



Referat af møde (2023-10) i Studienævnet for Energi afholdt den 29. november 2023

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleder), Kaiyuan Lu (KLU), Nikolaj Helmer Kristensen (NHK)(studievejleder, PED3), Peter Omand Rasmussen (observatør), Kim Sørensen (observatør), Jonas Lindegaard Mikkelsen (JLM) (IV5), Sebastian Ejler Borup-Larsen (SEBL) (IV3), Martin Mylin Jensen (MMJ)(studievejleder, observatør, TEPE1), Hans Frederik Højrup Pausgaard (HFHP)(PED1), Marie-Louise Eske Jensen (MLEJ)(studievejleder, observatør EE5), Gitte Hageman Christensen (GHC)(sekretær).

Afbud: Oliver Lukas Headley (OLH) (næstformand, EPSH3), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Anna Lyhne Jensen (ALJ), Carsten Bojesen (observatør) (CBO)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Rikke Steensbæk, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Tine Lindegaard Hansen, Pia Vestergaard Jensen, Anette Lundsgaard Larsen, Matthias Mandø, Christian Winther Dissing (CWD)

Referent:

Gitte Hageman Christensen (GHC)

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 12-04-2023 1) TAK sender feedback fra referatet til virksomhederne i forbindelse med Green Innovation HUB. Aktiviteten fortsætter i STEM-regi. • MPN har sendt referatet. Punktet kan fjernes. 2) MPN følger op vedr. datoen for teaching seminar i efteråret. • Teaching seminar skubbes til foråret. Punktet kan fjernes. 3) Når vi kender datoen for teaching seminar, kontakter TAK OLH, NHK og HFHP, som finder medstuderende, der kan udtale sig om deres oplevelser for og imod flipped classroom technique på teachig seminar. • Teaching seminar skubbes til foråret. Punktet kan fjernes. 4) CBO kommer med et oplæg til en rundtur i november i bl.a. lab., hvor forskerne fortæller om deres forskning for studerende på efterårssemestret.

		- Igangværende. Skubbes til næste gang. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 26-04-2023 5) OLH og NHK er ved at lave et udkast til en step-by-step vejledning om, hvordan man kommer i kontakt med en virksomhed på 3. semester af kandidatuddannelsen i forbindelse med projektorienteret ophold i en virksomhed (dette punkt afventer opfølgning i semesterevaluering E22). - NHK kommer med oplæg til næste møde. 6) De studerende opfordrer til, at eksamen i 'Numeriske metoder' baseres på workshopoplæg og miniprojekt i stedet for at være mundtlig med 15 spørgsmål. Nogle studerende brugte 6 timer på forberedelse af hvert spørgsmål. TAK kontakter underviserne. - TAK har kontaktet underviserne, som ikke ønsker at ændre på antallet af spørgsmål. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 10-05-2023 7) MPN kontakter underviserne på PLAN for at høre, om eksamensformen i 'Energisystemer og elektrofysik' skal ændres til skriftlig. - PLAN ønsker ikke at ændre eksamensformen. Punktet kan fjernes. 8) MPN følger op på optimerings-kurset i ESB mht. udbud. - Esbjerg har af økonomiske grunde ikke fået deres eget kursus med nyt indhold, så der er fortsat sam-læsning med AAL. Punktet kan fjernes. 9) MMJ har sendt ny opfordring om flere cykelparkeringer mellem Pon103 og 105 ved rygepladsen. - MMJ har ikke hørt fra CAS, og sagen er stadig uafklar-et og forventes ikke afklaret foreløbig. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 01-06-2023 10) MPN tager en snak med TEPE/HYTEC semesterkoordinatoren om de to grupper med ikke blandede baggrund på 1. semester kandidat. - MPN har snakket med koordinatoren, men det er for sent nu at lave noget om i grupperne, men koordinatoren husker det næste år. Punktet kan fjernes. 11) MPN undersøger, hvad det betyder for STU-teamet i praksis, at instituttet har fået godkendt 10 særskilte EVU-moduler. - Administration af EVU-moduler er stadig til diskussion på ledelsesniveau. Måske vil AAU lave et fælles sekretariat for EVU-modulerne. Næste optag er til januar, og inden da laver AAU en større markedsføring. MPN
--	--	--

		har haft møde med AAU KOM og adgangskursus om, hvordan vi gør fremadrettet. AAU Energi har 10 ud af de 14 særskilte moduler. MPN vender tilbage, når der er nyt. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 04-10-2023 12) TAK undersøger om omfanget af abstract på 9. semester og giver NHK besked. - TAK har holdt møde med 7. og 9. semester samt deres vejledere vedr. CES-konferencen og forberedelse til eksamen. Eksamen er baseret på artikel, poster og summary report på 7. semester. 9. semester skal ikke lave en poster. TAK har planlagt møde i februar med de ansvarlige undervisere, som har givet workshop, om retningslinjer for, hvordan man skriver en paper. Formålet er at planlægge en standardiseret præsentation over for de studerende og levere streamlinede oplysninger til alle. Punktet kan fjernes. 13) TAK spørger CWD, om han har modtaget forslag til forbedringer af studiemiljø i forbindelse med kvalitetsrapportering. - AAU Energi har ingen tilføjelser til kvalitetsrapportering, da vi løbende har fået udbedret problematikkerne. Punktet kan fjernes. 14) JLM sender mail til TAK vedr. svarmuligheden 'Ved ikke/ikke relevant for mig' i de digitale spørgeskemaer i forbindelse med semestergruppemøder. - JLM har sendt mail til TAK. TAK følger op med CWD og Julie. 15) Der er mismatch i 'Numeriske metoder' mellem forventninger til eksamen og opgaver, som laves i løbet af undervisning. TAK melder ind til EL og TC, jf. EN5 semestergruppemødereferat. - Ifølge POR blev problematikken afklaret på seneste semestergruppemøde, og budskabet er kommet ud. Punktet kan fjernes. 16) ALJ kontakter vejleder for TE5-500 vedr. sværhedsgraden i projektet, jf. EN5 semestergruppemødereferat. - ALJ er på barsel, men der er ikke længere et problem. Punktet kan fjernes. 17) TAK kontakter Tine med forslag om at lave opgaver i undervisningslokalet eller i sofaområder, jf. IV1 semestergruppemødereferat. - TAK følger op. 18) Underviser og hjælpelærer i 'Calculus' har forskellige måder at forklare opgaver på. TAK følger op på dette, når vi har modtaget referatet fra EN1, jf. IV1 semestergruppemødereferat. - TAK følger op.
--	--	--

	19) TAK kontakter underviser i 'Indledende fysik og kemi' for at få opklaret, hvorfor de studerende ikke kan få lokaler og hjælp til opgaveregning, jf. IV1 semestergruppemødereferat. • Se punkt 17. 20) TAK kontakter underviser i PBL-workshop vedr. gentagelser. Der er 3 lektioner, og vi skal opdatere kursusbeskrivelsen, jf. MSc1 semestergruppemødereferat. • Skubbes til næste gang. 21) GHC sender PBL-kursusbeskrivelse til TAK. • Har sendt. Punktet kan fjernes. 22) Underviser i 'Dynamic modelling of electrical machines and control systems' tager fat i de studerende vedr. ekstra hjælpelærer til opgaveregning, jf. MSc1 semestergruppemødereferat. • Underviser bruger MS Teams og studerende sender besked i Teams, når de har brug for hjælp. Dette fungerer fint. Punktet kan fjernes. 23) TAK følger op med underviser i 'High voltage engineering and EMC/EMI' vedr. studerendes introduktion til hinanden i lab, jf. MSc1 semestergruppemødereferat. • TAK har snakket med underviser, som siger, at han altid er til stede. Punktet kan fjernes. 24) Underviser i 'Elektriske maskiner' på 5. semester har kun set 5 studerende fra ESB i kurset. Der burde være 17 fra AIE. KLU sender mail til MMA og Britta. • KLU har sendt mail til AIE studerende, men de har ikke reageret. Punktet kan fjernes. 25) NKH sætter punktet om opfordring til valg til studienævnet på info-slide fra studienævnsmødet. • NKH har lavet en slide fra seneste studienævnsmøde. Opgaven med at lave en info-slide til info-skærmen overgår til Martin og Marie-Louise. Punktet kan fjernes. 26) TAK finder hjemmesiden, som GHC sender til studerende, så de kan tilmelde sig webinar i studerendes brug af generativ AI 'how when why and why not', som foregår d. 27-11-2023. - GHC sendte link til AAU micro og ikke webinar, så de studerende opdagede først for sent, at der var tale om et andet link. TAK kontakter kursusansvarlig for at høre om seminaret er optaget. 27) GHC følger op med MPN i forhold til eksamen i 'Bæredygtige energisystemer' og 'PBL' i SO, jf. studieordningsrevision. • Indholdet i 'Bæredygtige energisystemer' på 6. semester er flyttet på 1. semester, men der er stadig et par årgange på 6. semester, som skal have det gamle kursusindhold. Punktet kan fjernes. 28) Det generer OLH, at Facebook-videoer bruger ordet 'elever' i stedet for 'studerende'. Det hedder heller ikke 'lærer'. NHK kontakter studieambassadørerne, som laver videoerne.
--	---

		NHK har nævnt det for ambassadørerne. Punkt kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Studiestartsprøven 2023.</i> Energi ligger nr. 2 lige efter Matematik på høj score. Vi ligger godt. <i>Frafaldstal pr. 1. november.</i> Der er kun faldet 1 studerende fra i Energi BSc og 1 på diplomten. Ingen er faldet fra IV. <i>Ledighedstal.</i> Man kan se at ledighedsraten falder mellem ledighedsgrad 1 og ledighedsgrad 7. Efter 7. kvartal har næsten alle fundet et job. Gennemsnittet mellem 4. og 7. kvartal er 3,5% for 2021. AAU's dimittendårgang 2021 er på 8,9 %, og AAU Energi ligger 3,5 %. <i>'Energy to X' E2X.</i> Der er oprettet en studenterforening i AAU Energi med 2 studerende fra EN3, 3 fra IV3, 1 fra EN1 og 1 fra IV5, 7 i alt, med SEBL som forperson. Formålet er at samle midler til faglige og sociale tiltag for energistuderende, fx lektiecafe, redskaber som studiemiljøet har brug for, fx mikrobølgeovn.
5.	Orientering fra semesterene	Der var en generel diskussion i studienævnet om, hvordan studienævnet skal følge op på semestergruppemøder. Studienævnet besluttede at definere en struktur på semestergruppemøderne og -referatet, hvor det fremgår, hvad og hvem, der tager action på feedback fra de studerende. Studienævnet kigger også på funktionsbeskrivelsen for semesterkoordinators og tilføjer eksempler på, hvad en semesterkoordinator kunne reagere på allerede under semestergruppemødet, fx kunne semesterkoordinatoren kontakte underviseren i tilfælde af små issues vedr. undervisning, slides, opgaver, osv. Det er ikke nødvendigt at sende kommentarer om dette videre til studienævns møder. Semesterkoordinatoren skal handle hurtigt på kritikken fx via mail til underviser efter semestergruppemødet, hvis underviseren ikke deltog. Det skal udspecificeres i semestergruppemødereferatet, at semesterkoordinatoren har fulgt op på feedback og evt. problemstillinger, så problematikker løbende bliver hurtigere afklaret. Semesterkoordinatoren kan indsætte feedback og kommentarer i referatet, så studienævnet kan se, at der er blevet fulgt op eller hvis der er divergerende opfattelser. Der skal i semestergruppemødereferat-skabelonen afsættes felter til - handlepunkter til studienævnet - handlepunkter til semesterkoordinatoren - handlepunkter til studerende TAK og GHC laver oplæg til ny skabelon til semestergruppemødereferater med handlepunkter. TAK og GHC opdaterer funktionsbeskrivelsen for semesterkoordinatoren. TAK deltager i semesterplanlægningsmøderne, som studiesekretærene indkalder til inden semesterstart, hvor han vil orientere om proceduren.

		<i>EN1 dateret 27-09-2023.</i> TAK kontakter underviser i 'Calculus' vedr. hjælpelærer og manglende sammenhæng til projektet. Der var stor ros til tutorerne og opstartsteamet for arbejdet med studiestart. Tutorerne har gjort et godt stykke arbejde og lavet gode arrangementer. Det var dejligt, at introperioden har været spredt ud over længere tid (hele første semester). Det hjælper til, at det ikke bliver for overvældende, når der foregår så mange arrangementer. Tutorer hjælper med at få en følelse af fællesskab - også uden for studiet. Det var godt, at der også arrangeredes aktiviteter uden fokus på alkohol, sådan at alle kan deltage. Det kunne være rart, hvis arrangementer uden alkohol også lå tidligt i studiestartsperioden, sådan at også folk, som ikke drikker, kan lære folk at kende tidligt i forløbet. <i>EN1 dateret 01-10-2023.</i> De studerende klager i 'Calculus' over, at der har været for meget online undervisning. Videoerne er også for lange og af dårlig kvalitet. Der er ikke altid sammenhæng mellem online-forelæsningsens indhold og opgaveregning. Vi er imidlertid det eneste institut, der klager. MPN kontakter underviser i 'Calculus'. Studerende forslår brush-up i fysik i elektrofysik-delen. Det kan også være en AAU micro. MPN tager dette med på næste DRU-møde. TAK hører Lars Dickhöner fra Fysik vedr. sammenhæng mellem fysik B (gymnasiet) og elektrofysikkurset på 1. semester. <i>IV1 dateret 31-10-23.</i> Taget til efterretning. <i>EN3 dateret 28-09-23.</i> Taget til efterretning. JLM kontakter EN3 for at fortælle om, hvordan 5. semester søgte om fonde, da de var på studietur. <i>EN3 dateret 01-11-2023:</i> Taget til efterretning. <i>EN5 dateret 25-10-2023.</i> 'Elektriske maskiner' og 'Effekt-elektronik' har overlap og kan eventuelt sammenkøres vedr. magnetisme. KLU kontakter Heng Wu. Emnet skal tages op på teaching seminar, da der også er overlap på 8. semester med 'Control of electrical drive systems and converters'. <i>IV3 dateret 03-10-2023.</i> Taget til efterretning <i>IV3 dateret 31-10-2023.</i> Studerende får workshop i 'Termodynamik, varmetransmission og strømningslære'. <i>MSc1.</i> Der er udfordringer for international gruppe, hvor vejleder var på ferie i 4 uger. Gruppen vidste ikke, hvordan de skulle komme i gang. MPN tager en snak med vejleder og sektionsleder om kritikken. Studienævnets politik om gruppedannelsen skal følges. Gruppe EPSH1-732. Der var kritik af hoved- og bivejledere vedr. dårlig kommunikation. TAK kontakter koordinatoren og derefter vejlederen. <i>MSc3.</i> Undervisningen i 'System id' og 'Fault tolerant control' modtager kritik, da der er meget overlap. Der var problemer
--	--	--

		med videoundervisning til Esbjerg, hvor opkaldet ikke kunne modtages. Der er forslag i ESB om, at al undervisning mellem AAL og ESB foregår via teams. GHC sætter videokonference på studienævnsmødet i december.
6.	Frafald og fastholdelse af studerende på 1. og 2. semester	Skubbes til næste møde.
7.	Regler for afgivelse af bedømmelser	GHC sender reglerne til studienævnets medlemmer til orientering.
8.	Hvilke valgfag på 9. semester skal udgå i SO 2025?	GHC sender punktet i høring
9.	Hvilke valgfag skal udbydes i F24?	GHC sender punktet i høring
10.	Evaluerings af Studiepraktik	GHC sender evalueringen til studienævnets medlemmer til orientering.
11.	Skal vi have retningslinjer eller regler ift. Generativ AI?	TAK skriver mail til MPN og refererer til seneste mødereferat.
12.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	1) CBO kommer med et oplæg til en rundtur i bl.a. lab., hvor forskerne fortæller om deres forskning for studerende på forårssemestret. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 26-04-2023 2) OLH og NHK er ved at lave et udkast til en step-by-step vejledning om, hvordan man kommer i kontakt med en virksomhed på 3. semester af kandidatuddannelsen i forbindelse med projektorienteret ophold i en virksomhed (dette punkt afventer opfølgning i semesterevaluering E22). Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 04-10-2023 3) TAK følger op med CWD og Julie vedr. svarmuligheden 'Ved ikke/ikke relevant for mig' i de digitale spørgeskemaer i forbindelse med semestergruppemøder. 4) TAK kontakter Tine med forslag om at lave opgaver i undervisningslokalet eller i sofaområder, jf. IV1 semestergruppemødereferat. 5) TAK følger op på underviser og hjælpelærers måde at forklare opgaver på i 'Calculus', jf. IV1 semestergruppemødereferat. 6) TAK kontakter underviser i PBL-workshop vedr. gentagelser. Der er 3 lektioner, og vi skal opdatere kursusbeskrivelsen, jf. MSc1 semestergruppemødereferat.

		7) TAK kontakter kursusansvarlig for webinar i studerendes brug af generativ AI 'how, when, why and why not' afholdt d. 27-11-2023 for at høre om seminaret er optaget. Opfølgningspunkter fra studienævnets evalueringsmøde d. 01-11-2023 8) MPN tager problematikken med videre i forhold til at man skal kunne skrive LeadENG projektet, selv om der kun er 1 gruppe, jf. IV2 SurveyXact evaluering. 9) TAK snakker med studiesekretærerne om planlægning af skemaet næste gang, så 'Regulering' kan undervises dobbelt, jf. EN4 SurveyXact. 10) MPN kontakter underviserne i 'Fuel conversion and production' og 'Chemical reactors and process systems' for at koordinere og undersøge evt. overlap. 11) TAK kontakter værkstedet for at undersøge, om der kan komme mere hjælp til forsøgspstillinger. 12) TAK tager action på, hvem der ejer klaveret i lab og at klaveret skal smides ud, jf. EPSH2 SurveyXact. 13) TAK kontakter Mads Lund vedr. udstyr, som er i stykker i lab., jf. EPSH2 SurveyXact. 14) TAK kontakter underviser i 'Elektriske grundfag' vedr. input, jf. punkt 3 bilag. 15) MPN oplyser Matematik, at vores studerende foretrækker fysisk undervisning, jf. punkt 3 bilag. 16) MPN kontakter underviser i 'Realtidssystemer og programmeringssprog', jf. punkt 3 bilag. 17) TAK kontakter underviser i 'Mekanik' vedr. tavlebilleder, jf. punkt 3 bilag. 18) TAK kontakter semesterkoordinatoren for at få et crash-kursus i Audiono og C, jf. punkt 3 bilag. 19) HFHP sender udfordringerne med eksamensspørgsmål i 'Electrical power systems' til TAK, jf. punkt 3 bilag. 20) TAK kontakter underviser i 'Electrical power systems' i forhold til figuren i eksamenssættet, jf. punkt 3 bilag. 21) MPN tager problematikken om videoundervisning i fx 'Avanceret effektelektronik og anvendelser' med på undervisningsfordelingsmødet d. 07-11-2023, jf. punkt 3 bilag. 22) MPN orienterer underviser i 'Avanceret effektelektronik og anvendelser' om problematikken med struktur i den mundtlige eksamen på underfordelingsfordelingsmødet d. 07-11-2023, jf. indhold i semesterevalueringsrapporten.
--	--	---

	23) MPN tager sprogproblemet i 'Avanceret kursus i elektriske anlæg' med på undervisningsfordelingsmødet, jf. punkt 3 bilag. 24) TAK indkalder til et møde med underviserne i de 3 elektriske kurser på 2. semester kandidat for at optimere delen for EPSH og PED, jf. punkt 3 bilag. 25) TAK kontakter sektionslederen inden undervisningsfordelingsmødet for at høre, om den ene underviser kan overtage hele kurset i 'Regulering af elektriske drivsystemer og konvertere, jf. punkt 3 bilag. 26) IV4 ønsker et crash-kursus i C-programmering. TAK kontakter IV5 for at høre nærmere om tidsforbrug, jf. punkt 3.3 bilag. 27) TAK kontakter campusservice vedr. dårligt indeklima i det store undervisningslokale i Fib. 15. jf. punkt 4 bilag. 28) CWD spørger igen, om man kan bytte grupperum og mødelokale i Pon. 105, jf. punkt 4 bilag. 29) TAK koordinerer med Lisbeth, om vi kan tage fx white boards med fra Pon. 103, når vi flytter ud. 30 TAK undersøger, om vi kan sætte et bordtennisbord op i Pon. 103, jf. punkt 4 bilag 31) MMJ og MLEJ laver en plakat med tider for, hvornår alar-men slår til, jf. punkt 4.1 bilag. 32) TAK informerer studiesekretæren om, at IV4 gerne vil sidde sammen med EN4, jf. punkt 4.3 bilag. 33) MJJ og GHC opdaterer plakaten om krænkende adfærd jf. punkt 4.4 bilag 34) MJJ stikker hovedet ind i grupperummene og opfordrer studerende til at komme til studenterstudievejledningen, som har tavshedspligt, jf. punkt 4.4. bilag. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 29-11-2023 35) TAK og GHC laver oplæg til ny skabelon til semestergruppemødereferater med handlepunkter. 36) TAK og GHC opdaterer funktionsbeskrivelsen for semesterkoordinatoren. 37) TAK kontakter underviser i 'Calculus' vedr. hjælpelærer og manglende sammenhæng til projektet, jf EN1 semestergruppemødereferat (27-09-2023), EN1 semestergruppemødereferat (01-10-2023) og IV1 semestergruppemødereferat (31-10-2023) 38) MPN kontakter underviser i 'Calculus' vedr. for meget on-line undervisning og lange og dårlige videoer.
--	---

	Der er ikke altid sammenhæng mellem online-forelæsnings indhold og opgaveregning, jf. EN1 semestergruppemødereferat EN1 (01-10-2023). 39) MPN tager forslag om brush-up i fysik i elektrofysik-delelen med på næste DRU-møde, jf. EN1 semestergruppemødereferat (01-10-2023). 40) TAK hører Lars Dickhöner fra Fysik vedr. sammenhæng mellem fysik B (gymnasiet) og elektrofysikkurset på 1. semester, jf. EN1 semestergruppemødereferat (01-10-2023). 41) JLM kontakter EN3 for at fortælle om, hvordan 5. semester søgte om fonde, da de var på studietur, jf. EN3 semestergruppemødereferat (28-09-2023). 42) KLU kontakter Heng Wu med forslag om samkørsel af magnetisme i 'Elektriske maskiner' og 'Effektelektronik', da kurserne har overlap, jf. EN5 semestergruppemødereferat (25-10-2023). 43) MPN tager en snak med vejleder og sektionsleder efter kritik fra international gruppe, hvor vejleder var på ferie i 4 uger. Gruppen vidste ikke, hvordan de skulle komme i gang, jf. MSc1 semestergruppemødereferat. 44) TAK kontakter EPSH-semesterkoordinatoren, da gruppe EPSH1-732 havde kritik af hoved- og bivejledere vedr. dårlig kommunikation. Dernæst kontakter TAK vejlederen, jf. MSc1 semestergruppemødereferat. 45) TAK skriver mail til MPN og refererer til seneste mødereferat med studienævnets kommentarer vedr. generativ AI, jf. punkt 11. 46) GHC sender reglerne for afgivelse af bedømmelser til studienævnets medlemmer til orientering (punkt 7). 47) GHC sender punkt 8 vedr. hvilke valgfag på 9. semester skal udgå i SO 2025 til høring i studienævnet. 48) GHC sender punkt 9 vedr. hvilke valgfag skal udbydes i F24 i høring i studienævnet. 49) GHC sender evaluering af Studiepraktik til medlemmer til orientering (punkt 10). 50) TAK sender reference til seneste mødereferat til MPN vedr. studienævnets input til Generativ AI (punkt 11). 51) SEBL skriver mail til GHC med navne på indvalgte studerende i studienævnet. GHC indkalder nye studerende som observatør i december-mødet. 52) Studerende vil gerne orienteres om fraflytning af Pon103. TAK undersøger, om instituttet vil melde ud. 53) MMJ/MLEJ går en tur rundt i grupperummene efter sidste lektion for at berolige især nye studerende inden eksamenen.
--	--

13.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og TAK gennemgik dispensations- og meritlisten siden seneste møde. Sag om hjemvisning blev behandlet i studienævnet, hvor afstemning blev holdt om at holde fast i skriftlig eksamensform eller ej. Afstemningen gav 5 for at holde fast i beslutning om skriftlig eksamen i juni 2024 og 1 imod. GHC sender svar til Uddannelsesjura og studerende.
14.	Evt.	SEBL skriver mail til GHC med navne på indvalgte studerende i studienævnet. GHC nye studerende som observatør i december-mødet. Studerende vil gerne orienteres om fraflytning af Pon103. TAK undersøger om instituttet vil melde ud. MMJ har været på workshop hos Studie- og trivselsvejledningen. Energi opfordrer til at lave en workshop, som klæder studerende på til eksamen. MMJ/MLEJ går en tur rundt i grupperummene efter sidste lektion og forklarer især nye studerende, at de ikke skal frygte eksamenen.