



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 24. maj 2023

SKV4A, mødelokale 5.117

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Skjernvej 4A
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@mp.aau.dk

Dato: 24-05-2023
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Mikkel Hvid Thorn (MHT), (studienævnsmænd (SNNF) (MAT))
Magnus Bent Erik van Bolhuis (MvB), (studentrepræsentant) (MATØK)
Morten Grud Rasmussen (MGR), observatør (studieleder (SL))
Magnus Berg Ladefoged (MBL), observatør (MATTEK)

Afbud: Emilia Jun Nielsen (EJN), observatør (studerende SF)
Johan Vester Dinesen (JVD), observatør (MAT)

Referent: Lise Suhr Mogensen (LSM), studienævnsekretær (SNS)

Referat

0. Opfølgning på punkter fra SN-møde 220323 og 190423

Opfølgningspunkter til orientering:

Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter:

Nedenstående liste er orienteringspunkter:

11) Synlighed af SN på instituttets webside – SN afventer opdatering på institutwebside vedr. SNs synlighed

Status: SNS har forhørt sig hos kommunikationsteamet. SL overtager sagen mhp. endelig afklaring.

2e) Status på støjreducerende skillevægge og flytbare tavler. Afventer svar fra MHT/MvB

Status: Afklaring på SN-møde 210623.

6) Rækkefølge på PBL-workshops 2. semester BA. Studiesekretær oplyser, at workshop om digitalt projektarbejde blev afholdt 6/3-23; workshop om konflikthåndtering blev afholdt 21/3-23. Der er i referatet lavet et efternotat om omvendt rækkefølge. Notatet slettes i referatet.



7a) **Opgaveregning ugen efter forelæsning på MATTEK2** - Opfølgning fra SN-møde 220323. Studie-sekretær oplyser, at det er en skematisk udfordring, som efterfølgende er fjernet.

7b) **Mangler på det æstetiske plan** - Opfølgning fra SN-møde 220323

7b) **Støjgener fra vestvendt dør** - Opfølgning fra SN-møde 220323. Døren forventes repareret hurtigst muligt.

7c) **Test af kridt** – afv. MvB

Status: Efter flere forsøg på tavler rundt omkring i undervisningslokaler og grupperum konkluderes det, at det er det nuværende kridts beskaffenhed, som er for dårligt.

Beslutning: SNS undersøger, om der kan **indkøbes en anden type kridt** i bedre kvalitet.

10a) **Blok 2 på LIAL – der er for mange forskellige uddannelser på holdet** – afv. MvB

Status: Underviserne vil blive orienteret om sammensætning på holdene – jf. LF's svar på email fra SN.

10b) **Ny underviser på mikroøkonomi**

Status: Afventer SL.

Opfølgningspunkter til evt. behandling:

Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.

2c) Grupperum til MATTEK6 – status fra møde med prodekan for ENG 28. marts 2023 (afventer svar fra SL og MBL)

Status: SL foreslår, at der kigges nærmere på evt. bytte af 10 semester og 6. semester, så 6. semester, som har to kurser på MAT, ikke skal have grupperum på ES. De fleste kandidatstuderende har vejledere fra ES.

7c) Opfølgning fra SNNF på, at de studerende ikke møder op til opgaveregning

Status: Det er et generelt problem, at studerende ikke møder op eller går tidligt fra opgaveregningen; det er set både fra de studerendes og underviserens side. Der er en berettiget forventning om, at den enkelte studerende investerer tid i både undervisning og opgaveregning. SN opfordrer til, at der er opmærksomhed på denne udfordring.

10) Opfølgning på evaluering (krænkende adfærd) fra MvB

Status: SN afventer møde med Trivsel 8. juni 2023. MvB oplyser, at der også vil blive udsendt kampagne-materiale.

1. Dagsorden til 24. maj 2023 og referat fra mødet 19. april 2023

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

Dagsorden SN-møde 240523 blev godkendt og taget til efterretning.

2. Studiemiljø

a) Frafald pr. 1. maj 2023

SN konstaterer, at tallene stadig ser fornuftige ud. Det er meget lig tidligere år. Der er fire studerende på matematik og to studerende på de to hhv. MATTEK og MATØK, som er faldet fra.



Tallene tages til efterretning.

3. Merit og dispensationsliste (studerende)

4. Ansøgninger, studierejser/gæsteforelæsere

5. Studieordningsrevision

- a) Ansøgning om dispensation til indsættelse af valgfag (Økonometri), se ansøgning og godkendelse i bilagslisten.

6. Handlingsplaner – år 2 (2023)

- a) Handlingsplan år 2 (2023)

Taget til efterretning. SNF oplyser, at prodekanen har haft en enkelt bemærkning til punkt 6.2 (Employability) – SN har indsat handlingen "monitoreres løbende". SNF håber, at handlingsplanen snarest bliver godkendt.

7. Styringsgruppemødereferater

- a) MATTEK, 2. semester

Referat er taget til efterretning. SN glæder sig over de positive udtalelser.

8. Årets underviser E2022 og F2023

- Årets underviser - Aalborg Universitet (aau.dk)
- AAU håndbogen

Beslutning: SNNF sender for god ordens skyld indstilling og SNNFs og MvBs kommentarer til SNS, som herefter kontakter den valgte kandidat mhp. på deltagelse i den kommende dimission. Der er tradition for, at Årets Underviser først afsløres ved dimissionen, hvor vedkommende vil få overrakt diplom og en vingave af SNNF.

9. Opdatering af Matchtjekker på websider for bacheloruddannelserne i hhv. MAT, MATTEK og MATØK

- a) Matematik
b) Matematik-teknologi
c) Matematik-økonomi

Der er foretaget en revision af de tre matchtjekkere.

Beslutning: SNS tilretter og sørger for, at matchtjekkerne bliver indsat på de nye studiestartssider.



10. Evaluering af studieaktiviteter E2022
a) <u>7. semester MAT/MATØK</u> OM oplyser, at der ikke er nævneværdige udfordringer på semestret. Evalueringen er godkendt. b) <u>7. semester MATTEK</u> SNS oplyser, at kurset <i>numeriske metoder</i>, som udbydes af Energiteknik er via individuelle studieordninger for de studerende. I den nye studieordning er <i>numerisk analyse</i> (eget kursus) et af valgfagene i E2023. SN opfordrer studenterrepræsentanterne til at være opmærksomme på studerende, som ikke trives på deres studie. SN kan ikke være opfølgende her. Evalueringen er godkendt. c) <u>9. semester MAT/MATØK</u> SN konstaterer, at de fleste har valgt langt speciale eller læsekurser – udbuddet af MAT-kurser er meget snævert. Evalueringen er godkendt. d) <u>9. semester MATTEK</u> Intet at bemærke. Evalueringen er godkendt. Beslutning: Aht. tidsforbrug vil SN-mødet i hhv. april el. maj og i oktober el. november kun indeholde punkt om evaluering af studieaktiviteter – SN medtager naturligvis også evt. uopsættelige punkter.
11. Vejledning af SN-medlemmer
Vejledning af primært til studenterrepræsentanter i studienævn. SNF bemærker, at SNS delegationsinstruks stemmer overens med beskrivelsen i vejledningen. Beslutning: SNS sørger for, at der linkes til vejledningen fra SNS webside.
12.
13.



14. Evt.

- MBL orienterede om møde med prodekan og Akademisk Råd. Der vil i efteråret 2023 blive afholdt møder med studieledere, studienævn, studenterforeninger (på opfordring fra studenterforeningerne. MHT deltager.
- MBL bliver kandidat til sommer 2023 og opfordrer til, at studenterrepræsentanter fra MAT stiller op til valg til Akademisk Råd, evt. via Studentersamfundet. Der er pt. suppleant for MBL i Akademisk råd.
- MBL foreslog, at de studerende selv tager initiativ til en drøftelse af instituttets kommende flytning til ny bygning, så der er studenterinvolvering fra start. SNF opfordrer de studerende til at lave en ønskeseddel omkring fremtidige grupperum og øvrige fysiske forhold på den nye lokation.

Referatet godkendt_LSM_070623