



Referat af møde (2019-02) i Studienævn for Energi afholdt den 13. marts 2019

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Birgitte Bak-Jensen (BBJ), Akbar Hussain (AKH), Matthias Mandø (MMA), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Terkil Bak-Jensen (TBJ) (næstformand, studievejleder, ME6), Devrat Singh (DS) (ED4), Asger Nickelsen (AN) (EE6), Gitte Hageman Christensen (GHC) (sek.)

Afbud: Mads Pagh Nielsen (MPN), Kaiyuan Lu (KLU), Line Emilie Kristensen (LEK) (EE6), Rikke Helena Winberg (RHW) (studievejleder MCE2)

Kopi:

John K. Pedersen, Henrik Brohus, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Britta M. Jensen, Margit Bang, Louise Mammen Levisen, Christian Winther Dissing (CWD)

Referent:

Gitte Hageman Christensen

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	Punkt 1: TAK spørger Jesper, hvorfor 2 medlemmer har forladt en OES1 gruppe. - En studerende har udmeldt sig. Den anden person ved vi ikke noget om. INTRO studerende har det hårdt med det tekniske niveau. Studienævnet opfordrer koordinatorene i ESB til at vurdere, om de optager studerende, som ikke har det nødvendigt faglige niveau. TAK og GHC tjekker to OES1 studerendes baggrund. Punktet kan fjernes. Punkt 2: TAK kontakter underviser i "Process simulation and instrumentation" (kemi) mht. kritik. - TAK har kontaktet undervisererne, som er gjort bekendt med kritikken. Punktet kan fjernes. Punkt 3: BBJ og TAK snakker med Jens Christian og Jens Andreasen, om vi fortsat skal bruge Krüger. - BBJ har snakket med Jens C. og J. A. Eftersom Krüger har modtaget betaling for opgaven, vil vi ikke bruge dem fremover. Energi er de eneste, som har business case om efteråret. Fremover holder Energi i stedet 3 lektioner: 1 om elektriske maskiner, 1 om mekatronik og 1 om termisk energi. Det kunne være Jens fra Verdo for TE. Vi skal finde andre for EL og ME. Vi inviterer alle 3 retninger på EN5 til alle 3 lektioner. Det samme skal ske i ESB. ESB var tilfredse med Krüger, men de er for dyre, så vi skal også finde andre virksomheder for ESB. BBJ tager emnet med på

		et sektionsledermøde. Punktet skubbes til næste møde. Punkt 4: GHC skriver til koordinatorene at de skal finde én blandt de studerende til at skrive semestergruppemødereferaterne. • Besked er sendt. Punktet kan fjernes. Punkt 5: GHC informerer Trine og Szymon om at MATLAB-delen bør ligge først i skemaet på semesteret. • Szymon var bortrejst men tager hensyn til planlægningen næste gang. Punktet kan fjernes. Punkt 6: TAK kontakter Mohsen for at undersøge dumpeprocenten på OES1. • En studerende dumpede i "Control theory". Vi undersøger om optagelseskriterierne er høje nok. Punkt 7: TAK kontakter Filipe, fordi studerende gerne må danne enmandsgrupper • Reglerne siger at det er muligt, men enmandsgrupper får ikke så meget vejledning. TAK har talt med Filipe. Punktet kan fjernes. Punkt 8: GHC lægger delegationen af beslutningskompetence på hjemmesiden. • Delegation lagt på hjemmesiden. Punktet kan fjernes. Punkt 9: GHC undersøger med Christina Buhl om studerende må tage orlov om efteråret efter de har bestået dispensationsrammen og evt. 6. semester kursus, inden de kan starte på 8. semester. • Studerende må ikke tage orlov, når de er indskrevet på 7. semester, derfor skal vi råde til at de "gemmer" 5 ECTS fra dispensationsrammen, som de kan følge i efteråret inden de starter på 8. semester. Punktet kan fjernes. Punkt 10: GHC hører Trine og Anne om dato til præsentation af valgkurser (midt marts). • Præsentationen blev holdt d. 8/3. Punktet kan fjernes. Punkt 11: GHC inviterer underviserne til at præsentere deres valgkurser. Hvis ikke de kan komme, skal de sende en substitut. • Præsentation holdt d. 8/3. Punktet kan fjernes. Punkt 12: HCP spørger Thomas Schmidt, om han vil være gæstetaler til dimissionen. • Thomas Schmidt fra Schmidt innovation har accepteret. Punktet kan fjernes. Punkt 13: GHC sender Outlook invitation vedr. PBL workshop til studienævnet og visse koordinatorene. • PBL workshop blev holdt d. 28/2. Punktet kan fjernes. Punkt 14: BBJ sender PBL spil til MMA. • Er sendt. Punktet kan fjernes. Punkt 15: GHC beder Trine og Britta om at sende tilbud ud om summer school. Frist for at søge studienævnet er d. 15/3. • Er sendt ud. Punktet kan fjernes. Punkt 16: Sektionslederne diskuterer om PLAN skal inviteres til orientering om kandidatmuligheder for Energi 6. semester. • PLAN skal ikke inviteres næste gang. Punktet
--	--	--

		kan fjernes. Forslag om at indsætte pileoversigten fra den nye brochure i præsentationen af kandidatuddannelserne. GHC action.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Studievejledningen på besøg hos Første Studieår.</i> Terkil og Rikke besøgte Første Studieår i forbindelse med et semestergruppemøde for at gøre opmærksomme på sig selv og hvad de kan hjælpe med. <i>Parathedstester.</i> Mere end 100 studerende har taget testen, hvoraf 45 er gået igennem uden problemer. Nogle stopper efter spørgsmålet om karakteren 4 i "Matematik". Energi, Teknoantropologi og Medialogi deltager i forsøget, men det anbefales at andre uddannelser også skal være med. Flere studienævn er interesserede. Vi fandt ud af at der var et spørgsmål, som ikke var godt, da det er et spørgsmål, om de har lært noget ved at tage testen. Næste år skal dette spørgsmål opdateres, for der er ikke diversitet i svarmulighederne. Vi modtager løbende feedback hver måned, og vil tilpasse spørgsmålene til næste år. Parathedstester vil blive mere relevant i maj og juni. <i>9. semester.</i> Det blev besluttet at hvis man ikke er sikker i sin sag i forhold til at tage virksomhedsophold og ophold på udenlandsk universitet, skal man lave en prioritering af kurser.
5.	Orientering fra semestrene	<i>ED4.</i> Referatet taget til efterretning. <i>ED6.</i> TAK sende mail til underviser i "Matrix computation and convex optimisation" og henleder opmærksomheden på referatet. <i>EN2 AAL.</i> Studerende skulle hente PLECS koder hos Instituttet, som var en lidt besværlig måde. TAK kontakter Lisbeth og Trine for at finde en løsning. <i>EN2 ESB.</i> Taget til efterretning. <i>EN4 AAL.</i> Taget til efterretning <i>EN4 ESB.</i> Underviser skal bruge headset i "Mekaniske grundfag". TAK kontakter Ahmed og opfordrer også til at bruge hjælpelærere. <i>EN6 AAL.</i> Det skal nævnes, at der stadigvæk er problemer med lyd i forbindelse med videolink i "Flow machines" og "Chemical thermodynamics". <i>EN6 ESB.</i> TAK skriver til Ahmad og spørger ang. kommentar om databehandlingsloven. <i>EN8 AAL.</i> TAK kontakter TEPE2-801. TAK kontakter TC ang. person, som havde svært ved at komme ind i gruppe. Eva Janik har sendt mail til VIP og ph.d. i Kroghsstræde om at de ikke må bruge studenterkøkkenet. De skal bruge de ansattes køkken. <i>IRS10.</i> Taget til efterretning. <i>IRS8.</i> Taget til efterretning. <i>OES10.</i> Gruppe skal kontakte vejleder for at få en forklaring på, hvad en thesis er. <i>OES8.</i> Studerende skal ikke uden videre kontakte virksomheder i forbindelse med virksomhedsbesøg. Det skal koordineres af koordinator. TAK kontakter Mohsen. <i>PECT10.</i> Taget til efterretning. <i>PECT8.</i> MMA kontakter Mette om at vi ikke kan inkludere process simulation i CFD basede projekter. Man følger dog studieordningen.
6.	Studiemiljøforbedringer årsrap-	Der er lavet en årsrapport for hele Aalborg Universitet

	port 2018	med feedback på, hvad Campus Service (CAS) og ITS vil gøre for at følge op på forbedringer af studiemiljøet. ENG er behandlet på side 28, men ikke med emner, som Energi har sendt ind. Nogle af de ting, vi har meldt ind, er taget til efterretning bl.a. med lokaler på Badehusvej i AAL. CAS vil kigge på det og se, hvad der skal ske. Det hjælper altså noget, når studerende melder fejl og mangler ind. <i>Referat om dialogmøde i ESB i marts.</i> Prodekanen vil lave et dialogmøde om studiemiljø i ESB også. De vil gøre noget ved sofagrupper og manglende kunst. Videokonference blev også nævnt med at det skal være nemmere at bruge. CAS siger at vi skal bruge studentermedhjælper. Olav adresserer sagen videre op i systemet. Der er kommet nye stole. Man evaluerer, om der skal komme vandposter. Først Studieår (FS) lider under dårligt indeklima. Der er gjort overvejelser om, hvorvidt FS skal ud på Campus, da bygningerne er gamle og ikke kan bruge køling. Der er et ønske om affaldssortering, og CAS laver ny affaldssortering, som implementeres i 2020. Undervisningslokaler hos Kemi på FRB7H kan ikke bruges af store hold, og der indrettes ikke så aflange seminarrum i fremtiden. Der vil ske solafskærmning i Pon. 111 i foråret 2019. Der har været drøftelse af studiemiljøindsatsen med de studerende. Tilsvarende arrangeres for ESB i feb. 2020. Konklusionen er at det hjælper, når studerende melder fejl og mangler ind til studienævnene og CAS. Rapporten vidner om dette.
7.	PBL progression	Der blev afholdt en workshop i PBL progression vedr. Energis studieordninger d. 28/2 med deltagelse af koordinatorer, studerende og studienævnet. Hvert semester får mere PBL lagt ind, så man kan se en progression. Både AAL og ESB har inkluderet PBL i vores nuværende SO, og der skal fortsat være samme linjer i ESB og AAL. Det kan være svært at have læringsmål og evaluere disse med en eksamen, hvilket BBJ har diskuteret med prodekanen. Andre studienævn ser også problemet med at læringsmålene skal eksamineres. Nogle læringsmål skal med og skal eksamineres, mens andre læringsmål ikke kan evalueres ved eksamen fx refleksion og iterationsprocesser. Studienævnet diskuterede om disse PBL kompetencer også skulle sættes ind under kompetencer i starten af SO, og konklusionen blev at de skal inkluderes som PBL bullet under kompetencerne og at det så skal fremgå af undervisningsformen for projekter og evt. kurser. På 1. og 2. semester har vi procesbeskrivelsen, som evalueres til eksamen, så her kan PBL indsættes under læringsmålene. Desuden diskuterede Studienævnet aktiv lytning, som er vigtigt for AAL, hvorimod det ikke har en central rolle i ESB. TAK kommenterede, at aktiv lytning forekommer i grupperummene, hvor de studerende skal lytte til andres holdninger, diskutere, argumentere og håndtere konflikter. Formålet med hele PBL øvelsen er at det skal dokumenteres i SO. Vi har i forvejen ting som entrepreneurship og business case.

		GHC vil lave Word filer af SO til BBJ omkring 25/3. Bagkanten for Studienævnet er d. 1/11, hvor SO skal sendes til Studielegalitet. Derfor skal de nye SO godkendes på studienævnsmødet i sep. Arbejdet skal laves inden sommerferien. Mht. e-learning sidder Henrik Sørensen i en arbejdsgruppe, hvor man undersøger, hvordan vi kan få mere e-learning ind i undervisningen og i SO ved brug af software som fx MATLAB, Maple, CFD, SimuLink m.m og generelt mere digitalisering. Desuden undersøger gruppen hvordan e-learning kommunikation kan foregå ved fx brug af e-learning tools i projekterne. E-learning mål skal også opdateres i studieordningerne med samme tidsfrister som for PBL.
8.	Status valgfag 9. semester	Der har været afholdt orienteringsmøde d. 8/3 for 8. semester om 12 valgfag fra studieordningerne. Der er frist for at sende prioritering til Trine d. 20/3. EPSH har meddelt at de savner EPSH relaterede kurser, men der udbydes "Future power systems" og wind power kurser, så de skulle være dækket.
9.	Evaluerings af Åbent Hus v/Terkil og Rikke	Åbent Hus AAL blev holdt på Create d. 1/3. Energi havde besøg af 66 studerende, hvilket var det dobbelte antal studerende sammenlignet med sidste år. Så det var fint besøgt. Der kom følgende forslag til forbedring til næste år: Carsten Bojesen foreslog en skærm som viser dynamisk modellering. Energinet har noget dynamik med import og eksport. For Mekatronik kunne vi have dynamic and hydraulics systems fx wavestar. Vi skal bruge en roll up for diplomingeniøruddannelsen. GHC undersøger. Vi vil gerne udlevere et krus eller en anden energiminded ting. Vi kan printe terninger i værkstedet, som kun vil koste 2-3 kr. pr terning; der kan også laves en nøglering. Vi kan ikke lave det i plastik, men i metal. Jan har tegning på flyvemaskine og vindmølle. Der er mest stemning for at lave en terning til udlevering. Terkil tager samples og materiale med til næste sn-møde. Studievejledningen kan også spørge andre energistuderende om gode ideer. Forslag om at lave en virtuel rundvisning i lab for at se, hvordan studiemiljøet er. Det kan fx være studerende, der laver visuelle eksperimenter. Det skal være en kort film som viser klip på 10 sek. med hver laboratorie. Det skal være 10 sek. om faciliteterne; 10 sek. om auditorium. Man kan dermed se det miljø, man som studerende kommer ud til fx vise en lysbue i high voltage lab. Medialogi i ESB har ved deres Åbent Hus lavet en "virtual tour on ESB campus". Virkede godt. BBJ tager med på sektionsledermøde. Åbent hus ESB. Der var et godt fremmøde. Der var lavet en racerbane med kamera med program i MATLAB, som kunne styre bilerne. Dette skabte en god stemning. Der var rundvisning i offshore lab. Desuden var en blå løber rullet ud, som viste vej til hvor ting foregik. Der var lidt færre besøgende end sidste år. Det var en lørdag. GHC spørger Line Jørgensen ang. feedback fra ESB.

10.	Meritter og dispensationer	TAK gennemgik Merit- og dispensationslisten siden seneste møde.
11.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	Punkt 1) TAK og GHC tjekker to OES1 studerendes baggrund. Punkt 2) BBJ tager forslag om andre virksomheder til business case på 5. semester med på et sektionsleder-møde. Punkt 3) GHC får fat i pileoversigten fra den nye brochure til at sætte ind i præsentationen af kandidatuddannelserne for 6. semester. Punkt 4) TAK sender mail til underviser i "Matrix computation and convex optimisation" og henleder opmærksomheden på kritikken i referatet. Punkt 5) TAK kontakter Lisbeth og Trine for at finde en bedre måde at udlevere PLECS koder til Første Studieår. Punkt 6) TAK kontakter underviser i "Mekaniske grundfag" mht. at bruge headset. Punkt 7) TAK skriver til Ahmad og spørger ind til kommentar om databehandlingsloven (referat EN6 ESB). Punkt 8) TAK kontakter TEPE2-801 ang. studerende som er stoppet (ref. EN8 AAL). Punkt 9) TAK kontakter TC ang. person, som havde svært ved at komme ind i gruppe. (ref. EN8 AAL). Punkt 10) TAK kontakter Mohsen ang. studerende ikke uden videre kan kontakte virksomheder i forbindelse med virksomhedsbesøg. Det skal koordineres af koordinator (ref. OES8). Punkt 11) MMA kontakter Mette om ikke at kunne inkludere process simulation i CFD basede projekter (ref. PECT8). Punkt 12) GHC lave Word filer af SO til BBJ omkring 25/3. Punkt 13) GHC undersøger om at få lavet en roll up til diplomingeniøruddannelsen til Åbent Hus. Punkt 14) Terkil tager samples og materialeprøver af flyvemaskine og vindmølle med til næste sn-møde. Punkt 15) TAK kontakter underviserne om at det er i orden at bruge noter og e-bøger. Punkt 16) BBJ tager forslag om items til Åbent Hus med på sektionsledermøde. Punkt 17) GHC spørger Line Jørgensen om der er lavet en evaluering af Åbent Hus i ESB. Punkt 18) GHC booker biler til sn-møde i ESB. Punkt 19) BBJ spørger på mødet med ESP d. 2/4 om et af medlemmerne vil overrække priser til dimissionen.
12.	Evt.	BBJ har haft to sager vedrørende snyd. En indberetning fra eksamen i "Calculus", hvor en studerende tilgik pdf filer på sin PC. BBJ kontaktede den studerende og gav en skriftlig advarsel. Den studerende havde ikke orienteret sig om eksamensreglerne og var ikke klar over at han ikke måtte tilgå noter på sin PC. Noter og e-bøger bør være tilladt at bruge til eksamen. TAK kontakter underviserne om at det er i orden at bruge noter og e-bøger. Den anden sag var på INTRO, hvor to studerende havde samme besvarelser for "Control theory and MATLAB". Det viste sig, at de havde adgang til MATLAB løsninger fra deres hjemme uni og at de havde læst op til

		eksamen sammen. Derfor havde de begge samme besvarelse for MATLAB. Theory delen havde forskellige besvarelser. Dette fik ingen indflydelse på resultatet. Terkil vil gerne overrække årets underviser til dimissionen. BBJ spørger til ESP generalforsamlingen d. 2/4, hvem der vil overrække priser for bedste projekt til dimissionen. Næste møde er i ESB i april. GHC booker bil. Starter kl. 12.30 i ESB. Studienævnet arrangerer videolink til mødet i lokale Pon. 111/1.148.
--	--	--