

Godkendt

Aalborg University Business School

Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Onsdag den 21. maj 2025

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 37

Sagsbehandler:

Kristina Velling Christensen
9940 9885
E-mail: studienaevn-
erhvervsøkonomi@business.aau.dk

Dato: 21-05-2025

Sagsnr.: 2024-017- 04127

Deltagere: Jonas Strømfeldt Eduardsen, Jesper Chrautwald Sort, Anders Larsen, Mohammad Bakhtiar Rana, Sarah Møller Kristiansen, Sasja Lænkholm Tholstruphede, Lonnie Heby Pedersen, Daniel Bisgaard Kristensen

Afbud: Victor Bach Petersen, Mads Keis Jepsen, Pernille Gjerløv-Juel, Marita Svane, Kristian Nielsen, Louise Bay Langberg Jensen

Øvrige deltagere: Sofus Toft Åberg, Larisa Nicoleta Ciocarlan, Amalie Falk Byrgesen, Nadja Skorstengaard Larsen, Dite Krogh Rasmussen, Kathrine Skaanning Nielsen, Kristina Velling Christensen (ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (5 min.)

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde (5 min.)

Bilag 0: Referat studienævnsmøde den 22. april 2025

Indstilling: Godkendt

Referatet blev godkendt.

Der blev spurgt ind til, om det er muligt at få referatet oversat til engelsk (SNF er ansvarlig for opfølgning ved ledelsen).

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

3. Orientering ved/nyt fra studienævnsperson og studienævnsnæstperson (10 min.)

Studienævnspersonen orienterede om:

- Kandidatreformen: 75 ECTS-uddannelser udbydes allerede fra 2028 (der blev spurgt ind til dette på sidste møde).

Det endelige dokument er nu udsendt fra Rektoratet – uden at det dog ser ud til, at der er taget stilling til studienævnets bemærkninger til udkastet. I 2028 skal 20 procent af uddannelserne på AAU være 75 ECTS-uddannelser og 10 procent erhvervskandidatuddannelser for at betragtes som bæredygtige uddannelser. Studienævnet påbegynder, med udgangspunkt i ovenstående, således nu opbygningen af de nye kandidatuddannelser.

- Dekanen har meldt sin beslutning ud omkring omorganisering, som nu skal behandles i FSU. Business School vil fortsat have de samme uddannelser som på nuværende tidspunkt.
- Der arbejdes på at vurdere ansøgninger om optag til uddannelserne i efteråret 2025, så de bedst kvalificerede og motiverede studerende optages på uddannelserne. Kriterierne for udvælgelsen er dog begrænsede, hvilket også drøftes i ministeriet, da der modtaget mange ansøgninger til uddannelserne fra mange forskellige steder i verden.

Studerende/næstforperson:

- Intet til orientering.

Studieleder:

- Deltog ikke i mødet.

Studievejleder:

- Intet til orientering.

Øvrige:

- Intet til orientering.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.

4. Vejledning til projekt til projektkurser (30 min.)

Bilag 1: Teachers guide

Jesper Sort præsenterede baggrunden for punktet, som skyldes, at de studerende er frustrerede over, at der opleves en divergens i den vejledning, som de studerende modtager fra henholdsvis både interne og eksterne vejledere både relateret til indhold og metode. Der lægges således op til drøftelse af dette punkt i studienævnet.

Studienævnets bemærkninger:

- Der opleves blandt de studerende, at der kan være et behov for en vejledning/guidelines, som beskrevet. Dette så der er en klarhed over, hvad der, som minimum, forventes, når man er vejleder og der er en ensartethed i forhold til den vejledning og standard, der modtages ved vejledningen (antal timer, hvor mange sider, der læses af vejleder osv.), som de studerende modtager.

- Det bemærkes, at der er et ønske om ved intern censur, at der er mindst én ved eksamen, der har en ph.d., så der ikke er 2 eksterne bedømmere.
- Der blev stillet forslag om udarbejdelse af interne guidelines til eksterne vejledere, hvor det tydeligt fremgår i forhold til f.eks. antal vejledningstimer osv. Det blev bemærket, at der bør være timer til de modulansvarlige, da dette vil betyde et større koordineringsarbejde. SNF er ansvarlig for opfølgning ved Studieleder.
- Der blev foreslået nedsat en arbejdsgruppe, der skal lave et udkast til en mere uddybende vejledning/guideline end den eksisterende Teacher's guide. Forslag om en intern vejledning til vejlederne og en separat vejledning til de studerende. Studienævnet bakkede op om dette.

Arbejdsgruppe: Anders Larsen, Jonas Strømfeldt Eduardsen og Sasja Lænkholm Tholstruphede

SNF er ansvarlig for at indkalde arbejdsgruppen til et møde, herunder indkaldes Studieleder til mødet også.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning ved mulige kandidater

5. Drøftelse af udmeldelsesbegrundelser (30 min.)

Bilag 2: Udmeldelsesbegrundelser 2024

Studienævnets bemærkninger:

- Tilføjes cand.merc.aud. til dokumentgrundlaget.
- Det blev bemærket, at studerende på cand.merc.aud. kan skifte til CBS efter 1. studieår. Mange studerende er bosiddende i København, og derfor vil der være nogle, der skifter uddannelsesinstitution.
- Det blev bemærket, at der måske kan gøres noget i forhold til begrundelsen, at *uddannelsen ikke lever op til den studerendes forventninger* (5 studerende). Der kan måske gøres noget mere for at orientere de studerende om, hvad uddannelserne består af. Både positive og negative sider af uddannelserne.
- Det blev bemærket, at de studerende vurderer, at matematikken er svær. Matematikken er placeret i starten af HA'en, hvilket kan være en medvirkende faktor til, at studerende udmelder sig.
- Det bemærkes, at sproget på hjemmesiden for HA bør ændres til engelsk og dansk. AAU Kommunikation kontaktes i forhold til, hvor mange, der besøger hjemmesiden. SNF er ansvarlig for dette.
- Forslag om tilføjelse af ordet "kodning" til studieordningen, da det bemærkes, at dette gør en forskel i forhold til det faglige niveau af matematik.

Studienævnet bemærkede, at der generelt gøres en stor indsats bl.a. ved studiepraktik for at give potentielle kommende studerende et retvisende indblik i instituttets uddannelser.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for

6. Sprog på kandidatuddannelser (30. min.)

Bilag 3: Oplæg til drøftelse af sprog på kandidatlinjer

SNF præsenterede, at det påtænkes at omlægge nogle af kandidatuddannelserne til engelsk (Organisation, strategi og ledelse og økonomi), grundet blandt andet faldende optagelsestal samt mulighed for optag af internationale studerende på flere uddannelser mv.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at ovenstående også drøftes i de enkelte forskningsgrupper, som således allerede er involveret i processen.
- Det blev bemærket, at det ligeledes bør overvejes om uddannelserne bør opdateres for at tiltrække flere ansøgere til de danske uddannelser.
- Det blev bemærket, at der vil være studerende, der vil fravælge uddannelsen, hvis der ikke er mulighed for at få en dansk kandidatuddannelse.
- Det blev bemærket, at der ikke bør ændres i studieordningerne grundet kandidatreformen, som træder i kraft fra 2028. Det blev sideløbende bemærket, at der i denne ændring kan overvejes om der bør være en ændring af adgangskravet fra uddannelserne fra engelsk B til engelsk A fremadrettet.
- Det blev bemærket, at der bør være en opmærksomhed på det potentielle antal af engelsksprogede ansøgere, der ikke opfylder adgangsbetingelserne til uddannelserne, som vil skulle vurderes i evalueringsprocessen.
- Det blev bemærket, at der bør være opmærksomhed på hvorvidt omlægning af kandidatretninger fra dansk til engelsk vil medføre flere studiepladser til internationale studerende, eller om det nuværende antal internationale studiepladser blot bliver fordelt på flere uddannelser.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for videreformidling af studienævnets bemærkninger til Studieleder.

7. Behandling af censorrapporter (15 min.)

Studienævnets bemærkninger:

- Det ser generelt godt ud med positive kommentarer.
- Bemærkning omkring modtagne bemærkninger, hvor der evalueres (10 punkter eller ingen bemærkninger).
- Det blev bemærket, at det bør nævnes, at den eksterne censor modtager tilbagemeldingerne på evalueringerne.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning til Censorformandsskabet.

8. Tillæg til tidligere ansøgning om modulændring – Empirical Finance (10 min.)

Ønske om ændring af modulet fra skriftlig eller mundtlig til mundtlig.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte, at prøveformen ændres til mundtlig.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF og Louise er ansvarlig for opfølgning.

9. Behandling af dispensationsansøgninger (15 min.) (Lukket punkt)
<i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
1 ansøgning om dispensation til særlige vilkår behandlet. Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ingen opfølgning
10. Eventuelt (10 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Punkter til eventuelt: - Ingen til eventuelt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.
11. Punkter til næste møde (5 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Jf. Årshjulet for studienævnet: - Behandling af fagbeskrivelser for E25 Mulige punkter til næste møde: - Kandidatreformen
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdag inden næste studienævns møde.