



AALBORG UNIVERSITET

**Institut for Politik og Samfund  
Studienævnet for Politik & Administration og Samfundsfag**

Fibigerstræde 5 – 9220 Aalborg Øst – Telefon 9940 9195  
E-mail: juliesn@id.aau.dk – www.politik-samfund.aau.dk/uddannelser

**Aalborg Universitet**  
Postboks 159  
9100 Aalborg

**Sagsbehandler:**  
Julie Søder Nielsen  
Telefon: 9940 9195  
Email: juliesn@id.aau.dk

Dato: 15.02.2023  
Sagsnr.:

**Referat af studienævnsmøde på Politik & Administration og Samfundsfag**

**Onsdag den 15. februar 2023 kl. 12.30-14.30 i lokale 37, Fibigerstræde 1.**

Deltagere: Studienævnsforperson Stine Rasmussen (SR), Studenterrepræsentant Adam Alexander Faust Spies (AS), Studenterrepræsentant Anne Rytter Kristensen (AK), Studenterrepræsentant Ingrid Østergaard Møller (IM), Lærerrepræsentant Kristian Kongshøj (KK), Lærerrepræsentant Mads Peter Klindt (MPK) deltager online, LKK, Lærerrepræsentant Susi Meret (SM), Studieleder Ane Bislev (AB), Studienævnssekretær Dorthe Degenkolv (DD) og Studienævnssekretær/referent Julie Søder Nielsen (JSN).

Observatør: Studenterstudievejleder Mathilde Aakjær Sørensen (MS).

Gæster: Koordinator for projektorienterede forløb Troels Fage Hedegaard (TH) og semesterkoordinator Ditte Shamshiri-Petersen (DSP).

Afbud: Næstformand Jens Christian Gaard-Frederiksen (JG), studenterstudievejleder Caroline Hjerrild (CH),

**Referat**

**1. Godkendelse af dagsorden og referat fra forrige møde**

Dagsorden 15.02.2023 godkendes med følgende justering af dagsorden, hvor der byttes om på dagsordenspunkter 2 og 3, så rækkefølgen nu er punkt 2. AAU valg: Godkendes og konstitueres, hvorefter det nye konstituerede studienævn går videre til punkt 3. Orienteringer.

Referat fra SN møde 19.01.2023 godkendt på mødet

**2. AAU valg: Godkendes og konstitueres**

SR: Efter AAU valget skal det nye studienævn for PAS konstitueres og de nye studenterrepræsentanter tiltræde officielt. Der skal indstilles og vælges en studienævnsnæstformand blandt studenterrepræsentanterne, som på mødet indstiller og vælger studenterrepræsentant Adam Alexander Faust Spies (AS), som vælges for kommende periode. Tak til afgående næstformand Jens Christian Gaard-Frederiksen for tjeneste i forgangne år.

Til orientering er de nye studenterrepræsentanter inklusiv ny næstformand på mødet blevet orienteret om, at man som studenterrepræsentant i studienævnet er underlagt tavshedspligt i forbindelse med studienævnets arbejde og virke, da man som studenterrepræsentanter i studienævnet vil/kan komme i berøring med personfølsomme og fortrolige oplysninger.

*Opfølgning (inkl. Ansvarlig og evt. deadline)*

JSN: Informerer om valgresultatet til LKK, studieleder og kommunikationsafdeling.



### 3. Orienteringer

#### Møde om uddannelsesevalueringer 2. februar 2023

Den 20. december gennemgik SN for Pas uddannelsesevalueringssrapporterne for hhv. BA og KA i Politik og Administration og BA og KA i Samfundsfag som forberedelse til to møder den 2. februar 2023 med repræsentanter fra AAU studieledelse, dekanat og eksterne deltagere. Studieleder og studienævnetsformand på Statskundskab og Samfundsfag på Aarhus Universitet, Lars Torup Larsen deltog på begge møder som faglig ekspert. Rektor for Nørresundby Gymnasium, Søren Hindsholm repræsenterede aftagermarkedet i gennemgangen af POL ADM og arbejdsmarkedschef ved Dansk Metal repræsenterede aftagermarkedet for SAMF.

Overordnet modtog begge uddannelser ros for to grundige og gennemarbejdede rapporter, som afspejler, at der på begge studier arbejder kontinuerligt med kvaliteten og udvikling af uddannelserne. Overordnet gik to hovedpunkter igen for uddannelserne, som begge har opmærksomhedspunkterne rekruttering og ledighed. I den videre proces pågår arbejdet med at udarbejde en handleplan, som i praksis kommer til at være dagsordenen for de kommende 6 år på POL ADM og SAMF. Udkast til handleplan forventes klar til at kunne blive diskuteret og behandlet på SN mødet i marts.

SR: Slides fra eksterne deltagere tilføjes dagsordenen til kommende SN møde 22. marts 2023.

#### Fælles studiestart 1. september E23.

Instituttet for Politik og Samfund har ændret formatet for studiestart og afvikler i E23 en fælles studiestart for instituttets uddannelser i E23. Dette for at skabe en stærkere fornemmelse af fællesskab og tilhørsforhold på DPS på tværs af studier. Det betyder i praksis, at de nye studerende fortsat mødes på honnørkajen og deltager i den fælles morgenmad, hvorefter de samles i Musikkens Hus i intimsalen til fælles velkomst på DPS. PAS holder fast i førintro en af de sidste dage i august.

#### Skærpede adgangskrav på KA fra E23:

Adgangskravene på kandidaten i politik og administration er skærpet fra E23 (beslutning truffet i studienævnet i juni 2022). Det betyder konkret, at studerende med en administrationsbachelor fra fx VIA University College ikke længere har adgang til kandidatuddannelsen i politik og administration og de får endvidere svært ved at leve op til adgangskravene for ECTS for fagområder. Dette har SR været i løbende dialog om med studievejleder på VIA om, fordi nogle af deres studerende normalt søger optagelse på vores kandidat. I samarbejdet med VIA har SR blandt andet talt om mulighed for at studerende på VIA kan tage valgfag på PAS i løbet af deres professionsbachelor, sådan, at de vil kunne leve op til ECTS-kravene for fagområder.. Lige nu er dette dog sat på standby, da VIA er bekymrede for, om de ved at lancere en sådan valgfagspakke kan komme til at anspore for mange af deres egne studerende til at søge ind på en kandidatuddannelse i stedet for at søge mod beskæftigelse efter endt uddannelse (normalt er det kun et mindretal af deres studerende, som søger videre på en kandidatuddannelse). Der er derfor brug for at gentænke samarbejdet. Aftalen er pt., at VIA i stedet laver individuel vejledning af studerende, som er interesserede i at læse videre. SR rådgiver VIA omkring valg af hensigtsmæssige moduler på vores bacheloruddannelse i politik og administration, som vil gøre, at de studerende efter endt uddannelse på VIA lever op til kravene for ECTS points til fagområder på kandidaten i politik og administration..

*Opfølgning (inkl. Ansvarlig og evt. deadline)*

JSN: Slides fra eksterne indhentes og vedhæftes SN dagsordenen i marts.

### 4. Evaluering af den kvantitative studiestartsundersøgelse på 1. semester BA PAS

Lektor og semesterkoordinator Ditte Shamshiri-Petersen (DSH) deltager med oplæg om ruskoordinatorernes kvalitative evaluering af studiestart.

SR: En kvantitativ evaluering af studiestarten på 1. semester er relativt nyt på AAU og blev iværksat i forbindelse med implementeringen af det nye kvalitetssikringssystem, hvor der er et særskilt fokus på rekruttering



og studiestart (kvalitetsområde 1). I E21 evaluerede AAU som del af et pilotprojekt studiestart for første gang. Pilotprojektet foregik på Samfundsvidenskabelige fakultet før sammenlægning med Humanistisk fakultet. Herefter blev evaluering af studiestart udbredt til alle uddannelser på tværs af AAU.

Evalueringerne for E22 for bacheloruddannelserne i politik og administration og samfundsfag har en tilfredsstillende svarprocent på 70% og de studerende melder overordnet positivt tilbage i forhold til både studiestart og afvikling af rusperioden. Med undtagelse af 1 studerende evalueres den sociale tilknytning også positivt, hvilket indikerer, at langt over hovedparten af de studerende befinder sig godt på studiet rent socialt. 75% af de studerende er tilfredse med information om studiet før studiestart, hvor kun enkelte studerende giver udtryk for ikke at have kendt til moodle før studiestart. SN noterer med tilfredshed, at hovedparten af de studerende melder tilbage, at de får information tilsendt i god tid, men der er et mindretal, der stadig angiver, at de oplever, at informationerne udsendes sent eller at de havde svært ved at finde informationerne. Det kender vi fra tidligere år. Arbejdet med at ryste de studerende sammen ser også ud til at have den ønskede effekt, da de fleste af de adspurgte studerende har deltaget i de sociale tiltag og arrangementer i forbindelse med studiestart. En vis del af de studerende evaluerer fortsat, at de ikke kender til studieaktivitetsmodellen, dette til trods for, at de bliver introduceret til den i undervisningen. SN vurderer, at årsagen kan være, at navnet simpelthen ikke fæstner sig. En mulig løsning kan være at se på opstillingen af spørgsmålet eller tilføje den visuelle model, så de studerende har noget konkret og visuelt at forholde sig til. De studerende evaluerer, at de er tilfredse med indblikket i det faglige indhold på uddannelsen. Alt i alt ser evalueringen af studiestart E22 overordnet fornuftig ud med både med hensyn til rusperiodelængde, aktivitetstyper og aktivitetsmængde.

DSH: Den kvantitative evaluering af studiestarten svarer til ruskoordinatorernes tilbagemeldinger om, at studiestart evalueres positivt af de studerende. DSH har som semesterkoordinator for 1. semester stor opmærksomhed på at holde tæt kontakt med ruskoordinatorerne og planlægning og afvikling af rusperioden, der starter i slut august og slutter i oktober. Nyt for planlægningen af studiestart i E22 er, at rusperioden er forkortet og i planlægningen har der været fokus på at mindske intensiteten af arrangementer i det faglige program, som nu har et mere afbalanceret format (dette er ændret, fordi det i evalueringen i E21 fremgik, at de studerende oplevede for mange aktiviteter og for lang en rusperiode og de havde vanskeligt ved at navigere mellem undervisning og sociale arrangementer). Det er fremadrettet op til de studerende selv at sortere i tilbudene. Overordnet er studiestart forløbet godt, men der er følgende udviklingspunkter.

Til studiestart E23 bør der være yderligere fokus på:

- Mere aktivitet på tværs af klynger. Det aftales nærmere, om det er studiet eller RUS-koordinatorer, som skal facilitere dette.
- Styrke samarbejdet med POLIS og afdække snitflader.
- Ruskoordinatorer styrkes i håndtering af psykisk sårbare studerende.
- Fortsat fokus på rettidig information

Diskussion i SN:

Samarbejde med POLIS:

SR indleder, at POLIS bør spille en stor rolle i afvikling og planlægning af studiestart, hvormed studiet også understøtter de nye studerendes kendskab til den sociale og faglige indsats, som studenterforeningen varetager. AS: Samarbejdet og rollefordeling mellem POLIS og ruskoordinatorer er blevet diskuteret i POLIS. POLIS ser gerne, at kommunikation om samarbejde og selve samarbejdet mellem POLIS og ruskoordinatorer starter tidligst muligt. Dette også for at give mulighed for forventningsafstemning og koordinering. POLIS oplever pt. ikke, at 1. sem. Deltager i sociale og faglige arrangementer efter studiestart. Det vil POLIS gerne afhjælpe. DSH påpeger, at ansvaret mellem tutorkoordinatorer og POLIS har overlappet, hvor der fremadrettet skal være fokus på, at det er studiet og semesterkoordinator, som har ansvaret. Der bliver et møde med ruskoordinatorer, semesterkoordinator og POLIS om ansvarsfordeling, hvor der vil være overlap, fordi alle er dybt engageret i at afvikle den bedste studiestart for de nye studerende som muligt.

Håndtering af psykisk sårbare studerende:



DSH: Nogle af de studerende evaluerer at have oplevet, at rus-koordinatorene opdrager på dem. Det er vigtigt at se dette i sammenhæng med, at vores rus-koordinatorene i forbindelse med afvikling af arrangementer holder styr på en større og forskelligartet gruppe studerende med forskellige behov og adfærd. De kan stå i en situation, hvor de bliver nødt til kl. 2 om natten at håndtere en studerende, som er psykisk sårbar. Rus-koordinatorene håndterer i praksis psykisk udfordrede studerende, ligesom undervisere gør, hvilket MS bakker op omkring. DSH påpeger, at vi bør klæde rus-koordinatorene på ligesom underviserne, da udfordringerne kan være store og er præget af ad hoc løsninger.

SR: Undervisere skal også klædes bedre på til at håndtere psykisk sårbare studerende. AB er ved at sætte gang i en proces, hvor undervisere modtager information om og inviteres til kurser om håndtering af psykisk sårbare studerende. Det vil være oplagt, at rus-koordinatorene inviteres til disse. Derudover afvikler Studie- og Trivselsvejledning på AAU introduktionsforløb for studenterstudievejledere og rus-koordinatorene. SR foreslår, at man i planlægning af studiestart forhører sig, om Studie- og Trivselsvejledning har fokus på håndtering af sårbare studerende.

DD: Studieseekretariatet vil også gerne deltage i sådanne arrangementer.

AB: Der har tidligere været et møde for studieadministrationen med håndtering af psykisk sårbare studerende som omdrejningspunkt. Da interessen er høj, forventer AB, at der kommer flere.

SN konkluderer, at rusperioden fungerer, samarbejdet med POLIS skal justeres og at vi skal være opmærksomme på at klæde rus-koordinatorene bedst muligt på til håndtering af psykisk sårbare studerende i rusperioden. Det føres hermed til referat, at vi som institut er opmærksomme på problemstillingen, at RUS koordinatorene også inkluderes i indsatsen for at klæde ansatte bedre på til at håndtere psykisk sårbare studerende.

#### Rettidig information - Velkomstmil/optagelsesbrev:

Selv om de fleste studerende i den kvantitative evaluering angiver at få rettidig information, er der stadig et mindretal, der oplever at have svært ved at finde informationer og tilgå dem rettidigt. Det var også sidste år et fokuspunkt. DSH efterlyser på den baggrund forslag til løsninger på kommunikationsveje til de nye studerende i arbejdet for at optimere informationsstrømmen til de nye studerende.

SR: Med hensyn til de studerendes ønske om at få informationer om studiet tidligere, så er optagelsesbrevet og hjemmesiden for studiestart de vigtigste faktorer. Optagelsesbrevet er et standardbrev, som AAU optag sender ud. Studienævnet havde en lignende drøftelse for et år siden, hvor områdeleder Jette Loll gik i dialog med Optagelseskontoret om at få føjet informationer til brevet og efter denne dialog er der blevet tilføjet i brevet, at de studerende skal tjekke moodle og studiestartsiden, når de har aktiveret deres AAU student mail. I optagelsesbrevet, som er det første og eneste officielle brev, der sendes til den studerendes private mail fra AAU, informeres de optagne studerende om, at det er vigtigt, at de aktiverer deres AAU student mail. Overser de studerende den centrale information, så går de glip af al den information, som studiet sender til deres AAU student mail om f.eks. aktiviteter i forbindelse med studiestart, adgang til at acceptere deres studieplads på AAU og skemaplanlægning på moodle etc.

DSH: Kunne man evt. få Studiestartsiden til at reklamere for, at de studerende skal finde og aktivere deres AAU student mail for at kunne få info fra studiet? Det kunne være pop-up reklamer med "Har du aktiveret din studiemail?" og "Tjek din studiemail". Rus-koordinatorene kan i lukket facebookgruppe også lave reklamer for at huske at aktivere AAU student mail.

AB supplerer, at AAU rent praktisk ikke kan sende informationer ud til de studerende tidligere, end vi allerede gør. Der er et smalt tidsvindue fra, at de nye studerende officielt er optaget på studiet og til studiestart. Det er dog et problem på samtlige studier, at de nye studerende overser, at de skal aktivere deres AAU student mail for at få adgang til yderligere oplysninger og kommunikation med studiet. AB spørger de studenterstudiepræsentanterne, hvorfor de nye studerende ikke læser deres velkomstmails.

De studerende svarer, at velkomstmails er meget kompakt. Overser du, at du skal oprette og aktivere din AAU student mail, så får du ikke mere information og kan i realiteten risikere at overskride deadline for at acceptere din studieplads. Det er generelt fint med en samlet velkomstmil med information om moodle, tyvstartsdag etc. AAU kan dog med fordel arbejde med layoutet, så mails er mere læsbar og overskuelig, hvil-



ket f.eks. kunne gøres ved at lave større mellemrum mellem afsnittene brevet. Det er de studerendes oplevelse, at der er mange studerende, der aldrig melder sig ind i FB gruppen og derfor heller ikke modtager information den vej fra. De studerende foreslår, at optagelsesbrevet kunne være en video.

SR supplerer, at DSUR også har fokus på problemstillingen med de nye studerendes ønske om tidlig information, fordi de kan se i studiestartsevalueringerne på tværs af uddannelser, at der er en udfordring. Kommunikationsmedarbejder Zenia Dietz i Fællesadministration, som bl.a. er ansvarlig for studiestartshjemmesiden, kontaktes med hensyn til, hvad der ellers kan gøres for at reklamere for studiestartsintro mm.

SN beslutter at undersøge, hvad der står i optagelsesbrevet. Hvornår får de brevet og hvilke informationer får de studerende? Informeres de om, at der findes en studiestartsside? Et ønske fra SN til optagelsesbrevet er, at det også er med til at sikre en indledende forventningsafstemning i forhold til, hvornår de studerende kan forvente adgang til skemaer ol. I forbindelse med studiestart. Man kan informere de studerende om, at studiets moodlesider først åbner 14 dage før studiestart. SN beslutter yderligere at tage punktet "Optagelsesbrev og information til studerende" op på sn mødet 22. marts.

SR: Hermed har SN evalueret kvantitative semesterevalueringer ifm. Studiestart. Der arbejdes videre med småjusteringer, optagelsesbrev, samarbejde med POLIS og psykisk sårbar. På SN mødet 22. marts evaluerer SN instituttets nye kvalitetssikringsmodel.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

JSN: Punkt om optagelsesbrev og information til studerende sættes på SN møde 22. marts, hvor DSH inviteres til at deltage.

JSN: Evaluering af ny kvalitetssikringsmodel sættes på som punkt på dagsorden til sn-mødet d. 22. marts.

## 5. Evaluering af projektorienteret forløb på 9. semester KA PA

Koordinator for projektorienterede forløb Troels Fage Hedegaard (TH) deltager i dette punkt.

SR: Evalueringen af de projektorienterede forløb består af 2 rapporter, hvor hhv. værtsorganisation og studerende i projektorienteret forløb har besvaret hvert deres spørgeskema.

TH (forholder sig til evalueringen fra de studerende): For at imødekomme tidligere evalueringer fra de studerende, hvor de har evalueret, at den skriftlige opgave var for omfattende, så har studiet ændret på formatet, hvor det skriftlige produkt nu skal indeholde 3 dele fremfor at være en mere traditionel projektrapport: 1) Introduktion til arbejdspladsen. 2) Policy brief 3) Refleksion over egen læring med formålet at forberede den studerende på, at de snart er på vej ud på arbejdsmarkedet og ruste dem til jobsøgning. Disse ændringer blev diskuteret og besluttet i studienævnet i foråret 2022. På baggrund af evalueringen fra E22 er der dog brug for nogle småjusteringer af det nye koncept, især ift. hvordan policy briefet kan udformes. Derfor vil TH uploade eksempler på policy briefs på moodle med accept fra de studerende, så usikkerhed om formen for policy brief kan modvirkes. Selvom de studerende i deres evaluering udtrykker ønske om, at det skriftlige produkt skal begrænses yderligere, så er det ikke muligt indenfor studieordningens rammer. Til gengæld understøtter det nye opgaveformat bedre det der arbejdes med i det projektorienterede forløb og et policy brief kan også bedre anvendes af værtsstedet. Nogle studerende foreslår også, at der ikke længere skal være en mundtlig eksamen, men kun aflevering af et skriftligt produkt. Derudover skubbes det online praktikseminar frem fra uge 43 til uge 45, så det er muligt for alle vejledere at deltage. Derudover bør der være færre vejledere tilknyttet.

SR: Ift. ønsket om at undlade en mundtlig eksamen efter projektorienteret forløb, så har SR undersøgt eksamensformen for andre projektorienterede forløb på andre uddannelser og eksamensformen her er ofte en mundtlig eksamen på baggrund af et skriftligt produkt, ligesom hos os. En konkret ændring af eksamensform for projektorienterede forløb kræver en ansøgning til Uddannelsesjura og dermed en studieordningsændring Umiddelbart er der dog god ræson i, at man afslutter forløbet med en mundtlig eksamen, hvor man kan diskutere og reflektere over læringen under forløbet.

AB: På Internationale forhold er der ikke en mundtlig eksamen.



SM: Historie arbejder fast med, at de studerende på udvalgte moduler skal udarbejde en kompetenceportofolio, hvor de studerende skal reflektere over egen læring og egen kompetencer.

TH: Det er vigtigt at skabe en platform for de studerende, hvor de skal reflektere over både faglige, personlige og sociale kompetencer. Det giver også de studerende selvtilid. Sådan er det med den nye opgaveform, men vi mangler yderligere præcisering af delopgave 3, som skrives ind i semesterbeskrivelsen.

Efter drøftelser for og imod at undlade en mundtlig eksamen, er SN enige om at fastholde modellen med en mundtlig eksamen på baggrund af en skriftlig rapport.

SR: Evaluering fra værtsstederne viser, at værtsorganisationerne er godt tilfredse med de studerendes faglige kompetencer. SR kan konstatere, at mange af de studerende fortsætter samarbejdet med deres studerende i projektorienterede forløb efter, at forløbet er afsluttet fx gennem studiejobs.

TH: I evalueringerne ses det, at både værtsorganisationer og studerende efterspørger bedre kendskab til Excell, hvor det THs opfattelse, at det er den komplekse brug af excell, der menes samt datavisualisering. SR: Mangel på viden om excell fremgår til tider i evalueringer på andre semestre og i dimittendundersøgelser. Man kan tage kurser i Excell på forskellige eksterne platforme (inklusiv LinkedInLearning), hvorfor der tidligere er truffet beslutning om ikke at lade kurser i excell indgå som/i et ECTS givende modul. Umiddelbart er den officielle holdning, at de studerende kan tage excell kurser i f.eks. DJØF regi.

SR: Værtsorganisationerne evaluerer, at vores studerende godt kan blive bedre til at formidle data og tal. SM: Det giver derfor god mening, at Policy brief er mundtligt. KK: Visualisering af data er en god kompetence at give de studerende. KK foreslår kursusgange, hvor temaet kan være visualisering af data – både i kvalitativ og kvantitativ form.

MPK: De studerende der er på specialiseringen i Social data science skal først i projektorienterede forløb i E23 og i foråret 2023 er der derfor fokus på at vise dem vejene ud til relevante værtssteder blandt andet med ekstra arrangementer for de studerende, fordi det er den første gruppe af studerende på den specialisering, der skal i projektorienteret forløb. MPK bakker op om THs vurdering, at det er en god ide at køre med færre vejledere på projektorienterede forløb. MPK vil gerne arbejde på at etablere et fast team, men mener, at 3-4 vejleder er for lavt et antal. Argumentationen for, at den mundtlige eksamen er vigtig, er, at det giver studiet konkret viden om, hvad de studerende laver i deres forløb og de kompetencer, som de får. Med hensyn til udbedring af eventuel mangel på kompetencer i excell og præsentation, foreslår MPK, at vi tager en diskussion i SN, om hvordan vi kan stramme op på det. Kan vi f.eks. finde en løsning, hvor studiet understøtter, at alle studerende får basis kendskab til excell, så de kan lave grafer og præsentere.

AS supplerer, at DJØF tilbyder mange gode online kurser, herunder Visualisering og databehandling i excell. AS foreslår, at POLIS kan invitere DJØF til at lave en Excell dag for de studerende på PAS og at det ville være en god ide, at der var mulighed for at lægge det i semesterskemaet på moodle, selvom det ikke er ECTS givende. SM: I eller uden for undervisning, så kunne BID studerende også sagtens være interesseret i sådan et arrangement.

AB: Såfremt tilbuddet gælder alle instituttets studerende, så vil instituttet gerne se på, om der kan findes midler til at støtte op om afvikling af et sådant arrangement - evt. midler til forplejning.

SN konkluderer på baggrund af resultatet fra de 2 evalueringer, at det nye koncept med få småjusteringer fungerer godt.

*AS undersøger hos DJØF studerende, om de kan afholde et eller flere Excell-arrangementer for vores studerende og eventuelt undervise og melder tilbage til SR herom. Hvis muligt, så påbegyndes planlægning af sådan et arrangement. Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

## 6. Nyt fra Studievejledningen

Studenterstudievejledningen er flyttet til Fib3, hvilket har øget oplevelsen af, at studenterstudievejledningen er



fysisk tilstede og synlig for de studerende. Studenterstudievejledningen er i gang med at planlægge Åbent Hus d. 3. marts, som afvikles på Create bygningen. Her giver studenterstudievejlederne oplæg og instituttet har lavet videoer som introduktion til studielivet på DPS.

Der er travlt med promovering af KA, hvor studenterstudievejledningen savner en visualisering af kandidatmuligheder, som kan underbygge de mundtlige oplæg. Der er et ønske om, at man måske kunne udarbejde understøttende videomateriale. En video kunne f.eks. fortælle om, hvad de forskellige retninger peger i retning af. Dog er det vigtigt at holde sig for øje, at det er de efterfølgende muligheder på arbejdsmarkedet, som hver enkelt specialisering giver adgang til, som interesserer de studerende.

SR: Studenterstudievejledning tager fat i MPK i forhold til af få klarhed om de arbejdsmuligheder, som de 3 specialiseringer hver især giver mulighed for.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

### **7. Evt.**

Ny mødedato i juni: 14. juni flyttes til torsdag d. 23. juni 13.00-15.00

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

JSN: Sender ny mødeindkaldelse.

**Stine Rasmussen**

**Studienævnsperson**