



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGGAARD
T +45 9940 3606
EAB@IKP.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2024-017-03359

Referat af studienævnsmøde 10/2024
Onsdag den 20. november 2024 kl. 12.30 – 15.30
Aalborg: Lokale RDB14 5.237
København: Lokale ACM15 2.1.023

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) - København		X	X	X
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg - Forperson (SNF)	X		X	
Jacob Davidsen (JD) - Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) - Aalborg	X		X	
Bo Allesøe Christensen (BAC) - Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			X
Peter Vistisen (PV) - Aalborg	X		X	
Studerende (stemmeberettiget)				
Marie Adjei Thrysøe (MAT) - Aalborg - Næstforperson	X		X	
Laura Kudahl Christensen (LKC) - Aalborg	X		X	
Karoline Steffensen Nielsen (KSN) - København		X		X
Studerende suppleant				
Kamile Radlinskaite (KR) - København		X		X
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X	X	
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg - Referent	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Emilie Bødker (EB) - København		X		X
Silke Sofie Hull Kruse - Aalborg	X			X
	X			

Dagsorden

Pkt.	Emne
1	Godkendelse af dagsorden
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 9/2024 afholdt 23. oktober 2024
3	Meddelelser fra Aalborg
4	Meddelelser fra København
5	Meddelelser fra studieledelsen
6	Kvalitet og kvalitetssikring:
7	Orientering om dispensationer
8	Godkendelse af forhåndsmerit
9	Status på SO-arbejdsgrupper
10	Budgetgrundlag – 2025
11	Forslag til mødekalender – F2025
12	Eventuelt

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): \\vid.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole		
	Godkendt		
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 9/2024 afholdt 23. oktober 2024 v/Ole  Referat 9-2024.pdf		
	Godkendt		
3	Meddelelser fra Aalborg v/Ole: - Bachelorspecialiseringsvalg: - Kommunikation: 43 - Informationsvidenskab: 26 - Interaktive digitale medier: 18 - AI Ressourceenheden har på vegne af SN afgivet svar til AUBs afdækning af brugen af GenAI  VS_ Universitetsbiblioteket - Præ-Konstituering v/Pia: - KDM Underviserseminar og det videre forløb Overordnet feedback: det var et godt og vellykket seminar. Pia T samler op og kategoriserer alle kommentarerne fra Whiteboard i et samlet overblik som Ole, Gorm og Tom derefter vil definere hvor og til hvem relevant info skal tilgå. Vi forventer at have materiale klar til SN møde dec eller jan ift. gruppedannelsesproces. - Nye uddannelsesbeskrivelser (studieguiden) er på vej. Kommunikation & Public Affairs er i gang med at om-designe uddannelsessiderne i Studieguiden efter en ny skabelon inkl. ordlyden af beskrivelserne. Studienævn får beskrivelserne til kommentering i uge 50. Vi kommer derfor til at nedsætte et lille og hurtigt arbejdende udvalg.		
	Ad. 3: Studerende valgt til studienævnet for perioden 1. februar 2025 – 31. januar 2026 er valgt ved fredsvalg. For at byde de nye studentermedlemmer velkommen og introducere dem til deres rolle i studienævnet, inviteres de til at deltage i december- og januar-møderne som observatører. Vedr. for sen tilmelding til eksamen: UJUR har lovet at fremsende bekræftelse på, at studiesekretariatet har lov til at eftertilmelde studerende, der skriftligt bekræfter, at de gerne vil tilmeldes en specifik eksamen. 	EAB	

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Ad. 1: JGD tilbyder at hjælpe med gennemsyn af tekster, som tilsendes fra "Kommunikation og Public Affairs". PT kontakter desuden studievejlederne, som plejer at være involveret. OBS på, at Information Studies (KBH) skal være på engelsk.	PT	
4	Meddelelser fra København v/Gorm: - BA-specialiseringen: - Kommunikation: 45; - Informationsvidenskab: 10 - De officielle optagstal (pr. 1/10): - KA Kommunikation 54; - Informationsstudier 34		
	Ad. 1: Det korrekte tal for IS er 11.		
5	Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie: -		
	Rapporten vedr. fremtidens kandidatlandskab er netop udkommet, og SNF gennemgik i korte træk rapporten og nogle af de vigtigste udfordringer. Rapporten kan læses her .		
6	Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T - Evaluerings – F2024: Ansvarsfordeling findes under "Filer" i Teams-rummet "KDM Uddannelseskvalitet": ansvarsfordeling Evalueringerne findes på SNs fællesdrev: Semesterevaluering F24 - Studiestartsevaluering – E2024: Dokumenter findes her: https://aaudk.sharepoint.com/:f:/r/sites/KDMUddannelseskvalitet/Delte%20dokumenter/Generel/Studiestart/E24?csf=1&web=1&e=IFlich		
	Ad. 1: Nedenstående semesterevalueringer blev behandlet, og SNs kommentarer sendes til relevante koordinators: - BA-6-IV-AAL - KA-2-IV-AAL Der er ikke indkommet nye evalueringer for valgfag. Ad. 2: AAL: Det fremgår blandt andet, at nye studerende føler sig "bombarderet" med information, og forvirres af, at der benyttes for mange platforme. De ønsker 1 indgang til al nødvendig studiestartsinformation. SN vil arbejde på, at få studiestartsiderne opdateret tidligere, så de nye studerende ikke oplever, at de leder forgæves efter informationer. SN arbejder desuden med at klæde tutorerne på, så de ved præcis hvad der er deres ansvar. De skal blandt andet vejlede i hvilke informationsplatforme der findes, og hvordan de benyttes. På cand.it-uddannelserne blev der ansat en ekstern tutor. Der var i starten god opbakning til f.eks. dannelse af studiekredse, men de studerende har ikke formået at videreføre de initiativer, der blev igangsat. De synes ikke at være afstemte med hvilke typer af aktiviteter de selv skal være drivere på. Integration af studerende fra andre institutioner er også fortsat problematisk. Vi har tidligere forsøgt med tilbud om introduktion til PBL, men der har ikke været tilslutning til det. På KOM var der ingen tutorer, og de "interne" studerende blev derfor bedt om at agere værter for dem, der kom fra andre uddannelsesinstitutioner. Det fungerede ikke optimalt for nogen af parterne. Gruppedannelsen på KA-1-KOM-AAL roses.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	KBH har oplevet samme udfordringer i forhold til at skaffe tutorer til KA, og udfordringerne forventes at blive større fremover. I 2023 var studenterstudievejlederne involveret, og formåede også at få medstuderende til at være aktive. SN vil fortsat prioritere tutorindsatsen på både BA og KA, og arbejde med at forbedre både den skriftlige studiestartsinformation og klæde tutorerne bedre på til deres opgave. Vi har ikke en fast procedure for videregivelse af studiestartsevalueringer til nye tutorkoordinatorer. OEH vil kontakte dette års tutorer for at høre om deres oplevelser fra studiestarten, og har desuden hvert år samtaler med nye tutorkoordinatorer om hvad der forventes af dem.	OEH	
7	Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm  Dispensationsansøgninger - 10.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2024\Studienævnsmøder\6-2024\BILAG		
	Studerende skal fremover ikke søge dispensation for tilmelding til eksamen eller ændring af tilmelding på f.eks. 5. semester efter deadline. Det håndteres fremover af studiesekretariatet på baggrund af skriftlig anmodning fra den studerende. Ansøgning nr. 3 behandles først når UJUR har afgjort ansøgers klagesag vedr. samme eksamen.		
8	Godkendelse af forhåndsmerit v/Ole  Forhåndsmeritansøgninger - 10.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2024\Studienævnsmøder\6-2024\BILAG		
	Fagkoordinators indstillinger godkendes. Dvs. at ansøgning nr. 1, 2, 4 og 5 godkendes og ansøgning nr. 3 godkendes delvis, idet modulet "Makroøkonomi" ikke kan godkendes, da det vurderes at falde uden for uddannelsens overordnede ramme. Det kommenteres, at påfaldende mange ønsker at følge "Mikroøkonomi" på CBS, og det rejser spørgsmål om, om vi selv burde udbyde faget. Der forskes ikke i emnet på instituttet, og det vil derfor enten kræve eksterne undervisere eller undervisere rekvireret på Business. lagttagelsen/spørgsmålet sendes videre til BA-SO-gruppen.		
9	Status på SO-arbejdsgrupper v/Ole • SNF orienterer Nyt punkt: Fremtidens kandidatlandskab - Kandidatudvalgets afrapportering.		
	Kandidatudvalgets afrapportering blev præsenteret: Angående evaluering af de nye KA-uddannelser henvises til i forvejen velfungerende kvalitetsstyringssystemer på de videregående uddannelser. Vores KA-KOM uddannelse er omfattet af omlægningen, og det må forventes, at den skal ændres til 75-ECTS. Det betyder, at BA-studerende der vælger KOM-sporet, vil få retskrav til en 75-ECTS-uddannelse. De to andre spor vil fortsat give retskrav til 120-ECTS-uddannelser. Dette skal vores BA fremover kunne imødekomme.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Der vil være øgede bevillinger (STÅ) til 75-ECTS-uddannelserne. Formålet med disse er bedre kontakt til underviserne, styrkelse af didaktikken og forbedret studiemiljø. Der lægges op til forskellige modeller for start og slut på de forskellige uddannelser: 120-ECTS-uddannelserne skal være afsluttet 1. juni – 75-ECTS-uddannelserne starter og slutter 1. august. Der er mulighed for at arbejde med en trimester-struktur. Universiteterne har påpeget, at det vil give en presset og problematisk eksamensafvikling. Det fremgår ikke af rapporten, om alle KA-uddannelser skal have optag samtidig. Studerende, der har taget en 75-ECTS-uddannelse vil få ret til at supplere deres uddannelse op til 120 ECTS på alle universiteter i Danmark. Der vil derfor blive et "marked" for 45-ECTS-uddannelser, til hvilke universiteterne har lov til selv at specificere optagelseskravene. Rapporten beskriver ikke hvordan man kommer fra en 75-ECTS-uddannelse til en Phd-uddannelse. Rapporten opstiller komplekse modeller for hvordan en Erhvervskandidat kan struktureres. Konsekvenserne for vores arbejde med revision af studieordninger er, at KA-KOM-gruppen må se på 3 modeller for hhv. 75-ECTS, 120-ECTS og en erhvervs-KA. Cand.it-uddannelserne reduceres ikke, og der er derfor ikke krav om, at cand-it-uddannelserne ændres væsentligt. Arbejdsgruppen må overveje, om de ønsker at ændre i titler og/eller indhold. Det er uvist, om de nye KOM-uddannelser skal udbydes i KBH. Titler og retskrav til det nye kandidatlandskab skal være klar medio januar. Vi afventer pt. dekangruppens udmelding om hvordan AAU forholder sig.		
10	Budgetgrundlag – 2025 v/Ole  Budgetgrundlag (1.2.2025).docx		
	Budgettet er baseret på: 54 timer pr. STÅ 20 timer ekstra på takst 3 Aktuel ståprognose for 2025. Budgettet giver mulighed for tildeling af timer til arbejdsgrupper, ekstra vejledning, mv. Der er som udgangspunkt ikke grund til at ændre på satserne for undervisning og vejledning. Vi har tidligere givet mulighed for ekstra timer til "prioriterede moduler". Muligheden er aldrig blevet benyttet, og SNF foreslår derfor, at den fjernes. Timerne til SNF og studiekoordinatorfunktionen i KBH er reduceret i forhold til tidligere. Alle VIP SN-medlemmer – stemmeberettigede og supleanter – får i dag samme antal timer. Det foreslås, at det som SN-suppleant skal være muligt at give en lavere takst mod, at man ikke deltager direkte i kvalitetsarbejdet (f.eks. med ansvar for godkendelse af semesterbeskrivelser, evalueringer, m.v.). Der advares dog mod at gøre det administrativt tungt at styre det, og at det bør tilstræbes, at alle instituttets studienævn benytter samme model. SNF tager spørgsmålet med på næste studierådsmøde. Eventuelle ændringer træder i kraft fra 1. februar.		
11	Forslag til mødekalender – F2025 v/alle - Onsdag den 5. februar kl. 12.30 – 15.30 - Onsdag den 12. marts kl. 12.30 – 15.30 - Onsdag den 23. april kl. 12.30 – 15.30 - Onsdag den 14. maj kl. 12.30 – 15.30 - Onsdag den 18. juni kl. 09.00 – 15.30 – heldagsmøde		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Der følges op på, om det er nødvendigt med heldagsmøder i både juni og august.		
12	Eventuelt		

Forslag til mødekalender - Efterår 2024:

- Onsdag den 18. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 20. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 - heldagsmøde
- Onsdag den 15. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde

Forslag til mødekalender - Forår 2025:

- Onsdag den 5. februar kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 12. marts kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. april kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 14. maj kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. juni kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 - heldagsmøde