

Politik for pædagogisk kompetenceudvikling af undervisere på AAU Energi

Gældende fra den 16. januar 2026 (næste revision senest i januar 2027)

Indledning

Instituttets politik for pædagogisk kompetenceudvikling af VIP og DVIP samt andre grupper involveret i undervisning er formuleret med udgangspunkt i AAU's [Principper for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling](#) (dokument af 07-10-2025).

Politikken indledes med en beskrivelse af den generelle politik for pædagogisk kompetenceudvikling, der gør sig gældende for alle institutter. Dernæst følger de tiltag, der gælder specifikt for AAU Energi.

Generel politik for den pædagogiske kompetenceudvikling af undervisere

Som beskrevet i AAU's principper for pædagogisk didaktisk kompetenceudvikling sikrer instituttet, at:

- Adjunkter og fastansatte lektorer og professorer regelmæssigt deltager i pædagogisk kompetenceudvikling.
- Ledere og medarbejdere på Aalborg Universitet, undtagen deltidsansat videnskabeligt personale (D-VIP) og studentermedhjælpere, skal deltage i MUS-samtaler.
 - Til de årlige MUS-samtaler drøftes undervisningsopgaver og -kompetencer, og planer for pædagogisk kompetenceudvikling aftales med medarbejderen bl.a. med udgangspunkt i den enkelte undervisers portfolio / CV.
 - Evalueringer af undervisning, semestre og uddannelser kan anvendes til at identificere konkrete behov hos den enkelte underviser samt give eksempler på god undervisning.
- Alle fastansatte VIP'er har en undervisningsportfolio, der kan benyttes ift. meritering af undervisningskompetencer og anvendes som udgangspunkt for MUS-samtaler.
- Alle fastansatte VIP'er skal have introduktion til problembaseret læring (PBL) på Aalborg Universitet. Det er derfor obligatorisk for nyansatte at deltage i et grundkursus for universitetsundervisere med fokus på PBL, hvis de ikke i forvejen har grundig erfaring med PBL.
- Instituttets fuldtidsfastansatte lektorer og professorer skal have gennemført eller gennemføre Aalborg Universitets adjunktpædagogikum, eller hvad der svarer hertil.

- At undervisere på kurser, der involverer online undervisning, skal modtage en passende uddannelse (fx i form af kursus udbudt af IASPBL) og bliver forberedt på disse særlige opgaver. Sektionslederen, der uddelegerer undervisningsopgaverne, skal sikre dette.
- At alle undervisere på professionsbachelorer har det nødvendige vidensgrundlag samt at alle undervisere på bachelor- og kandidatniveau indgår aktivt i AAU instituttets forskning i henhold til de i rammen definerede nøgletal.

Specifikke tiltag for at sikre den systematiske kompetenceudvikling af undervisere på AAU Energi

Udover ovenstående generelle politik har AAU Energi opstillet følgende specifikke politik i forbindelse med den pædagogiske kompetenceudvikling.

- AAU Energi har et undervisningsudvalg bestående af studieleder og studienævnsforpersoner for AAU Energi for hhv. Aalborg og Esbjerg Campus, sektionslederne for de enkelte sektioner samt studienævnssekretærer og studiesekretærer, der mødes til undervisningsfordelingsmøde to gange om året for at fordele undervisningen på det kommende semester. Sektionslederne skal sætte sig ind i undervisningsevalueringerne fra senest afholdte versioner af de kommende kurser og skal på forhånd diskutere dette og det kommende semesters undervisningsopgaver med sektionens ansatte. Herefter foreslår sektionslederne undervisere til de forskellige undervisningsopgaver. Studienævnet bidrager med de nødvendige inputs fra forgangne undervisningsevalueringer såvel skriftligt som mundtligt, hvor der er behov for det.
- På undervisningsfordelingsmødet diskuteres, hvis der har været særlig ros med fremhævelse af gode eksempler eller kritik af tidligere undervisning for de pågældende kurser. Diskussionen skal foregå i en konstruktiv og forsonlig tone og har til formål at lære af erfaringerne med inddragelse af alle AAU Energis sektioner snarere end at hænge specifikke undervisere ud. Vi skal skabe den bedst mulige undervisning, identificere behov for uddannelse og kan diskutere kvaliteten under trygge rammer. Studienævnet, som på mødet repræsenteres af studienævnsforpersonerne og studienævnssekretæerne, støttet med kvantitative og kvalitative data fra instituttets kvalitetsmedarbejder, kan på mødet i samråd med sektionslederne beslutte at udskifte undervisere eller koordinatore, hvis der fx har været gentagen kritik af en karakter, der berettiger dette.
- Der afholdes desuden sektionsledermøder hver 14. dag, hvor også studielederen for AAU Energi deltager. Her bliver der også udvekslet input omkring undervisningen, og der kan komme opfordringer til ændringer, suppleringskurser mv. fra studielederen og studienævnsforpersonerne baseret på semestergruppemødereferater og semesterevalueringer, samt frafaldsinformationer / -statistikker.
- Der bliver hvert år rundsendt information om "Læringens dag", og der opfordres til at deltage heri.
- Kurser udbudt fra AAU Learning Lab bliver udsendt til undervisere med opfordring til at deltage, bl.a. i forhold til relevante problemstillinger, der har været nævnt i semestergruppemødereferater. AAU Energi tilbyder også fra tid til anden kurser, som underviserne kan deltage i efter behov. Det kan være

i forhold til nye ICT-systemer og hjælpemidler, eller i forhold til nye pædagogiske undervisnings- og eksamensformer, herunder bl.a. digital eksamen.

- Brug af DVIP minimeres, men institutlederen har ansvaret for, at evt. DVIP'er sikres en passende kompetenceudvikling.
- Uddannelse / opkvalificering af nye medarbejdere sker bl.a. ved at kurser typisk har flere kursusholdere med et miks af erfarne og nye kursusholdere. Der udpeges en kursusansvarlig for hvert kursus. Nye medarbejdere, der ikke kender til Aalborg PBL-modellen, vil normalt også være bi-vejleder sammen med en erfaren vejleder ved deres første projektvejledninger.
- Forsøg på alternative undervisningsmetoder / anvendelse af nye pædagogiske virkemidler i undervisningen og erfaringer hermed kan udveksles på møder. AAU Energi arrangerer derudover løbende periodiske undervisningsseminarer, hvor god undervisningspraksis og -metoder diskuteres og deles.
- Alle undervisere opfordres generelt til at samarbejde i teams omkring udvikling af undervisning, så ingen står alene med undervisningen, og der opfordres til at både erfarne og mindre erfarne undervisere deltager i peer-review af hinandens undervisning.
- Harmonisering ift. Aalborg og Esbjerg campus sikres gennem sektionsledermøderne og undervisningsfordelingsmøderne, via input fra semestergruppemøder og semesterevalueringer. Dog er det ofte samme undervisere på begge campus, måske blot med forskellige hjælpelærere.
- Ph.d.-studerende (der endnu ikke har opnået ph.d.-graden) og videnskabelige assistenter, som alle har modtaget instruktion i PBL-projektarbejde og eksamensafholdelse, kan fungere som hoved- eller bi-vejledere og som bedømmere ved projekt- og afgangseksamener på **bachelor- og diplomniveau**. Derudover kan ph.d.-studerende og videnskabelige assistenter, som alle har modtaget instruktion i PBL-projektarbejde og eksamensafholdelse, fungere som hoved- eller bi-vejledere og som bedømmere ved projekteksamener på **kandidatniveau**. Ved **kandidatspecialer** kan de fungere som bi-vejledere (ikke hovedvejledere og bedømmere), da eksamination af kandidatspecialer kræver en færdiggjort ph.d.-grad.
- Postdocs, der har modtaget instruktion i PBL-projektarbejde og eksamensafholdelse, kan fungere som hovedvejledere og bedømmere på **både bachelor-, diplom- og kandidatniveau**.
- Ph.d.-studerende og postdocs med en ikke-AAU-baggrund inviteres til AAU Energis egne PBL-workshops. Disse workshops afholdes hvert semester og er målrettet AAU Energis gæste- og kandidatstuderende uden AAU-baggrund.
- Hovedvejlederen for en given projektgruppe har et medansvar for at ph.d.-studerende og postdocs, der vejleder projektgrupper som bi-vejledere, indføres i problembaseret læring (PBL) og får den nødvendige viden herom. Det er dog grundlæggende sektionslederens ansvar, at ph.d.-studerende får den rette opkvalificering.

Evaluering og revision

Der gennemføres senest to år efter politikens ikrafttrædelse en evaluering. Evalueringen gennemføres i regi af sektionsledergruppen med studielederen og institutlederen som hovedansvarlig.