Studienævn for Produktion (Studienævn for Produktion 2-26)

24-04-2026 11:00 - 13:30

Fib14, lokale 056

Deltagere: Rikke Vestergaard Matthiesen (RVM), Kristian Trane Mortensen (KTM), Izabela Ewa Nielsen (IEN) (fraværende 11.30-12.30), Ann-Louise Andersen (ALA), Frank Gertsen (FG) (fra kl. 12), Chalina Grauholm Dalsgaard (CGD), Frederikke Møller Pedersen (FMP), Ann Cathrine Criddle (ACC, ref.)

Afbud: Meejara Jeyatharan

Indhold

Referat 1

Referat

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat

Referat godkendt.

Punkt 3: Meddelelser (selv-orientering)

Der var ingen kommentarer til punkterne.

1. Frafaldsregistrering (april)

2. Udmeldelsesbegrundelser

3. Opdaterede retningslinjer for delegation. Rektorsekretariatet har vurderet studienævnets retningslinjer for delegation og godkendt dem.

Punkt 4: Årsberetning for civilingeniøruddannelsernes censorkorps

Studienævnet tager rapporten til efterretning. Nyt censorkorps er trådt i kraft pr. 1.4.26. RVM opfordrer til, at underviserne deler deres erfaringer omkring de nye censorer.

Punkt 5: Nyt medlem til aftagerpanel

Aftagerpanelet består (primært) af repræsentanter fra virksomheder, som aftager kandidater fra instituttets uddannelser. Der holdes møde med aftagerpanelet en gang om året, hvor der bl.a. diskuteres studieordningsrevisioner, løbende tilretninger samt betragtninger fra industrien i forhold til uddannelsernes indhold og afvikling.

Studienævnet har fået mulighed for indstille nye medlemmer til panelet. Det vurderes, at der pt. er en overvægt af repræsentanter med mekanik og fysik baggrund. Det konstateres endvidere, at der savnes repræsentation inden for:

- kvinder (pt. er 1 ud af 8 eksterne repræsentanter kvinde)

- SMV'er

- Management Engineering

- virksomheder, der ansætter diplomingeniører

- virksomheder uden for den traditionelle produktionsindustri, herunder vidensservice virksomheder

Studienævnet mener, at der skal indstilles en repræsentant for både OIM og VS. RVM har tidligere foreslået følgende med OIM-baggrund: Majken Haakonsen, Line Skrydstrup

Kristensen og Victoria Maguire Toft. Studienævnet indstiller disse i den nævnte rækkefølge. ALA sender navne på kandidater med en VS-baggrund efter samråd med IN. FMP gør opmærksom på, at listen ikke er opdateret for de studerende. ACC bringer beskeden videre til kvalitetsmedarbejder.

Punkt 6: Behandling af studiemiljødata fra Danmarks Studieundersøgelse

Studiemiljøet evalueres i handleplan, i semesterevalueringer, på semestergruppemøder mv. Selve studiemiljøundersøgelsen præsenteres nu i PowerBI, som er et nyt format, der præsenteres bedst med live-data i systemet. Der kan dog trækkes rapporter på studienævnsniveau (ikke uddannelsesniveau). Studieadministrationen undersøger, hvordan vi bedst muligt præsenterer og behandler studiemiljøet før præsentation i studienævnet. Behandlingen af studiemiljøundersøgelsen udsættes til næste studienævnsmøde.

Punkt 8: BSc og dip i Globale Forretningssystemer 1. semester

Projekt

Der ser ud til at være behov for mere vejledning omkring rapportstruktur og evt. indhold. Dette løses med en skriftlig guide og gennemgang heraf i forbindelse med P0 og P1.

PBL

Undervisere ønsker at ændre prøveformen fra mundtlig til løbende evaluering med aktiv deltagelse. Reeksamen skal være mundtlig. Disse ændringer forventes indført pr. optaget E26.

Introduktion til Operations Management

Der er et ønske om flere eksempler i ergonomikapitlet.

Anvendt statistik

Noter bør fremadrettet være tilpasset Python. RVM gør underviser opmærksom herpå.

Diverse

- Biblioteksintroduktion ønskes lidt tidligere på semesteret.
- Ønske om flere fællesaktiviteter for holdet i rus-perioden. Dette vil blive tænkt ind i projektopstartsaktiviteterne.
- Der er behov for at rus-aktiviteter i højere grad planlægges efter skemaet.
- Der har været et stort frafald blandt diplomingeniørstuderende. Muligvis kan en uheldig gruppedynamik have spillet ind.
- Fysisk studiemiljø vurderes OK.

Punkt 9: BSc og dip i Globale Forretningssystemer 3. semester

Projekt

Vejlederne virkede ikke enige om fortolkning af modulets læringsmål og om formkravene til projektet. Der er behov for bedre afstemning af læringsmålene hos vejledere, der ikke har en GBE-baggrund.

Produktionsplanlægning og -styring

Ros til dobbeltforelæsninger og undervisning generelt. 30% af forelæsningstiden betegnes som spildtid på grund af f.eks. virksomhedsbesøg. Underviser kan med fordel tydeliggøre, hvordan de aktiviteter, som ikke er klasseundervisning, understøtter læringsmålene.

Programmering til dataanalyse

Ros til engageret underviser.

Diverse

- Grupperum får kritik, især hvor tre og seks grupper deler. RVM foreslår en fordelingspolitik, hvor grupper får tildelt rum de dage, de har undervisning. Der må gerne være hul-dage mellem undervisningen. Gerne undervisning samlet på to undervisningsdage med en dag imellem.
- Ønske om at grupperum som default er ulåste, så andre grupper kan benytte det. De studerende skal kunne bede om at få deres grupperum låst.
- Ønske om at studerende fra Mekanik og Fysik rydder op efter sig selv i delte grupperum.

Punkt 10: BSc og dip i Globale Forretningssystemer 5. semester

Lineær algebra samt Diskrete forsyningskædeproblemer og optimering

Kursusgangene bør koordineres, da en del af undervisningen i Lineær algebra er forudsætning for at forstå Diskrete forsyningskædeproblemer.

Global logistik og Supply Chain Management

Opleves som to eksamener. Studenterrepræsentanter i studienævnet foreslår en skriftlig eksamen for at dække begge emner og gøre oplevelsen mere helstøbt. Der opleves et mismatch mellem forelæsningsindhold og eksamen.

Diverse

- Grupperum: samme problemstilling som GBE3.
- Generel tilfredshed, men der savnes struktur. Studienævnet gætter på, at det måske skyldes det valgfrie projekt på semestret. De studerende føler sig ikke klædt på til at træffe projektvalg i tilmeldingsperioden i maj. Bedre kommunikation fra semesterkoordinator kan imødegå dette.

Punkt 11: BSc og dip i Globale Forretningssystemer 7. semester

Mange studerende har fået individuel studieplan.

Fra og med forårssemestret 2026 har studienævnet ændret vejledningen, så bachelorprojektet forventes at starte op direkte efter diplompraktikeksamenen, og afleveringsfristen for bachelorprojektet bliver fastsat af studiesekretæren.

Punkt 12: MSc i Management Engineering med spec. i Operations and Innovation Management 1. semester

Semesterkoordinator oplever, at det er svært at give kollektiv information.

Diverse

- Grupperum: det opleves som problematisk at dele med studerende fra Mekanik og Fysik.
- Samarbejdsudfordringer på VS1 og OIM1 mellem studerende med henholdvis en AAU og en ikke-AAU baggrund.
- Dilemma med studerende, der ikke kommer til undervisning. Studerende udtaler, at de kun kommer, hvis undervisningen opleves som god. Mens studienævnet mener, at de studerende også er med at sætte niveauet for god undervisning.
- Der klages igen over repetation fra bachelor til kandidat. ALA har tidligere tjekket for overlap uden held. Der efterspørges konkrete eksempler. Muligvis går begreber og termer igen, men med mere højde i undervisningen. Vigtigt at pointere det til selve undervisningen.
- Ønske om at semestergruppemøder også kan holdes online.
- Studenterrepræsentanterne i studienævnt mener, at det vil være acceptabelt med en kursuseksamen, der placeres efter projekteksamenen.
- Der kan være mange nye forhold for studerende uden AAU-baggrund: PBL, gruppeeksamener og mundtlige eksamener, adgang til f.eks. tidligere eksamenssæt. RVM kommenterede, at eksempler på tidligere eksamensspørgsmål ikke kun skal være tilgængelige for studerende med et internt netværk på AAU.

Punkt 13: MSc i Management Engineering med spec. i Operations and Innovation Management 3. semester

Ingen kommentarer til semesterafviklingen.

Punkt 14: MSc i Management Engineering med spec. i Operations and Supply Chain Management 1. semester

Der skal fortsat være fokus på, at studerende med AAU-baggrund udtrykker frustration over at skulle lære udefrakommende studerende om PBL. Bachelorens 6. semester har udtrykt ønske om, at der stilles krav til studerende ude PBL-baggrund om at sætte sig ind i PBL inden semesterstart. Der konstateres udfordringer med den faglige og sociale integration.

RVM orienterer om, at studienævnet får mulighed for via Internationalt Kontor at inviterel nye studerende til oplæg om Cultural Intelligence. Oplægget kommer bl.a. ind på konsekvenserne af at blande kulturer. Både OIM og VS bør deltage.

Punkt 15: MSc i Management Engineering med spec. i Operations and Supply Chain Management 3. semester

Ingen kommentarer til semesterafviklingen.

Punkt 16: Master in Management of Technology

Der udtrykkes generel høj tilfredshed og højt udbytte.

Der opleves høj grad af involvering.

De studerende er meget glade for faget visuel facilitering og oplever, at det har løftet deres formidlingsevne.

Punkt 17: Udfordringer og ønsker til forbedringer i studiemiljøet

Se pkt. 6.

Punkt 18: Personsag 1 (WZ: 2026-601-184403) Opbrugte prøveforsøg i Fleksibel produktion

Bilag og sagsfremstilling blev præsenteret på mødet. Efter drøftelse valgte studienævnet at give afslag på 4. prøveforsøg.

Punkt 19: Personsag 2 (WZ: 2026-601-184602) Studieinaktivitet

Bilag og sagsfremstilling blev præsenteret på mødet. Efter drøftelse valgte studienævnet at give dispensation for studieinaktivtet. Dispensationen skal følges af en bemærkning om, at hvis den studerende fortsat ikke har mulighed for at leve op til studieaktivitetskravet, skal der i stedet tages højde for den studerendes forhold ved at den studerende f.eks. søger orlov.

Punkt 20: Personsag 3 (WZ: 2026-601-184931) Opbrugte prøveforsøg i Supply Chain Management og netværksteori

Bilag og sagsfremstilling blev præsenteret på mødet. Efter drøftelse valgte studienævnet at give dispensatoin. Dispensationen skal følges af en bemærkning om, at de beskrevne forhold nu betragtes som kendte forhold, og at samme begrundelser ikke vil kunne bruges til at søge samme type dispensation igen. Den studerende foreslås at tage begrundet orlov.

Punkt 21: Evt.

Ingen punkter.