

Godkendt

**Aalborg University Business
School**
Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Torsdag den 20. august 2026

Sted: Fibigerstræde 2, lokale 55

Sagsbehandler:
Kristina Velling
Tlf.: 9940 9885
E-mail: studienaevn-
erhvervsøkonomi@business.aau.dk

Dato: 20-08-2026
Sagsnr.: 2026-017-04983

Deltagere: Jonas Strømfeldt Eduardsen, Anders Larsen, Marita Svane, Katrine Søegaard, Benjamin Olmütz Jensen, Dianna Nyborg Leervad Korshøj, Lonnie Heby Pedersen, Roochar Exander Bolivard

Afbud: Jesper Chrautwald Sort, Kristian Nielsen, Magnus Emde Larsen, Mohammad Bakhtiar Rana, Nadja Skorstengaard Larsen, Dicte Krogh Rasmussen

Øvrige deltagere: Sofus Toft Åberg, Trine Olesen Østergaard, Kristina Velling (ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (5 min.)

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde (5 min.)

Bilag: Referat studienævnsmøde den 16. juni 2026

Indstilling: Godkendt

Referatet blev godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

3. Orientering ved/nyt fra studienævnsperson og studienævnsnæstperson (10 min.)

Studienævnspersonen orienterede om:

- Ny administrativ medarbejder starter pr. 1/10-2026 til understøttelse af studienævnssamarbejdet sammen med Kristina Velling.

- AACSB: Der er afholdt møder som forberedelse til det kommende besøg af AACSB-institutionen (pre-meetings med review-panel). Der er modtaget gode input fra panelet og der afventes nu en samlet tilbagemelding fra panelet inden besøget fra AACSB-institutionen.
- Optagelsestal: Der er et fokus på de mest populære uddannelser, hvor BSc i erhvervsøkonomi, HA ligger højt (310 har accepteret plads på HA). 53 studerende har accepteret plads på EBA. Det samlede optag på kandidatuddannelserne ser også pæne ud.

Studerende/næstforperson:

- Intet til orientering.

Studieleder:

- Deltog ikke i mødet.

Studievejleder:

- Intet til orientering.

Øvrige:

- Der er blevet ansat ny dekan på SAMF (der var enighed i ansættelsesudvalget). Den nye dekan har tidligere været ansat som dekan på KU igennem flere år.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.

4. Behandling af dimittendundersøgelse (30 min.)

Bilag: Sagsfremstilling, Procedure for dimittendundersøgelser, Resultater fra dimittendundersøgelsen 2025 Entrepreneurial Business Engineering, Resultater fra dimittendundersøgelsen 2025 Erhvervsøkonomi, Resultater fra dimittendundersøgelsen 2025 Revision

Fra sagsfremstillingen:

Dimittendundersøgelsen fra 2025 er besvaret af i alt 17,5% (114) af dimittenderne fra kandidatuddannelserne under Studienævn for erhvervsøkonomi:

- *Erhvervsøkonomi: 79 (17,5%)*
- *Revision: 30 (16,5%)*
- *Entrepreneurial Business Engineering: 5 (27,8%)*

Studienævnets bemærkninger:

- **Jobstatus:**
Det ser generelt positivt ud med dimittendledigheden. Andelen af dimittender, der er eller har været i job efter endt uddannelse, er:
 - Entrepreneurial Business Engineering: 80% (20% ved ikke)
 - Erhvervsøkonomi: 95%
 - Revision: 100%

- **Jobfokus:**

Det opleves fra dimittendernes side, at der ikke er et fokus på jobs efter endt uddannelse i slutningen af uddannelserne. Det blev bemærket, at AAU Karriere og Alumne-netværket afholder flere oplæg omkring karriere efter endt uddannelse. Det blev ligeledes bemærket, at der kan være en forskel blandt dimittenderne fra de individuelle kandidatlinjer, da det blandt andet opleves som mere vanskeligt for dimittender fra Organisation, strategi og ledelse end fra de øvrige specialiseringer at komme i job efter endt uddannelse. Dette da det muligvis opleves mere entydigt i de øvrige specialiseringer, hvilke jobs som specialiseringerne ligger op til. Det ser dog ud til at dimittenderne generelt kommer i arbejde, så det opleves ikke umiddelbart som problematisk, at der ikke er et større jobfokus. Studienævnet vil dog have et opmærksomhedspunkt på det ved behandlingen af datapakken i november.

- **Jobsøgning:**

Størstedelen af dimittenderne begyndte jobsøgningen enten inden eller så snart, de afsluttede deres uddannelse. Det gælder for:

- Entrepreneurial Business Engineering: 80%
- Erhvervsøkonomi: 74%
- Revision: 54% (+33% har ikke søgt. Formodes de allerede var i job)

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet havde ikke nogen bemærkninger hertil.

- **Overgang til job:**

Fælles for alle dimittenderne er, at de fleste har fået job gennem jobopslag, hvis ikke de allerede var i job eller fortsatte i job, hvor de havde studiejob.

Andelen af dimittender, der er enige eller meget enige i, at overgangen fra uddannelse til arbejdsmarked var svær samt de hyppigste årsager dertil:

- Entrepreneurial Business Engineering: 40%
 - o Jeg havde svært ved at gennemskue, hvilke jobs jeg kunne søge
 - o Jeg havde svært ved at formidle mine kompetencer til potentielle arbejdsgivere
- Erhvervsøkonomi: 30%
 - o Jeg havde svært ved at formidle mine kompetencer til potentielle arbejdsgivere
 - o Jeg havde svært ved at gennemskue, hvilke jobs jeg kunne søge
 - o Mit job er meget anderledes end mine forventninger, dengang jeg studerede
 - o Mit job er meget krævende
 - o I mit job bruger jeg ikke meget af det, jeg har lært på min uddannelse
- Revision: 34%
 - o Mit job er meget krævende
 - o Mit job er meget anderledes end mine forventninger, dengang jeg studerede
 - o Jeg mangler en del kompetencer for at udføre mit job, som jeg gerne ville
 - o I mit job bruger jeg ikke meget af det, jeg har lært på min uddannelse

Studienævnets bemærkninger:

Det blev bemærket, at det bør gøre tydeligere, hvilke kompetencer som dimittenderne kommer ud med, så det bliver nemmere at gå fra uddannelse og i job. De studerende bemærkede, at det kan være en hjælp at læne sig op ad den kompetencebeskrivelse, der fremgår af studieordningen for uddannelsen. Der blev stillet forslag om kobling af modulernes kompetencer ved nævnelse af hvilke job, som det pågældende modul vil være relevant for. Dette for at tydeliggøre en kobling mellem uddannelse og erhverv/karriere. SNF spurgte ind til opbakning blandt de studerende i forhold til sessioner (enten på tværs af alle uddannelser eller specifikt for de enkelte uddannelser). Det blev bemærket, at det vil have størst opbakning blandt de studerende, hvis der er tale om sessioner, der indgår i modulerne/uddannelserne. Det blev bemærket, at der fortsat arbejdes på at øge antallet af gæsteforelæsere ude fra erhvervslivet. Der blev stillet forslag om udarbejdelse af et

kompetencekatalog efter endt modul/semester, for at tydeliggøre de kompetencer, som de studerende har opnået.

Studienævnet bemærkede i forlængelse af ovenstående, at dimittenderne til trods for, at dimittender vurderer det som vanskeligt at forklare kompetencer, kommer i arbejde. Dette da arbejdsmarkedet allerede ved, hvilke kompetencer dimittenderne kommer med fra de enkelte uddannelser.

- **Vigtigste elementer, fra uddannelse og fritid, i forhold til at komme i job:**

Entrepreneurial Business Engineering:

- De kompetencer, jeg fik fra uddannelsen (75%)
- Udlandsophold (50%)
- Studiejob (50%)
- Jeg har den uddannelse, som er en forudsætning for jobbet (50%)
- Innovations- og entreprenørskabsaktiviteter (50%)

Erhvervsøkonomi:

- De kompetencer, jeg fik fra uddannelsen (57%)
- Studiejob (54%)
- Netværk (45%)
- Jeg har den uddannelse, som er en forudsætning for jobbet (37%)
- Praktik (31%)

Revision:

- Jeg har den uddannelse, som er en forudsætning for jobbet (65%)
- De kompetencer, jeg fik fra uddannelsen (61%)
- Netværk (26%)
- Gode karakterer (26%)

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet bemærkede, at det er vigtigt at holde fokus på studiejobs og netværk på uddannelserne. Studienævnet havde ikke yderligere bemærkninger til ovenstående.

- **Arbejdssituation:**

Størstedelen af dimittenderne arbejder i Danmark. På Entrepreneurial Business Engineering er der dog 50%, der arbejder i udlandet, mens det gør sig gældende for 9% af dimittenderne fra erhvervsøkonomi. Fælles for dimittenderne på tværs af uddannelser er, at de fleste har fleksible arbejdstider eller selv tilrettelægger deres arbejdstid.

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet havde ikke kommentarer til ovenstående.

- **Kompetencer overensstemmelse (Kompetencer anvendte, efterspurgt og tilegnede):**

Størstedelen af dimittenderne oplever at have opnået kompetencer til at tilegne sig ny viden, hvilket umiddelbart står i modsætning til, at det opleves, at der er for meget fokus på teoretisk viden. Der blev i relation hertil stillet forslag om større fokus på forklaring af betydningen af teorierne på 1. semester.

Det blev bemærket, at alt efter, hvor de studerende er i deres liv, så opleves tilegnede kompetencer og behov herfor som anderledes, hvilket også vil kunne have påvirket resultaterne.

- **PBL:**

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet havde ikke kommentarer hertil.

- **Kompetencegab:**

Der blev bemærket, at dimittenderne angiver, at der er for meget fokus på teoretisk viden. Ligesom flere angiver, at der opleves et kompetencegab i forhold til kompetencer til at arbejde selvstændigt. Der blev talt ind i om dette tager udgangspunkt i arbejdstilgangen ude i virksomhederne, som kan være mere individuel end gruppeorienteret i dagligdagen. Det blev i forlængelse heraf bemærket, at der som udgangspunkt kun er et projekt pr. semester, hvilket betyder, at der også er et stort behov for selvstændighed på uddannelserne. Dette blev forsøgt forklaret med, at der kan opleves en usikkerhed ved jobopstart, når man skal ud at stå på egne ben og selvstændigt løse opgaver uden vejledning. Det blev bemærket, at der i vejledningssituationen kan være et behov for blot at vejlede og ikke have et for stort fokus på at give svaret, men skabe rum for refleksion og selvstændighed i projekterne. Potentielt er der et behov for tydeliggørelse af dette for vejlederne. Det blev i forlængelse heraf bemærket, at aftagerne oplever en stor selvstændighed blandt dimittenderne, hvilket står i modsætning til dimittendernes oplevelse. Det blev bemærket, at selvstændighed ikke kun er tilknyttet til projekter, da der generelt er stor selvstændighed ved at være indskrevet på og gennemføre en uddannelse. Det blev bemærket, at der ses en mangel på forståelse af kompetencer og kompetenceudvikling blandt de studerende. Opmærksomhed på fokus i forhold til ovenstående i undervisningen.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Institutstøtte/SNF er ansvarlig for opfølgning.

5. HØRING vedr. ændring af adgangskrav til optaget september 2027 (15 min.)

Bilag: Høring vedr. ændring af adgangskrav til optaget 2027

Cand.merc. krav om erhvervsøkonomisk bachelor. Hvis ikke HA, 10 ECTS indenfor forskellige fagområder. Gælder for alle cand.merc.

Revision: Adgang for HA osv. se studieordning.

EBE: Adgang for HA osv. Se studieordningen.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at uddannelsen Finansøkonom (niveau 5-uddannelse) opleves brugt til at bygge videre på, uden at de studerende har haft erhvervsøkonomiske fag. Det blev bemærket, at de erhvervsøkonomiske fag bør være opnået på en niveau 6-uddannelse. Det blev i fortsættelse heraf bemærket, at det ikke opleves som hensigtsmæssigt, at denne vej skal være adgangsgivende til Cand.merc.aud. Ovenstående bør derfor undersøges nærmere. SNF er ansvarlig for opfølgning sammen med programkoordinator for uddannelsen.
- Der blev bemærket, at der er krav om engelsk B (gennem BA i erhvervsøkonomi, HA, som adgangsgivende bachelor) på Cand.merc. i Organisation, strategi og ledelse samt Økonomistyring (danske uddannelser). Dette til overvejelse fremadrettet, da der fremgår flere engelske moduler i studieordningen, selvom der er tale om en dansk uddannelse.

Studienævnet havde ikke yderligere bemærkninger. Der ændres således ikke ved adgangskravene på uddannelserne i denne omgang.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Institutstøtte/SNF er ansvarlig for opfølgning.

6. Drøftelse af input til institutseminar (30 min.)

Hvad kunne være interessant at diskutere på institutseminaret i november i forhold til fremtidens PBL, herunder student engagement, neurodivergens og AI?

Studienævnets bemærkninger:

- SNF orienterede om, at der er kommet opdaterede PBL-principper, der skal diskuteres på seminaret. Programudkast er lavet til dagen i henhold hertil herunder ligeledes neurodivergens, AI, vejleders rolle osv. Opfordring til at studienævnet kan komme med forslag til yderligere relevante punkter.
- Forslag 1: Studerendes holdninger til AI (resultat af undersøgelse fra Prorektor).
- Forslag 2: Neurodivergens: Hvordan skal vejleder/underviser agere, når der er modsatrettede hensyn der vil skulle tages? Hvordan tilpasser man, når man som underviser, ikke forstår diagnoser og symptomer? Det blev i forlængelse heraf bemærket, at individuelle hensyn opleves at vanskeliggøre sikring af ligestilling over for de øvrige studerende på uddannelsen. Individet vs. Kollektivet.
- Forslag 3: Student engagement, særligt efter kandidatreformens indførelse. Forslag om input fra studerende til studerende om, hvad årsagen er til at studerende ikke enten møder op eller deltager aktivt i undervisningen. Der kunne enten ved arrangement eller spørgeskemaundersøgelse (studererorganiseret af de studerende i studienævnet) undersøges dette forhold. Det blev bemærket, at en allerede intern eksisterende undersøgelse på AAUBS vil blive præsenteret og drøftet på seminaret. Ligeledes bemærkning om, at der grundet ændring i holdstørrelse fra HA til kandidatuddannelserne, vil være større forventning om student engagement i undervisningen på kandidatuddannelserne. Forslag om drøftelse af aktiv deltagelse som eksaminationsform fremadrettet. Det blev i den forbindelse bemærket, at det er en kulturændring, der skal ske (herunder også en administrativ bebyrdelse for underviser samt kan være udfordrende for neurodivergente studerende). OBS. på at der er tale om forelæsninger og ikke skoleundervisning på uddannelserne. Forslag om ændring at undervisningen, så pensum ikke blot gennemgås, men at der i stedet bygges videre på pensum. Undervisers trivsel og påvirkning i forhold til den manglende student engagement samt forventningsafstemning blandt underviser og studerende. Bemærkning om, at den manglende student engagement påvirker studiemiljøet negativt, hvorfor det er vigtigt, at dette drøftes indgående på seminaret.
- Forslag 4: PBL og kandidatreform (bekymring om at praksisdelen forsvinder, kontakt med virksomheder osv.).
- Forslag 5: Neurodivergens i eksamenssituationen.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning.

7. Drøftelse af dispensationspraksis (særlige vilkår til mundtlige eksamener) (15 min.)

Bilag: Svar fra Uddannelsesjura på henvendelse

Der er modtaget svar fra Uddannelsesjura vedrørende, at studienævnet ikke må kræve, at studerende der tildes ekstra tid til mundtlige eksamener, skal afprøves individuelt. Studienævnet bedes derfor drøfte vedhæftede svar med henblik på tilretning af studienævnets dispensationspraksis for mundtlige eksamener,

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet drøftede problemstillingerne ved ovennævnte tilbagemelding. Det blev i den forbindelse bemærket, at der i eksamenssituationen allerede tages hensyn til særlige behov i

eksamenssituationen. Det blev ligeledes bemærket, at der kan være problematiske hensyn for de studerende, der indgår i gruppen med den studerende, der har et særligt behov. Der blev i forbindelse med ovenstående stillet forslag om, at SNF/KV tager et møde med Uddannelsesjura med henblik på dialog om problematiske scenarier samt håndtering og sikring af, hvordan eventuel tildelt ekstra tid, sikres tilgået til den pågældende studerende.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> SNF/Kristina er ansvarlig for opfølgning.
8-12. Behandling af dispensationsansøgninger (60 min.) (Lukket punkt)
<i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
Dispensationsansøgninger blev behandlet og afgjort.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina er ansvarlig for opfølgning
13. Eventuelt (10 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Punkter til eventuelt: - Ønske om dialog med Optagelsen i forbindelse med genoptag/genindskrivning af studerende, der blev udmeldt af universitetet samt den faglige vurdering af, hvorvidt den studerende har opnået forbedrede muligheder for at bestå uddannelsen. SNF er ansvarlig for opfølgning om dialog med Optagelseskontoret.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.
14. Punkter til næste møde (5 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Jf. Årshjulet for studienævnet: - Intet til drøftelse Mulige punkter til næste møde: - AI og eksterne vejledere.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdag inden næste studienævnsmøde.