# Studienævn for Mekanik og Fysik (Studienævn for Mekanik og Fysik 2-26 220426)

22-04-2026 12:30 - 15:30

Fib14, lokale 056

Deltagere: Evamaria Petersen (EP), Jørgen Asbøll Kepler (JAK), Julie Dahlerup Jacobsen (JDJ), Mathilde Bom Pedersen (MBP), Morten Bilde Simonsen (MBS), Ole Madsen (OM), Rosanna Viktoria Lindof (RVL), Tobias Terp Knudsen (TTK), Eva Marie Althof Schäfer (EMS, observatør), Ann Cathrine Criddle (ACC, ref.)

# Indhold

Referat . . . . . 1

# Referat

## Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

## Punkt 2: Godkendelse af referat

Referat godkendt. Opfølgning fra sidste møde: de studerende har konstitueret sig med en studienævnsnæstforperson, som blev Julie Dahlerup Jacobsen.

## Punkt 3: Meddelelser

1. Frafaldsregistrering pr. april 2026

   Af de studerende, der havde opstart i E25, ser frafaldet således ud: FYS: 3 ud af 9 studerende (~33%), Mekanik og Produktion: 3 ud af 48 studerende (~6%), FYSTEK: 1 ud af 15 studerende (~6%), Maskinteknik: 1 ud af 22 studerende (~4,5%). Studienævnet konkluderer, at tallene ser fornuftige ud.

2. Udmeldelsesbegrundelser

   Udmeldelsesbegrundelserne falder i fire overordnede kategorier:

   - Uddannelsens indhold svarede ikke til mine forventninger

   - Har mistet den faglige interesse for uddannelsen

   - Foretrækker anden uddannelse - uden for Aalborg Universitet

   - Egne helbredsmæssige årsager

   Som ved tidligere behandlinger af udmeldelsesbegrundelser konkluderer studienævnet, at den bedste måde at imødegå udmeldelser på, er at sikre det bedst mulige match forud for optag. Det handler om kommunikation og forvetningsafstemning.

3. Ansøgning om støtte til prototype

   Studienævnet får jævnligt ansøgninger til dækning af materiel til forsøg eller lignende. JAK foreslår, at hver semestergruppe har et beløb til rådighed, f.eks. op til 500 kr. Studienævnet synes godt om forslaget, og JAK bringer det videre til studieleder.

4. Opfølgning på Uddannelsesevaluering

   - *PBL kursus for kandidat 1. semester for bedre integration af studerende med og uden AAU-baggrund*. Der ønskes en AAUmicro om PBL, som kan tilgås inden opstart på AAU.

   - *Orientering på 6. semester om gruppedannelsespolitik for 1. semester kandidat*. Det foreslås, at 6. semester-studerende orieteres om, at gruppedannelse på kandidaten først foregår ved semesterstart, således at der ikke laves lukkede grupper forud for opstart. Studienævnet diskuterede dette og er imod udelukkende administrativ gruppedannelse på kandidatens 1. semester. Hvis de studerende ikke selv kan danne grupper efter interesseområde og med blandede grupper, skal semesterkoordinator hjælpe. Der skal være en klausul om, at studieadministrationen forbeholder sig ret til administrativ indblanding ved problemer.

## Punkt 4: Nye deltagere til aftagerpanel

Aftagerpanelet består (primært) af repræsentanter fra virksomheder, som aftager kandidater fra instituttets uddannelser. Der holdes møde med aftagerpanelet en gang om året, hvor der bl.a. diskuteres studieordningsrevisioner, løbende tilretninger samt betragtninger fra industrien i forhold til uddannelsernes indhold og afvikling. JAK vurderer, at panelet har en overrepræsentaion på materialesiden, mens at der kunne mangle repræsentation fra små- og mellemstore virksomheder, der ansætter diplomingeniører i Maskinteknik. Det aftaltes, at JAK indstiller en kandidat fra en sådan virksomhed.

## Punkt 5: Handleplan

Instituttets handleplan udformes på baggrund af datapakker, løbende evalueringsmøder, uddannelsesevalueringen mv. Seneste opdatering af handleplanen skete på møde den 2.3.26 med deltagelse af studienævnsformand, institutleder, kvalitetssikringsmedarbejder, repræsentant fra Kvalitet og Analyse samt fra Karriere og studienævnssekretær.

Der blev arbejdet med handleplanspunkterne:

- Kulturarbejde og studiemiljø
- Arbejdsmarked, herunder tydeliggørelse af karriereveje
- Kommunikation og profilering, herunder uddannelsesidentitet

Der bliver især fokus på emnerne studiemiljø, rekruttering af nye studerende og karrierevejledning. Der pågår et arbejde med konkretisering af handlingspunkterne.

JAK foreslår en workshop under ProLab med karrierevejledning målrettet den enkelte uddannelse.

## Punkt 6: Status på studieordningsrevision for kandidat i Mechanical Engineering

JAK orienterer, at arbejdet bevæger sig stille og roligt fremad. Der arbejdes med to modeller for 1. semester

*1. semester*

A) 4 kurser og 10 ECTS projekt

B) 3 kurser, hvoraf et er valgfag, og 15 ECTS projekt

*2. semester*

Vægt på specialiseringsfagligheder

*3. semester*

Der kan vælges op til 3 valgfag, som alle er fag fra 1. semester.

Fælleskurser skal udgøre 2/3 af kursusportfolien, specialiseringskurser udgør 1/3. Der har været diskussion af evalueringsformerne. JAK mener, at det er ærgerligt, hvis studerende fravælger et kursus på grund af den afsluttende eksamen. Der kan tænkes alternativt i eksamensafviklingen, f.eks. løbende evaluering, såfremt faget kan udprøves i tilstrækkelig grad. Forslaget får opbakning fra studenterrepræsentanterne i studienævnet.

## Punkt 7: Opfølgning på SUS - studenterudviklingssamtaler E25 for FYS +FYSTEK5 og FYS+FYSTEK7

Som et nyt initiativ afviklede Studie- og Trivselsvejledningen i efteråret 2025 studenterudviklingssamtaler, SUS, på bachelor i Fysik samt Fysik og Teknologi 5. semester og kandidat i Fysik samt Fysik og Teknologi 1. semester.

Anbefalingerne i tilbagemeldingen fra Studie- og Trivselsvejledningen lød:

1. Arbejd aktivt med at forbedre det psykiske og sociale studiemiljø, især i forhold til køn, inklusion og SPS.
2. Skab bedre adgang til grupperum og fysiske faciliteter til projektarbejde.
3. Øg fokus på programmering og anvendelsesorienterede kompetencer.
4. Styrk koblingen mellem studie og erhvervsliv gennem flere virksomhedssamarbejder og konkrete projektmuligheder.
5. Understøt studerende i at formidle deres kompetencer til virksomheder, fx via workshops eller mentorordninger.

Kommentarer fra studienævnet:

Ad 3) Studienævnet opfordrer til indlejring i de nuværende kurser.

Ad 4) Virksomhedssamarbejder er blevet et punkt i handleplanen.

Ad 5) Lægger sig op ad forslaget om at PBL erstattes af kompetenceafklaring/karrierevejledning fra punkt 5) Handleplan på dagsordenen.

De deltagende studenterrepræsentanterne i studienævnet evaluerer:

- De studerende savnede en introduktion til konceptet SUS, og hvorfor det var indført.
- De to repræsentanter fra Studie- og Trivselsvejledningen blev opfattet som henholdsvis en studievejleder med fokus på mental trivsel og en karrierevejleder. De studerende fik en samtale med enten den ene eller anden. De fleste ønskede sig en karrieresamtale, men fik ikke lejlighed til det, hvis de var blevet tildelt en samtale ved studievejlederen.
- Karrierevejledningen vurderedes at være på et meget overordnet niveau (f.eks. intro til Jobindex). Det kunne lige så godt have været en fælles orientering. Der var ønske om en meget mere studierettet karrierevejledning.
- Studievejledningen drejede sig om de sociale udfordringer på studiet. De studerendes opfattelse er, at de har rig mulighed for at diskutere sociale problematikker i andre fora.

Det aftaltes, at RVL og MBO laver en kort skriftlig anbefaling om fremtidigt format på SUS.

## Punkt 8: Årsberetning for civilingeniøruddannelsernes censorkorps 2024-2025

Studienævnet tager årsberetningen til efterretning. Det konstateres, at der er kommet ny formand (ukendt hvem). TTK spørger ind til, hvordan censorkorpet fungerer. JAK forklarer bl.a., at det er et landsdækkende korps, som bruges af alle universiteter med ingeniøruddannelser. Censorer beskikkes hvert 4. år.

## Punkt 9: Behandling af opfølgning på udfordringer og ønsker til forbedringer i studiemiljøet

Studiemiljøet evalueres i handleplan, i semesterevalueringer, på semestergruppemøder mv. Selve studiemiljøundersøgelsen præsenteres nu i PowerBI, som er et nyt format, der ikke egner sig til rapportudtrækning, men præsenteres med live-data i systemet. JAK foreslår, at studieadministrationen undersøger, hvordan vi bedst muligt præsenterer og behandler studiemiljøet før præsentation i studienævnet. Behandlingen af studiemiljøundersøgelsen henlægges derfor til mødet den 6.5.26, hvor studienævnet skal behandle SurveyXact.

## Punkt 10: Personsag WZ: 2026-601-184396

En studerende søger om 4. prøveforsøg i Elementmetoder. Studienævnet diskuterer sagen og beder den studerende om en redegørelse for perioden fra 14.1.26 til eksamensdagen. Den studerende skal redegøre for de særlige omstændigheder, der i denne periode har påvirket vedkommende eksamensforberedelse. Studienævnet genbehandler sagen på møde den 6.5. eller den 3.6.26, afhængig af hvornår

redegørelsen modtages. Der efterspørges en mere detaljeret studieplane, hvis der gives dispensation.

## Punkt 11: Evt.

Ingen punkter.