



AALBORG UNIVERSITET

Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen Det Tekniske Fakultet for IT og Design

Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen onsdag d. 21. maj 2025 kl. 12.30 til 15.30

**København: Lokale 2.1.024, ACM 15
Aalborg: Lokale 4.307, Rendsburggade 14**

Deltagere:

Medlemmer: Poul Alberg Østergaard (PAØ) (studienævnformand og programkoordinator SEPM), Henrik Riisgaard (HR) (programkoordinator EMSS), Lise Schrøder (LS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, KBH), Kristian Olesen (KO) (programkoordinator UPM), Jonas Vorre Damhus (JVD) (næstformand og studenterrepræsentant, BEM, AAL), Iva Ridjan Skov (IRS) (Programkoordinator SusCi), Michael Tophøj Sørensen (MTS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, AAL)

Observatører: Sanne Vammen Larsen (SVL) (programkoordinator BEM bachelor), Nynne Knudsen Skaarup (NKS) (Studenterstudievejleder, BEM, AAL), Allis Hansen (AH) (referent og studienævnsekretær)

Afbud:

Medlemmer: Selma Bergendal von Platen-Hallermund (SBPH) (studenterrepræsentant BEM/SusCi, KBH), Tobias Faurhøj Knudsen (TFK) (studenterrepræsentant, LAND, AAL), Jacob Hagedorn Hansen (JHH) (studenterrepræsentant, LAND, KBH), Johannes Nikolai Bjørklund (JNB) (studenterrepræsentant, LAND, AAL)

Observatører: Martin Lehmann (ML) (programkoordinator CISU), Andrea Dolmer Agbanou Johansen (ADAJ) (Studenterstudievejleder, BEM/SusCi, KBH), Alexander Adiyasa (AA) (studenterstudievejleder LAND, KBH), August Sawman Nygaard (ASN) (Studenterstudievejleder LAND, AAL)

Studienævnformand Poul Alberg Østergaard deltog i mødet fra Aalborg

Forkortelser brugt i referatet:

BEM = By-, Energi- og Miljøplanlægning

UPM = Urban Planning and Management

SEPM = Sustainable Energy Planning and Management

EMSS = Environmental Management and Sustainability Science

CISU = Cities and Sustainability

SusCi = Sustainable Cities

LAND = Landinspektøruddannelsen

SPLM = Surveying, Planning and Land Management

SP = Surveying and Planning

UEEP = Urban Energy and Environmental Planning

AAU = Aalborg Universitet

AAL = Aalborg

KBH = København



SN = Studienævn

PL-SN = Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen

PLAN = Institut for Bæredygtighed og Planlægning

PBL = Problembaseret læring

VIP = Videnskabeligt personale

AUB = Aalborg Universitetsbibliotek

TECH = Det Tekniske Fakultet for IT og Design

AI = Artificial Intelligence

SUS-samtaler = studenterudviklingssamtaler

TB-SN = Studienævnet for Teknoantropologi og Bæredygtigt Design

1) Godkendelse af dagsorden

a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden og registrering af medlemmernes antal og konstatering af om studienævnet er beslutningsdygtigt

b) Behandling: Godkendelse

c) Konklusion:

Dagsorden blev godkendt. Der var modtaget fuldmagt fra JNB, TFK, SBPH og JHH. Studienævnet var beslutningsdygtigt.

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

a) Baggrund: Opfølgning

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

2.a) Frafaldsoverblik pr. 01.05.25:

Ingen ændringer siden sidst.

2.b) Nyt fra afholdte aftagermøder d. 13.05.25:

MTS: Aftagerne havde haft fokus på bemanding, selvom der fra instituttets side laves et seriøst rekrutteringsarbejde. Tendens til en manglende forståelse af de rammer, som universitetet er underlagt.

KO: Første del af mødet var ikke så god, men der havde været gode diskussioner i anden del af mødet. KO savner dog at kunne omsætte forslag fra aftagerne.

HR: Projektrapportering var blevet drøftet – måske fremadrettet mere trinvis og andre typer end skriftlige rapporter. Orientering om sektionens fire særskilte moduler (under efter- og videreuddannelse) blev taget godt imod og modulerne var interessante for aftagernes virksomheder.

IRS: Første del af mødet var ikke så god bl.a. grundet IT-problemer. Der havde været gode spørgsmål, men forskellige opfattelser af spørgsmålene. På anden del af mødet havde der været fine diskussioner. Ændringer på 3. semester af SusCi blev drøftet – f.eks. indførsel af kurser på semestret. Aftagerne foreslog, at ved evt. indførsel af et ”Project Management for Planners” kursus, så skulle det være et kort forløb på nogle ganske få uger. Studerende mangler viden om økonomi. IRS er ved at planlægge et alumnearrangement.

PAØ: Første del af mødet var ikke så god primært grundet IT-problemer. Dog modtaget positiv respons fra aftagerne. Anden del af mødet gik godt. Alle eksterne aftagere deltog. Der blev bl.a. diskuteret efter- og videreuddannelse. Erhvervskandidatuddannelse blev også diskuteret og blev positivt modtaget – dog var aftagerne usikre på længden af virksomhedsforløbet. Samfundstrends blandt unge blev også drøftet og det blev aftalt, at det skulle undersøges – PAØ har kontaktet kommunikationsafdelingen på AAU herom. NKS nævnte, at hjemmesiden for SEPM umiddelbart er mindre fyldestgørende end de andre specialiseringer. PAØ ville kigge på det.



2.c) Orientering om evalueringsmøde om PBL-undervisning på PLAN afholdt d. 15.05.25:

PBL-gruppen afholdt møde, hvor PAØ og PLAN studieleder deltog. Mødet var ikke optimalt. Der kommer et møde igen næste år, hvor alle VIP i SN ønsker at blive inviteret med. PAØ vil melde dette tilbage til Bente Nørgaard ifm. næste års møde.

2.d) Opfølgning på forespørgsel hos AUB vedr. intro til AI for studerende:

PAØ orienterede om, at han havde rykket AUB igen, men endnu ikke hørt tilbage.

2.e) Status på strategi for rekruttering af internationale studerende, herunder USB'er (udenlandske selvbetalere):

PAØ orienterede om, at strategi for international rekruttering vil blive behandlet på et kommende uddannelsesledermøde, men forventeligt sker der først noget konkret på området, når der er blevet ansat en ny pro-dekan for uddannelser på TECH.

2.f) Ledighedstal AAU:

PAØ gennemgik tallene for studienævnets kandidatuddannelser dimittendårgang 2023, 5. kvartal:

SPLM, AAL: 0%

UEEP: 3,0%

SPLM, KBH: 4,3 % (det formodes umiddelbart, at SP er med i dette tal)

SusCi: 7,2% (lidt stigende ift. samme tidspunkt for dimittendårgang 2022)

2.g) Koordineringsmøde:

PAØ nævnte, at studenterdeltagelse i planlægningsmøder var blevet drøftet på mødet. Processen skal evt. laves om. I studienævnet var der generelt enighed om, at planlægningsmøderne er gode – f.eks. ift. gruppedannelse, studietur osv., men de studerendes deltagelse i møderne kunne godt være svingende fra år til år. Der var forslag om, at alle studerende skulle deltage i planlægningsmøder. Og dertil forslag om, at det er semesterkoordinator, som sender mail ud til semestrene. NKS nævnte, at det ville hjælpe de studerende, hvis der var udmeldt en deadline for indmelding af studenterrepræsentanter. AH tager sidstnævnte forslag med tilbage til studieadministrationen på PLAN.

PAØ nævnte, at der var studiestartsproblemer – vist mest i KBH og på TB-SN. Der var ikke så mange aktiviteter og nu var der en til at koordinere på institutniveau. PL-SN ønsker også gerne mere intro til nye studerende fra andre danske universiteter – PAØ tager dette med videre.

2.h) Opdatering på uddannelsesledere:

PAØ nævnte, at der d. 16.05.25 var blevet sendt mail ud fra PLAN studieleder med opstilling af opgaver samt ansøgningsfrist vedr. rollen som uddannelsesleder. Det blev nævnt, at der bl.a. mangler info om timer og løn – PAØ melder det videre til PLAN studieleder. Der blev atter udtrykt skepsis over den nye rolle – især på BEM.

3) Nyt fra formøde (Poul)

a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i AAL

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion

Evalueringsform for EMSS1 blev drøftet. Se nærmere under punkt 7.

Studiemiljø blev drøftet. JVD havde talt med Mette B. om opsættelse af flere tavler på niveau 3 (Rendsburggade 14). Det var hun umiddelbart positiv overfor. Der var også tale om en computerskærm mere. Computerskærme bliver brugt.



KO havde tilbagemelding med fra UPM2 vedr. studiemiljøet på niveau 3 (Rendsburggade 14). De er glade for planter og det grønne miljø. De vil ved semesterstart gerne orienteres om skabe til overtøj og deres ting. De har ydermere et ønske om et sted udenfor, hvor de kan spise deres frokost – KO sender dette forslag til Mette B. Det er dejligt at kunne skifte rundt mellem høje og lave borde i løbet af dagen. Dog en del larm, hvilket er forstyrrende. Særligt events i stueetagen er forstyrrende. Vil gerne informeres en uge i forvejen. Kan vi evt. selv få adgang til kalenderen for stueetagen? AH undersøger dette. Gruppebordene har været placeret lidt spredt, så der har været lidt komplikationer med at tale med medstuderende ved andre borde. Anbefaling om at klumpe årgangene sammen. Bordene er på et tidspunkt rykket rundt og passer ikke sammen med den grafiske bordoversigt. De to ting skal helst passe sammen. Måske kan der også sættes mere ”holdbare” numre på bordene, så det bliver sværere for studerende at fjerne dem. AH melder dette tilbage til PLAN studieadministration.

4) Nyt fra studerende

- a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

JVD: Travlhed med projekterne. Melding fra BEM2 om, at de er godt med i ”Anvendt statistik”.

NKS: PÅ BEM4 er projektaflevering og kursuseksamen i ”Virksomhedens miljøpåvirkninger” tæt på hinanden, så man forsøger at aflevere projektet lidt tidligere. Måske ikke nødvendigvis et planlægningsproblem fra uddannelsens side.

5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

- a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

LS: Travlt med projekter.

IRS: SusCi4 lidt pressede med specialer. I gang med planlægning af SusCi1. SVL og IRS har behandlet ansøgninger til SusCi. Der var 46 kvalificerede ansøgere – de bedst kvalificerede af dem får tilbudt plads.

SVL: IRS og SVL har været til møde med Søsser vedr. laboratoriet. Laboratoriet er også åbent for studerende på BEM og SUSCI. Vil forsøge at inspirere til at få det brugt.

HR: Accepteret 37 eksterne ansøgere til EMSS, hvilket er flere end der er pladser til. Studerende på EMSS2 er ved at forberede, hvad de skal på EMSS3 – det går dog lidt langsomt. Mindre end halvdelen har indsendt kontrakter på projektorienterede forløb. På EMSS4 er der lidt krise hos enkelte grundet sygdom.

KO: Har netop afholdt evalueringsmøde på UPM2, hvor der kom god feedback.

MTS: Lidt svært ved at få tilbagemeldinger fra studerende på det kommende SPLM3. Går snart så småt i gang med studieordningsrevision. Der er tanker om at splitte SPLM op i to kandidatspecialiseringer i hhv. AAL og KBH. Der vil stadig være samlæsning, men i mindre grad. OK fra PLAN studieleder. Man kan så begynde at appellere til internationale studerende igen. Det hele vil stadig være cand.geom. Alle skal ikke nødvendigvis have beskikkelse efterfølgende. Et par af medlemmerne fra aftagerpanelet havde forslag om bebyggelsesplanlægning med mere. KO nævnte, at det indgik i BEM3 valgkursus i ”Design af byens infrastrukturer og mobilitet”. LS foreslog, at det evt. kunne tænkes ind i kursus på LAND3 i ”Kvalitative og kvantitative byanalyser” (dette kursus er også et valgkursus på BEM3). MTS/LS ville tage kontakt til BEM om det.

PAØ: Forventer et lille optag på SEPM i år på en 12-13 fuldtidsstuderende. Der afholdes evalueringsmøde på SEPM2 i morgen. På det kommende SEPM3 er der nogle få, der mangler at finde ud af, hvad de vil. Der blev for et par uger siden afholdt alumnearrangement med ca. 45 deltagere. Der



var mindre faglige oplæg fra studerende, forskere og alumner. Derudover var der tid til networking.

6) Årets Underviser

a) Baggrund: 1 gang årligt indstilles en Årets Underviser af studenterrepræsentanterne (jf. retningslinjer fra Fakultetet)

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

Poul Thøis Madsen var valgt som Årets Underviser ved PL-SN. AH ville informere Fakultetet og PLAN. Følgende to undervisere havde også været foreslået af studerende til titlen: Nelson Coelho og Lise Schrøder. AH ville informere de to undervisere om, at de havde været foreslået.

7) Evaluering inkl. sammenfatning fra efteråret 2024 (Poul)

a) Baggrund: Kvalitetssikring iht. kvalitetsområde 2 "Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift"

b) Behandling: Godkendelse

c) Bilag: EMSS1

d) Konklusion:

6/23 svar på evalueringen. 4/5 ved projektet. 2/6 kunne ikke lide administrative grupper. Grupperne blev dannet efter pilotprojektet. HR blev opfordret til at lave undersøgelse på EMSS2, hvorvidt de havde været tilfredse med gruppedannelsen. HR nævnte, at han havde talt med de studerende om det af flere omgange, og hans indtryk var, at alle studerende var tilfredse med grupperne bortset fra en enkelt studerende. Arbejdsbelastningen i kursus i "Sustainable Products and Services" blev drøftet. HR mener, at det ligger indenfor rammerne. Har nævnt i opsummeringen, at der fremover skal kommunikeres tydeligere om arbejdsbelastningen. PAØ nævnte, at der i referaterne var kommentarer om pilotprojektet, som PAØ mente manglede i opsummeringen. Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

8) Indsats vedr. nedbringelse af frafald på første studieår på BEM bachelor (Sanne)

a) Baggrund: Sanne vil lave en opfølgning på arbejdet, som tilknytter sig til indsats nr. 1.11 i handlingsplanen, herunder også orientering om SUS-samtaler.

b) Behandling: Orientering og drøftelse

c) Konklusion:

SVL orienterede om, at der primo maj var blevet sendt invitation til SUS-samtaler ud til BEM2 i AAL og KBH. Kun en enkelt studerende meldte sig. Der har formentlig været lidt med timingen i år, da der i maj er travlt med projektarbejde. Man vil forsøge igen næste år – formentlig til marts/april. Dertil er der afholdt fokusgruppeinterviews vedr., hvad der kunne ses som baggrund for frafald. Dog kun afholdt i AAL, da det ikke var lykkedes at finde deltagere i KBH. SVL talte med de to BEM1 semesterkoordinators om resultatet. Forvirring om retninger – måske det skal forstås ift. toning af uddannelsen. Kursussammensætningen på første semester med "Matematik og naturvidenskab", kursus i "Problembaseret læring" og et fagspecifikt kursus opfattes som værende meget lidt planfagligt. Rygter om høje dumpeprocenter i "Matematik og naturvidenskab". SVL vil have første semester med i mente ved næste studieordningsrevision. Ift. det sociale fællesskab kunne man godt opfordre semesterkoordinators til at følge op på det på styregruppemøderne. SVL tager dette med videre til semesterkoordinators. Work-life-balance går på om man i de enkelte grupper er gode nok til at planlægge arbejdet. Der er talt om, at Studie- og Trivselsvejledningen kunne komme forbi og holde oplæg om det.

JVD og KO foreslog afholdelse af SUS-samtaler tidligere. Der var forslag om at få det koblet på resultat af survey i løbet af første måned, så SUS-samtaler kunne kobles på modtagne svar og afholdes i f.eks.



AALBORG UNIVERSITET

november.

Bemandingen på første semester/første studieår blev også diskuteret. Det ville være godt, hvis forskningsgrupper blev bedt om at prioritere således at undervisere også var vejledere. Det ville give en bedre kobling mellem undervisning og vejledning. Semesterkoordinator må også gerne have undervisning og være en, som de studerende ofte ser. SVL tager det med til semesterkoordinatormøde. MTS ville gerne have spørgeguide fra fokusgruppeinterview tilsendt. SVL ville sende spørgsmål og opsamling til studienævnet.

9) Evt.

Intet under dette punkt.