

SSH AR (SSH AR)

26-02-2026 10:00 - 13:00

KST5-03

Information:

Sagsnummer: 2026-017-04831

Sagsbehandler: Clara Borgstad.

Mødedeltagere : Til stede: Thomas Duus Henriksen, Søren Kristiansen, Torben Kjersgaard Nielsen, Ole Ertløv Hansen, Birgit Feldtmann, Stine Thidemann Faber, Carina Ren, Mogens Sparre, Emil Bloch, Lonnie Heby Pedersen, Kenneth Nygaard, Clara Borgstad (referent).
Fraværende: Bo Allesøe Christensen, Marie Møller Jensen, Alicia Småkjær Hyldahl, Sebastian Bøgvad

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2: Velkomst og præsentationsrunde (5 minutter).....	1
Punkt 3: Godkendelse af forretningsorden (10 minutter).....	1
Punkt 4: Fastlæggelse af temaer for møderække i 2025 (10 minutter).....	1
Punkt 5: Udkast til en principerklæring omkring forsvarsrelateret forskning og samarbejde (30 minutter).....	2
Punkt 6: Valg af AR-repræsentant til workshop omkring implementering af det opdateret kodeks for integritet i forskning (10 minutter).....	3
Punkt 7: Status på arbejdet med ligestilling, diversitet og inklusion på AAU (30 minutter).....	4
Punkt 8: Frokost.....	5
Punkt 9: Ny konstitueret dekan fra d. 1. marts (10 minutter).....	5
Punkt 10: AAU strategi i høring (30 minutter).....	6
Punkt 11: Orienteringspunkter (20 minutter).....	7
Punkt 12: Eventuelt (10 minutter).....	7

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at akademisk råd godkender dagsordenen.

Punkt 2: Velkomst og præsentationsrunde (5 minutter)

Vi byder velkommen til følgende studentermedlemmer, som er indvalgt i perioden fra 1. februar 2026 til 31. januar 2027.

- Lonnie Heby Pedersen
- Alicia Småkjær Hyldahl
- Sebastian Bøgvad
- Emil Bloch

Det indstilles, at Akademisk Råds medlemmer kort præsenterer sig selv.

Punkt 3: Godkendelse af forretningsorden (10 minutter)

De kollegiale organer på Aalborg Universitet skal fastsætte deres forretningsorden indenfor rammerne af standardforretningsordenen for de kollegiale organer. Det er dog tilladt for AR, at tilføje yderligere bestemmelser, så længe de er i overensstemmelse med standardforretningsordenen.

Forretningsordenen for AR på SSH kan tilgås her: <https://www.ssh.aau.dk/om-ssh/rad-naevn-og-udvalg/akademisk-rad/forretningsorden>

Det indstilles, at akademisk råd drøfter ønsker til ændringer i forretningsordenen samt om den kan godkendes.

Det foreslås, at akademisk råd i forbindelse med forretningsordenen også drøfter, om rådet ønsker at udpege en næstforperson.

Punkt 4: Fastlæggelse af temaer for møderække i 2025 (10 minutter)

Der fastsættes årligt en mødeplan for Akademisk Råds ordinære møder i form af et årshjul, som bruges til at planlægge mødernes indhold. Årshjulet kan tilgås her: [Årshjul - Aalborg Universitet](#)

Udover det faste årshjul foreslås det, at akademisk råd fremsætter forslag til emner, der kan være relevante for temadrøftelser i 2026.

Det indstilles, at akademisk råd drøfter og godkender årshjulet samt kommer med forslag til temadrøftelser.



Valg af AR-repræsentant til workshop

Indstilling

Rektorsekretariatet indstiller, at de akademiske råd vælger en repræsentant til den workshop, der er beskrevet i procesplanen.

Bilag

Bilag 1: Procesplan for implementering af den opdaterede kodeks for integritet i forskning

Indhold

Baggrund

Uddannelses- og forskningsministeren nedsatte i december 2023 et bredt sammensat udvalg, der fik til opgave at opdatere kodeks for integritet i forskningen (2014). Baggrunden for opdateringen af kodekset var, at der, siden det oprindelige kodeks blev formuleret i 2014, er sket en række udviklinger inden for forskningen som nødvendiggjorde en opdatering. Disse udviklinger er fx ændret lovgrundlag, da der i 2017 blev vedtaget ny lov om videnskabelig uredelighed, men også de nye udviklinger inden for fx kunstig intelligens og geopolitiske usikkerheder.

Det blev specificeret, at opdateringen skulle omfatte 5 fokusområder: *Forskningssamarbejde, internationale relationer, Open Science, forskningsfrihed og kunstig intelligens.*

Implementeringsproces

Den opdaterede kodeks blev offentliggjort i januar 2026. Rektorsekretariatet har i samarbejde med Forskningsservice, ITS og AAU's repræsentant i udvalget udarbejdet en oversigt over de nye eller ændrede anbefalinger i den opdaterede kodeks, samt et forslag til en procesplan for implementering. Denne plan blev godkendt af SRFI i januar 2026.

Procesplanen for implementeringen af den reviderede kodeks er vedhæftet i bilag 1. Hovedpunkterne i planen er:

- At en analysefase igangsættes, hvor relevante politikker, processer og procedurer, der ændres/justeres baseret på opdateringen, identificeres.
- At der afholdes en workshop med deltagelse af pro-dekaner, forskningsrådgivere, repræsentanter fra de akademiske råd og andre relevante interessenter, hvor analysen og mulige tiltag diskuteres.
- At resultaterne af workshoppen (de foreslåede handlinger) sendes til høring i de akademiske råd og derefter ledelsesmæssigt forankres med SRFI, som indsamler og evaluerer.

De akademiske råd bedes derfor om at vælge en repræsentant til at deltage i workshoppen. Datoen er endnu ikke fastlagt, men vil være i marts/april 2026.



Sagsbehandler

Lise Degn, Chefkonsulent, lde@adm.aau.dk, The Rector's Office



Status og drøftelse af AAU Udvalg for Ligestilling og Diversitet (ULD)

Indstilling

Det indstilles, at Akademisk Råd orienteres om status på kommende indsatser i 2026 fra Udvalget for Ligestilling og Diversitet og drøfter, hvordan Akademisk Råd kan involveres i ULD's videre arbejde.

Bilag

Ingen bilag.

Sagsfremstilling

AAUs Udvalg for Ligestilling og Diversitet (ULD) er inviteret med på møde i Akademisk Råd for at orientere om den nye organisering i udvalget, samt for at give en status på planlagte indsatser inden for diversitet, ligestilling og inklusion i 2026.

Der har i løbet af 2025 været en stor udskiftning af repræsentanter i udvalget, bl.a. er der kommet ny forperson, ny prodekan og ny sekretariatsbetjener til udvalget. Det betyder, at der i mindre grad har været resourcer til at implementere nye tiltag i 2025. Til gengæld er der mange spændende ting på opgavelisten i 2026, herunder formulering af ny strategisk handleplan for ULD, en ny inklusionsmåling, implementering af nye sprogprincipper og et lederforløb med modul om diversitet og inklusion.

På mødet vil der også være mulighed for en drøftelse af, hvordan SSH Akademisk Råd kan involveres i ULD's videre arbejde eks. ift. input til aktiviteter og implementering af kommende aktiviteter.

Under punktet deltager sekretariatsbetjener for ULD Kirstine Kjær Mathisen fra HR-afdelingen.

Læs mere om ULD via følgende link: <https://www.ansatte.aau.dk/organisation/udvalg/uld>

Sagsbehandler

Kirstine Kjær Mathisen, kkmata@adm.aau.dk, HR Trivsel og Udvikling

Punkt 8: Frokost

Sandwich ankommer ca. kl. 12:00.

Punkt 9: Ny konstitueret dekan fra d. 1. marts (10 minutter)

Rektor har konstitueret prodekan for forskning på SSH, Søren Kristiansen, som dekan fra d. 1. marts. Der vil orienteres om ledelsesskiftet.



Høring af ny AAU-strategi - Viden for verden 2026-2029

Indstilling

Dekanatet indstiller, at akademisk råd kommenterer oplægget om den kommende AAU strategi, og at input baseres på de drøftelsesspørgsmål, der præsenteres i materialet.

Bilag

- Skabelon til opsamling af væsentlige inputs.

Sagsfremstilling

Baggrund

AAU igangsatte i foråret 2025 arbejdet med en ny strategi som følge af en ændret geopolitisk situation, skærpede politiske krav til universitetssektoren samt en intensiveret national og international konkurrence mellem universiteterne.

Organisationen blev tidligere involveret gennem en høring i efteråret 2026, hvor der var mulighed for at kommentere på de strategiske mål, herunder eksisterende styrkepositioner, handlemuligheder og potentielle barrierer.

Formål

Strategien skal sikre, at AAU fremadrettet står så stærkt som muligt fagligt, organisatorisk og konkurrence-mæssigt. Direktionen har ansvar for at formulere AAU's overordnede ambition, identificere og konkretisere de væsentligste strategiske temaer og mål samt sikre bred involvering af organisationen. Direktionen udarbejder desuden handleplaner, økonomi, implementering og opfølgning.

På mødet vil prodekan Søren Kristiansen præsentere jer for strategiens ambition, de fire strategiske temaer, fokusområder og mål, hvorefter der vil være en drøftelse med udgangspunkt i de spørgsmål, der er opstillet i skabelonen vedlagt som bilag.

Det er desværre ikke muligt at udsende høringsmaterialet på forhånd.

Finansiering

- ☐ Enhederne/omkostningsstederne, der skal finansiere en ny aktivitet, er orienteret og indforstået med, at de skal finansiere den pågældende aktivitet.
- ☐ Finansieringen af den indstillede aktivitet foreslås fra en fælles pulje, som vil skulle forøges.
- ☐ Finansieringen af den indstillede aktivitet medfører et betydeligt ressourcetræk på personalesiden.



- ☐ Der er endnu ikke taget stilling til finansieringen.
- ☒ Indstillingen medfører ikke nyt finansieringsbehov.

Kommunikation

Dekansekretariatet eller nogen af rådsmedlemmerne renskriver inputtene til skabelonen og videresender materialet til Rektorsekretariatet til videre bearbejdning.

Punkt 11: Orienteringspunkter (20 minutter)

- Status på arbejdet med SSH omorganiseringen
- Dialogmøde mellem rektor og de akademiske råd
- Ekstra innovationsmidler
- Arbejdsgruppe omkring rejsepolitik.

Punkt 12: Eventuelt (10 minutter)

Eventuelle punkter.