

Evalueringsplan Institut for Datalogi			
Forår 2026	Efterår 2026	Evaluering af studieaktiviteter	Ansvarlig
7. april	2. november	Informere semesterkoordinators og studieadministration om evalueringsplan	Institut
20. april	16. november	Send spørgeskema til studerende (rykkermail: 27. april)	Institut
20. april - 4. maj	16. november - 30. november	Planlæg feedback sessions (planlæg 15 min. ifm. kursusgang, så vidt muligt)	Semesterkoordinator
20. april - 4. maj	16. november - 30. november	De studerende evaluerer baseret på spørgeskemaer (deadline for svar: 4. maj)	Studerende
11. maj	10. december	Send SurveXact-rapporter til semesterkoordinators	Institut/Studienævn
1. juni	18. januar	Forbered og send udkast til evalueringsrapport til kommentering hos undervisere	Semesterkoordinator
30. juni	1. februar	Send endelig udgave af evalueringsrapport til studienævnet	Semesterkoordinator
7. september	3. marts	Uddrag karakterstatistikker for moduler på semesteret	Studienævn
30. juni	1. februar	Send supplerende spørgeskema til studerende om eksamen (deadline for svar: 8. september)	Institut
14. september	15. februar	Send SurveXact-rapporter med de studerendes feedback om eksamener til studienævnet	Institut
September	Marts	Evaluering af semesteret baseret på semesterkoordinators evalueringsrapport, svar fra spørgeskema om eksamen, og karakterstatistikker	Studienævn
Oktober	April	Upload studienævnets konklusioner til evalueringen af studieaktiviteter på cs.aau.dk og informér undervisere, studerende osv.	Studienævn / Institut
Oktober	Maj	Følg op på konklusionerne hvert semester på uddannelsesledelsmøde (ULG)	Institut
Evaluering af uddannelsesforløb (dimittender på 9. og 10. semester)			
18. maj		Send material til studenterprogrammør (spørgeskema, csv-fil med mailinglister)	Institut
26. maj		Informere semester- og uddannelseskoordinators om tidsplanen for evalueringen af uddannelsesforløb	Institut
1. juni		Send spørgeskema til dimittender på 6. og 10. semester (deadline for svar: 30. juni)	Institut
18. august		Send SurveyXact-rapporter til studienævnet og studieprogramkoordinators	Institut
14. september		Forbered evalueringsrapport baseret på SurveyXact og andre relevante oplysninger og send til studienævnssekretær	Uddannelseskoordinator
September		Evaluer bachelor- og kandidatprogrammer baseret på kandidaternes svar, evalueringsrapporten fra studieprogramkoordinatoren	Studienævn
Oktober/november		Upload studienævnets konklusioner til evalueringen af uddannelsesevalueringforløb r og informer uddannelseskoordinators, dimittender osv.	Institut
December		Følg op på konklusionerne på uddannelsesledelsesmødet (ULG)	Institut