

SSH AR (SSH AR)

26-02-2026 10:00 - 13:00

KST5-03

Information:

Sagsnummer: 2026-017-04831

Sagsbehandler: Clara Borgstad.

Mødedeltagere : Til stede: Thomas Duus Henriksen, Søren Kristiansen, Torben Kjersgaard Nielsen, Ole Ertløv Hansen, Birgit Feldtmann, Stine Thidemann Faber, Carina Ren, Mogens Sparre, Emil Bloch, Lonnie Heby Pedersen, Kenneth Nygaard, Clara Borgstad (referent).
Fraværende: Bo Allesøe Christensen, Marie Møller Jensen, Alicia Småkjær Hyldahl, Sebastian Bøgvad

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Velkomst og præsentationsrunde (5 minutter)

Akademisk Råds medlemmer præsenterede sig selv. Velkommen til de nye studentermedlemmer.

Punkt 3: Godkendelse af forretningsorden (10 minutter)

Næstforperson

- Der blev foreslået af forpersonen, at næstforpersonen fremover vælges udelukkende blandt de studerende. Flere medlemmer tilsluttede sig forslaget, herunder de studerende.

Mødeleder i fravær af forpersonen

- Der er behov for at skabe klarhed og konsistens i forretningsordenen vedrørende, hvem der overtager mødeledelsen i fravær af forpersonen. De to modstridende formuleringer i forretningsordenen ændres til "næstforpersonen eller dekanen".

Opfølgning

- Sekretariatet indarbejder ændringerne i forretningsordenen.
- De studerende udpeger en næstforperson, som præsenteres på næste møde.

Punkt 4: Fastlæggelse af temaer for møderække i 2025 (10 minutter)

Strategi for SSH:

- Ønske om et strategipunkt, herunder visioner og fremtidig retning for fakultetet. Det drøftes hertil, at det kan blive svært at drøfte inden man kender ny dekan, der kan lede retningen på fakultetet.
- Interesse i at drøfte, hvordan fakultetet placerer sig i forhold til den overordnede universitetsstrategi.
- Ønske om at følge op på igangværende strategiske processer og initiativer, da organisationen befinder sig i en mellemp periode.
- Efterspørgsel på et tilbageblik og evaluering af tidligere strategiske indsatser og omorganiseringer, herunder styrker og udsathedspunkter.

Meritering og transparens

- Der efterspørges en drøftelse af transparens og kriterier for stillingsbedømmelser, eventuelt inspireret af modeller fra andre fakulteter.
- Der efterspørges en generel drøftelse af meriteringskriterier som et kommende tema. Dekanen tilføjer, at der er en forventning om, at et bredere blik på meritering – herunder impact – kommer i den centrale strategiproces.

Uddannelse og uddannelsesportefølje

- Behov for en generel drøftelse af uddannelsesporteføljen, herunder frafald, kvalitet og rekruttering.
- Fokus på de studerende: fremmøde, engagement og læringsmiljøer.
- Efterspørgsel på styrket kommunikation og tilstedeværelse på sociale medier i relation til rekruttering af studerende.
- Drøftelse af udfordringer med siloer og rigiditet i brugen af interne undervisere, som sommetider er problematisk, fordi man ikke kan anvende den dygtigste underviser til en opgave.

Beslutning:

Der arbejdes videre med de indkomne forslag i et samarbejde mellem forperson, næstforperson og dekan.

- Uddannelsesporteføljen, studenterrekruttering og studenterengagement drøftes på det møde, hvor Prodekanen for Uddannelse deltager til juni.
- Der følges op med en videre drøftelse af meriterings- og bedømmelseskriterier.
- Den strategiske drøftelse udskydes muligvis, indtil ny dekan er udpeget. Her kan suppleres med erfaringer fra tidligere processer.

Punkt 6: Valg af AR-repræsentant til workshop omkring implementering af det opdateret kodeks for integritet i forskning (10 minutter)

Der skal udpeges en repræsentant til den kommende workshop på AAU, hvor man skal gennemgå sine interne procedurer og strukturer i lyset af de nye retningslinjer og det opdaterede kodeks for forskningsintegritet, herunder; integritet, datahåndtering, etik og ansvarlig forskningspraksis.

Stine Thidemann Faber vil gerne deltage, hvis den dato der vælges for workshoppen passer hendes øvrige kalender.

Punkt 7: Status på arbejdet med ligestilling, diversitet og inklusion på AAU (30 minutter)

Oplæg v. sekretariatsbetjener for ULD Kirstine Kjær Mathisen fra HR-afdelingen.

Status på ULD's arbejde

- Udvalget har oplevet stor udskiftning, hvilket har medført fokus på intern organisering og etablering af nye arbejdsformer.
- Arbejdet med en ny strategisk handleplan er igangsat. Processen indledes med en foranalyse og status på den tidligere handleplan.
- Der skal udarbejdes en plan for den videre proces, herunder hvordan Akademisk Råd kan inddrages, inden handleplanen sendes til godkendelse i Direktionen.
- ULD's arbejde omfatter alene ansatte – studerende er ikke omfattet.

Inklusionsmåling

- Den kommende måling skal være sammenlignelig med den tidligere, så udvikling kan følges over tid.

Sprogprincipper

- Sprogprincipperne implementeres i 2026.
- Omfatter medarbejdernes dansk- og engelskkundskaber
- Omfatter også internationale studerende

- Fokus på ledernes ansvar i at sikre der arbejdes med principperne og de derved implementeres.

Drøftelse:

- Der spørges til, hvilke konsekvenser der kan være, hvis sprogprincipperne ikke implementeres. Det er endnu ikke afklaret.
- Der peges på udfordringer med varierende engelskkundskaber blandt undervisere, som kan påvirke undervisningskvaliteten.
- Det nævnes, at bilag til studienævnsmøder ofte foreligger på dansk, og derved ikke er forståelige for internationale. Et alternativt synspunkt er, at det kan være en udfordring for personer, der er mest sprogligt trygge på dansk, hvis materialet fremover skulle være på engelsk.
- Det bemærkes, at ledelsen spiller en afgørende rolle for at drive inklusionsarbejdet fremad, og at der kommer workshops, ledertræning og diversitetsmoduler til dette formål. Ydermere fremhæves det, at sprogudvikling bør understøttes inden for arbejdstiden, og at det er en ledelsesopgave at sikre tid til sprogkurser.
- Der spørges til ULD's langsigtede mål og indikatorer – disse er indikatorerne er endnu ikke fastsat.
- Det fremhæves, at tættere opfølgning og et organisatorisk pres kan være med til at ændre arbejdsgange og understøtte implementering. Det understreges, at inklusionsudfordringer skal gøres konkrete og håndgribelige, selvom det kan være sårbart og komplekst.

Samarbejde og organisering

- Der tilbydes løbende sparring mellem møder fra AR og ARs ULD repræsentant.
- Det foreslås at bruge ledelseserfaringsfora som metode til videndeling. ULD har endnu ikke arbejdet konkret med dette, men ser bredt på kurser og ledelsesudvikling. Der opfordres til fokus på opfølgende læring i ledergrupperne.
- Det foreslås, at der årligt gives en status på studentertrivsel og forhold for neurodivergente studerende fra de relevante administrative enheder, da ULD ikke arbejder med studenterområdet.

Punkt 9: Ny konstitueret dekan fra d. 1. marts (10 minutter)

- Den konstituerede dekan orienterede om, at udskiftningen på dekanposten i praksis ikke ændrer på fakultetets nuværende dagsordener. Arbejdet fortsætter uændret.
- Det blev fremhævet, at den konstituerede dekan allerede er tæt involveret i strategiarbejdet og i direktionens drøftelser.

Kommentarer fra rådet

- Der blev udtrykt bekymring for, om arbejdet kan risikere at gå i stå i overgangsperioden, men det blev understreget, at alle igangværende processer fortsætter som planlagt.
- Der blev spurgt, hvem der fastlægger indholdet og profilen for stillingen som ny dekan. Det blev oplyst, at processen håndteres centralt af rektor.
- Der blev spurgt, om det er offentlig viden, hvor mange der tidligere har søgt dekanstillinger. Dette er ikke offentligt tilgængelig information.
- Det blev fremhævet som et ønske, at den igangværende institutfusion får en central placering i stillingsopslaget.

- Medlemmer af SSH AR udtrykte ønske om inddragelse i ansættelsesprocessen.

Afsluttende bemærkning

- Den konstituerede dekan understregede, at fakultetet fortsat skal gribe de muligheder og opgaver, der kommer, og at arbejdet ikke må sættes på pause af hensyn til rekrutteringsprocessen. En ny strategi forventes ikke at blive introduceret umiddelbart.

Punkt 10: AAU strategi i høring (30 minutter)

Der blev indledningsvist bemærket, at den ændrede situation giver anledning til en ny verdensorden.

Herefter blev de fire strategiske temaer kort præsenteret: ingeniør, missioner, innovation og talent.

Drøftelse

- Der blev udtrykt utilfredshed med, at materialet ikke var udsendt på forhånd, da dette vanskeliggør en kvalificeret drøftelse.
- Det blev fremhævet, at strategien overser flere områder på universitet, navnlig SSH, og mangler fokus på de studerende.
- Der blev peget på et potentiale for at styrke arbejdet med innovation.
- Talentudviklingsdelen blev vurderet som ukonkret, og der blev efterlyst mere klare muligheder for fastholdelse af talenter.
- Det blev bemærket, at kendskabet til professorforfremmelsesprogrammet er begrænset, og at dette i højere grad bør bringes i spil.
- Det blev foreslået at ændre fokus fra "talenter" til at positionere AAU som et attraktivt sted at starte sin karriere.
- Afslutningsvis blev det konkluderet, at materialet vil blive gennemgået nærmere.

Beslutning: materialet sendes ud i en kort skriftlig høring, hvorpå der udarbejdes et høringssvar.

Punkt 11: Orienteringspunkter (20 minutter)

Status på arbejdet med SSH omorganiseringen

Der foregår aktuelt et fokus på administrationen ifm. omorganiseringen på SSH, ift. ensrette og forbedre arbejdsgangene.

Dialogmøde mellem rektor og de akademiske råd

Forpersonen opfordrede til at indsende forslag til temaer, eller input til format for dialogmødet.

Ekstra innovationsmidler

Der blev orienteret om, at der på nationalt plan er afsat betydelige basisforskningsmidler til innovation – ca. 300 mio. kr. i år, heraf ca. 52 mio. kr. til AAU. Det udfordrende er, at midlerne skal anvendes inden årets udgang, og derfor er den foreløbige prioritering lagt ud til fakultetsledelsen.

Arbejdsgruppe om rejsepolitik

Arbejdsgruppen skal udarbejde forslag til den kommende rejsepolitik på AAU. Fokus skal være at skabe rammer, som understøtter forskning, undervisning og universitetets øvrige aktiviteter – og ikke begrænser dem.

Der blev foreslået, at man ser nærmere på den nuværende praksis for rejseafregning. Derudover blev det rejst, at gruppen bør afklare hvordan man vil vægte; økonomi, CO₂-aftryk og privatliv, herunder om mellemlandinger kan prioriteres ud fra økonomiske hensyn.

Punkt 12: Eventuelt (10 minutter)

Intet at bemærke.