



Kan frit distribueres
Udkast

Aalborg Universitet
Fredrik Bajers Vej 7K
Postboks 159
9220 Aalborg

Sagsbehandler:
Andreas Rasmussen
Telefon: 9940 3970
Email: anr@adm.aau.dk

Dato: 25-09-2024
Sagsnr.: 2024-253-00078

Referat af møde i HAMiU den 25. september 2024

Deltagere: Per Michael Johansen (PMJ), Søren Lind Christiansen (SLC), Kim Dremstrup (KDN), Keld Thorgaard (KT), Jesper Søholm (JESP), Jesper de Claville Christiansen (JC), Lene Hastrup Jensen (LHJ), Linda Villadsen (LV), Martin Mølholm (MAM), Mogens Juul Møller (MJM), Rudi P. Nielsen (RPN) og Thomas Sørensen Quaade (THS).

Afbud: Michelle Hyldegård Mortensen og Thomas Bak

Øvrige deltagere: Andreas Rasmussen (ANR) (referent)

Ad 1. Godkendelse af dagsorden / Formand Per Michael Johansen

Bilag: Ingen

Indstilling: Formanden indstiller, at HAMiU godkender dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2. Orientering fra rektoratet / Formand Per Michael Johansen

Bilag: Ingen

Indstilling: Formanden indstiller, at HAMiU tager orienteringen til efterretning.

Formanden orienterede om følgende:

Kandidatreformen

Der har været afholdt en række møder i kandidatudvalget og det sidste møde i kandidatudvalget afholdes i oktober, hvorefter afrapporteringen skal afleveres til forligspartierne. Der har i den seneste tid været flere indlæg fra erhvervslivet, som opponerer mod reformen. Men hvorvidt det vil få en indflydelse på den politiske aftale, er dog usikkert. Der blev drøftet, hvordan den efterfølgende implementering ville skulle foregå og SLC understregede at implementeringen vil blive gennemført på en struktureret måde i et tværgående samarbejde.

Øget optag på medicin

- På lægeuddannelsen øges optaget med 70 ekstra pladser om året fra 2025, hvilket vil få en positiv effekt for SUND/AAU.

IAS PBL-uge

- I anledningen af AAU's 50-års jubilæum afholder IAS PBL, fra den 18.-22. november, en række workshops og arrangementer med fokus på PBL.

Den årlige lederdag

- SLC orienterede om indholdet på den årlige lederdag den 19. november, hvor temaet er den fremtidige administration på universitetet. Undertemaer til dette bliver det gode samarbejde og nære administrative understøttelse af de faglige miljøer samt behovet for effektivisering og optimering af administrative processer og systemunderstøttelse.

Ad 3. Opsamling på fællesmødet mellem HSU og HAMiU d. 3. maj / Næstformand Martin Mølholm

Bilag:

Bilag 3.1 Gruppernes inputs på HSU og HAMiU fællesmøde 2024

Bilag 3.2 Opsamlende skema fra HSU og HAMiU fællesmøde 2024

Bilag 3.3 Arbejds miljø i en forandring

Indstilling: Arbejds miljøsektionen indstiller, at HAMiU fortsætter drøftelsen, fra mødet den 30. maj, af opsamlingen på HSU & HAMiU's fællesmøde d. 3. maj 2024 og beslutter initiativer for det videre arbejde.

Formanden indledte punktet med de væsentligste punkter fra opsamlingen fra HAMiU's tidligere drøftelse.

MAM opridsede baggrunden for punktet og ønskede om formulering af en handlingsplan fra HAMiU's side i forhold til to væsentlige punkter fra fællesmødet:

- Balance mellem krav og ressourcer i arbejdslivet og behovet for prioritering
- Implementering af "Vurdering af virkning for arbejdsmiljøet (VVA)" i forbindelse med forandringer

PMJ orienterede om, at det på HSU-mødet den 24/9 2024 blev konkluderet, at HR forestår en proces for en fornyet fælles drøftelse mellem HSU og HAMiU om emnet med det formål, at der iværksættes fælles tiltag på tværs af de to udvalg.

Udvalget drøftede, at det på den ene side er en udfordring, hvis der arbejdes sideløbende og ukoordineret i de to udvalg med fælles problemstillinger såsom trivsel. Men på den anden side pointerede udvalget også, at der fra medarbejdersiden ønskes en øget fremdrift i formuleringen af initiativer. Udvalget foreslog, at der bygges videre på den nyligt udgivne personalepolitik.

Opfølgning:

Linda Ibsen (Vicedirektør for HR) har ansvaret for at indkalde til en opfølgende, fælles drøftelse.

Ad 4. Status og proces for arbejdet mod sexisme på AAU / Formand Per Michael Johansen

Bilag:

Bilag 4.1 VIVE's rapport "Sexisme og karriereforløb på danske universiteter"

Indstilling: Formanden indstiller, at HAMiU tager Rektors orientering til efterretning og drøfter status og processen.

Formanden orienterede om VIVE-rapportens indhold og status på AAU's arbejde mod sexisme, herunder drøftelser i HAMiU, HSU, institutledermøder mv. En arbejdsgruppe med tværgående repræsentation har udarbejdet

et oplæg til direktionen, som opstiller en række initiativer. Oplægget er imidlertid ikke blevet forelagt. Baggrunden herfor er HSU's drøftelse i august, som blev faciliteret af lektor Stine Faber, Institut for Sociologi og Socialt Arbejde, hvor konklusionen blev, at der i højere grad er behov for aktiv indsats på kulturforandringer end på udarbejdelse af handlingsplaner. Udvalget for Ligestilling og Diversitet (ULD) har efterfølgende behandlet emnet og har formuleret to indsatsområder:

- Kommunikation omkring sexisme og den ønskede kultur på AAU
- Vigtigheden af at imødegåelsen af problemerne indgår i det generelle arbejdsmiljøarbejde

Næste skridt er, at den reviderede tilgang drøftes med direktionen i november.

Formanden orienterede desuden om flere konkrete kommunikationsinitiativer, som igangsættes på baggrund af HAMiU's tidligere input og lagde herefter op til en drøftelse af, hvordan vi bedre kan engagere ledelsesstrengen og det kollegiale fællesskab i forebyggelsen og reaktionerne på sexistisk adfærd.

Udvalget drøftede det interkulturelle perspektiv, der også skal tages højde for i kraft af AAU's internationale medarbejdersammensætning. Udvalget fremhævede desuden VIVE-rapportens konklusioner om betydningen af særligt universiteternes uformelle magtstrukturer som årsag til problemerne og at der bør laves forebyggelsestiltag i retning af disse strukturer (fx forskningsgrupper og lignende).

Derudover blev det drøftet, at MUS, trivselsbarometeret og APV-processen er velegnede anledninger til at få emnet drøftet med medarbejderne og få italesat og behandlet problemer, samt at der i den kollegiale kultur i højere grad skal ske en italesættelse af oplevede krænkelse, og at dette kan ske i et trygt og tillidsfuldt rum for den krænkede.

Opfølgning:

HAMiU's input bæres med videre til mødet i direktionen i november.

Ad 5. Orientering om det fysiske/kemisk-biologiske arbejdsmiljø på AAU / Andreas Rasmussen

Bilag:

Bilag 5.1 Orientering om fysisk, kemisk og biologisk arbejdsmiljø på AAU

Indstilling: Arbejdsmiljøsektionen indstiller, at HAMiU tager orienteringen til efterretning.

ANR indledte punktet og orienterede om, at der ikke er indkommet skriftlige bemærkninger.

Udvalget drøftede, at initiativer der skal skubbe på en øget bevægelse på arbejde og motion til og fra arbejde understøttes af fysiske faciliteter såsom omklædnings- og baderum.

Udvalget spurgte desuden til status på arbejdet med etableringen af en digital løsning til indberetning af arbejde med kræftfremkaldende stoffer, hvortil det blev oplyst at arbejdet er igangsat og der arbejdes på at få skabt en løsning, hvor registreringerne integreres med Workzone.

Ad 6. Orientering om opfølgning på APV-handlingsplaner / Andreas Rasmussen

Bilag:

Bilag 6.1 Sagsfremstilling vedr. APV-handlingsplaner 2024

Bilag 6.2 AMS' gennemgang af APV-handlingsplaner



Indstilling: Arbejdsmiljøsektionen indstiller, at HAMiU tager orienteringen til efterretning og drøfter, om HAMiU fremadrettet ønsker at få en afrapportering på APV-handlingsplanerne frem for referater af de årlige arbejdsmiljødrøftelser.

ANR orienterede om baggrunden for det fremsendte materiale og at der ikke er indkommet skriftlige kommentarer forud for mødet.

Udvalget bidrog med forbedringsønsker til skabelonen og bemærkede endvidere, at der skal findes pragmatisk tilgange og løsninger til de elementer, som ikke er lovpligtige at have med i den skriftlige handlingsplan – såsom inddragelse af sygefraværsaspektet.

Opfølgning:

Arbejdsmiljøsektionen indkalder MAM til møde om videreudvikling af handlingsplansskabelonen.

Ad 7. Orientering fra Arbejdsmiljøsektionen / Andreas Rasmussen

Bilag: Ingen

Indstilling: Arbejdsmiljøsektionen indstiller, at HAMiU tager orienteringen til efterretning.

ANR orienterede om, at:

- Der er igangsat en evaluering i Arbejdsmiljøsektionen af målsætninger, opgaveporteføljen, ønsker til udvikling heraf samt organiseringen af arbejdet. Evalueringen inddrager input fra interviews med udvalgte institutter i 2023. Resultatet af evalueringen forventes færdig ultimo 2024 og drøftes mellem Linda Ibsen, Mogens Juul Møller og Søren Lind Christiansen.
- Arbejdsmiljøsektionen oplever, at Arbejdstilsynet ofte kommer på uanmeldt besøg på AAU – senest i Fredrik Bajers Vej 1. Tilsynet foregår som regel over et par forskudte dage, hvor der først er fokus på det fysiske arbejdsmiljø og dernæst på det sociale og organisatoriske. Arbejdstilsynets besøg har i flere tilfælde medført aftaleforløb, hvoraf ét er afsluttet og to er verserende.
- Der er for nylig gennemført uddannelse af et hold på AAU's interne arbejdsmiljøuddannelse med fuld deltagelse. Næste hold udbydes i 2025 i forlængelse af arbejdsmiljørepræsentantvalget.

Ad 8. Eventuelt

Bilag: Ingen

Udvalget fremsatte ønske om at der laves en oversigt over tilknytningen af institutter og afdelinger til de forskellige p-numre, som kan bruges i forbindelse med Arbejdstilsynets besøg.

Opfølgning:

ANR følger op på mulighederne for at lave en sådan oversigt.