



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 17. juni 2026

MS Teams / TMV23, lokale 1.252

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Thomas Manns Vej 23
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@mp.aau.dk

Dato: 17-06-2026
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnsperson (SNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Trine Hjelm Sørensen (THS), studenterrepræsentant (studienævnsperson (SNNF)) (MAT)
Nicolai Størup Gregersen (NSG), studenterrepræsentant (studerende, MAT)
Martin Madsen (MM), observatør (studerende, MATTEK) (studenterstudievejleder)
Ida Faarbæk Bugge (IFB), observatør (MATTEK)
Morten Grud Rasmussen (MGR), observatør (studieleder (SL))

Afbud:

Referent: Lise Suhr Mogensen (LSM), studienævnssekretær (SNS)

Referat

0. Opfølgning på punkter fra tidligere SN-møder

Opfølgningspunkter til orientering fra tidligere SN-møder i 2025:

Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter:

2d) Status på studenterambassadører: Nicolai Størup Gregersen er blevet ansat

2f) Institutledelsen har godkendt indkøb af skærm til TMV23 – Status: LSM har bedt ITS gå videre med indkøb af allerede eksisterende system på AAU. Elinstallation er sket. Skærm monteres primo juli 2026.

2c) Status på dimission sommer 2026 v. LSM. Forventeligt knap 40 dimittender til dette års dimission. Foreløbigt program sendes til godkendelse hos SL og SNF. SL holder velkomsttale; gæstetaler og årets underviser er på plads.

5a) Status for gennemgang og revision af uddannelsessider for BA og KA på Matematiske Fag: AAU-KOM er ved at revidere uddannelsessiderne.

Opfølgningspunkter til evt. behandling:

Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.



1. Dagsorden til 17. juni 2026 og referat fra mødet 22. april 2026

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

MM har yderligere til punkt 2 (punkt 2g).

Dagsorden er godkendt.

2. Studiemiljø

a) Frafald pr. juni 2026

SN konstaterer, at der ikke er ændringer fra sidste SN-møde i april 2026.

Opgørelsen tages til efterretning.

b) Optag BA og KA juni 2026

På bacheloroptyag er der 16 på matematik, 22 på matematik-økonomi og 7 på matematik-teknologi (1. prioritet)

Der er dimensionering på uddannelser på AAU, men umiddelbart ser det ikke ud til, at det kommer til at berøre bacheloruddannelserne på Matematiske Fag.

På kandidatoptyag er der 11 på matematik med specialisering i statistik, 1 på matematik-økonomi og 11 på matematik-teknologi (1. prioritet). Der er pt. én studerende udefra (dvs. uden AAU-bachelor). SN konstaterer, at det er vanskeligt at tiltrække kandidatstuderende fra de andre landsdele.

Beslutning: SN overvejer, om der skal gøres særlig indsats vedr. flere kandidatstuderende (indsatsen skal evt. med i handlingsplanen).

c) Orientering om nyt brobygningsinitiativ Rundvisninger

AAU-KOM er tovholder, hvor studerende viser gymnasieelever rundt – ved rundvisningen er der repræsentanter fra de respektive uddannelser.

d) Opfølgning på udfordringer i studiemiljøet

CAS har givet tilbagemelding. SN foretager sig ikke yderligere.

e) Forhåndsreservation af hytter til RUS-tur E2026 og E2027

SN tager punktet til efterretning.

f) Status på flytning og indretning af fysisk studiemiljø TMV23 fra E2026 (møde med indretningsarkitekten fra CAS 22. maj 2026)

SNS oplyser, at der har været en gennemgang af ønsker til forbedringer/ændring ifm. med flytning af studerende fra PON101 til TMV23. Der afholdes statusmøde først i juli.

Beslutning: SL melder ud om status til alle studerende på Matematiske Fag, når han har talt med sekretariatsleder.



g) Åbent Universitet 16. juni 2026 v. MM

MM oplyste, at Åbent Universitet desværre ikke har samme besøgstal som Åbent Hus tidligere på foråret – til gengæld er de, der besøger Åbent Universitet, meget velovervejede kandidater. Der var fire besøgende til matematik, fire til matematik-teknologi og tre besøgende til matematik-økonomi.

3. Udkast til handlingsplan år 2 (2026)

a) Handlingsplan (oversigtsark)

b) Handlingsplan udkast år 2 (behandlet på SN-møde i januar 2026 og på kvalitetsstatusmøde i februar 2026)

Jf. tidligere beslutning på SN gennemgås handlingsplanen hvert semester mhp. opdatering og ændringer, evt. tilføjelse af indsatser/lukning af indsatser.

SN kommenterer kun på indsatser og opgaver, som kræver revision/opdatering:

1.01 Reducering af frafald: Indsættelse af støttepersoner på 1. og 2. semester:

SN fortsætter monitorering via "Evaluerings af studieaktiviteter" (spørgeskemaer) efter hvert semester. Indsatsen fortsætter.

1.02 Reducering af frafald: Øget fokus på individuelle samtaler med studerende:

Indsatsen afsluttes pr. juni 2026 i HP; fortsætter som standard driftsopgave i SN.

1.03 Rekruttering: Udvikling/revision af rekrutteringsindsats vha. opdatering af informations- og markedsføringsmateriale

- AAU-KOM er påbegyndt revision af uddannelsessiderne.
- FB og Insta opdateres løbende.
- Punkt om baggrundsdata for studerende behandles på næste SN-møde.

1.04 og 1.06 lukkes – se indsats 1.03

2.01 Revision af projektbeskrivelser i studieordningerne

Se punkt 4 i referat.

4.02 Opfølgning på fysisk studiemiljø efter flytning til ny lokation

Indsatsen opdateres. Ny lokation=TMV23 pr. 1. september 2026.

5.01 Igangsættelse/oprettelse af onboarding-program for nyansatte undervisere

Indsatsen lukkes.

6.01 Katalog over dimittenders ansættelser (hvor får de job?)

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

Beslutning: Til dimission sommer 2026 indsættes QR-kode på storskærm med opfordring til dimittenderne om at tilmelde sig Alumne-netværket.

Beslutning: SN overvejer udsendelse af nyhedsbrev om Alumne-netværket til dimittenderne.



6.02 <u>Nyt medlem til aftagerpanel fra "centraladministrationen"</u> SL oplyser, at der er fundet nyt medlem til det kommende nye aftagerpanel, som nedsættes i løbet af sommer 2026. Beslutning: Yderligere noter/kommentarer til handlingsplanens indsatser og opgaver bedes venligst sendt til SNS senest 1. august 2026.
4. Studieordningsrevision E2026
a) <u>Status fra arbejdsgruppen (modernisering og opdatering af studieordninger på Matematiske Fag) – skelet af studieordning</u> SN diskuterede det foreløbige oplæg til studieordningsrevision fra den nedsatte arbejdsgruppe. Studerterrepræsentanterne synes, at det nye forslag ser fint ud. MM foreslår, at indhold fra kurset matematisk modellering bør indgå i et af projektmodulerne. Generelt tænkes særligt fagrettet indhold at skulle indgå i projekterne. OM tilføjer, at projekterne skal være mere specialiserede og mindre generelle. MN oplyser, at AAU-reglerne siger, at alle moduler skal være delelige med 5 ECTS. NSG spørger, hvordan sidefag passer ind i revisionen. MN svarer, at der er udfordringer, hvis man har centralfag fra HUM/SAMF ift. CAL og LIAL. Her er vi nødt til at agere efter worst-case-scenarie (eks. skemasammenfald) – vi skal kunne tilbyde andet. MN tilføjer, at der er retskrav for de studerende, der allerede er startet på deres sidefag. MN oplyser, at analysegruppen er gået i gang med at tænke over, hvad der kan være af fagelementer til indhold i kurserne. Der er livlige diskussioner i både statistikgruppen og i diskretgruppen. Det er vigtigt, at den røde tråd er gennemgående for alle uddannelser. Ligeledes er det nødvendigt, at alle studerende har samme forudsætning for at følge et givent kursus. SN konstaterer, at processen fortsætter; der fyldes indhold på de forskellige kursusbeskrivelser, hvorefter SN behandler forslagene. Beslutning: Der indkaldes til et ekstra SN-møde onsdag 23. september, hvor SN forventes at behandle kursus- og projektbeskrivelser. Deadline for indsendelse af revideret studieordning er <u>allersenenest 1. december 2026</u>; det betyder, at SNS <u>senest 1. november 2026</u> skal modtage de af SN godkendte kursus- og projektbeskrivelser, som skal udgøre de reviderede studieordninger på de tre bacheloruddannelser.
5. Screening for ordblindhed – opfølgning fra E2025
MN gennemgik erfaringsopsamlingen fra ordblindhedstesten fra 2025. Tutorerne anbefaler det ved studiestarten også i år. Screening for ordblindhed på 1. semester foregår umiddelbart efter studiestartsprøven E2026 (8. september 2026) og er lagt i skemaet.
6. Høring vedr. ændring af adgangskrav til optaget september 2027
SN diskuterede adgangskravene på de respektive uddannelser. SN har umiddelbart ingen ønsker om ændring af adgangskrav. Beslutning: SN informerer om dette.



7. Valgdata 2026 - studerende
SN ønsker ikke ændringer i antallet af valgte studenterrepræsentanter til SN.
8. Status på kandidatreform v. SL/SNF
MN foreslår, at lang afgang (60 ECTS) (Energi forventer samme konstruktion) bibeholdes ved at splitte op i fire semestre á 15 ECTS i den nye KA-reform. SN afventer, at processen om kandidatuddannelser og deres revision igangsættes af Kvalitet og Udvikling i løbet af E2026.
9. Årets Underviser E2025-F2026 v. THS
THS oplyste, at der er fundet en kandidat til Årets Underviser blandt rigtig mange gode og interessante nominerede. Det er allerede aftalt, at IFB præsenterer Årets Underviser til dimissionen. Beslutning: SNS kontakter Årets Underviser vedr. deltagelse i dimissionen.
10. Eventuelt
a) SNS oplyser, at PBL-workshop for udefrakommende 7. semester er fastlagt i skemaet i E2026. SN indsætter ikke workshoppen i studieordningen som et forudsætningskrav for at kunne gå til projektsamen.

Referatet godkendt_LSM_030726