

Referat af møde (2024-06) i Studienævnet for Energi afholdt den 19. juni 2024

Tilstede:

Tamas Kerekes (formand), Mads Pagh Nielsen (studieleder), Kaiyuan Lu, Alireza Reza-niakolaei (observatør), Peter Omand Rasmussen, Kim Sørensen, Sebastian Ejler Borup-Larsen (IV4), Martin Mylin Jensen (studenterstudievejleder, TEPE2), Hans Frederik Højrup Pausgaard (PED2), Marie-Louise Eske Jensen (studenterstudievejleder, observatør, EE6), Benedikte Petersen (MCE2), Hans Fedder Hindrichsen Kley (observatør, EN4), Gitte Hageman Christensen (sekretær)

Afbud: Anna Lyhne Jensen, Jonas Lindegaard Mikkelsen (IV6), Karoline Vognsen (observatør, EN4)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Rikke Steensbæk, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Tine Lindegaard Hansen, Pia Vestergaard Jensen, Anette Lundsgaard Larsen, Matthias Mandø,

Referent:

Gitte Hageman Christensen (sekretær)

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 26-04-2023 1) Tamas indsamler input til møde vedr. overlap i elektriske kurser inden sommerferien, jf. semesterevaluering E23. - Tamas har modtaget input for et kursus. Resten kommer inden koordineringsmødet med semesterkoordinatorene i august. Punktet skubbes til næste møde. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 04-10-2023 2) Hans Frederik nedsætter task force, der evaluerer niveauet af Fysik B og Fysik A fra STX, HTX, jf. EN1 semestergruppemødereferat (01-10-2023). - Da Hans stopper i studienævnet, skriver han sine input i en mail til Gitte, som tager dem med på studienævnsmødet i september. Det skal undersøges, om vi skal lave et brush-up kursus i fysik, hvis der er en reel forskel imellem niveauet i gymnasiet og forventningerne på universitetet. Kim kommenterer, at vi ikke skal tage for givet, at niveauet svarer til det, beskrivelserne i gymnasiet siger. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 08-03-2024

		3) Mads kontakter EN8 studerende med oplysning om konsensus for, hvordan læringsmålene skal vurderes af vejlederne under eksamen, jf. EN8 semestergruppemødereferat. - Tamas sender en pdf-fil om forventningsafstemning til Gitte, som sender filen ud til de studerende. Punktet kan fjernes. 4) Tamas sikrer, at dokumenterne 'Procedure for projektarbejde' og 'Retningslinjer for projekt- og kursuseksamen' beskriver proceduren for projekteksamen fyldestgørende, jf. EN8 semestergruppemødereferat. - Eftersom programmering indgår i studieordningens læringsmål, skal de studerende eksamineres i dette. Vejlederne ved dette. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 12-04-2024 5) Martin sender en liste med færdiguddannede kandidater og diplomingeniørstuderende til Tamas, hvoraf vi skal invitere en fra hver uddannelse til at komme og fortælle om deres arbejdsopgaver i forbindelse med orientering om specialiseringerne på 5. semester, jf. punkt 5 i studienævnsmødereferat af 04-12-2024. - Martin har sendt navne på nyuddannede diplomer til Tamas. Punktet kan fjernes. 6) Mads følger op på, om indholdet i workshop i entreprenørskab stemmer overens med det, vi ønsker for entreprenørskab. Måske vi selv skal holde en workshop om entreprenørskab. - Mads har talt med Søren fra PLAN og synes ikke, det stemmer overens. Workshoppens har handlet mere om innovation og ikke så meget om økonomisk analyse. Alle workshops er frivillige, og Hans anbefaler, at 4. semester følger workshoppens i Projektstyring. Fakultetet taler om et fælles kursus om entreprenørskab på tværs af diplom- og bacheloruddannelserne. Det kan ikke hænge sammen, hvis hver uddannelse laver sit eget. Vi skal ikke kræve, at 4. semester følger ProLab workshop i entreprenørskab. Der laves et nyt handlepunkt, om vi skal fjerne PBL-baseret entreprenørskab under undervisningsformen i studieordningen på 5. semester. Tamas, Mads og Gitte kigger på dette. Sættes på næste studienævnsmøde. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 24-04-2024 7) Gitte beder studiesekretæren indsætte linket til https://www.newstudents.aau.dk/ i indkaldelsen til
--	--	---

		opstartsmødet for 1. semester kandidat, jf. punkt 1. Studiestarten på første semester af kandidatuddannelsen (bilag 24-04-2024). - Trine indsætter linket i sit opstartsbrev. Punktet kan fjernes. 8) Tamas kontakter Morten fra MAT vedr. udfordringerne i 'Calculus' i EN1's semesterevalueringsrapport (E23). - Tamas har snakket med studielederen og studienævnens formanden fra MAT. Har også snakket med underviseren og de studerende. MAT tager kritikken til efterretning. Punktet kan fjernes. 9) Tamas kontakter Materialer og Produktion for at høre, hvornår eksamenerne på MP5 ligger midt i semestret, jf. punkt 2. Semesterets sammenhæng og planlægning (bilag 24-04-2024 IV5). - Skubbes til næste møde. 10) Mads undersøger om noterne med eksempler til specialiseringerne er sendt til ny underviser i statistik og om der er sket ændringer i kurset, jf. punkt 2. Semesterets sammenhæng og planlægning (bilag 24-04-2024 EPSH1). - Skubbes til næste møde. 11) Hans Frederik kontakter effektelektronik-folkene vedr. brugbare YouTube videoer om PCB-design, jf. punkt 2. Semesterets sammenhæng og planlægning (bilag 24-04-2024 PED1). - Hans overleverer opgaven til Marie-Louise. Punktet skubbes til næste møde. 12) Mads følger op på, om miljøerne tager hensyn til studerende med forskellige studieordninger, jf. punkt 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik (bilag 24-04-2024 IV5). - Mads har talt med IV-koordineringsgruppen og orienterer fremadrettet. Punktet kan fjernes. 13) Tamas kontakter Tine vedr. sociale arrangementer mellem MP4 og IV4 for at skabe kontakt semestrene imellem, jf. punkt 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik (bilag 24-04-2024 IV5). - Skubbes til næste møde. 14) Mads informerer på undervisningsfordelingsmødet, hvordan gruppedannelse finder sted, så vi undgår grupper med ene internationale studerende. Vi kan evt. foreslå en anden semesterkoordinator, jf. punkt 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik (bilag 24-04-2024). - Tamas holder møde med semesterkoordinatorerne lige inden semesterstart. Punktet kan fjernes. 15) Tamas eller Mads nævner på undervisningsfordelingsmødet, at det er u hensigtsmæssigt at tage på ferie i vejledningsperioden, jf. punkt 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik (bilag 24-04-2024 HYTEC1 og TEPE1).
--	--	---

		- Mads har taget op i sektionslederforum, at vi skal have styr på, at underviser ikke tager på ferie i eksamensperioden. Punktet kan fjernes. 16) Tamas orienterer ved semesterstart studerende og vejledere på 1. semester kandidat om proceduren for CES-konferencen, jf. punkt 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik (bilag 24-04-2024). - Tamas deltager på semesteropstartsmødet. Punktet kan fjernes. 17) Mads tager en dialog med underviserne i 'Numeriske metoder' med henblik på fjernelse af analytiske metoder og lov til at medbringe noter for at minimere udenadslære, jf. punkt 4. Kursus (bilag 24-04-2024) - Mads har talt med underviserne, og disse vil vurdere, om analytiske metoder kan fjernes fra kursusbeskrivelsen. De overvejer, om noterne må medbringes til eksamen. Punktet kan fjernes. 18) Tamas afklarer med sektionsleder, om der skal være hjælpelærer i Esbjerg i 'Elektriske maskiner' I E24, jf. punkt 4. Kursus (bilag 24-04-2024). - Der kommer en hjælpelærer i Esbjerg. Punktet kan fjernes. 19) Tamas organiserer en workshop i brug af fjernundervisning via teams inkl. wacom på 1. semester kandidat i august måned', jf. punkt 4. Kursus (bilag 24-04-2024). - Tamas holder en workshop i august. Punktet kan fjernes. 20) Tamas kontakter underviserne i 'Fejltolerant regulering' og 'Systemidentifikation og diagnosticering' for at undgå overlap, jf. punkt 4. Kursus (bilag 24-04-2024). - Tamas har sent en mail til underviserne, og pga. af at et af kurserne er valgfag, er et mindre overlap nødvendigt. Der er måske nogen, som ikke har haft 'Systemidentifikation' før, men følger 'Fejltolerant regulering'. Punktet kan fjernes. 21) Sebastian kontakter studerende på EN1 og IV1 for at høre, hvad der konkret er udfordringen i PBL-kurset, jf. punkt 4. Kursus (bilag 24-04-2024). - Det har Sebastian gjort og sender feedback til Mads. Punktet kan fjernes. 22) Tamas kontakter elitestuderende med anbefaling om at lave en enmandsgruppe i efterårssemestret, jf. punkt 4. Kursus (bilag 24-04-2024). - Tamas har talt med den studerende, som ønsker at fortsætte med at arbejde i en gruppe. Sandsynligvis er der grupper på den valgte specialisering på bacheloren, som vil samarbejde online. Det kan også være et LeadENG projekt. Punktet kan fjernes.
--	--	--

		Opfølgningspunkter fra studienævnsmøde d. 15-05-2024 23) Tamas melder ind til prodekanen, at studienævnet holder fast i længden på gruppeeksamen. - Tamas har orienteret prodekanen om, at vi holder fast i vores eksamenstid for gruppeeksamen. Punktet kan fjernes. 24) Mads tager gennemgående værktøjer i programmeringssprog på energiuddannelsen med på ledermøde, da vi skal behandle emnet på studienævnsmødet i oktober, jf. IV1 semester-evalueringsrapport E23. - Sektionslederne kan ikke acceptere, at studerende ikke lærer Matlab. Der bliver lavet micro credentials om Python-programmering. Punktet kan fjernes. 25) Benedikte laver input fra MCE-siden til, hvad der har været svært i 'Control of electrical drive systems and converters'. Hans Frederik laver fra el-siden, jf. EN8 semestergruppemødereferat. - De studerendes kommentarer vil blive beskrevet i semester-evalueringen. Benedikte og Hans sender deres kommentarer til Tamas. Tages op på næste møde. 26) Mads kontakter underviseren i PBL-kompetenceprofilen, for at afklare kravene til at bestå workshoppen. Nogle studerende er dumpet, og der skal følges op på feedback fra underviseren. Martin sender sin gruppes udtalelser til Mads, jf. EN8 semester-gruppemødereferatet. - Mads kontakter underviseren for at høre om forløbet og om, hvordan de alle nu er bestået. Skubbes til næste møde. 27) Mads tager til efterretning at arrangere en workshop, hvor vi behandler og diskuterer digital undervisning i en intern Erfagruppe på instituttet med deltagelse af undervisere og studerende. jf. handlingsplanen nr. 4.01. - Skubbes til næste møde. 28) Instituttet skal afklare, hvordan vi udvikler ekstracurriculære aktiviteter som fx micro-credentials, jf. handlingsplanen nr. 5.01. Mads følger op på dette. - Vi er blevet kontaktet af mikro-credentials afdelingen, som vil lave et samarbejde om ph.d.-projekter. Instituttet har mange ph.d.-studerende, som gerne vil undervise. Punktet kan fjernes. 29) Gitte sender semesterbeskrivelserne til semesterkoordinatorerne for input. Efterfølgende lægger Gitte de nye filer ind på bilagsdrev med besked til studienævnet, som kigger beskrivelserne igennem til næste studienævnsmøde. - Punktet er på dagsordenen og kan fjernes. 30) Gitte sætter initialer på ansvarlige personer i filnavnene på Matchtjekkerne på bilagsdrevet med besked til studienævnet,
--	--	--

		som kommer med input til opdateringer af spørgsmålene til næste studienævnsmøde. - Punktet er på dagsordenen og kan fjernes. 31) Tamas kontakter Gitte for at undersøge, om vi kan ansøge om dispensation til nyt koncept for CES-konferencen med virkning allerede fra E24, så 1. semester kandidat er et "normalt" semester og 2. semester kandidat er CES-semester i 2024 studieordningen - Vi er for sent ude til at ansøge om ændring i 2024 studieordningen. De studerende har allerede tilmeldt sig undervisningen i efterårssemestret og studiesekretærene er langt henne i planlægningen af efterårssemestret. Det er også for kort tid til, at Studieservice kan nå at hastebehandle dispensationsansøgningen. Ændringen vil derfor først indgå i 2025 studieordningen. Tamas laver et oplæg til nye projektmoduler for 1., 2. og 3. semester.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Frafald.</i> Der er ikke faldet studerende fra siden mødet i maj. <i>Optag.</i> IV1 er oppe på 15 studerende som 1. prioritet. EN1 er på 25 og diplomten på 12. Der kan stadig nå at komme flere studerende op til fristen d. 5. juli. <i>Rapport fra arbejdsgruppen for kunstig intelligens og eksamen.</i> Tamas henviste til rapporten, hvor AAU kommer med anbefalinger om brug af ChatGPT til eksamen og i projekter. Rapporten ligger på studienævnets bilagsdrev. AAU har lavet en hjemmeside https://www.studerende.aau.dk/praktisk/it/generativ-ai-pa-aau, som beskriver, hvad studerende kan bruge ChatGPT til på forsvarlig vis. Ansatte og studerende opfordres til at bruge Copilot i Edge som ChatGPT, da den er en lukket ChatGPT på AAU. Der er også henvisning til AAU Micro-modulet 'Introduction to generative AI & ChatGPT'. Det blev aftalt i studienævnet, at Tamas på 1. semester kandidat ved semesterstart orienterer om brug af generative AI og hvilke forhold, man som studerende skal være opmærksomme på. Gitte forbereder et punkt om generativ AI og lægger det i moodle. Studienævnet slog fast, at studerende skal lære at bruge generative AI værktøjer, men at de altid bliver evalueret på formuleringsevnen. <i>Revision af diplomingeniør- og bacheloruddannelser.</i> Diplomingeniøruddannelserne skal være vidensbaserede, og bacheloruddannelserne forskningsbaserede. Studerende skal evalueres efter forskellige læringsmål ved en projekteksamen.

		AAU skal ansætte profiler på diplomten, som udelukkende er en underviser og ikke en forsker. Ansatte på diplomten må ikke undervise på bacheloren. Deres profil skal være vidensbaseret med 3 års erhvervserfaring - eller en ph.d.-grad. Ministeriet har blødt op i forhold til tidligere udmeldinger og siger nu, at der godt må være et overlap mellem de to områder, fx må diplomten godt gå i lab. AAU er pålagt at indføre denne regel, og vi skal ændre studieordningerne inden jul 2024. Man kan kun skifte mellem bachelor og diplom efter 2. semester – altså fra 3. semester. Instituttet skal tage stilling til, om vi i fremtiden skal stoppe med at undervise på diplomingeniøruddannelsen. AAU er ene i DK om at uddanne studerende på både diplomingeniør- og bacheloruddannelserne. Størsteparten af vores kurser kan samlæses, men vi bliver nok nødt til at ændre i nogle kursusmoduler. 1. og 2. semester skal være identiske, for at et evt. studieskifte kan finde sted. Man må godt være i grupper sammen, men man skal evalueres i forskellige læringsmål efter 2 forskellige studieordninger. BUILD har særskilte spørgsmål til projekteksamen, og studerende må gerne svare på hinandens spørgsmål. BIO har forslag om interne LeadENG-projekter, hvor de studerende arbejder på samme projekt, men laver to separate projektrapporter. Andre universiteter stammer oprindeligt fra et akademiuniversitet og har i forvejen studielektorerne ansat, hvor AAU mest har undervisere fra forskningsområdet.
5.	Orientering fra semestrene	IV4. Studerende opfordres til at kontakte studieteamet, hvis der er udfordringer med, at semesterkoordinator, underviser og vejleder er samme person. Studienævnet har diskuteret og samlet op på punkterne i de 3 IV-referater, inden vi havde modtaget referaterne, da Sebastian sidder i studienævnet. Der er intet krav om fysisk fremmøde til PBL workshops.
6.	Opdatering af spørgsmål til Matchjekkerne	Mads opdaterer HYTEC. Nyt handlingspunkt er, at ansvarlige studienævnsmmedlemmer skriver kommentarer med track/change i filerne på bilagsdrev. Det blev aftalt, at ansvarlige i filen sender filerne til hinanden og sender endeligt dokument til Gitte. Fristen for at gøre dette er den 15. august 2024. Marie-Louise sender sine input til Tamas.
7.	Opdatering af semesterbeskrivelser E24	Samme fremgangsmåde som Matchjekker. Fristen er den 1. juli 2024.
8.	Studieordningsrevision 2025	Studienævnet besluttede at - Vi opdaterer kandidaten med CES-konferencen på 2. semester kandidat. Tamas kommer med oplæg til studienævnsrådet i september.

		- Vi opdaterer diplomten, og måske skal vi også ændre i bachelor. Der er høring i januar 2025 og ny studieordning skal være klar september 2025. Mads indkalder studienævnet til et møde i september og laver et oplæg efterfølgende. Gitte sender en e-mail til underviserne for at høre, om der er opdateringer til moduler for 2025 studieordningen. Fristen for at indsende evt. opdateringer er den 15. august 2024.
9.	Årets underviser	Studentermedlemmerne i studienævnet har holdt møde om valg af årets underviser og er kommet frem til en person. Mads undersøger med prodekanen, om studienævnet må formidle navnene på de af de studerende indstillede kandidater samt sende indstillingerne rundt til dem i en mail.
10.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og Tamas gennemgik dispensations- og meritlisten siden seneste møde.
11.	Handlepunkter inkl. ansvarlig	Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 26-04-2023 1) Tamas orienterer om status på overlap i elektriske kurser baseret på koordineringsmødet i august, jf. semesterevaluering E23. Opfølgningspunkter fra studienævns mødet d. 04-10-2023 2) Hans Frederik sender input om niveauet af Fysik B og Fysik A fra STX, HTX, jf. EN1 semestergruppemødereferat (01-10-2023) til Gitte, som tager Hans' input med på studienævns mødet i september. Opfølgningspunkter fra studienævns mødet d. 12-04-2024 3) Tamas, Mads og Gitte undersøger om vi skal fjerne PBL-baseret entreprenørskab under undervisningsformen i studieordningen på 5. semester. Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 24-04-2024 4) Tamas kontakter Materialer og Produktion for at høre, hvornår eksamenerne på MP5 ligger midt i semestret, jf. punkt 2. Semesterets sammenhæng og planlægning (bilag 24-04-2024 IV5). 5) Mads undersøger om noter med eksempler til specialiseringerne er sendt til ny underviser i statistik og om der er sket ændringer i kurset, jf. punkt 2. Semesterets sammenhæng og planlægning (bilag 24-04-2024 EPSH1).

		6) Marie-Louise kontakter effektelektronik-folkene vedr. brugbare YouTube videoer om PCB-design, jf. punkt 2. Semesterets sammenhæng og planlægning (bilag 24-04-2024 PED1). 7) Tamas kontakter Tine vedr. sociale arrangementer mellem MP4 og IV4 for at skabe kontakt semestrene imellem, jf. punkt 3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik (bilag 24-04-2024 IV5). Opfølgningspunkter fra studienævnsmøde d. 15-05-2024 8) Benedikte laver input fra MCE-siden til, hvad der har været svært i 'Control of electrical drive systems and converters'. Hans Frederik laver fra el-siden, jf. EN8 semestergruppemødereferat. 9) Mads kontakter underviseren i PBL-kompetenceprofilen, for at afklare kravene til at bestå workshoppen. Nogle studerende er dumpet, og der skal følges op på feedback fra underviseren. Martin sender sin gruppes udtalelser til Mads, jf. EN8 semestergruppemødereferatet. 10) Mads tager til efterretning at arrangere en workshop, hvor vi behandler og diskuterer digital undervisning i en intern Erfagruppe på instituttet med deltagelse af undervisere og studerende. jf. handlingsplanen nr. 4.01. Opfølgningspunkter fra studienævnsmøde d. 19-06-2024 11) Gitte forbereder lidt tekst om generativ AI og lægger henvisningen i moodle. 12) Ansvarlige studienævnsmedlemmer skriver kommentarer i filerne til Matchtjekkerne med track/change og sender det endelige dokument til Gitte. Fristen for at gøre dette er den 15. august 2024. 13) Ansvarlige studienævnsmedlemmer skriver kommentarer i filerne til semesterbeskrivelserne (semester og projekt) med track/change og sender det endelige dokument til Gitte. Fristen for at gøre dette er den 1. juli 2024. 14) Tamas laver oplæg til nye moduler på 1., 2. og 3. semester kandidat pga. flytning af CES-konference til 2. semester kandidat. Modulerne skal godkendes af studienævnsmødet i september. 15) Mads indkalder til ekstraordinært møde i studienævnet i september for at diskutere opdatering af studieordningen for diplomingeniøruddannelsen i bæredygtig energiteknik. 16) Gitte sender en e-mail til underviserne for at høre, om der er opdateringer til moduler for 2025 studieordningen. Fristen for at indsende evt. opdateringer er den 15. august 2024.
--	--	--

		17) Mads undersøger med prodekanen, om studienævnet må formidle navnene på de af de studerende indstillede kandidater samt sende indstillingerne rundt til dem i en mail. 18) Gitte sender et diplom til de studerende, som stopper i studienævnet.
12.	Evt.	Tamas takkede de studerende, som stopper i studienævnet, for det flotte arbejde, de har lagt i studienævnet. Gitte sender et diplom til dem. Tamas oplyste, at et banner, som er gået i stykker, bliver afmonteret.