



AALBORG UNIVERSITET

Studienævn for Sundhed og Teknologi

Selma Lagerløfs Vej 249
9260 Gistrup
Tlf. 9940 3748
<https://www.hst.aau.dk/>

Indkaldelse til studienævnsmøde 27. maj 2026 kl. 12.30-15.30

Sted: SLV249 11.03.041

SN medlemmer: Dan Stieper Karbing (DSK)
Clara Bender (CB)
Steffan Wittrup McPhee Christensen (SWMC)
Jakob Lund Dideriksen (JLD)
Frederik Fruergaard Jensen (FFJ)
Amalie Olsen (AO)
Sofie Korsholt Dahl (SKD)
Nanna Tolborg Thy (NTT)

Observatører: Emilie Lindgreen Bach (ELB), SUND studievejledning
Louise Juvoll Madsen (LJM), kvalitetsmedarbejder
Sabata Gervasio (SG), studieleder
Trine Fink (TF), viceinstitutleder

Sekretær: Berit Lund Sørensen (BLS)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af seneste studienævnsmøde
3. Endelig godkendelse af eksamens- og reksamensplan E26 (datoer)
4. Godkendelse af mødeplan (datoer) for F27
5. Behandling af Danmarks studieundersøgelse
6. Ønsker til studiemiljø
7. Behandling af semesterbeskrivelser for E26
8. Orientering om forsinkede studerende (processen gennemføres for studerende på 1. studieår (BA, KA)
9. Indstilling af studieleder
10. Meddelelser
11. Eventuelt
12. Merit, dispensationer og klager (punkt til behandling for lukkede døre)

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes med eventuelle ændringer.

Ad 2. Godkendelse af referat af seneste studienævnsmøde

Referatet fra seneste møde godkendes med eventuelle ændringer.

Bilag: Referat af møde den 22. april 2026

Ad 3. Endelig godkendelse af eksamens- og reksamensplan E26 (datoer)

Studienævnet forholder sig til de foreslåede eksamens- og reksamensdatoer for efterår 2026 og godkender om muligt disse. Eksamensplanen er lavet på baggrund af de tidligere godkendte principper.

Bilag: Eksamens- og reksamensplan efterår 2026

Bilag: Procedure for udarbejdelse af eksamens- og reksamensplan

Ad 4. Godkendelse af mødeplan (datoer) for F27

Følgende datoer forslås:

17. februar 12.30-15.30

18. marts 12.30-15.30

21. april 12.30-15.30

26. maj 12.30-15.30

1. juli 12.30-15.30

Ad 5. Behandling af Danmarks studieundersøgelse

Studienævnet skal behandle dimittendrapporterne og have opmærksomhed på, om der er punkter, hvor dimittenderne har været skeptiske overfor elementer på deres uddannelse, samt om der har været punkter, hvor de har været meget tilfredse.

Bilag:

- Dimittendundersøgelse KVT
- Dimittendundersøgelse MSK FYS
- Dimittendundersøgelse ST KA

Ad 6. Ønsker til studiemiljø

Ønsker og udfordringer er indsamlet for uddannelserne under studienævnet i hhv. studiemiljøundersøgelsen samt på semestergruppemøder i 2024 og 2025.

Studienævnet skal vurdere hvilke ønsker, der skal prioriteres.

Bilag: Oversigt over ønsker til studiemiljø

Ad 7. Behandling af semesterbeskrivelser for E26

Tovholder forventes at fremlægge eventuelle ændringsforslag og kommentarer ift. semesterbeskrivelsen, samt om den kan betragtes som godkendt, betinget godkendt eller ikke godkendt. I bedes kun forholde jer til de ændringer, der er markeret med track changes, i de semesterbeskrivelser der skal behandles.

Studienævnet beslutter for hver semesterbeskrivelse, hvorvidt den kan godkendes på baggrund af indstilling fra tovholder. Godkendte beskrivelser offentliggøres på hjemmesiden efter mødet.

Studienævnets forperson gennemgår sammen med sekretær alle semesterbeskrivelser. Udvalgte semesterbeskrivelser, hvortil der er væsentlige ændringer, behandles på møde.

Tovholdere er som følger:

Semester	VIP-tovholder	Studerer-tovholder
DH 3	DSK	SKD
ST 1 KA	SWMC	FFJ
ST 5 BA (ny studieordning)	CB	NTT
KVT 1	JLD	AO
KVT 3	JLD	AO

Bilag: Semesterbeskrivelser for E26 – men som udgangspunkt behandles kun ovenstående på mødet.

Ad 8. Orientering om forsinkede studerende (processen gennemføres for studerende på 1. studieår (BA, KA))

Kort gennemgang af processen for vejledning af forsinkede studerende.

Bilag: Studienævnets [procedure for vejledning af forsinkede studerende](#)

Ad 9. Indstilling af studieleder

Studielederne udpeges for en 4-årig periode med mulighed for forlængelse. Funktionsperioden for SUND's to studieledere ophører pr. 30.6.2026.

Det er studienævnets opgave at modtage ansøgninger og vurdere disse med udgangspunkt i AAU's vedtægt §68 og § 70 og vedlagte kompetenceprofiler godkendt af fakultetsledelsen d. 10. marts 2026.

Det er ligeledes studienævnets opgave at tilrettelægge en drøftelse i studienævnet, hvor de modtagne ansøgninger vurderes sagligt og objektivt. På baggrund af drøftelsen træffer studienævnet beslutning om, hvem der indstilles til dekanen.

Dekanen skal senest **1. juni 2026** modtage studienævnets indstillinger, herunder kortfattede motivationer for de indstillede kandidater.

Bilag:

- Ansøgning
- Procesplan for udpegning af studieleder
- Kompetenceprofil for Studieleder for uddannelserne Sundhedsteknologi, KVT, Muskuloskeletal fysioterapi, Idræt, FSV og master i smertevidenskab

Ad 10. Meddelelser

DSK opdaterer med nyt siden sidst.

Ad 11. Eventuelt

Ad 12. Merit, dispensationer og klager (punkt til behandling for lukkede døre)