>3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik</i> 36) Sebastian snakker med de studerende om vejleder, jf. IV3 kommentar. • Er i proces. Sebastian følger op. <i>4. Kursus</i> 37) Tamas inviterer PBL-underviserne fra PLAN til vores formøde på 1. semester bachelor med det formål at give en kobling mellem projektarbejdet og undervisningen i PBL-kurset. • Vi har holdt møde vedr. PBL-kursus og P0, hvad skal afleveres og hvornår. PBL-underviserne meldte afbud, men
--	--	---

		de sender et dokument med undervisningsindhold, forskellige værktøjer og hvordan de skal bruges i projektet. Tamas har lavet en skabelon, som han har sendt til Tine. Skabelonen kan også bruges på kandidatuddannelsen. Udkastet afventer PLAN. Gitte lægger endelig version i semesterbeskrivelsen. 38) Peter hører Michael Møller Bech, om han vil lave en undervisningsvideo om diskret regulering med IV som målgruppe som erstatning for crash-kursus. • Peter har spurgt Michael, som vender tilbage. Han vil godt lave et eller andet. Peter følger op. 39) Tamas sender link til kursusmodulet 'Digital signalbehandling' til Peter. • Tamas har sendt link. Punktet kan fjernes. <i>5. Krænkende adfærd</i> 40) Mads undersøger, om der er kommentarfelt i SurveyXact spørgeskemaet under krænkende adfærd, hvor vi får at vide, om den krænkede er gået videre med krænkelsen eller selv har løst problemet. • Er i proces. Mads følger op. Mads tager med, at ved 'Nej' til at være gået videre med krænkende adfærd, skal der være en boks, hvor man bliver spurgt, om det har været svært at gå videre med. • Er i proces. Mads følger op. Mads tager med, at der skal være et handlepunkt i SurveyXact spørgsmålene, i forhold til om der er blevet fulgt op på tidligere indberetning. • Er i proces. Mads følger op. For at finde inspiration fra psykolog genbesøger Mads vores APV. • Er i proces. Mads følger op. 41) Gitte sender de gode input om studiestart fra EN1 og IV1 til tutorkoordinatorerne. • Gitte har sendt info om studiestart til EN1 og IV1. Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Ingen kommentarer til referatet, hvorefter det blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Frafald.</i> Frafaldet er på 7,5 %, IV ligger lidt højere. Diplomen er faldet med 14 % siden oktober 2024. Frafald er på max 3 studerende pr. uddannelse. Der er modtaget følgende kandidatansøgninger pr. september 2025, som har takket ja til studiepladsen: EPSH: 20 HWPS: 7 PED: 15 TEPE: 14 HYTEC: 11

		MCE: 13 Alt i alt ser vores kandidatoptag fint ud. Vi forventer, at 2/3 af ansøgerne reelt dukker op. KOT 2 bacheloroptag: Optaget er halveret i forhold til samme tidspunkt sidste år. Diplom: 4 studerende Bachelor: 13 studerende IV: 8 studerende KOT1 bacheloroptag: Diplom: 7 studerende Bachelor: 21 studerende IV: 9 studerende Som et ekstraordinært tiltag holder AAU en workshop for sabbatister i juni. Mads mener ikke, at vi markedsfører vores uddannelser godt nok, fordi AAU prioriterer at markedsføre Aalborg som universitetsby og ikke bruger midler på at markedsføre de specifikke ingeniøruddannelser. Ifølge AAU KOM skal vi sælge AAU som et brand - men man kommer pga. faglighed. I appen AAU Guide skal man lede længe for at finde oplysninger om Energi, da vi står under data, it og elektronik. Desværre kan vi ikke lave om på appen. Mads tager reklamefremstød af vores uddannelser med Birgitte Bak-Jensen. <i>Hjemmesider for diplomingeniøruddannelsen i bæredygtig energiteknik</i> Gitte indkalder Marie-Louise, Karoline og Tamas til møde vedr. uddannelseshjemmesider for bachelor og diplom, hvor 1. – 4. semester er identiske og 5. – 6. semester beskriver forskellen. <i>Forskningsprojekt</i> Tamas er blevet kontaktet af underviser Aida fra PLAN, som søger penge til et forskningsprojekt, hvor man undersøger, hvilke positive oplevelser STEM-studerende har. Man spørger altid ind til det negative, men nu bliver der kigget på det positive. Hvordan kan vi fastholde studerende? Hvorfor er de interesserede i vores uddannelse? Tamas har meddelt, at vores IV1 og EN1 gerne deltager. <i>Erhvervskandidat</i> Prorektor har sendt et brev med oplysninger om, hvilke uddannelser som skal optage studerende på erhvervskandidatuddannelsen. Vores kandidatuddannelse i energiteknik forbliver en 120 ECTS-model. Energi kommer til at skulle optage erhvervskandidater fra september 2028. Også internationale studerende kan optages på en erhvervskandidatuddannelse. Det forbedrer forhåbentlig chancerne for at få et job efter endt uddannelse.
--	--	--

5.	Orientering fra semestrene	<i>IV2 dateret 07-04-2025.</i> I 'Grundlæggende statik, styrke- og svingningslære' kommer der en anden underviser i svingningsdelen. <i>IV2 dateret 02-05-2025.</i> Referatet er taget til efterretning. En general kommentar fra studienævnets studerende gik på, at workshops i AAU Prolab på Innovate ikke var relevante og manglende udbytte. Der var lille fremmøde, da der også var karrieremesse i Gigantium samtidig. <i>EN4 dateret 28-03-2025.</i> Referatet blev taget til efterretning. Ny underviser i Esbjerg vil varetage undervisningen i 'Mekanik' i Esbjerg næste år. <i>EN4 dateret 23-04-2025.</i> Referatet blev taget til efterretning. Tamas kontakter instituttets arbejdsmiljøudvalg vedr. hurtigkørende el-køretøjer og lastbiler ud for Pon111 og Pon105. El-køretøjerne kører så lydløst, at vi ikke kan høre dem, og de skaber farlige situationer. Vi ønsker derfor skilte med fartnedsættelse sat op. Tamas kontakter Trine og følger op. <i>IV4 dateret 04-04-2025.</i> Grillparty var en succes. Det var en god placering, som gjorde at studerende blev og hyggede lidt længere. Der var godt vejr og god mad. <i>EN6_IV6 dateret 02-04-2025.</i> Studerende opfordrer til, at alle indstillinger til årets underviser sendes til underviserne. Tamas kontakter underviser i 'Electrical Power Systems' med opfordring til at være mere synlig under opgaveregning. <i>EN6_IV6 dateret 08-05-2025.</i> Studienævnet følger op på følgende opmærksomhedspunkter: 1. eksamener midt i semestret. Energi har eksamener i eksamensperioden og det holder vi fast i. 2. Gitte sender indstillingerne til årets underviser til alle kandidaterne. 3. Michael underviser de 3 første lektioner i digital control-delen i 'State Space and Digital Control' og laver forhåbentlig ekstra videoer. Peter foreslår, at IV5 følger 'Numeriske metoder' på specialiseringen elektroteknik og reguleringsteknik i stedet for DSP-kurset under Elektroniske Systemer. Mads tager afklaring af 'Numeriske metoder' med på næste IV-koordineringsmøde. Kan det evt. erstatte et af valgfagene på 5. semester? <i>EN8 dateret 28-03-2025.</i> Opmærksomhedspunkt. Der er stor forskel på antal lektioner i kurserne på semestret. Timeforbruget i optimisation-delen har minus 9 timer til brug for eksamen. Marie-Louise sender de studerendes udregning til Tamas. Reliability-delen kan forsøges gjort mere effektiv. Der bliver brugt meget tid, uden at undervisningen giver så stort et udbytte. Lektionen er 2,5-3 timer, og der er ikke tid til opgaveregning. Der skal være 2x45 min. konfrontationstid i en lektion. Materialet kan nedskaleres til 2x45 min. og færre lektioner. Mads foreslår, at vi skal tage problematikken op med institutledelsen. Den generelle

		regel for kursusbelastning er 150 timer. Hvis belastningen er højere, skal vi gøre noget anderledes. Tamas kontakter vejleder for gruppe EPSH2-832 for at spørge ind til ramadan. Hvad forhindrer studerende i at arbejde på uni under ramadanen? Der skal laves en forventningsafstemning ved semesterstart og evt. laves en gruppeaftale. <i>EN8 (ikke godkendt).</i> Opmærksomhedspunkt Der har været 4 forelæsere i 'Advanced power electronics and applications'. En af forelæserne var ph.d. studerende og afholdt en gæsteforelæser i pensum. Tamas kontakter underviserne for at undersøge, hvorfor der bruges ph.d.-studerende i kurset. Også i reliability-delen er der 4 PLA-undervisere. Det er kun PLA, som har undervisningspligt, men vi må kun bruge post doc og ph.d.-studerende til gæsteforelæsninger ud over pensum. Tamas kontakter underviserne. Der er for høj arbejdsbelastning i 'Control of Electrical Drive Systems and Converts'. Der er også 4 PLA. Tamas kontakter semesterkoordinatorerne for PED og EPSH. Forslag om at lave et dokument, som fortæller, hvordan en dygtig underviser gør. Mht. software er det undervisers og vejleders ansvar at finde den rette software. Tamas opdaterer anbefalede software programme, som typisk bruges på kandidaten. Vi lægger listen ind i det nye Moodlerum 'IT and Software' i Study Room.
6.	Online opstartsmøde for internationale studerende den 21. august	Ideen er at holde et indledende onlinemøde for internationale studerende inden ankomst til Danmark med introduktion til fx software, forventning til første dag, forventning til studiet, samt tydeliggøre hvad PBL-modellen indbefatter. Studererstudievejlederne og Tamas står for onlinemødet den 21. august 2025. Tamas sender Esbjergs dokument til Karoline og Marie-Louise. Gitte indkalder Marie-Louise, Karoline og Tamas til møde i uge 25.
7.	Projektorienteret forløb i studerendes egen startup virksomhed	Startup af egen virksomhed på 3. semester kandidat har været diskuteret på studienævnsmødet i Esbjerg med forslag om at indføre dette koncept i vores fælles retningslinjer for projektorienteret forløb i en virksomhed. Studerende skal stadig skrive et fagligt projekt på 3. semester kandidat og lave en business case ved siden af projektarbejdet. Det faglige indhold skal svare til 30 ECTS arbejdsbelastning. Valgmuligheden skal beskrives i studieordningen. AAU-vejleder får vejledning for 30 ECTS som i virksomhedsophold.

		Studienævnet vedtog at godkende udkastet fra Matthias, dog med bemærkning om at frist er den 30. juni. Gitte giver Matthias besked. Gitte implementerer startup i egen virksomhed i studieordningen 2026. Materiale om startup i egen virksomhed findes på Innovates hjemmeside.
8.	Studieskift mellem bachelor/diplom og vice versa	Studienævnet besluttede, at studieskift fra diplom til bachelor eller omvendt kan finde sted fra 4. eller 5. semester i de nye 2025 studieordningerne. Studerende kan skifte, hvis der er plads på uddannelsen, og de opfylder adgangskravene. Et studieskift tæller for 2 pladser, da den studerende optager en plads på begge uddannelser. Dette tæller negativt i frafaldsstatistikken. Gitte orienterer tutorerne om, hvordan man kan skifte uddannelse.
9.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og Tamas gennemgik merit- og dispensationslisten siden seneste møde.
10.	Handlepunkter inkl. ansvarlig	Opfølgningspunkter studienævnsmødet d. 12-03-2025 1) Tamas følger op på, om vi skal nedjustere 3 forelæsninger i økonomisk analyse på 5. semester til 2 og gøre forelæsningerne lige så konkrete, som Mads gør. 2) Studienævnet overvejer, om det kun er Mads' oplæg, som skal undervises. Mads tager emnet op i sektionsledergruppen. Opfølgningspunkter studienævnsmødet d. 09-04-2025 3) Mads kontakter Uddannelsesjura for at få arbejdsgruppens formulering om generativ AI godkendt. 4) I lyset af introduktionen af generativ AI undersøger Mads også hos Uddannelsesjura, om det stadig er relevant at opretholde kravene til den studerendes stave- og formuleringsevner, som beskrevet i studieordningen (§ 13). 5) Mads undersøger regler for plagiat i forbindelse med brug af generativ AI. 6) Sebastian reviderer opfølgningen fra SurveyXact-evalueringerne til at være en konkret konklusion af beslutningen. 7) Gitte sender feedback fra SurveyXact-evalueringerne til de studerende og lægger dem i semesterrummene.

	8) Jonas kontakter Jesper Vestergaard fra Innovate for at få afklaret, om det er muligt at deltage i startup-forløbet, mens man skriver sit semesterprojekt samtidig, jf. punkt 7. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 30-04-2025 1. Studiestarten på første semester af kandidatuddannelserne 9) Tamas undersøger med Christian, om vi kan flytte tidspunktet for uddannelsesevalueringen af kandidatuddannelsen til AAU Energi Karrieredagen i marts måned for at højne svarprocenten. 2. Semesterets sammenhæng og planlægning 10) Tamas sender forespørgsel om, at integralregning kommer før komplekse tal til Matematiske Fag, jf. EN1 kommentar. 11) Mads kontakter semesterkoordinatorerne på EN2 og IV2 med information om, at vejledningen skal være på dansk og at de studerende ikke må skrive på engelsk på 1. og 2. semester bachelor, jf. jf. EN1 kommentar. 12) Mads følger op på, hvad der skal til fra instituttets side, for at vi kan indrette undervisningslokaler til grupperum - som på Krogstræde. Og om de store gruppelokaler kan deles op i 2 mindre lokaler, jf. IV5, EN5 kommentar. 13) Tamas undersøger, hvorfor projekteksamen lå midt i eksamensperioden (20. januar), da der var kursuseksamen den 23. og 30. januar, jf. IV5 kommentar. 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik 14) Sebastian snakker med de studerende om vejleder, jf. IV3 kommentar. 4. Kursus 15) Peter hører Michael Møller Bech, om han vil lave en undervisningsvideo om diskret regulering med IV som målgruppe som erstatning for crash-kursus. 5. Krænkende adfærd 16) Mads undersøger, om der er kommentarfelt i SurveyXact spørgeskemaet under krænkende adfærd, hvor vi får at vide, om den krænkede er gået videre med krænkelsen eller selv har løst problemet. Mads tager med, at ved 'Nej' til at være gået videre med krænkende adfærd, skal der være en boks, hvor man bliver spurgt, om det har været svært at gå videre med.
--	---

		Mads tager med, at der skal være et handlepunkt i SurveyXact spørgsmålene, i forhold til om der er blevet fulgt op på tidligere indberetning. For at finde inspiration fra psykolog genbesøger Mads vores APV. Opfølgningspunkter studienævnsmødet d. 21-05-2025 17) Mads tager reklamefremstød af vores uddannelser med Birgitte Bak-Jensen. 18) Gitte indkalder Marie-Louise, Karoline og Tamas til møde vedr. uddannelseshjemmesider for bachelor og diplom, hvor 1. – 4. semester er identiske og 5. – 6. semester beskriver forskellen. 19) Tamas kontakter instituttets arbejdsmiljøudvalg vedr. hurtigkørende el-køretøjer og lastbiler ud for Pon111 og Pon105, jf. EN4 semestergruppemødereferat dateret 23-04-2025. 20) Tamas kontakter underviser i 'Electrical Power Systems' med opfordring til at være mere synlig under opgaveregning, jf. EN6_IV6 semestergruppemødereferat dateret 02-04-2025. 21) Gitte informerer semesterkoordinatoren, at Energi holder fast i eksamen i eksamensperioden, jf. EN6_IV6 semestergruppemøde dateret 08-05-2025. 22) Gitte sender indstillingerne til årets underviser til alle kandidaterne, jf. EN6_IV6 semestergruppemøde dateret 08-05-2025. 23) Mads afklarer, om IV5 kan følge 'Numeriske metoder' på specialiseringen i elektroteknik og reguleringsteknik i stedet for DSP-kurset under Elektroniske Systemer. Kan det evt. erstatte et af valgfagene på 5. semester, jf. EN6_IV6 semestergruppemøde dateret 08-05-2025. 24) Marie-Louise sender de studerendes udregning af timeforbrug på kurser til Tamas, jf. EN8 semestergruppemøde dateret 28-03-2025. Tamas følger op. 25) Tamas kontakter vejleder for gruppe EPSH2-832 for at spørge ind til ramadanen, jf. EN8 semestergruppemøde dateret 28-03-2025. 26) Tamas kontakter underviserne, hvor der har været 4 undervisere i et kursus, jf. EN8 semestergruppemøde dateret 28-03-2025. Tamas kontakter også semesterkoordinatorene på PED og EPSH. 27) Tamas opdaterer anbefalede software programmer, som typisk bruges på kandidaten. Vi lægger listen ind i det nye Moodle rum 'IT and Software' i Study Room, jf. EN8 semestergruppemøde dateret 28-03-2025.
--	--	---

		28) Tamas sender Esbjergs dokument til Karoline og Marie-Louise vedr. online opstartsmøde for internationale studerende. 29) Gitte indkalder Marie-Louise, Karoline og Tamas til møde i uge 25 vedr. online opstartsmøde for internationale studerende. 30) Gitte giver Matthias besked om studienævnets godkendelse af startup i egen virksomhed med bemærkning om afleveringsfrist af aftale den 30. juni. 31) Gitte orienterer tutorerne om, hvordan man kan skifte uddannelse.
11.	Evt.	Intet.