



Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen Det Tekniske Fakultet for IT og Design

Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen fredag d. 25. april 2025 kl. 12.30 til 15.00

**København: Lokale 2.1.024, ACM 15
Aalborg: Lokale 4.307, Rendsburggade 14**

Deltagere:

Medlemmer: Poul Alberg Østergaard (PAØ) (studienævnformand og programkoordinator SEPM), Henrik Riisgaard (HR) (programkoordinator EMSS) (deltog i mødet fra kl. 14:15), Lise Schrøder (LS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, KBH), Kristian Olesen (KO) (programkoordinator UPM), Jonas Vorre Damhus (JVD) (næstformand og studenterrepræsentant, BEM, AAL), Tobias Faurhøj Knudsen (TFK) (studenterrepræsentant, LAND, AAL), Jacob Hagedorn Hansen (JHH) (studenterrepræsentant, LAND, KBH), Johannes Nikolai Bjørklund (JNB) (studenterrepræsentant, LAND, AAL), Iva Ridjan Skov (IRS) (Programkoordinator SusCi), Selma Bergendal von Platen-Hallermund (SBPH) (studenterrepræsentant BEM/SusCi, KBH)

Observatører: Nynne Knudsen Skaarup (NKS) (Studenterstudievejleder, BEM, AAL), August Sawman Nygaard (ASN) (Studenterstudievejleder LAND, AAL), Martin Lehmann (ML) (programkoordinator CISU), Sanne Vammen Larsen (SVL) (programkoordinator BEM bachelor), Allis Hansen (AH) (referent og studienævnsekretær)

Afbud:

Medlemmer: Jonas Erik Bjørn Brandstrup (JEBB) (studenterrepræsentant, BEM, AAL), Michael Tophøj Sørensen (MTS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, AAL)
Observatører: Andrea Dolmer Agbanou Johansen (ADAJ) (Studenterstudievejleder, BEM/SusCi, KBH), Alexander Adiyasa (AA) (studenterstudievejleder LAND, KBH)

Studienævnformand Poul Alberg Østergaard deltog i mødet fra København

Forkortelser brugt i referatet:

BEM = By-, Energi- og Miljøplanlægning
UPM = Urban Planning and Management
SEPM = Sustainable Energy Planning and Management
EMSS = Environmental Management and Sustainability Science
CISU = Cities and Sustainability
SusCi = Sustainable Cities
LAND = Landinspektøruddannelsen
SPLM = Surveying, Planning and Land Management
SP = Surveying and Planning
UEEP = Urban Energy and Environmental Planning
AAU = Aalborg Universitet
AAL = Aalborg
KBH = København
SN = Studienævn



PL-SN = Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen

PLAN = Institut for Bæredygtighed og Planlægning

DRU = Dekanens Rådgivende Uddannelsesudvalg

AUB = Aalborg Universitetsbibliotek

GDPR = General Data Protection Regulation

TECH = Det Tekniske Fakultet for IT og Design

AI = Artificial Intelligence

SUS = Studenterudviklingssamtale

1) Godkendelse af dagsorden

a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden og registrering af medlemmernes antal og konstatering af om studienævnet er beslutningsdygtigt

b) Behandling: Godkendelse

c) Konklusion: Dagsorden blev godkendt. Studienævnet var beslutningsdygtigt.

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

a) Baggrund: Opfølgning

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

2.a) Frafaldsoverblik pr. 01.04.25:

BEM, AAL: Ingen faldet fra siden sidst og ingen studieinaktive/frafaldstruede siden sidst. Samlet set siden 01.11.2024 1 frafaldet/udmeldt.

LAND, AAL: 1 vurderes frafaldstruet. Samlet set siden 01.11.2024 2 frafaldet/udmeldt/frafaldstruet.

BEM, KBH: Ingen faldet fra siden sidst og ingen studieinaktive/frafaldstruede siden sidst. Samlet set siden 01.11.24 5 frafaldet/udmeldt.

LAND, KBH: Stadig 0 frafaldne og ingen studieinaktive/frafaldstruede.

Alle tal er grønne.

2.b) Opfølgning på ekstraordinær omprøve i "Matematik og naturvidenskab", BEM1, AAL:

PAØ orienterede om, at 4 studerende valgte at deltage i den tilbudte omprøve. Alle 4 studerende har bestået omprøven. Alle studerende fra årgangen har nu bestået kurset.

2.c) Nyt fra instituttet:

PAØ orienterede om, at uddannelsen i Teknoantropologi, Aalborg ikke skal lukke alligevel.

Ifm. kandidatreformen skal UEEP, SusCi og SPLM udbyde erhvervskandidatuddannelser på 120 ECTS.

2.d) Nyhedsbrev/Studenterrekruttering/Uddannelseskommunikation og Brobygning:

PAØ orienterede om nyhedsbrevet, herunder analyse vedr. campus i KBH.

2.e) Nyt fra koordineringsmøde d. 23. april 2025:

Talt om dagsorden til fælles del på aftagermøde. Og dertil kandidatreform og problemstillinger med gruppearbejde.

2.f) Forslag til punkter til dagsorden til aftagerpanelmøder:

PAØ vil koordinere med programkoordinatorerne.

3) Nyt fra formøde (Poul)

a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i KBH



b) Behandling: Orientering

c) Konklusion

Studiemiljøet blev drøftet. Der er et højt lydniveau med mange studerende på samme etage. Der er et ønske om at have samme indretning som ved Computer Science. SBPH tager kontakt til Mette B.

Dertil drøftelse af diverse kurser.

4) Nyt fra studerende

a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

JHH: Intet nyt udover at kursuseksamen i "Ejendomsdannelse" på LAND6 gik godt. Eksamen kørte som en mundtlig eksamen i år. Umiddelbart er det indtrykket, at de studerende godt kan lide mundtlige eksamener.

Dette medførte en generel diskussion af fordele og ulemper ved skriftlige og mundtlige eksamener. Mundtlige eksamener kræver umiddelbart mere forberedelse fra de studerendes side. Skriftlige eksamener er mere definitive ift. svar. Der er hurtigt svar med bedømmelse ved mundtlige eksamener. Der er dog mange nuancer i eksamensformerne.

SBPH: Veloverstået eksamen på BEM4. Nu kan der så fokuseres mere på projektet.

JVD: Nævnte, at kursusgange i "The Socio-Technical Context of Planning" er meget baseret på hver retning, hvilket har mindsket fremmødet. Dertil havde JVD et spørgsmål vedr. de kommende ansatte tutorkoordinatore – modtager de evalueringer fra tidligere år? AH spørger PLAN studieadministration om dette.

JNB: Veloverstået kursuseksamen i "Ejendomsdannelse" i denne uge. Ellers intet nyt.

NKS: Veloverstået kursuseksamen på BEM4. Har indtryk af et godt socialt miljø på BEM2.

ASN: Det går godt, men bekymring over at en af de centrale undervisere på uddannelsen stopper på AAU. Det er virkelig en styrke, som stopper. Hvad skal der ske med uddannelsen? PAØ kunne godt forstå bekymringen, men der arbejdes fra instituttets side på at finde løsninger vedr. først den akutte bemanning og dernæst den langsigtede bemanning.

TFK: Generel god stemning på studiet. Det går godt med specialeskrivningen på SPLM4.

5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

KO: Det går fint på UPM2. Statusseminar på UPM4 blev aflyst grundet afmeldinger fra de studerende. Er ved at undersøge, hvad grunden er.

ML: CISU2 er kommet hjem efter to ugers studietur. Det var en positiv oplevelse med mange gode faglige input. ML har gennemført mentorsamtaler med de studerende på CISU2 og det gik fint. CISU4 har statusseminar i næste uge. Lidt bekymret over planlægning af det kommende CISU1 – der er studieordningsændringer, men ingen semesterkoordinator endnu. ML fortsætter ikke som hverken semesterkoordinator eller programkoordinator. Der har været OK med ansøgninger til CISU.

LS: Der arbejdes på løsning af bemanning. Studieordningsrevision skal igangsættes. Rамmebetingelser spiller ind for arbejdet.

IRS: 152 ansøgninger til SusCi. Alle retskrav er behandlet. 25 pladser i år. Måske have kigget mere på evalueringskriterier og udenlandske selvbetalere (USB'ere). Dertil diskussion af ventelisteprocedure. IRS følger op hos Line ved Kandidatoptag.

Det går umiddelbart fint på SusCi4. De studerende sidder meget på campus. SusCi2 blev færdige med



en kursuseksamen i går. Nu kan der fokuseres mere på projektet. De fleste har et projektorienteret forløb på plads til det kommende SusCi3.

SVL: Mens Helle var vikar som programkoordinator blev indsats vedr. frafald på BEM igangsat.

Afventer pt. status på interviews fra KBH. SVL forventer at kunne lave opfølgning på næste SN-møde.

PAØ: 23 ansøgninger til SEPM. Dertil også nogle gæsteansøgninger. Statusmøde afholdt på SEPM4 for nylig. Det gik fint. Det går også fint på SEPM2. Der er en del aftaler ift. de kommende SEPM3 på plads.

6) Tilladte hjælpemidler/retningslinjer (Poul)

a) Baggrund: Fortsættelse af drøftelse af tilladte hjælpemidler/kunstig intelligens fra SN-møder d. 25.02.25 og 31.03.25

b) Behandling: Drøftelse

c) Bilag: Forslag til nye standardbeskrivelser fra PAØ

d) Konklusion:

Punktet blev drøftet med følgende kommentarer:

IRS: Ift. interviews – GDPR. PAØ: Al anvendelse skal være indenfor rammerne af GDPR og fortrolighed.

ASN: Vedr. oversætte egen tekst. Forskruet at anskue det på denne måde. De studerende selv stå til ansvar for det.

JVD: Ikke kunne oversætte egen tekst. En del af uddannelsen er at arbejde på engelsk.

PAØ: Overordnede ramme er også at kunne bedømme formuleringsevne.

ML: Værktøjer er tilføjet i diverse programmer. Bliver sat bagud, hvis vi ikke bruger det. Hvis studerende ikke forstår, hvad der er blevet oversat, vil det blive fanget til eksamen.

LS: En ting er at forstå hvad der er blevet oversat, men også at man mister læring.

JVD: Det kan også ske, at man blot bruger (indlærte) vendinger til eksamen. ML: Det er bedømmernes opgave at fange det.

KO: To ting: 1) Læser udkast til kapitel og læser det igen. Feedback tilbage. 2) Link til good practice, GDPR-regler osv. i semesterbeskrivelsen. Og mundtlig forklaring til semesterstart.

ASN: Forskel mellem at tillade og opfordre.

KO: Grafik? Kan det læses som kort genereret? Illustration OK. PAØ: Må ikke være i modstrid med læringsmål. KO: Dog ikke genereret kort gennem GIS.

ASN: Tegnes meget klare retningslinjer.

KO: OK med grafik.

ML: Husk at skrive generativ AI.

Det blev aftalt, at PAØ sletter eksempler på, hvad der må oversættes. Og det tilføjes, at brugen af generativ AI ikke må være i modstrid med læringsmål. Anvendelse af generativ AI skal være i overensstemmelse med GDPR og fortrolighed. Herefter er standardbeskrivelsen klar til brug til efteråret 2025.

Der afholdes ikke DRU-møder pt. grundet ingen pro-dekan på TECH, så PAØ har ikke haft lejlighed til at drøfte tilladte hjælpemidler i DRU-regi.

7) Evaluering inkl. sammenfatning fra efteråret 2024 (Poul)

a) Baggrund: Kvalitetssikring iht. kvalitetsområde 2 ”Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift”

b) Behandling: Godkendelse

c) Bilag: SPLM3/SP3(KBH-AAL), SEPM3



d) Konklusion:

SPLM3/SP3(KBH-AAL):

Studienævnet fandt, at det var en fin og gennearbejdet semesterevalueringssrapport, som på detaljeret vis opsummerer positive og negative elementer. Studienævnet noterede, at der generelt var tilfredshed med semestret. Glimrende at se, at kurset i "Project Management and Project Economy" er steget til 3 i de studerendes bedømmelse. Der var nogle kommentarer fra to studerende angående det at lave projekt på semesteret, som de mente bevirkede, at de ikke havde tid til at arbejde med virksomheden alligevel. Måske tydeliggøre ved intro til SPLM3, at der er mulighed for at arbejde på universitetet uden "praktikophold". Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

SEPM3:

Studienævnet fandt, at det var en fin semesterevaluering. Angående kurset på SEPM3 anføres nedenstående. Ræk helst selv ud til kursuskoordinator med input til undervisningens tilrettelæggelse. "but we also hope that the design of the course can be even more aligned with how the students work. Things to consider for the study board, could be whether examination can be part of the semester project, and if they can work alone and in groups depending on the students' situation." Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

8) Studienævnets justerede handlingsplan (PAØ)

a) Baggrund: På baggrund af kvalitetsrapporteringsmøde i februar er studienævnets handlingsplan blevet justeret. Følgende er justeret: Indsats 1.12 er tilføjet: Trivselsmålinger på 1. studieår via Student Pulse. Under Indsats 1.11 er der tilføjet en opgave: SUS-samtaler på BEM BSc i Aalborg

b) Behandling: Orientering

c) Bilag: Justeret handlingsplan PL-SN 2025

d) Konklusion:

PAØ og SVL har i samarbejde skrevet besked med tilbud om SUS-samtaler, som skal sendes ud til de studerende på 2. semester BEM i både AAL og KBH. Kontaktpersoner ift. de 3 fagligheder blev drøftet. Det blev aftalt, at NKS står for det praktiske med at indsamle svar.

9) Evt.

Intet under dette punkt.