

**AALBORG UNIVERSITET****Aalborg Universitet**Postboks 159  
9100 Aalborg**Sagsbehandler:**Maria Langendorff Mousten  
Telefon: +4599409956  
E-mail:  
adstudyboard@create.aau.dk

Dato: 20-04-2026

Sagsnr.: 2026-017-04827

Godkendt

**Studienævnsmøde 22.04.2026**

Onsdag den 22. april 2026

**Studienævnsmedlemmer:**

## Deltager:

Claus Lassen (CL)  
Tina Vestermann Olsen (TVO)  
Christian Tollestrup (CT)  
Markus Löchtefeld (ML)  
Henriette Myrup Pilgaard (HMP)  
Linnea Kristine Fuglsang Johannsen (LKFJ)  
Amalie Møller Andersen (AMA)  
Amalie Snebæk Christensen (ASC)  
Louise Hjortholm Hartmann  
Maria Langendorff MoustenAlbert Rydal (AR)  
Kristian Mygind Klok (KMK)  
Luís Filipe dos Santos (LFDS)  
Christiane Berger (CB)  
Simon Pommerencke Melgaard (SPM)

Ansvarlig	Opgave	Deadline
Studienævn	Løbende informerer studievejledere og ambassadører om ændringer i studieordninger.	Løbende
Studieleder	Undersøge muligheden for et oplæg om imposter syndrom for alle studerende. Studenterrådgivningen afholder et oplæg for tutorer. <i>Studieleder tager punktet videre. SN afventer opdatering.</i>	F26
ML og FL	Oplæg om employability på 4. semester, 6. semester og 2. master	F26
CL	Dansk Industri og jobs som byggesagsbehandler	F26
CL + sektioner	Placering af studietur på 1. studieår	F26
SN	Statistik over gruppesplit	E26
CL	PBL-arbejdsgruppe	F26
LHH	Statistik over antallet af samarbejder med virksomheder	Februar/august
MLM	Udbud til gæstestuderende på bachelorniveau	E26
Sektioner / MLM	Gennemgå liste med samarbejdsaftaler – meld retur til IK om nogle aftaler kan slettes	E26



**Referat:**

**1. Valg af ordstyrer**

Studienævnet har besluttet, at Studienævnensformand fremadrettet er ordstyrer.

**2. Godkendelse af referat fra tidligere studienævnsmøde**

Bilag: 2.1 Referat af studienævnsmøde d. 18/3-2026

Indstilling: Studienævnet har haft referatet af 18. marts 2026 til gennemlæsning og kommentering. Studienævnet kan komme med kommentarer hertil. Der skal tages stilling til, om referatet kan godkendes.

Referat: Referatet er godkendt.

**3. Godkendelse af dagsorden til dagens møde**

Bilag: 3.1 Dagsorden

Indstilling: Studienævnet kan komme med ændringer/ tilføjelser under evt. til dagsordenen

Referat: Dagsorden er godkendt.

**4. Opfølgning på tidligere beslutninger samt meddelelser**

Processen omkring studieordninger er igangsat. Studieleder, studienævnensformand, sektionsleder og programansvarlige har afholdt første møde.

**5. Orientering om meritter**

Bilag 5.1: Oversigt over meritter

Indstilling: Studienævnet informeres vedr. status på meritter. Studienævnet skal tage stilling til, om der skal foretages yderligere handlinger

Referat: Studienævnet har modtaget 10 ansøgninger fra studerende som har søgt forhåndsmerit til efteråret 2026. 5 ansøgninger på BSc05 ARK/URB og 5 ansøgninger på MSc03 URB. Alle ansøgninger er blevet godkendt.

**6. Orientering om forsinkede studerende**



Indstilling: Som understøttelse af universitetets kvalitetsarbejde med at sikre trivsel for den enkelte studerende, forbedre de studerendes gennemførelsestid og mindske frafaldet, gennemføres der hvert forår en kontrol af forsinkede studerende på 1. studieår på bacheloruddannelsen og kandidatuddannelsen der er forsinkede med mere end 5. ECTS.

Der hentes følgende lister:

GUL liste – Studerende som er 5-15 ECTS bagud. Disse får tilbud om en samtale med studienævnet.

RØD liste – Studerende som er mere end 15 ECTS bagud. Disse indkaldes til en samtale med studienævnet.

I foråret 2026 er der 0 studerende på den gule liste, og 9 studerende på den røde liste.

- 1. studerende har meldt sig ud af uddannelsen (BSc02)

- 6 studerende mødte op til samtalen og vi fik aftalt en plan for deres videre uddannelsesforløb

- 2 studerende mødte ikke op til samtalen og har fået ny mail om at de kan kontakte studienævnet hvis de har behov for et møde i fremtiden

## 7. Orientering om udmeldelsesbegrundelser

Bilag 7.1: Arkitektur og Medieteknologi\_udmeldelsesbegrundelse\_2021-2025\_dec

Bilag 7.2: Dataudtræk for A&D

Indstilling: Studienævnet orienteres om studerendes udmeldelsesbegrundelser.

Kvalitet og Udvikling har trukket antal udmeldelser og udmeldelsesbegrundelser (angivet af studerende, der selv har udmeldt sig gennem STADS selvbetjening) for det seneste efterårssemester (E25) og for de seneste 5 år. Der er ingen klare mønstre i de studerendes udmeldelsesbegrundelser og vi vurderer derfor ikke, at der er udfordringer på dette område.

Referat: To gange om året modtager studienævnet et udtræk over studerende som selv har meldt sig ud. 9 studerende på bachelor har meldt sig ud samt en på kandidat.

## 8. Årets VIP

Bilag 8.1: Tekst som sendes ud til de studerende ang. Årets VIP

Bilag 8.2: Form for nominations og VIP of the year

Indstilling: Der skal udnævnes en "Årets VIP" blandt alle undervisere på ARK, URB og ID-uddannelserne. Alle studerende har mulighed for at nominere en underviser, og det er herefter de studerende i studienævnet der på baggrund af nomineringerne udnævner "Årets VIP".

Næstformanden plejer at deltage ved dimissionen, hvor han/hun præsenterer Årets VIP, dvs. læser nomineringen op og uddeler prisen. Datoen for dette års dimission er torsdag d. 25. juni.

Referat: MLM deler opslag på Moodle og Linnea kontakter Dyland for promovning på sociale medier.

## 9. Samarbejdsaftaler til udvekslingsophold

Bilag 9.1: Oversigt over nuværende samarbejdsaftaler

Indstilling: Internationalt Kontor har kontaktet studienævnet, fordi der i øjeblikket modtages gæstestuderende på kandidatniveau, hvor undervisningen foregår på engelsk. De fleste af vores egne udrejsende studerende går på bacheloruddannelsen, og derfor ønsker Internationalt Kontor, at studienævnet overvejer, om det er muligt at sammensætte et bachelorsemester på 30 ECTS til gæstestuderende. På den måde sikres de bedste betingelser for vores egne studerende, da flere fagligt relevante udvekslingsmuligheder opstår, når udvekslingen foregår på samme niveau.

Hos Jura og Sociologi er der sammensat et udvekslingsforløb på bachelorniveau, som kan være til inspiration:

- <https://www.en.aau.dk/education/guest-exchange/sociology-politics-society?lang=en-GB>
- <https://www.en.aau.dk/education/guest-exchange/law?lang=en-GB>

Hvis der er forslag til mulige nye samarbejdsaftaler, bedes disse fremsendes til studienævnet som tager den videre kontakt med internationalt kontor.



Referat: CL opfordrer til, at forskningsgrupperne drøfter mulighederne for at etablere udvekslingsaftaler på bachelorniveau.  
TU Delft nævnes som en potentiel samarbejdspartner.  
CT undersøger status på aftalen med Twente og tjekker med sektionen på de ørige aftaler, inden vi melder retur til IK.  
MLM fremsender liste med aftaler til ARK/URB-sektionen, og afventer ligeledes deres tilbagemelding, ind vi melder retur til IK.

MLM undersøger med IK, om vi må sammensætte et tilbud til gæstestuderende på bachelorniveau på mindre end 30 ECTS, samt om vi må nøjes med kun at udbyde kurser.

Studienævnet vil fremover være opmærksomt på muligheder for at sammensætte forløb til gæstestuderende på bachelorniveau, da nogle universiteter kun ønsker samarbejde, hvis der også kan modtages bachelorstuderende – særligt fordi de fleste af vores egne udrejsende er på bacheloruddannelsen.  
Forskningsgrupperne skal desuden vurdere, om de nuværende bilaterale aftaler er de rette, og om tidligere aftaler bør genoptages.

## 10. Sagsfremstilling vedr. 4. eksamensforsøg

Bilag 10.1: Sagsfremstilling

Indstilling: Studienævnet skal vurdere, om den studerende på baggrund af sagsfremstillingen kan tildeles et 4. eksamensforsøg.

Referat: Studienævnet præsenteres for sagen og drøfter den. Studienævnet finder ikke at der er tale om særlige omstændigheder og der fremsendes derfor et afslag til den studerende.

## 11. Evt.

CT forbereder et oplæg om gruppedannelse og gruppesplit til næste studienævnsmøde.