



Efterbehandling af Observer prøvedata

FORMÅL OG AFGRÆNSNING

Denne procedure har til formål at beskrive den overordnede procedure omkring selve kontrollen af prøvedata, ansvarsfordelingen mellem Observer ansvarlige og Studieservice samt brugen af Observer ved efterbehandling af prøvedata.

Efterbehandling af prøvedata udføres af den/de Observer ansvarlige ved institutterne.
Sagsbehandling af sager ved mistanke om snyd udføres af det enkelte instituts studieleder.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Formål og afgrænsning	1
Indholdsfortegnelse	1
Indhold	1
1. Observer	
2. Overordnet procedurebeskrivelse	2
2.1. Før prøven	2
2.2. Efter prøven	2
3. Arbejdsvejledning – efterbehandling af prøvedata	3
3.1. Tilladte hjælpemidler og notater	3
3.2. Find eksamen	4
3.3. Udvælg studerende	4
3.4. Start efterbehandling	5
3.5. Hvad skal man være opmærksom på?	6
3.6. Undersøgelse af mistanke om eksamenssnyd	7
Oprindelse, baggrund og historik	8
Overordnede rammer	8
Kontakt / Ansvar	8
Begrebsdefinitioner	8
Bilag	9

INDHOLD

1. Observer

Observer er et overvågningssystem, der overvåger digitale stedprøver ved Aalborg Universitet. Det er et krav, at Observer skal være aktiv under hele eksamen.

Overvågningen foregår ved, at den studerende før prøvestart downloader programmet på sin computer, installerer det og efterfølgende starter optagelsen.

Observer tager herefter løbende skærmbilleder af de aktive vinduer og programmer, som den studerende åbner under eksamensbesvarelsen i Digital Eksamen. På den måde er der mulighed for - efter prøveslut - at gennemse logs af enkeltstuderendes prøver, hvis der er en mistanke om snyd.

Overvågningen stopper enten automatisk ved prøveslut (der tages hensyn til eventuel forlænget tid) eller 15 minutter efter aflevering, hvis dette sker inden prøveslut. Overvågningen kan også stoppes manuelt af den studerende (der kommer forinden en advarsel), men dette vil fremgå af en log, som kan tilgås via tilsynsfladen i Digital Eksamen.

De studerende får senest 2 timer efter prøvens officielle sluttidspunkt selv adgang til egne optagelser ved at tilgå den færdige prøve.

Administrator kan tilgå samme optagelser i Digital Eksamen via værktøjet Observer-optagelser.

Alle administratorer med adgang til Observer-optagelser kan se alle Observer prøver.

Før prøvens påbegyndelse skal den studerende have installeret Observer på sin computer. En rød cirkel omkring Observer-ikonet på computeren (vises i værktøjslinjen eller dock'en) viser, at overvågningen er aktiv under prøven. Den studerende er ansvarlig for, at programmet kører under hele prøven.

Hvis den studerende lukker programmet under eksamen, vil et pop-up vindue advare den studerende om, at programmet lukkes ned, hvis der fortsættes. Lukning forudsætter, at den studerende aktivt bekræfter at fortsætte. Skulle der opstå problemer eller tvivl om, at overvågningen er aktiv (f.eks. at den røde cirkel ikke er synlig), har den studerende pligt til at gøre tilsynet opmærksom på problemstillingen. For yderligere information vedrørende regler ved overvågning, se venligst afsnittet "[Overordnede rammer](#)".

Overvågningens funktion er at identificere tilfælde af eksamenssnyd, be- eller afkræfte indberettet mistanke om eksamenssnyd fra studierne samt være et præventivt værktøj mod eksamenssnyd. Institutternes Observer-ansvarlige gennemgår rapporterne og efterbehandler de studerendes prøvedata ved stikprøvekontroller eller ved mistanke om snyd.

Studerende, der anvender Linux som styresystem, kan også benytte Observer. Der gøres dog opmærksom på, at der ikke ydes support på Linux-agenten fra leverandørens side. Dette betyder, at den studerende er eneansvarlig for at have testet overvågningssetuppet med sin Linux klient inden eksamen og sikret, at setuppet fungerer. Denne test kan ske igennem brug af den demo-funktion, der forefindes i Digital Eksamen til netop dette formål.

2. Overordnet procedurebeskrivelse

Dette er en overordnet procedurebeskrivelse af efterbehandling af prøvedata til brug af Observer-ansvarlige medarbejdere ved Institutterne. De interne arbejdsbeskrivelser for arbejdsgangen udarbejdes af institutterne.

2.1. Før prøven

- Ressourcer til efterbehandling af data afsættes, når Institutterne gennemgår semestrets eksamensdatoer.
- Samtlige stedprøver, der skal overvåges med Observer, skal i DE indeholde information om til-ladte hjælpemidler. Dette indtaster studiesekretæren i DE under eksamensinformation.
- Observer-ansvarlige medarbejdere sikrer, at alt relevant og nødvendig information er modtaget rettidigt i forhold til deadlines fastlagt af institutterne.

2.2. Efter prøven

- Prøvedata til efterbehandling vil være tilgængelig i DE straks. Der kan også følges med "live" under prøven via et "casinoview".
- Studieservice anbefaler, at de Observer-ansvarlige medarbejdere efterbehandler prøvedata inden for rimelig tid (anbefalet 2 – 3 uger) efter prøvens afholdelse (deadline fastsættes af institutterne).

3. Arbejdsvejledning – efterbehandling af prøvedata

For at du kan efterbehandle prøvedata er det nødvendigt at vide, hvilke hjælpemidler de studerende må bruge til den aktuelle prøve. Det er også muligt, at studiesekretæren og/eller tilsyn har oprettet en note i Digital Eksamen med relevant information i forbindelse med prøvens afholdelse enten på individuelle studerende eller hele prøven. Det kunne f.eks. være notater om sygdom, strømafbrydelse, IT-problemer m.m.

Først når du har oplysningerne om hjælpemidler, kan du gå i gang med at efterbehandle prøvedata.

3.1. Tilladte hjælpemidler og notater

- Åbn <https://digitaleksamen.aau.dk/>
- Log ind som administrator.
- På forsiden vælges **Stedprøver**.

- Find den prøve der skal efterbehandles prøvedata for.

- Åbn prøven ved at klikke på navnet (blåt link).

Stedprøver - Vis kun mine prøver Vis kun ikke færdigbedømte prøver

Fold ud for at vise dashboard

Alle prøver med tilmeldinger (254 prøver)

<input type="checkbox"/> MXL100018L Psykiatri d. 27. juni 2025	60 Tilmeldinger	Prøven er synlig Start: 27.06.2025 09:00 Slut: 27.06.2025 12:00
<input type="checkbox"/> MUS440015L ST4 - Digitale systemer (lokale 11.00.035)	33 Tilmeldinger	Prøven er synlig Start: 24.06.2025 09:00 Slut: 24.06.2025 13:00

- Oplysninger om hjælpemidler kan ses under **Brugerdefineret Eksamensinformation** på prøven (enten indtastet som fritext eller med link til retningslinjer).

OBS: oplysningerne skal findes i DE for at sikre, at du og de studerende arbejder ud fra den samme liste over tilladte hjælpemidler.

- Note/bemærkning fra eksamenstilsyn vil kunne ses under opmærksomhedspunkter på prøven.

Brugerdefineret eksamensinformation **Regler for afgivelse af bedømmelser**
Vises for Bedømmere

Tilladte hjælpemidler:

- Noter
- litteratur
- online bøger i offline tilstand
- PC
- lommeregner

Kommunikation er aldrig tilladt.
Vises for Studerende / Tilsyn

Besvarelsesinformation Kan ikke redigeres

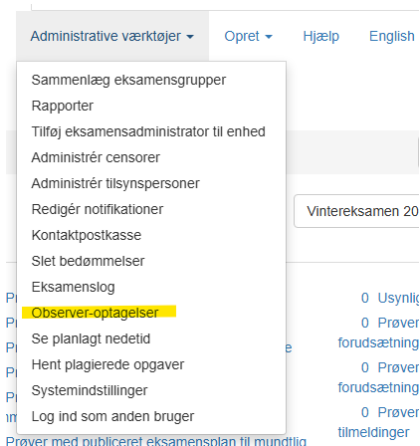
Ingen besvarelsesinformation

Opmærksomhedspunkter

Ingen opmærksomhedspunkter

3.2. Find eksamen

- Åbn **Observer-optagelser** under menuen **Administrative værktøjer**.



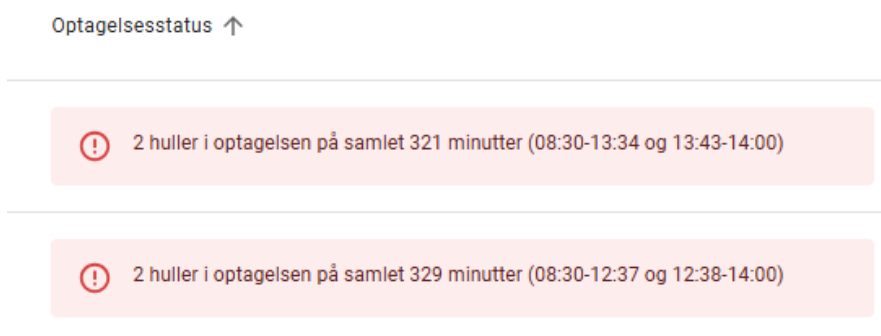
- Listen over afholdte prøver med overvågning er nu synlig. Prøverne er standard sorteret i kronologisk rækkefølge med nyeste øverst
- Du kan søge efter tilmeldte eller prøvenavne for at finde den prøve, du vil analysere
- Når du har fundet din prøve, klikker du blot ind på den ved at klikke på linjen for den

A screenshot of the 'OBSERVER OPTAGELSER' page. The page has a blue header with the text 'OBSERVER OPTAGELSER'. Below the header, there is a search bar with the text 'Søg efter tilmeldte...' and a 'SØG' button. To the right of the search bar, there are links for 'STOP OPTAGELSER', 'EKSPORTER DELTAGERLISTER', and 'STANDARD-FORSEELSER'. Below the search bar, there is a table with the following columns: 'Start', 'Navn', 'Type', 'Uddannelse', and 'Tilmeldte'. The table contains five rows of exam data. Each row has a small grid icon to its right.

Start	Navn	Type	Uddannelse	Tilmeldte
14. maj 2025 kl. 08:00	Stedprøve i Problembaseret læring	Stedprøve	DAB110020L	114
12. maj 2025 kl. 12:00	Stedprøve i Arkitektur	Stedprøve	DAA550017L	58
12. maj 2025 kl. 08:30	Stedprøve i Økonomi	Stedprøve	DAI770017L	31
10. maj 2025 kl. 09:00	Stedprøve i Grundlæggende programmering	Stedprøve	DDR110005L	29
7. feb. 2025 kl. 10:00	OBSERVER! M01 Oversigtsforløb i globaliseringsens historie	Stedprøve	SIA110012L	2

3.3. Udvælg studerende

- Du kan anvende forskellige sorteringsmuligheder for at fremsøge de studerende, du vil undersøge nærmere. Du kan fx sortere efter "Optagelsesstatus", som indeholder huller, dvs. de perioder, hvor Observer ikke har optaget (userstop - Se definition af userstop under afsnittet "[Begrebsdefinitioner](#)").

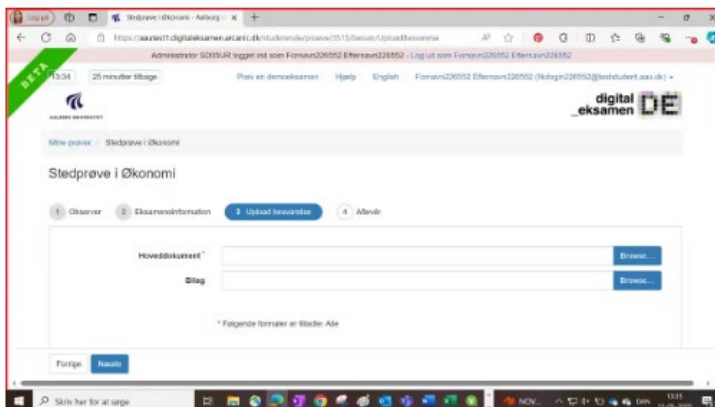
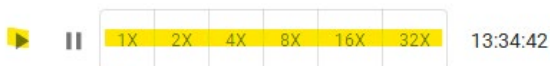


- For at vælge den studerende du vil kigge på, skal du blot klikke på linjen med den pågældende.
- OBS: Tjek alle med note om huller i overvågning og derudover aftalte procentdel per oprettet prøve.

3.4. Start efterbehandling

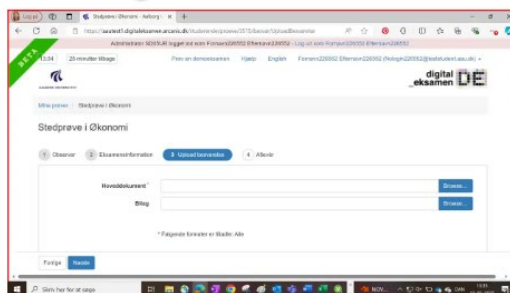
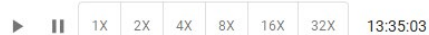
- Tryk på **Play** for at starte overvågningsfilmen af den pågældende studerendes prøve. Filmen kører automatisk i tempo 1x. Hastigheden på filmen kan ændres ved at trykke 2x, 4x osv.
- Det er også muligt at køre filmen manuelt.
- Sæt musen på markøren og tryk. Herefter kan filmen køres manuelt ved af hjælp piletasterne.

Session startet 12/5 kl. 13:33:59



- Når du analyserer filmen, har du mulighed for at oprette bogmærker på steder i filmen, som du tænker er relevante at fremhæve.
- Klik på knappen med bogmærket (markeret med gult i skærmprintet)

Session startet 12/5 kl. 13:33:59



- I pop-up boksen har du nu mulighed for at angive en passende kommentar omkring dit fund. Det kan eksempelvis være omkring brug af hjælpemidler, kommunikation med andre, brug af AI mv.
- Når du har indtastet din kommentar, klikker du på **Opret bogmærke**

Sæt bogmærke

Tilføj et bogmærke til denne optagelse.

Kommentar

Det ser ud til, at der bruges AI her

Tidspunkt i optagelse

13:35:03

ANNULLER

OPRET BOGMÆRKE

- Bogmærkerne vil herefter fremgå punktvis ovenfor optagelsen, hvor der kan klikkes ind på dem via tidsstemplerne

Session startet 12/5 kl. 13:33:59

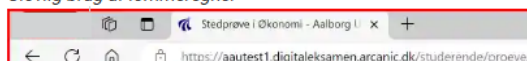


13:35

Det ser ud til, at der bruges AI her

13:39

Ulovlig brug af lommeregner



- Når du har gennemgået den enkelte optagelse, har du mulighed for at give den en status.

Der kan vælges imellem følgende: -

- Ikke vurderet**
- Ingen optagelser**
- Skal vurderes af en anden**
- OK**
- Snyd.**

- Der kan indtastes en **kommentar** til vurderingen med en begrundelse for den valgte status

- Afslut ved at klikke på **GEM**

- Status vil herefter fremgå med tidsstempler, så du har en historik over statushændelser, hvis der f.eks. er flere, der skal behandle optagelsen

- Når du har gennemgået optagelserne fra prøven, kan du f.eks. sortere de studerende efter den status du har givet dem – det giver dig et let overblik over, hvilke optagelser, du evt. skal gå videre med

Navn	Afleveret	Netværkstest	Optagelsesstatus	Status ↓	Kommentarer	Bogmærker
Fornavn226552 Efternavn226552		OK	2 huller i optagelsen på samlet 321 minutter (08:30-13:34 og 13:43-14:00)	Snyd	2	2
Fornavn239202 Efternavn239202		OK	2 huller i optagelsen på samlet 329 minutter (08:30-12:37 og 12:38-14:00)	Skal vurderes af anden	2	0
Fornavn156260 Efternavn156260		Ikke testet	Ikke logget ind	Ingen optagelser	1	0

3.5. Hvad skal man være opmærksom på?

- Observer skal være aktiveret under hele prøven.
- Kommunikation med andre.
- Plagiat - pludselig ændring af antal sider.
- Brug af ikke tilladte hjælpemidler.

Ved for sen aflevering er det studiet, der skal godkende, om den studerende må aflevere for sent.

Hvis der er mistanke om snyd, skal skemaet "Indberetning om mistanke om snyd ved digital stedprøve" (se "[Bilag](#)") udfyldes og sendes til studielederen.

3.6. Undersøgelse af mistanke om eksamenssnyd

Efter at den ansvarlige institutmedarbejder har gennemgået prøvens data, og gennemgangen har rejst mistanke om eksamenssnyd, skal det afklares i næste fase, om den studerende bevidst har forsøgt at snyde, eller om der har været andre faktorer på spil, som den studerende ingen indflydelse har haft på.

I undersøgelsesfasen tager studielederen udgangspunkt i det udfyldte skema for at afklare yderligere.

Problemområder	Aktiv handling	Ikke aktiv handling
Manglende teknisk overvågning	Har den studerende bevidst fravalgt overvågning eller bevidst slukket for den i løbet af prøven.	Har der været tekniske problemer under prøvens afvikling. <i>Spørg evt. tilsynet eller IT-vagter ved pågældende eksamen.</i>
Kommunikation med andre	Skriver/chatte den studerende aktivt med andre i løbet af prøven.	Dukker der kommunikation op, uden at den studerende reagerer.
Plagiat	Kopierer den studerende større tekstmængder fra andre sider på internettet. <i>Brug Ouriginal for at klarlægge, om der er tale om plagiat.</i>	
Brug af ikke-tilladte hjælpemidler	Har den studerende brugt ikke-tilladte hjælpemidler - fx internettet.	Er der en bemærkning i DE vedr. hjælpemidler. <i>Spørg evt. bedømmeren, hvis der er tvivl om, hvilke hjælpemidler der er tilladte.</i>

Efter undersøgelsesfasen er færdig, og det er klarlagt, at det ikke kan bevises, at den studerende har forsøgt at snyde ved eksamen, kan instituttet tage en samtale med den studerende for at gøre opmærksom på, at alle kommunikationskanaler skal være lukket under en prøve, eller være bevidst om, at overvågningen skal være på plads ved fremtidige eksamener.

Hvis det afklares i undersøgelsesfasen, at den studerende bevidst har forsøgt at snyde ved eksamen, skal der sendes et høringsbrev til den studerende. I høringsbrevet indkaldes den studerende til en samtale med den ansvarlige leder. Den studerende vejledes i indkaldelsen om, at vedkommende har ret til at have en bi-sidder med til mødet. Der udarbejdes et mødenotat fra mødet. Herefter partshøres den studerende over alle oplysninger i sagen, inklusive mødenotatet. Der gives den studerende en rimelig frist til at svare.

Efter partshøringen er det studielederen, der træffer en endelig afgørelse om passende sanktion. Hvis sanktionen er bortvisning af den studerende, skal sagen indberettes for rektor.

OPRINDELSE, BAGGRUND OG HISTORIK

Denne procedure er udarbejdet af Studie Digital i samarbejde med Uddannelsesjura.

OVERORDNEDE RAMMER

Vejledningen har til formål at skabe en klar ansvarsfordeling samt arbejdsgangsbeskrivelse ift. behandlingen af prøvedata i Observer.

Vejledningen supplerer "Regler om overvågning af skriftlige stedprøver ved Aalborg Universitet": <https://www.haandbog.aau.dk/dokument/?contentId=347761>.

Regler for overvågning af skriftlige stedprøver ved Aalborg Universitet følger de gældende regler om disciplinære foranstaltninger over for studerende ved Aalborg Universitet (disciplinærreglerne): [Disciplinærreglerne - Aalborg Universitet](#)

KONTAKT / ANSVAR

Spørgsmål vedrørende eksamensregler, disciplinærregler m.m.:

Uddannelsesjura, e-mail: uddannelsesjura@adm.aau.dk.

Spørgsmål vedrørende systemet Observer, adgange til, brugen af det m.m.:

Studie Digital, e-mail: studiesystemer@aau.dk.

BEGREBSDEFINITIONER

Userstop = Når den studerende har startet Observer, men afbryder programmet under prøven, er der tale et userstop.

BILAG

Bilag 1: Skema "Indberetning om mistanke om snyd ved digital stedprøve"



ITX-FLEX

Indberetning om mistanke om snyd ved digital stedprøve

Studienævn:		Prøvens navn:	
Studerendes navn:		Cpr.Nr./studienr.: (Udfyldes hvis muligt)	
Dato for prøve:		Indberetter af mistanke:	
Årsag til mistanke:			

-
- Udfyldt skema fremsendes til studieleder ved det pågældende institut til efterbehandling af prøvedata.