



Referat af møde (2021-2) i Studienævnet for Energi afholdt den 17. marts 2021

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleder), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Matthias Mandø (MMA), Kaiyuan Lu (KLU), Akbar Husain (AKH), Terkil Bak-Jensen (TBJ) (næstformand) (MCE4), Oliver Lukas Headley (OLH) (EN4 ESB), Maria Maigaard Paulsen (MMP) (studievejleder, TEPE2), Mikkel van Binsbergen-Galán (MBG) (MCE2), Jens Frydendahl Mygind (JFM) (studievejleder, ME6 observatør), Gitte Hageman Christensen (GHC) (sek.)

Lykke Brogaard Bertel fra Problem Based Learning in Engineering deltog i forbindelse med punkt 5.

Afbud:

Kopi:

Lasse Rosendahl, Henrik Brohus, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Sara Lindberg Hildebrandt, Sidsel Overgaard, Britta M. Jensen, Pia Vestergaard Jensen, Christian Winther Dissing

Referent:

Gitte Hageman Christensen

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt, og det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	<p>1) Tak sender indstilling til dekanen for godkendelse af MPN som ny studieleder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er gjort og MPN er godkendt. Punktet kan fjernes. <p>2) TBJ laver et eksempel på en god indstilling til årets underviser til næste møde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er på dagens møde. Punktet kan fjernes. <p>3) GHC indkalder Lykke til nyt møde vedr. workshop 2 for digitalisering i studieordninger</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er gjort. Lykke deltager i dagens møde. Punktet kan fjernes. <p>4) Ulla kommer med udkast til sætning, som skal indsættes i NDA-aftalen for 7. og 9. semester</p> <ul style="list-style-type: none"> • TAK har ikke modtaget noget og følger op. Punktet skubbes til næste gang. <p>5) TAK tjekker om mail vedr. optagelse af undervisning er rundsendt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er sendt til VIP og studerende. Punktet kan fjernes. <p>6) TAK sender besked ud til underviserne om udbudte valgkurser på 9.</p>

		<p>semester og finder tidligere input til præsentation.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af valgfag fandt sted den 15. marts. Alle præsentationer er sendt ud til studerende. Nogle studerende missede præsentationen. Det blev aftalt at lægge en Outlook-indkaldelse i alles kalendere. TAK kontakter studiesekretærene. Punktet kan fjernes. <p>7) TAK minder kursusansvarlige i valgfagene om, at de skal sige hvilke specialiseringer, valgfagene er relevante for.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De kursusansvarlige har vurderet specialiseringerne. Punktet kan fjernes. <p>8) GHC indsætter godkendt valgfag 'Reliability of power electronics based power systems' ind i studieordning for 2022/2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punktet skubbes til næste gang. <p>9) GHC kontakter LAR vedr. gæstetaler til dimission 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er gjort. Afventer feedback fra LAR. Punktet følges op næste møde. <p>10) TAK følger op på, om idé-kataloget vedr. studentertrivsel er sendt rundt til studerende.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er sendt til de studerende. Punktet kan fjernes. <p>11) Studenterrepræsentanterne i studienævnet er ansvarlige for digitalt poster party, friday-bar m.m.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er i gang løbende. På 6. semester har vi fredagsbar i AAL. Bør meldes ud til studenterrepræsentanterne på 2. semestergruppe-møde. TAK sender en mail til studiesekretærene vedr. online aktiviteter. <p>12) OLH igangsætter sociale initiativer i Esbjerg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laver pub-quiz i ESB. Andre lavede online bingo. Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Ingen kommentarer til referatet. Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<p><i>Frafald.</i> Frafald på 1. studieår Energi er steget lidt siden februar, hvor kommentarerne gik på, at det var pga. Covid19 og at studiet ikke levede op til forventningerne. Der er et frafald på 13 % for Energi både for ESB og AAL.</p> <p><i>Møde med rektoratet.</i> AAU har ret til at bruge forskers undervisningsmateriale, og rektoratet sender en beskrivelse ud med retningslinjerne. HCP spurgte ind til, om samtlige publikationer så er universitets ejendom. Der var enighed om, at nu hvor vi laver digitalt undervisningsmateriale, er det vigtigt at vide, hvad der er rigtigt og forkert. MMA mente, at copyright på det materiale, underviserne laver, burde ligge hos underviserne. Studienævnet afventer udkastet fra rektor.</p> <p><i>Genåbning.</i> MPN orienterede, at alle andre universiteter har valgt, at undervisning og eksamen foregår digitalt til september 2021. AAU vil gerne åbne hvis muligt, fx Bioteknologi vil gerne have åbnet deres lab først, hvor andre måske, inkl. Energi, siger, at grupperum er vigtigst at åbne. Det forventes, at der i løbet af de næste 2 uger kommer en nærmere plan for, hvordan vi kan begynde at åbne.</p> <p>Studienævnet besluttede, at mundtlig eksamen i april kommer til at foregå digitalt. Vi afventer imidlertid udmelding fra rektor, men vi fore-</p>

trækker at holde en dør åben for eksamenerne i juni og forventer umiddelbart, at skriftlige eksamener komme til at foregå online, men afventer mht. mundtlige og projekteksamener. GHC orienterer studiesekretærene.

Sociale udfordringer. Nytilflyttede studerende er udfordrede pga. manglende venner, og AAU er nervøs for frafald. Rektor har orienteret, at AAU har fået stillet 5 mio. kr. i udsigt til at skabe aktiviteter for at bedre forhold for studerende. Pengene skulle gå til afgangsstuderende, men AAU synes, at nye studerende er mere sårbare. Det er vigtigt, at vi melder ud til de studerende, at planlagte, forsinkede aktiviteter holdes i efterårssemestret, så de studerende kan se et lys for enden af tunnelen. Der er nedsat et udvalg under ENG, som kommer med en generel udmelding, men Energi bør selv være proaktive.

AAU kvalitetssystem. Et nyt kvalitetssystem er på trapperne, som er beskrevet på www.kvalitet.aau.dk. Her illustrerer man, hvordan AAU skal overgå til et nyt kvalitetssystem og planen for implementering. Vi skal have styr på de nye procedurer. Det første er, at der er kommet principper for studiestart. Vi skal gå det igennem og tjekke, at der ikke er noget, vi har glemt. MPN afholder efter påske møde med LAR, TAK og CWD.

AAU prøver at simplificere systemet og gøre arbejdsgangene mere smooth. Der er kigget på fx principper for studiestart og undervisernes diktaktiske kompetencer. Energi skal have styr på det nye 6-årige årshjul og nye deadlines for studieordninger. Der er kommet nye krav til bemandingsplaner og forskningsdækning. Vi skal bl.a. vise, at vi har samarbejde med eksterne virksomheder. Vi skal kvantitativt via regneark dokumentere forskningsdækning med bemanning på kandidatuddannelsen og vidensdækning på diplomingeniøruddannelsen. Vi får forhåbentlig et system, som er lettere at opdatere. Der kommer også bedre digital understøtning via fx udtræk fra RES og VBN.

Studerendes trivsel. Der er generel online træthed blandt de studerende - især de internationale studerende, førsteårsstuderende og også specialestuderende er udfordrede.

Studieordning i ingeniørvidenskab. Studieordningen er blevet godkendt - hurra ☺

Kvote 2. Tallet er steget i år. AIE har 37 ansøgere, Energi ESB er steget med 2. Energi AAL har 10 1. prioriteter, hvilket er lidt mindre end sidste år. Diplom har 14 ansøgere. Ingeniørvidenskab er på 3 ansøgninger som 1. prioritet. Vi satser på at få fyldt op med de 40 studerende på uddannelsen.

Vi håber, at det også afspejler sig i kvote 1.

Studererambassadørkorps. Energi har ambitioner om at ansætte flere end de 5 personer, som AAU foreslår.

Meritering/anerkendelse af undervisning. Forskere opnår i dag anderkendelse via H-indeks og indkomne projekter, men forskere skal i fremtiden også opnå meritering fx via deltagelse i undervisning og vejledning eller administrative aktiviteter som studienævnsarbejde.

LeadEng projekter. MPN er blevet tovholder under ENG og skal præsentere, hvad vi har gjort på Energi. Vi har gode aktiviteter i gang på 2. semester.

5.	Digitalisering af studieordninger v/Lykke Brogaard Bertel	<p>Lykke blev inviteret ind i mødet for at følge op på processen vedr. implementering af PBL og digitalisering i studieordninger. Lykke præsenterede et mindmap for AIE, hvor hun havde kategoriseret i forhold til brugerkompetencer, skaberkompetencer og kontekstualiserende/refleksive kompetencer. Vi mangler at inddele i de 3 kategorier for at skabe overblik over, hvor det ligger i vores studieordninger. Det skal tænkes som et værktøj til dialog og diskussion, for at undersøge om vi er dækket ind fagspecifikt på alle 3 områder. Der skal være en rød tråd for fordeling på semestrene.</p> <p>De gule sedler på de viste slides er dialogkort og begreberne bliver brugt i forhold til generelle akademiske kompetencer.</p> <p>Den overordnede deadline er november for implementering i studieordningerne, men det er en god ide, at Energi præsenterer for prodekanen efter sommerferien. Lykke i færd med at lave en platform, hvor man på tværs af studienævnene kan inspirere hinanden mht. PBL og generelle kompetencer. Den burde være klar i løbet af april.</p> <p>GHC laver alle studieordningerne i word-filer inden påske og sender til MPN og TAK. MPN indkalder TAK til et møde inden næste studienævnsmøde den 21. april.</p> <p>Studieordningerne sættes på som punkt på næste møde.</p>
6.	Orientering fra semestrene	<p><i>AIE2.</i> I 'Calculus' var der udfordringer med eksamen, hvor de af underviserne udmeldte oplysninger ikke blev realiseret. De studerende er bekymret for, at problemet med eksamen gentager sig for 'Lineær algebra', som har mundtlig eksamen. TAK informerer underviserne om, at de skal lave en vejledning for eksamen og lægge i Moodle. Referatet blev taget til efterretning.</p> <p><i>AIE4.</i> Undervisninger i 'Modelling and simulation' havde kommentar til kurset, som blev taget til efterretning. Vedr. optagelse af undervisning skal der laves en aftale på forhånd, og alle studerende skal give tilladelse. Ligeledes skal der foreligge oplysninger om, hvor lang tid man opbevarer optagelsen, og hvornår man sletter filen. TAK sender e-mail til Britta om AAU-reglerne.</p> <p><i>AIE6.</i> I 'Elektriske maskiner' på 5. semester kritiserede de studerende, at der var dårlig kommunikation fra AAL til ESB. I AAL var der ekstra lab-øvelser. KLU aftalte med Amin, at der vil blive arrangeret øvelser i lab for ESB også. KLU kontakter Amin.</p> <p><i>APEL2.</i> Der var misforståelse vedr. hvem der var underviser i reliability-delen i 'Non-linear control and reliability'. Der var anden underviser end først antaget. Den rigtige underviser er i fuld gang med kurset nu, og det kører fint. Referatet blev taget til efterretning.</p> <p><i>EN2 AAL.</i> 'Lineær algebra' kører fint. Underviserne læser referatet, og studienævnet tager referatet til efterretning.</p> <p><i>EN2 ESB.</i> Kritik af at det blev informeret kun 5 dage før eksamen, at de studerende ikke måtte bruge elektroniske noter i 'Calculus'. Underviser i 'Linear algebra' var til stede på semestergruppemødet og hørte kritikken. Referatet blev taget til efterretning.</p> <p><i>EN4 ESB.</i> Underviser i 'Mekanik' har skåret ned på eksemplerne. Formlerne fortælles, men skrives ikke på slide. Der er lange forelæsninger. Hjælpelærer får ikke opgaverne inden lektionerne. Studerende skal selv lukke alle studerende ind i kursusrummet. TAK kontakter underviserne. Mikkel kom med forslag om, at underviseren får adgang til AAU, men vi har ikke lov til at bruge undervisningslokaler på AAU. TAK minder om, at vi har konsulenter ansat på AAU til at hjælpe med at køre online undervisning. Vi kan også låne videolokaler på ITS. MPN samler online undervisningsmuligheder og sender til TAK som videreformidler til un-</p>

		<p>derviseren i 'Mekanik'. Kommentar vedr. vejledning for gruppe 2. TAK kontakter gruppen efter afholdt møde med vejleder d. 4/3.</p> <p><i>EN6 AAL</i>. Sustainable får samme kritik som tidligere. MPN undersøger, om vi kan skrive kurset ud af vores Energiuddannelse i AAL. 'State space and discrete control' mangler hjælpelærer, fx ph.d., da der kun er omkring 25 studerende. TAK kontakter underviser. Kritik af at studerende var begyndt at sætte sig ind i projektforslag ved semesterstart, men som efterfølgende blev fjernet.</p> <p><i>EN6 ESB</i>. Referatet taget til efterretning.</p> <p><i>EPSH2/PED2/WPS2</i>. Underviseren i 'Control of electrical drive systems and converters' finder en billigere tekstbog. De studerende foreslår sociale events fx Friday-bar.</p> <p><i>TEPE2/HYTEC2</i>. Studerende efterlyser mere information om virksomhedsophold fx liste over virksomheder. Studienævnet vurderer, at det er mere givende, at studerende kontakter undervisere, vejledere og koordinatorene. Det er nemmere at matche virksomhed med studerendes definerede ønsker. Studiesekretæren skal i mail vedr. muligheder for 3. semester kandidat opfordre de studerende til at definere, hvad er deres interesse og at de er velkomne til at kontakte undervisere, vejledere og koordinatorene for at finde virksomhed. TAK tager action.</p> <p><i>PECT2</i>. Referatet taget til efterretning.</p> <p><i>OES2</i>. Referatet taget til efterretning.</p>
7.	Årsrapport fra Censorformandskabet 2019-2020 (fra sidste møde)	TAK gennemgik rapporten med oplysning om, at der er kommet to censorkorps: et for diplomingeniøruddannelserne og et for civilingeniøruddannelserne. Der blev i rapporten kommenteret, at den eksterne censor ikke skal rette opgaverne, samt anbefalinger til en ny 7-trinsskala, som vurderes for udvandet på midten. Den sidste problematik diskuteres på flere forskellige niveauer, og der er et politisk arbejde i gang. Årsrapporten blev taget til efterretning i studienævnet.
8.	Problemer med at få projektforslag ind (fra sidste møde)	Sektionerne bør være mere synlige med projektforslag på de lavere semestre. TAK tager problematikken med på kommende underfordelingsmøde – igen. Forhåbentlig kan meritering/erkendelse hjælpe på dette.
9.	Procedure for årets underviser	TBJ har lavet en lille zip-mappe, som kan sendes ud med dagsordenen til det sidste semestergruppemøde med gode eksempler på indstilling. TBJ opdaterer indstillingen til næste møde.
10	PBL kompetenceworkshops og kompetenceprofiler for studerende	PBL har lavet en brochure om PBL kompetenceprofiler. Brochuren henvender sig til de studerende på 2. semester og er en del af den ny PBL portfolio.
11	Afleveringsdatoer E21 og F22	AIE6 indsættes med aflevering den 30. maj 2022. Dernæst blev datoerne godkendt. GHC orienterer studiesekretærerne.
12	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet. TAK gennemgik dispensationer og meritter siden seneste studienævnmøde. Oversigten blev taget til efterretning. Ansøgning om 6. eksamensforsøg blev behandlet og studienævnet vedtog at give dispensationen. GHC sender svar til den studerende.
13	Handlepunkter inkl. ansvarlige	<p>1) TAK rykker Ulla for udkast til sætning, som skal indsættes i NDA-aftalen for 7. og 9. semester.</p> <p>2) TAK kontakter studiesekretærerne vedr. skemalægning af præsentation af valgfag.</p> <p>3) GHC indsætter godkendt valgfag 'Reliability of power electronics based power systems' ind i studieordning for 2022/2023.</p>

- 4) GHC følger op vedr. gæstetaler til dimission 2021.
- 5) TAK skriver i mail til studiestekretærene, at studenterrepræsentanterne er ansvarlige for på 2. semestergruppemøde at diskutere online aktiviteter fx poster party, friday-bar m.m.
- 6) GHC orienterer studiestekretærene om studienævnets beslutning om, at mundtlig eksamen i april kommer til at foregå digitalt, og at skriftlige eksamener sandsynligvis kommer til at foregå online, men afventer mht. mundtlige og projekteksamener.
- 7) GHC laver alle studieordningerne i word-filer og sender til MPN og TAK.
- 8) MPN indkalder TAK til møde vedr. studieordninger inden næste studienævnsmøde.
- 9) TAK informerer underviserne i 'Lineær algebra', at de skal lave en vejledning for eksamen og lægge i Moodle (jf. AIE2 referat).
- 10) TAK sender e-mail til Britta om AAU-reglerne for optagelse af undervisning (jf. AIE4 referat).
- 11) KLU kontakter Amin vedr. lab-øvelser i 'Elektriske maskiner' i ESB (jf. AIE6 referat)
- 12) TAK kontakter underviserne i 'Mekanik vedr. kritik af forelæsningerne (jf. EN4 ESB referat).
- 13) MPN samler online undervisningsmuligheder og sender til TAK som videreformidler til underviser i 'Mekanik'.
- 14) TAK kontakter gruppe 2 efter afholdt møde med vejleder d. 4/3 vedr. vejledning (jf. EN4 ESB).
- 15) MPN undersøger, om vi kan skrive 'Bæredygtige energisystemer' ud af vores Energi-uddannelse i AAL (jf. EN6 AAL-referat).
- 16) TAK kontakter underviser i 'State space and discrete control' vedr. brug af ph.d. som hjælpelærer (jf. EN6 AAL-referat).
- 17) TAK kontakter studiestekretærene, som i mail vedr. muligheder på 3. semester kandidat skal opfordre de studerende til at definere, hvad er deres interesse og at de er velkomne til at kontakte undervisere, vejledere og koordinatore for at finde et match til virksomhedsophold (jf. TEPE2/HYTEC2 referat).
- 18) Sektionerne bør være mere synlige med projektforslag på de lavere semestre. TAK tager problematikken med på kommende underfordelingsmøde.
- 19) TBJ opdaterer eksempel på en god indstilling til årets underviser.
- 20) Afleveringsdatoerne blev godkendt med bemærkning om at AIE6 indsættes med aflevering den 30. maj 2022. GHC orienterer studiestekretærene.
- 21) GHC sender svar til den studerende vedr. 6. eksamensforsøg.

14	Evt.	<i>Åbent hus.</i> Maria og Jens orienterede om Åbent hus, som foregik online. Der var problemer med teknikken, og studievejlederne kunne ikke besvare spørgsmålene i chatten. De ved heller ikke, hvor mange fra Energi eller Ingeniørvidenskab, som deltog i arrangementet. Forhåbentlig bliver arrangementet bedre næste år, når det ikke skal være online.
----	------	---