



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI

KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

REDSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGGAARD

T +45 9940 3606

EAB@IKP.AAU.DK

KDM.AAU.DK

SAGNR: 2025-017-04078

Referat af studienævnsmøde 5/2025
Onsdag den 14. maj 2025 kl. 12:30 – 15.30
Aalborg: Lokale RDB14 5.237
København: Lokale ACM15 2.1.023

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) - København		X	X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg - Forperson (SNF)	X		X	
Jacob Davidsen (JD) - Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) - Aalborg	X		X	
Bo Allesøe Christensen (BAC) - Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			X
Peter Vistisen (PV) - Aalborg	X		X	
Studerende (stemmeberettiget)				
Josephine Lyndrup Agerholm - Aalborg	X			X
Laura Johanne Schou Carlsen - Aalborg	X		X	
Julie Christiansen - Aalborg	X		X	
Thea Freyvall Jonassen - Aalborg	X		X	
Kirstine Schoenbaum - København		X		X
Studerende suppleant				
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X		X
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg - Referent	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X			X
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Emilie Bødker (EB) - København		X		X
Sofie Post Johannesen - Aalborg	X			X
Silke Sofie Hull Kruse - Aalborg	X		X	

Dagsorden

Pkt.	Emne
1	Godkendelse af dagsorden
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 4-2025 afholdt 23. april 2025
3	Meddelelser fra Aalborg
4	Meddelelser fra København
5	Meddelelser fra studieledelsen
6	Orientering om dispensationer
7	Godkendelse af forhåndsmerit
8	Status på SO-arbejdsgrupper
9	Har SN en holdning til semesterrådenes status? (Hvordan) er de en del af AAU's organisatoriske set-up, eller er de selvstyrende enheder med (mere) råderum og initiativret?
10	Godkendelse af mødekalender for efteråret 2025
11	Tilrettelæggelse af undervisning: spørgsmål fra studerende vedr. gruppedannelse på 5. semester
12	Eventuelt

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): \\id.aau.dk\Studies\VKP_KDM_SN		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole		
	Godkendt		
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 4-2025 afholdt 23. april 2025 v/Ole  Referat 4-2025.pdf		
	Godkendt Med henvisning til sag gennemgået på den lukkede del af SN-KDM møde 4-2025 blev det meddelt, at SNF kontakter UJUR for svar på, om det er muligt for den studerende – på bagkant – at ansøge om afmelding/annullering af eksamensforsøget med baggrund i en på eksamenstidspunktet kendt diagnose. SNF afventer svar.	SNF	
3	Meddelelser fra Aalborg v/Ole: 1. Vi har haft et opslag oppe til en stilling som studenterstudievejleder. Frist 12.5. 2. 1. bemandingsmøde peger på at vi kommer til at anvende D-VIP eller VIP fra andre Institutter på særligt 1.sem BA PM, PBL og 5.sem I. 5 sem. Ser ind i nogle rokader og omlægninger. Cand. IT har særlige udfordringer på flere områder. 3. Processen for fortætning i Create og ny studieetage er i gang. SNF prioriterer cand. IT miljø inkl. funktionelt Medialab, studerendes medbestemmelse over studiearealer og presser på for at ledelsen tager beslutninger om arealer, så kommende 'beboere' kan få medindflydelse.		
	Ad. 1: Stillingen er tilbudt til en kvalificeret ansøger, hvis svar afventes. Ad. 2: Der er flere udfordringer i forbindelse med mandspåsatning til E25. DVIP bliver del af løsningen. Ad. 3: Mandag afholdes en workshop, hvor ledelsen præsenteres for arbejdsgruppernes forslag og – forhåbentlig – tager beslutning om en overordnet plan.		
4	Meddelelser fra København v/Gorm: 1. Der har været store udfordringer med allokering af censorer til sommereksemenerne, primært til specialerne. I mere end 10 tilfælde har censorsekretariatet kontaktet studiet pga. problemer med at finde relevante censorer. Typisk ønskes der mulighed for at ændre i kvalifikationer/emneordene; det kan være i rækkefølgen, i tilføjelse af nye eller fælles emneord på tværs af forskellige specialer.		
	Der er nu fundet censorer til alle specialer. I 15 tilfælde har censorsekretariatet pga. problemer med at skaffe censorer, kontaktet studiesekretariatet for at få ændret i prioriteringen af nøgleordene, få tilføjet nye nøgleord, ændre til online eksamen, osv. Der synes – særligt inden for IS men også indenfor KOM – at være mangel på kvalificerede censorer. TN bærer informationen videre til censorformandsskabet. Der er netop nu gang i ny-beskrivelse af censorer, og hvis der er emner, som det har været særlig vanskeligt at finde censorer til, meddeles det til TN. Der har ikke været tilsvarende problemer i AAL. Hvis det bliver nødvendigt at flytte eksamener i forhold til den udmeldte periode, skal vi rådføre os med UJUR. Det vil normalt ikke være problematisk at udskyde en eksamen, men fremrykning må kun ske indenfor visse frister.	TN	

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
5	Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie: 1. -		
	Den endelige beslutning vedr. reorganisering af fakultetet offentliggøres 2. juni. Vi forventer imidlertid, at de foreløbige planer offentliggøres på fredag. Indstillingen til AAU's institutionsplan er offentliggjort via AAU Update. KA-KOM forventes udbudt som både 75-ECTS og 120-ECTS med første optag i 2032.		
6	Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm  Dispensationsansøgninger - 05-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \lid.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\5-2025\BILAG		
	Ad. 1: OK. Der skal altid skelnes mellem usædvanlige forhold og varige funktionsnedsættelser. Studerende, der søger dispensation på baggrund af en diagnose, må vi bede være specifikke i forhold til årsag. Det er ikke nok at der henvises til en diagnose. I KBH har en studerende indsendt en erklæring fra en SPS-vejleder som dokumentation i forbindelse med en dispensationsansøgning. SN undersøger ved UJUR om den kan sidestilles med en læge- eller psykologfaglig udtalelse. Ad. 2: OK Ad. 3: OK Ad. 4: OK. Der gives sædvanligvis 24 timer ekstra. Der skal altid indhentes dokumentation – også selvom der er tale om sygdom hos familie eller nærtstående.		
7	Godkendelse af forhåndsmerit v/Ole - Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \lid.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\5-2025\BILAG		
	Ingen		
8	Status på SO-arbejdsgrupper v/Ole • SNF orienterer		
	BA-gruppen er i færd med at lave en skitse til ny studieordning. De har afventet institutionsplanen, og det er endnu ikke aftalt hvornår planerne skal præsenteres for de øvrige arbejdsgrupper. Vi ved ikke hvor mange studiepladser vi får på uddannelserne. Studerende med retskrav har altid ret til optagelse – også selvom det betyder overskridelse af dimensioneringen. 75-ECTS-uddannelserne vil udløse forhøjet taxameter, men vi kender ikke størrelsen.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Der er søgt it-vest-midler til udvikling af cand.it.		
9	Har SN en holdning til semesterrådernes status? (Hvordan) er de en del af AAU's organisatoriske set-up, eller er de selvstyrende enheder med (mere) råderum og initiativret? v/Camilla Helt konkret handler spørgsmålet også om ansvarsfordelingen mellem studiekoordinatorer og semesterråd. Hvem skriver referat af møder (om nogen)? Hvem har sidste ord ift ordlyden af referater? Hvordan kommunikerer semesterrådet med semestret – gennem deres Facebook-gruppe eller gennem Moodle? Skal kommunikationen monitoreres/sanktioneres af semesterkoordinatorer? Spørgsmålene er principielle.		
	Det er meget forskelligt hvordan semesterrådene arbejder og hvilken rolle de har. I KBH arbejder de typisk meget selvstændigt. Semesterkoordinator har bevidst undgået at have en styrende rolle i forhold til semesterrådene, og læser f.eks. ikke deres referater. Det har i nogen udstrækning resulteret i passivitet fra semesterrådernes side. I AAL er det også begrænset hvor synlige semesterrådene er. Kommunikationen mellem semesterråd og de øvrige studerende på semesteret er meget sparsom – ofte ikke eksisterende. De studerende oplever derfor, at det kun er semesterrådsrepræsentanternes egne holdninger, der bliver bragt videre til f.eks. semesterkoordinator. SN vurderer, at der er behov for guidelines for semesterrådernes funktion og virke. Semesterrådene er de studerendes mulighed for medindflydelse, men de ved for lidt om hvilke muligheder et aktivt semesterråd kan give, og det er derfor svært at engagere de frivillige kræfter, der skal til for at drive det. Semesterkoordinatorerne kan være dem der opfordrer til dannelsen af et semesterråd, men det bør være de studerende selv, der driver dem. De kan både bruges i faglig sammenhæng til udveksling af information mellem studerende og koordinatorer/undervisere, og socialt - både internt på semesteret og, evt. via et fælles "studenterråd", mellem alle semestre og uddannelser. Følgende grundlæggende guidelines blev foreslået: Semesterrådet - skal være repræsentativt for semesteret, således det ikke kun består af medlemmer fra samme projektgruppe. - deltager i definerede opgaver på semesteret – f.eks. gruppedannelsen. - deltager i løbende evaluering af semesteret. - medvirker til social integration, der rækker ud over eget semester. - tager initiativ til faglig integration – f.eks. studiekredse om særlige emner, som optager de studerende. Aktuelle opgaver, som semesterrådene kunne involveres i: - indretning af de nye studieområder. - lancering af en ny "begivenhed" som afløsning for Riberprisen. Vi har tidligere haft et aktivt studenterråd, som bestod af en repræsentant fra hvert semesterråd. Formanden deltog i SNs møder. Rådet havde sin egen forretningsorden. På cand.it-uddannelserne i AAL er der pt. velfungerende semesterråd med god kommunikation mellem studerende og koordinatorer/undervisere. En del af forklaringen herpå er sandsynligvis et mindre antal studerende og studiemiljøets placering tæt ved undervisermiljøet. God kommunikation kræver en god kommunikationsplatform. Der er bred enighed om, at Moodle ikke fungerer. Teams fungerer bedre, mens Facebook gør det nemt for de studerende at kommunikere internt, men ikke kan benyttes til kommunikation med koordinatorer og undervisere. SN vil i samarbejde med semesterkoordinatorerne lægge op til øget aktivitet og samarbejde med semesterråd på alle semestre i E25.		
10	Godkendelse af mødekalender for efteråret 2025 v/alle Onsdag den 13. august kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Onsdag den 24. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 22. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 19. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 10. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde ALTERNATIV: Onsdag den 17. december kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 14. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde		
	Mødekalenderen for E2025 ser således ud: Onsdag den 13. august kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 24. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 22. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 19. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 Onsdag den 10. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde Onsdag den 14. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde Outlook-indkaldelser udsendes snarest.	EAB	
11	Tilrettelæggelse af undervisning: spørgsmål fra studerende vedr. gruppedannelse på 5. semester v/Ole VS_ Spørgsmål vedrørende 5 semest		
	På baggrund af en henvendelse fra en studerende fra det kommende 5. semester i AAL, diskuterer studienævnet hvordan ansøgninger om dispensation fra at indgå i en administrativt sammensat gruppe skal behandles. Erfaringer fra E2024, hvor antallet af ansøgninger om særbehandling i forhold til gruppedannelse eskalerede, har gjort det nødvendigt at lave nogle retningslinjer. SNF og koordinator for 5. semester foreslår, at det ikke skal være muligt at søge om særbehandling i forhold til gruppedannelsen. Studerende har til gengæld ret til at skrive projekterne alene, og kan evt. tilbydes et ekstra vejledningssmøde. Trods skepsis fra de studerende inden semesterstart, giver mange efterfølgende positiv respons på de administrative grupper. Der er i SN delte meninger om, hvorvidt det er tilstrækkeligt at tilbyde studerende, som pga. dokumenterede udfordringer ikke ser sig i stand til at indgå i nye og ukendte projektgrupper, at de kan skrive projekt alene. Det er en klar ulempe at skrive alene – blandt andet fordi antallet af vejledningstimer til en enkelt studerende er meget lavt. Det kommenteres samtidig, at antallet af studerende med dokumenterede funktionsnedsættelser er stigende, og at SN ikke har reel kompetence til at vurdere, hvornår en studerende bør tilbydes særlige vilkår, og hvornår en ansøgning bør afvises. Det besluttet, at det skal være muligt at ønske 1 – 2 medstuderende, som man gerne vil i gruppe med. Man kan kun forvente at komme i gruppe med den ene af disse. JGD finder tidligere anvendt "system" frem, og deler med koordinatore og sekretariatet. SNF melder tilbage til den studerende.	JGD SNF	
	Eventuelt v/alle -		

Mødekalender - Forår 2025:

- Onsdag den 5. februar kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 12. marts kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237

- Onsdag den 23. april kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 14. maj kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. juni kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 (A) 3.025 (Glasburet) / RDB14 5.237 – heldagsmøde

Mødekalender – Efterår 2025:

- Onsdag den 13. august kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 24. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 22. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 19. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 10. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde
- Onsdag den 14. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde