



Proces- og projektledelse for medarbejdere i Region Nordjylland

For mange medarbejdere er kompetent proces- og projektledelse afgørende for, at lykkes godt med opgaverne – uanset hvilken funktion man i øvrigt bestrider. Hvis du er en af dem, så er 'Proces- og projektledelse for medarbejdere i Region Nordjylland' måske noget for dig.

God proces- og projektledelse er en kunst og en disciplin, som ikke nødvendigvis indgår i de grundfaglige uddannelser. Derfor er der mange medarbejdere, som i praksis har proces- og projektledelsesansvar uden egentligt at være uddannet til det. Institut for Kultur og Læring på Aalborg Universitet har udviklet et særligt forløb for medarbejdere i Region Nordjylland, designet til at klæde deltagerne på til at understøtte og lede organisatoriske processer og forandringer i regionen.

Forløbet er for dig, som

- er medarbejder i Region Nordjylland
- har forandrings-, proces- og/eller projektledelsesopgaver som en del af den daglige portefølje
- ønsker at skabe reelt følgeskab i forandringsprocesser
- gerne vil klædes bedre på til at lede dynamiske og uforudsigelige processer
- ønsker at få den nyeste viden om og metoder til proces- og projektledelse
- ønsker at udvikle dig som facilitator af processer og forandringer, og/eller i rollen som projektleder af agile projekter

God projekt- og procesledelse handler om facilitering, greb og styring – men det handler også om meget mere. Processer og projekter er midler til mål – de skal føre til forandringer og resultater. For at lykkes med det, sætter uddannelsen særlig spot på 4 centrale kompetencer, som den dygtige proces/projektleder skal beherske:

1. **Strategisk Ledelse af Processer** En dygtig procesleder skal kunne lede organisationen mod succes ved at implementere effektive processer og forandringsinitiativer. Ved at udnytte sin ekspertise guider medarbejderen organisationen mod målene, og sikrer en smidig implementering af forandringer.
2. **Fremme af Engagement og Forankring** En afgørende rolle for medarbejdere med procesansvar er at sikre engagement, empati og forankring hos alle involverede parter. Ved at involvere medarbejderne, ledere og interessenter i processen sikres deres ejerskab, forståelse og støtte – og dermed skabes en bæredygtig forandring.
3. **Ressourceoptimering** En kompetent medarbejder med procesansvar forstår vigtigheden af ressourcestyring. Ved at optimere ressourcerne, herunder tid, penge og de involverede parter, igennem forandringerne, kan organisationen opnå maksimal effektivitet og produktivitet.
4. **Støtte til Gruppeudvikling og Relationer** Medarbejderen med procesansvar har også til opgave at lede og støtte grupper i deres arbejde og udvikling. Dette kræver en dyb forståelse for, hvordan udvikling sker i grupper og relationer. Ved at tilbyde den rette støtte og vejledning kan medarbejderen hjælpe grupper med at lykkes.

I løbet af uddannelsen vil du opbygge en vigtig værktøjskasse, som du fremover kan gribe til - og du vil få mulighed for at prøve den af undervejs. Du vil desuden få en dybdegående forståelse for bl.a. processer, gruppedynamikker, konflikter, forandring, forankring og meget mere. Endelig vil du få en vigtig forståelse af din egen rolle som proces- og/eller projektleder.

Uddannelsen afvikles over 6 moduler (10 dage), med direkte værdiskabende prøvehandling undervejs i forhold til processer og projekter, du allerede er i gang med eller skal til at starte op. Du kan se mere om indholdet på de enkelte moduler nedenfor.

Husk at du kan mixe og matche din uddannelse alt efter kompetencer og behov.



Proces- og projektledelse for medarbejdere i Region Nordjylland

Undervisningsform

Undervisningen vil ske i en vekselvirkning mellem:

Teori/filosofi, for at skabe grundforståelser og mindset - med afsæt i den nyeste forskning på området

Introduktion af metoder og værktøjer, og af- prøvning af dem i et trygt miljø

Prøvehandling, samtaler og møder i praksis, som forberedes på modulerne (dvs. kobling til konkret praksis)

En personlig udviklingstråd

Uddannelsen tager afsæt i system- og kompleksitets- teori, sprogteori og procesteori og -filosofi. Alt serveres i små doser i form af tænkeværktøjer, der udvikler det processuelle mindset. I det personlige spor arbejdes der gennem alle moduler med bl.a. empati, usikkerhed og tvivl, nervøsitet ift. at fejle i processer, skyggesider og selvforståelse.

Praktisk information

Modul 1,2,3 og 6 er fælles for alle. På modul 4 og 5 vælger du specialisering i enten procesledelse (Spor A) eller projektledelse (Spor B).

Undervisningen foregår på Aalborg Universitet, Kroghstræde 3, 9220 Aalborg øst

Du vælger dit spor ved tilmelding.

Tilmeldingsfrist: 3 uger før kursusstart 1/9 2025

Frameldingsfrist: 2 uger før kursusstart 8/9 2025

Framelding skal dermed ske senest 8/9 2025, for refundering af det fulde beløb.

Kursets gennemgående underviser er Ole Lauge Sørensen fra Institut for Kultur og Læring på Aalborg Universitet.

Alle moduler gennemføres på Aalborg Universitet. Pris: Kr. 21.850, - inkl. materialer, forplejning mv.

Tilmeld dig her: [Link](#)

OBS: Afhængigt af dit overenskomstområde kan du muligvis søge støtte til uddannelsen gennem Den Regionale Kompetencefond.

Du kan læse mere her Den Regionale Kompetencefond

- vejledning og FAQ.

Har du faglige samt indholdsmæssige spørgsmål til uddannelsen bedes du kontakte studieleder Morten Ziethen: mz@ikl.aau.dk

Har du praktiske spørgsmål vedrørende uddannelsen bedes du kontakte studiesekretær Malene Karmisholt: Malene@evu.aau.dk

Proces- og projektledelse for medarbejdere i Region Nordjylland

Indhold i uddannelsen

Alle dage fra 09:00-15:30

Modul 1 - 2 dage

22. - 23. september 2025

Introduktion og grundlæggende facilitering. Rammesætning af professionelle samtaler. Psykologisk tryghed, resonans, sprog, sammenhængskraft.

Modul 2 - 2 dage

30. - 31. oktober 2025

Design af større forløb i grupper og teams. Team, teaming og socialpsykologi i teams. Magt og afmagt i processer og projekter. Afklaringsdialoger med interessenter.

Modul 3 - 2 dage

27. - 28. november 2025

Design af større organisatoriske forandringer. Rammesætning af større forløb i organisationer. Modstand i processer.

SPORA - specialisering i procesledelse

Modul 4a - 2 dage

15. - 16. januar 2026

Procesfilosofi. Bæredygtige og regenerative forståelser. Dynamikker i arbejdet med grupper/teaming

Modul 5a - 1 dag

2. februar 2026

Dyb lytning, nærvær i processer. Udfordringer og konflikt. Kreativitet og innovation i procesledelse.

SPOR B - specialisering i agil projektledelse

Modul 4b - 2 dage

21. - 22. januar 2026

Projektledelse i løst koblede og uforudsigelige organisationer. Forandringsforståelse.

Modul 5b - 1 dag

3. februar 2026

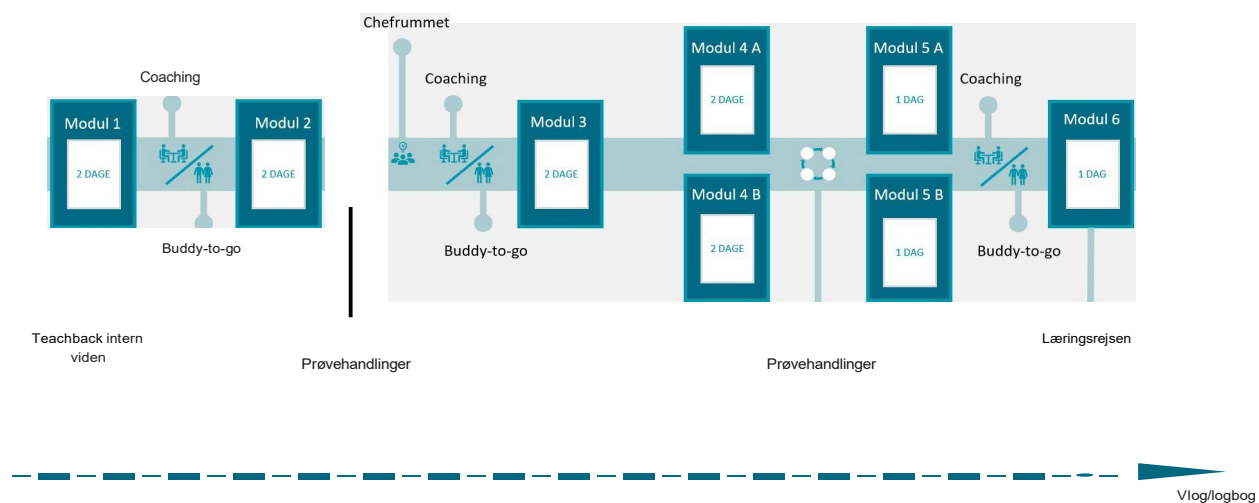
Agil projektledelse. Agile grundbegreber og anvendelsesmuligheder.

Modul 6 - 1 dag

6. marts 2026

Præsentation af prøvehandling og projekter. Egen personlige læringsrejse, erfaringer, opdagelser mm. Deltagelse af nærmeste leder eller projekt chefer eller andre interessenter

PROCES- OG PROJEKTLEDELSE FOR MEDARBEJDERE I REGION NORDJYLLAND



Husk at du kan mixe og matche din uddannelse alt efter kompetencer og behov.

