



Der indkaldes hermed til FSA-møde

Tirsdag den 9. juni 2026, klokken 13.00-15.00

Fredrik Bajers Vej 7K, lokale 2.02 (Direktionslokalet)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden / Søren Lind Christiansen (13.00-13.05)

Det indstilles, at FSA godkender dagsordenen.

2. Orientering fra Universitetsdirektøren / Søren Lind Christiansen (13.05-13.20)

Det indstilles, at FSA tager orienteringen til efterretning.

3. Orientering fra medarbejdersiden / Bettina Spleth Bazuin (13.20-13.30)

Det indstilles, at FSA tager orienteringen til efterretning.

4. Årsregnskab for 2025 og 1. periodeopfølgning (januar-marts) for FS / Michael Rasmussen (13.30-13.50)

Det indstilles, at FSA tager orientering til efterretning og drøfter eventuelle spørgsmål.

Pause (13.50-14.00)

5. Sygefraværstatistik for Fælles Service for 2025 / Julie Gulstad Andersen (14.00-14.20)

HR-afdelingen indstiller, at FSA drøfter sygefraværstatistikken for Fælles Service i 2025 samt HR-afdelingens anbefalinger, samt hvorvidt FSA vurderer, at tendenserne i sygefraværstatistikken giver anledning til, at der bør iværksætte yderligere initiativer.

Bilag 5.1 - Sygefraværstatistik for 2025 – Aalborg Universitet

Bilag 5.2 - Sygefraværstatistik for 2025 – Fælles Service

Bilag 5.3 - Hjælpetekst til sygefraværstatistikken

Bilag 5.4 - Fra tal til dialog og handling



6. Trivselsbarometerundersøgelse 2025 / Jonathan Henig (14.20-14.50)

Det indstilles, at FSA drøfter resultaterne af trivselsbarometer 2025 for Fælles Service og hvorvidt tendenserne i trivselsbarometerundersøgelsen giver anledning til at iværksætte yderligere trivselsfremmende initiativer.

Bilag 6.1 - Præsentation af Trivselsbarometer 2025

Bilag 6.2 - Trivselsbarometer Fælles Service

Bilag 6.3 – Læsevejledning

Bilag 6.4 - Trivselsbarometerundersøgelsen tal og dialog og handling

7. Godkendelse af mødeplan og årshjul for 2027 / Camilla Skjødt (14.50-14.55)

FSA-sekretariatet indstiller, at FSA godkender mødeplan og årshjul for 2026

8. Eventuelt / Søren Lind Christiansen (14.55-15.00)