



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 15. februar 2023

SKV4A, mødelokale 5.117

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Skjernvej 4A
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@m-tech.aau.dk

Dato: 15-02-2023
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Mikkel Hvid Thorn (MHT), (studienævnsmænd (SNNF) (MAT))
Magnus Bent Erik van Bolhuis (MvB), (studentrepræsentant) (MATØK)
Johan Vester Dinesen (JVD), observatør (studenterstudievejleder (MAT))
Magnus Berg Ladefoged (MBL), observatør (MATTEK)

Afbud: Morten Grud Rasmussen (MGR) – observatør (studieleder (SL))
Emilia Jun Nielsen (EJN) – observatør (studerende SF)

Referent: Lise Suhr Mogensen, studienævnsssekretær (SNS)

Referat

A. Konstituering, valg af formand og næstformand

MN informerede om konstituering af SN. Reglerne tilskriver, at næstformanden vælges blandt de valgte studerende i SN; derudover vælges der en formand blandt de to VIP-medlemmer. Formanden er typisk også mødeleder og sørger for, at dagsordenen følges.

- Valg af næstformand: Mikkel Hvid Thorn (SNNF) – Mikkel afløser MBL
- Valg af formand: Morten Nielsen (SNF)

SNF bad medlemmerne i det nye SN om at orientere sig i standardforretningsordenen for kollegiale organer (bilag a) samt i bilag b, som omhandler ansvar og roller i kvalitetsarbejdet.

Beslutning: Punkt til SN-møde i marts: Skal forretningsordenen fremgå af websiden?

d. Delegationsinstruks

SNF forklarede, at SN typisk delegerer en del af de operationelle sager til SNF; f.eks. godkendelse af dispensationsansøgninger, jf. delegationsinstruks. Hvis der er særlige typer af vanskelige sager, vil sagen blive bragt op på et SN-møde. Den konkrete sag behandles i anonymiseret form.

Beslutning: SN godkendte delegationsinstruksen til SNF.

d. Årshjul for næstformand

Tidligere næstformand MBL oplyser, at der er deltagelse i diverse råd og udvalg, eks. DRU – Dekanens rådgivende udvalg. Derudover forventes SNNF at deltage i dimissionen 30. juni 2023, hvor SNNF overrækker diplom til Årets Underviser.

Beslutning: LSM informerer SNNF om proces for Årets Underviser

Beslutning: LSM informerer prodekanens rådgiver (uddannelse) om ny SNNF.



Derudover oplyste SNF, at der som noget nyt vil blive udstedt diplomer til afgåede SNNF.

Beslutning: SN sender diplomerne til MBL og JVD.

0. Opfølgning på punkter fra sidste SN-møde 240123

Opfølgningspunkter til orientering fra sidste SN-møde 240123:

Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter:

Nedenstående liste er orienteringspunkter:

6b) **Indsættelse af kommentar om studieaktivitetsmodellen** (pkt. 2.2 i BA-kvalitetsrapportering (alle uddannelser))

14a) **Adgang til SN-fællesmappen** (bilag) – der er oprettet adgang

Opfølgningspunkter til evt. behandling fra sidste SN-møde 240123:

Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.

11) Synlighed af SN på instituttets webside – Kommunikationsteamet oplyser, at de vil se på muligheden for bedre synlighed snarest muligt. SN-websiden revideres løbende.

14b) Der er indkommet to ansøgninger til stillingen som studenterstudievejleder – Ny studenterstudievejleder er MvB som afløser for JVD.

1. Dagsorden til 15. februar 2023 og referat fra mødet 24. januar 2023 (referatet er godkendt)

Dagsorden SN-møde 150223 blev godkendt og taget til efterretning. MHT oplyser, at han har et punkt til "Evt.".

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

2. Studiemiljø

a) Frafald februar 2023

SN konstaterer, at det er et beskedent, stabilt frafald. Det oplyses, at den ene af de tre frafaldne på MAT, har haft en dobbeltindskrivning, hvorfor det i realiteten kun er to frafaldne studerende i alt på MAT. Studienævnet tager tallene til efterretning.

b) Udkast til brev fra studenterstudievejleder

JVD og MvB reviderer udkastet ift. evt. andre behov på MAT.

Beslutning: Revideret udkast præsenteres på SN-møde i marts 2023.

c) Grupperum til MATTEK6 (MHTs punkt under Evt. er flyttet til "Studiemiljø")

MHT oplyser, at MATTEK6 har grupperum på FRB7, men har mange kurser og opgaveregning på SKV4, hvilket er meget uhensigtsmæssigt. Der er desværre ikke ledige grupperum på SKV4A. MBL oplyser, at der er indkaldt til møde med dekanen for ENG (Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet) omkring mangel på grupperum. SN afventer nærmere.



3. Merit og dispensationsliste (studerende)
4. Ansøgninger, studierejser/gæsteforelæsere
5. Studieordningsrevision
a) Ansøgning om ændring i KA_MAT_2023_studieordning Matematikens fagdidaktik skal beholdes på kandidatuddannelsen i matematik; der er indsendt en skærpet formulering til prodekanen; SN afventer.
6. Handlingsplaner – år 2 (2023)
a) Handlingsplan år 2 – ny status pr. januar 2023. Udkast til handlingsplanen år 2 revideres, når referat kvalitetsrapporteringsmøde er modtaget. Referatet indeholder et par nye handlinger, som skal tilføjes handlingsplanen. SNF oplyste, at der typisk vil blive indsat en handling/indsats i handlingsplanen, som kan være med til at forbedre en specifik uddannelse. SNF påpeger, at en del af handlingerne i den nuværende handlingsplan for uddannelserne på MAT er driftsrelaterede, hvorfor handlingsplanen også kan ses som en huskeliste/årshjul. Handlingsplanen er fast punkt på SN-møderne.
7. Styringsgruppemødereferater
8. Status på eksamen i kurset <i>lineær algebra med anvendelser</i> (LAMA) – skriftlig eksamen
MvB oplyser, at han er en af de studerende, som har været til eksamen i LAMA og spørger, om dette giver et habilitetsproblem. SNF oplyser, at det er ikke et problem. Der er høje dumpeprocenter i kurset og særligt en meget stor dumpeprocent hos MATØK-studerende. Tallene fra 2021/22 ser lidt bedre ud. SL og SNF er opmærksomme på de høje dumpeprocenter og har iværksat en undersøgelse af, om der har været uheldige og uhensigtsmæssige forhold omkring den skriftlige eksamen. SNF oplyser, at fremadrettet vil det blive indskærpet, at alle skriftlige eksamenssæt skal kvalitetssikres/korrekturlæses af en uafhængig underviser. Derudover kigger SN og SL konkret på, hvordan kurset implementeres ift. studieordningen. SNF påpeger at det er en forkert antagelse, at et eksamenssæt nødvendigvis skal "ligne" det tidligere sæt. Dog bør der være en bedre kommunikation og oplysning omkring kurset – undervisningen og opgaveregning skal afspejle sværhedsgraden i eksamenssættet. SN noterer, at kurset er et vigtigt redskabsfag for alle uddannelsesretninger, så det er ikke i nogens interesse, at kurset får et uheldigt rygte (som et svært kursus med en svær eksamen). MHT påpeger, at der har været afvigelser i notation fra lærebog og til forelæsningen. SNF oplyser, at generelt bør man tilstræbe at finde litteratur, der reflekterer pensum og notation, der benyttes i undervisningen i det pågældende kursus.



MvB oplyser, at der er en tabel over notation, som muligvis først er blevet opdateret efter eksamen. SNF oplyser, at studerende altid har ret til at lave en eksamensklage. Det er uddannelsesjura, som behandler klagesager, se Klagevejledning til studerende - Aalborg Universitet (aau.dk). Punktet tages til efterretning, og SN afventer evt. nærmere.
9. Revideret SN-budget
LSM oplyser, at udgifter til RUS-tur i efteråret 2023 er flyttet ud til de respektive SN (Første Studieår, hvor aktiviteten tidligere er foregået, eksisterer ikke mere som selvstændig enhed). Tilsvarende midler forventes overført til SNs budget. Beslutning: LSM følger op vedr. revideret budget 2023.
10. Ansøgnings- og optagelsesnotat ENGINEERING
SN konstaterer, at der er vigende optagelsestal på de fleste uddannelser, højst sandsynligt pga. de mindre årgange; der er ikke den store forskel på uddannelsesstederne. AAU har generelt et mindre optag end f.eks. AU og KU. SN tager notatet tages til efterretning.
11. Evaluering af studieaktiviteter
Spørgeskemaer er udsendt 30. og 31. januar 2023 – der lukkes for besvarelser 26. februar 2023 kl. 23:59. SN beder studenterrepræsentanterne om at reklamere for besvarelse af spørgeskemaerne.
12.
13.
14. Evt.
LSM holder ferie fra 17. februar – 26. februar 2023 (begge dage inkl.).

Referatet godkendt_LSM_270223