



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI

KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGGAARD

T +45 9940 3606

EAB@IKP.AAU.DK

KDM.AAU.DK

SAGNR: 2025-017-04078

Referat af studienævnsmøde 1/2025
Onsdag den 15. januar 2025 kl. 9:00 – 15.30
Aalborg: Lokale RDB14 5.237
København: Lokale ACM15 2.1.023

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) - København		X	Til kl. 13	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg - Forperson (SNF)	X		X	
Jacob Davidsen (JD) - Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) - Aalborg	X		X	
Bo Allesøe Christensen (BAC) - Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			X
Peter Vistisen (PV) - Aalborg	X			X
Studerende (stemmeberettiget)				
Marie Adjei Thrysoe (MAT) - Aalborg - Næstforperson	X			X
Laura Kudahl Christensen (LKC) - Aalborg	X		X	
Karoline Steffensen Nielsen (KSN) - København		X		X
Josephine Lyndrup Agerholm - Aalborg	X			X
Laura Johanne Schou Carlsen - Aalborg	X		X	
Julie Christiansen - Aalborg	X		X	
Thea Freyvall Jonassen - Aalborg	X			X
Kirstine Schoenbaum - København		X		X
Studerende suppleant				
Kamile Radlinskaite (KR) - København		X		X
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X		X
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg - Referent	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		Til kl. 13.30	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Emilie Bødker (EB) - København		X		X
Sofie Post Johannesen - Aalborg	X			X
Silke Sofie Hull Kruse - Aalborg	X			X

Dagsorden

Pkt.	Emne
1	Godkendelse af dagsorden
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 11/2024 afholdt 18. december 2024
3	Meddelelser fra Aalborg
4	Meddelelser fra København
5	Meddelelser fra studieledelsen
6	Kvalitet og kvalitetssikring: 1. <u>Godkendelse af semesterbeskrivelser</u> 2. <u>Tilbage melding på ønsker til fysisk studiemiljø</u> 3. <u>Status på handlingsplaner</u>
7	Orientering om dispensationer
8	Godkendelse af forhåndsmerit
9	Status på SO-arbejdsgrupper
10	Bekræftelse af udvælgelses kriterier - KA
11	Eventuelt
12	FORTROLIGT PUNKT – se separat dagsorden

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): \\vd.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole Præsentationsrunde og velkommen til de nye studerende studienævnsmedlemmer. Dagsorden godkendt.		
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 11/2024 afholdt 18. december 2024 v/Ole  Referat 11-2024.pdf Referat godkendt.		
3	Meddelelser fra Aalborg v/Ole: Vi er startet på et nyt år – ellers ikke noget nyt. Se også pkt. 5.		
4	Meddelelser fra København v/Gorm: Der afholdes Åbent Hus d. 5. februar fra kl 14-19 – altså under næste SN-møde. Det er bevilget at studerende kan deltage i Åbent Hus i KBH 5. februar 2025.		
5	Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie: - Instituttet har besluttet at Psykologi uddannelsen skal flytte fra Nordkraft til Create bygningen på niveau 5. 2025 skal bruges på planlægning og indretning af niveau 2 og 5 og selve flytningen sker formentlig med udgangen af 2025. Der arbejdes på en officiel udmelding til alle instituttets studerende.		
6	Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T <u>Godkendelse af semesterbeskrivelser</u> Link til SN-ansvarsfordeling:  Semesterbeskrivelser F25.xlsx Pdf-filerne fra moodle ligger under "Filer" i de respektive kanaler/mapper for hvert semester. <u>Tilbage melding på ønsker til fysisk studiemiljø</u>  Tilbage meldinger på prioritering af studien		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	3. <u>Status på handlingsplaner</u>  Udtræk Handlingsplan for Stu		
	Ad. 1: Behandling og godkendelse af indkomne semestre og modulbeskrivelser. Følgende beskrivelser blev behandlet: KA Mediefag BA 2. sem AAL BA 6. sem KOM KBH BA 6. sem IV AAL BA 6. sem IV KBH KA 2. sem IV AAL KA 2. sem IS KBH KA 2. Sem OD KA 4. Sem specialer AAL + div. valgfag Manglende beskrivelser behandles administrativt. Ad. 2: Gennemgang af tilbagemeldinger fra CAS på studiemiljøønsker. Der pågår en dialog med Campus Service og AAU Kvalitetsenheden om at droppe spørgsmål om det fysiske og tekniske studiemiljø i Danmarks Studieundersøgelse. Det virker besynderligt at campus service indsætter flere bænke uden ryglæn på CPH Campus, når det netop meldes fra de studerende at de IKKE ønsker flere bænke uden ryglæn. Dette meldes retur til Campus Service. Vi har opdaget at studerende fra Politik og Samfund fremgår af IKPs studiemiljøundersøgelse, selvom de som udgangspunkt ikke bør have adgang til IKPs studiearealer. Mulighed for booking af studiearbejdspladser og borde er et kommende projekt for campus service, hvor IKP kunne være en god "tester" af et nyt system. Det vil også fint kunne indgå i IKPs plan for indretning af niveau 2 og 5 ift. flytningen fra Nordkraft. Der bliver en involverende proces hvor relevante fra instituttet og studerende skal deltage. Ad. 3: Gennemgang af handlingsplan samt indsatser der er i gang eller endnu ikke igangsat. Indsats 1.02 – iværksat etablering af tutorkorps, der kan være en mindre udfordring i 2026 da IT-Vest midlerne er opbrugt og der skal derfor findes flere midler eller prioriteres en sum fra de ordinære midler, ellers vil det ikke være muligt at køre en så omfattende tutorindsats trods oplevelsen af en fortrinlig indsats. Indsats 1.03 – er pt på pause. Indsats 1.04 – igangværende og senest er KDMs BA online beskrivelser i studieguiden nyskrevet af AAU Kommunikation med feedback fra studienævnet og udpegede fagpersoner fra KDM. De nye beskrivelser er pt endnu ikke online. Der har været et studerende projekt med AAU Kommunikation som case partner vedr. formidling af KDM, muligvis indgår det i ny-skrivningen af de online beskrivelser. Indsats 2.01 - igangværende længere proces, Ole og Pia T arbejder på nye tilgange og behandlingsformater for mere flydende proces og evt. mere inddragelse af VIP-personale. Indsats 2.06 – løbende i proces, der er udviklet nye moduler, supplerende undervisning, etableret ressourceenhed for generativ AI, informeret og justeret ift AAU-retningslinjer fx ift eksamensformer. KDM har for nuværende ikke lavet yderligere retningslinjer end dem AAU udstikker. Det meldes at retningslinjerne fra AAU er meget forvirrende ift. hvad man må og ikke må, og de studerende opfordres til altid at skrive det ind i deres evalueringer eller tage direkte kontakt til Uddannelsesjura.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Indsats 2.07 – igangværende. Undervisergruppen består af koordinatorene sammen med modulkordinator samt undervisere på semestret. Indsats 2.08 – ikke igangsat. Indsats 3.02 – SNF er i gang med en opsamling af feedback og ideer fra underviserseminaret i nov 2024, tilgår studienævnet i foråret 2025. Indsats 6.02 – aftalen med AAU Karriere og de valgte indsatser fortsættes. Cand. It-uddannelserne svinger stadig mellem at være kritiske i deres 7. kvartals ledighed, og derfor fortsætter indsatserne i samarbejde med AAU Karriere. Ofte kan ledighedsnøgletallene bunde i at de studerende opretter iværksættervirksomheder, og i "systemet" står som ledige, selvom de faktisk er ved at udvikle og arbejder i egen virksomhed. Ingen yderligere kommentarer til handlingsplanen. Studienævnet har for nuværende kun SNF og kvalitetsmedarbejder der arbejder med handlingsplanen i praksis på kvalitetsplatformen. Handlingsplanen skal i januar 2025 gennemgås og behandles på statusmøde med institutledelsen.		
7	Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm  Dispensationsansøgning inger 01-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: https://id.aau.dk/Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmdr\1-2025\BILAG		
	Præsentation af hvorfor og hvordan dispensationer behandles for de nyvalgte SN-studerende. Gennemgang af dispensationer. Nr. 1 – godkendt. Nr. 2 – Sagen er endnu ikke færdigbehandlet. Dispensationsansøgningen vil indgå i materialet der tilgår censorerne, således de er orienteret om konstellationen af studerende fra to studier, der skriver projekt sammen. Nr. 3. – godkendt. Den studerende har dog misforstået at den pågældende eksamen foregår online, den er planlagt til at foregå fysisk i Aalborg. Men ansøgningen godkendes. Nr. 4 – godkendt. Nr. 5 – godkendt. OBS. på at det er første gang at studienævnet har modtaget flere ansøgninger fra studerende på IDM og OD der vil skrive sammen – det er muligvis grundet af, at studienævnet den seneste tid har arbejdet på netop at differentiere og beskrive/specialisere IDM og OD yderligere, hvor de studerende har fået øje for hvad specialiseringerne kan bidrage fagligt med til hinanden. Studienævnet bemærker, at det er positivt at flere studerende vil skrive på tværs af specialiseringer, da det fagligt giver god mening samt bidrager til overgangen mod speciale og samarbejde med eksterne/virksomheder. SN vil overveje, om det er noget studiet ligefrem skal opfordre til. De studerende i studienævnet vil opfordre til det.		
8	Godkendelse af forhåndsmerit v/Ole		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	 Forhåndsmeritansøgninger - 01-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\1-2025\BILAG		
	Præsentation af hvorfor og hvordan forhåndsmerit behandles for de nyvalgte SN-studerende. Gennemgang af forhåndsmeritter. Nr. 1 – godkendt med forbehold for fagkoordinators samt studienævnets kommentarer: Det kan umiddelbart ikke aflæses hvor mange kurser/credits det kræves for at få det ansøgte merit. Fagbeskrivelserne har SN ingen indvendinger imod. Det skal dog sikres, at den studerende deltager i det rette antal kurser/credits således det svarer til det kursus/semester den studerende søger merit for. Studienævnssekretær beder den studerende selv undersøge det. Skærpet omstændighed: de angivne kurser differentierer sig men har overlap.		
9	Status på SO-arbejdsgrupper v/Ole • SNF orienterer • Der er kommet et 3.forligstillæg til Kandidatreformen. Det ligger nu fast at der både skal være EKA og EKV, som begge tæller i summen af erhvervskandidater – EKV dog max 5%, EKV målrettes primært STEM/IT. Der vil være ekstra midler til BA-uddannelser der fremover vil uddanne til omlagte KA-uddannelser.		
	Der er nedsat arbejdsgrupper som arbejder med revision af studieordningerne særligt med henblik på kandidatreformen. Status fra Grupperne er: • Bacheloruddannelsen ○ Skitser/tentative modeller til revideret BA-uddannelse er beskrevet bl.a. ift. opdatering af de teknologiske og digitale kompetencer. ○ Beskrivelse af specialiseringerne afventer yderligere viden omkring kandidatreformen • Kommunikationsuddannelsen ○ Det forventes at uddannelsen bliver omfattet af kandidatreformen. ○ Gruppen har arbejdet med både en kort (75 ECTS) og en lang (120 ECTS) uddannelse ○ Gruppen har kortlagt eksisterende undervisningselementer ○ Møde er aftalt med Studienævnsforpersonen.d. 23/1-2025. • Cand. It- uddannelserne: ○ Der indstilles til at alle cand. It. Uddannelserne består ○ De faglige identiteter (kernekompetencer) skærpes og opjusteres ○ Der er pt. ikke ønske om (eller bud på) nye titler Planen er, at grupperne samlet orienterer Studienævnet på et seminar. OEH bemærker, at den KDM BA-uddannelse der udbydes pr. 1/9- 2025 ikke er indtænkt som retskrav til kort KA i Kommunikation. Når Institutionsplanen kendes, vil det konstateres hvornår BA skal være opdateret. Der er kommet et 3.forligstillæg til Kandidatreformen. Det ligger nu fast at der både skal være Ordinær Erhvervs KA (EKA) og Erhvervskandidat med virksomhedsforløb (EKV). Modellen er 1 år på Uni og de sidste 2 år ansat på virksomhed hvor man læser på deltid og arbejder på deltid (kun SU i et år), som begge tæller i summen af erhvervskandidater – EKV vil ikke være relevant for KDM i første omgang da det målrettes primært STEM/IT. Såfremt cand. Kom bliver omlagt til kort kandidat vil der måske blive en bedre økonomi for Studienævnet. Det er (også) endnu uklart. Der vil være ekstra midler til BA-uddannelser, der fremover vil uddanne til omlagte KA-uddannelser. Universiteterne skal fremlægge en fælles institutionsplan, som indstiller til hvilke uddannelser der skal omlægges til 75 ECTS. Tidsplanen er, at man primo februar skal kunne kommunikere omkring retskravskandidater til de bachelorstuderende, der starter september 25.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studielederen er usikker på, hvad det nye tillæg til reformen får af økonomiske konsekvenser. Og det er uklart hvilke ressourcer der tildeles bacheloruddannelser der er berørt af Kandidatreformen. For det resterende Institut har kandidatreformen følgende implikationer: • Psykologi: Der vil fremadrettet kunne opnås autorisation i psykologi. Psykologi er dermed ikke berørt af Kandidatreformen. Da Psykologiuddannelsen er en af de uddannelser der fylder mest (antal studerende) lægger dette et yderligere pres på de øvrige SSH-uddannelser. BA Kunst og Teknologi får nedsat deres max optag Sektordimensionering: AAU pålægges at optage 12,1% færre studerende i alt. For KDM betyder det formentlig, at BA-optaget går fra optag på 100 til 98. For Psykologi betyder det, at BA-optaget reduceres til 150. Det forventes dog, at der tildeles ekstra pladser afhængigt af søgningen. Ledighedsdimensioneringer er sat i bero i 2025 + 2026.		
10	Bekræftelse af udvælgelseskriterier - KA v/Ole  FRIST 27. januar 2025_ Høring om ænc		
	Studerende, der ansøger dimensionerede kandidatuddannelser uden at have retskrav, udvælges efter følgende kriterier: Cand.mag (Kommunikation og Informationsvidenskab) Antal beståede ECTS-point inden for det kommunikationsvidenskabelige fagområde udover de 60 ECTS-point, der er adgangskravet i den adgangsgivende bacheloruddannelse. Karaktergennemsnit for beståede ECTS-point inden for det kommunikationsvidenskabelige fagområde til og med bacheloruddannelsens næstsidste semester (dokumentation i form af studiejournal eller tilsvarende) For cand-it uddannelserne: (IDM, OD) Kvalificerede ansøgere prioriteres på baggrund af en optagelsessamtale kombineret med en optagelsesprøve. Optagelsesprøven har form af en mindre refleksionsopgave, der udarbejdes og indsendes før samtalen. Prioriteringen sker på baggrund af en samlet vurdering. Det bemærkes, at såfremt Kommunikationsuddannelsen omlægges til 75 ECTS vil BA i KDM med specialisering i kommunikation kun have retskrav til kandidat med 75. Det diskuteres, om optagelsesprøve kunne være relevant ift. potentielt optag på 120 ECTS kandidat i kommunikation. De studerende mener, at en prøve for alle vil bidrage positivt til studiemiljøet på uddannelsen. Det besluttet, at de gældende udvælgelseskriterier fastholdes for 2026 optaget.		
11	Eventuelt v/alle Intet at bemærke		
12	FORTROLIGT PUNKT – se separat dagsorden v/Ole Sendes separat til stemmeberettigede medlemmer		

Mødekalender - Efterår 2024:

- Onsdag den 18. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 20. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 - heldagsmøde

- Onsdag den 15. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde

Mødekalender - Forår 2025:

- Onsdag den 5. februar kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 12. marts kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. april kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 14. maj kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. juni kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde