

Klargøring

1 LØNFORHANDLINGSRAMME

Procentsatsen for lønforhandlingsrammen fastlægges af direktionen og de konkrete beløb beregnes baseret på juni-lønnen.



2 INFORMATIONSMØDER

HR afholder informationsmøder for involverede parter inden lønforhandlings-processen officielt sættes i gang.



1. SEP

Opstart af den årlige lønforhandling

Forslag

4 FORBEREDELSE

Forhandlingsparter forbereder til forhandling og afholder nødvendige forberedelsesmøder.



3 INDSENDELSE AF FORSLAG

Medarbejder omfattet af den årlige lønforhandling kan indsende deres forslag til lønforbedringer.



1. OKT

Forslag skal være indsendt inden

Forhandling

5 FORHANDLINGER AFHOLDES

Ledere afholder forhandlingsmøder med tillidsrepræsentanter, selvforhandler og faglige organisationer.



15. NOV

Resultater skal indberettes inden

Godkendelse

6 GODKENDELSE INDHENTES

Endelig godkendelse indhentes fra relevante parter, hvis de ikke foreligger allerede.



1. DEC

Godkendelse skal indhentes inden

Udmøntning

7 UDMELDING AF RESULTATER

Ledere udmelder de endelige resultater af den årlige lønforhandling til deres medarbejder.



8 UDMØNTNING AF RESULTATER

HR udmønter de endelige resultater af den årlige lønforhandling via udmøntningsbreve og lønsystem.



15. DEC*

Resultater forventes udmøntet

* Datoen er anslået

