

Godkendt

**Aalborg University Business
School**

Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Tirsdag den 7. oktober 2025

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 90

Sagsbehandler:

Kristina V. Christensen
9940 9885
E-mail: studienaevn-
erhvervsøkonomi@business.aau.dk

Dato: 07-10-2025

Sagsnr.: 2025-017- 04134

Deltagere: Jonas Strømfeldt Eduardsen, Jesper Chrautwald Sort, Pernille Gjerløv-Juel, Mohammad Bakhtiar Rana, Sarah Møller Kristiansen, Sasja Lænkholm Tholstruphede, Lonnie Heby Pedersen, Victor Bach Petersen,

Afbud: Mads Keis Jepsen, Anders Larsen, Marita Svane, Kristian Nielsen, Louise Bay Langberg Jensen

Øvrige deltagere: Sofus Toft Åberg, Nadja Skorstengaard Larsen, Dikte Krogh Rasmussen, Anna Katrine Minna Jensen, Kristina Velling Christensen(ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (5 min.)

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde (5. min.)

Bilag 0: Referat studienævnsmøde den 13. august 2025

Indstilling: Godkendt

Referatet blev godkendt.

Bemærkninger til referatet: Jesper har haft en del henvendelser fra ansatte om spørgsmål til tildeling af timer, pba. det udsendte referat, i forhold til, hvornår undervisningsaktiviteter tæller som konfrontationstimer. SNF præciserede, at studienævnet under mødet havde drøftet, at undervisningsaktiviteter kun kan tælle som konfrontationstimer, hvis underviser og studerende er til stede samtidig – enten fysisk eller virtuelt. Det blev understreget, at dette forudsætter en reel mulighed for betydelig interaktion mellem underviser og studerende, og at der skal være et væsentligt antal timer for, at der kan være tale om konfrontation. Studienævnet havde i den forbindelse ikke forholdt sig til timetildeling for undervisere. SNF bemærkede, at der i vurderingen af, hvorvidt der er tale om konfrontationstimer, er plads til fleksibilitet, hvis modulet er tæt på normen for, hvorvidt modulet opfylder betingelserne for konfrontation. Jesper opfordrede til, at der sendes en samlet fortolkning fra studienævnet og SL ud til de ansatte om, hvordan fortolkningen af konfrontationstimer skal forstås. SNF er ansvarlig for opfølgning på ovenstående med SL og Jesper.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

3. Orientering ved/nyt fra studienævnsforperson og studienævnsnæstforperson (10 min.)

Studienævnsforpersonen orienterede om:

- Der er udskrevet valg til de kollegiale organer (studerende). Det endelige resultat forelægger den 1. december 2025. SNF opfordrede til, at alle interesserede studerende stiller op til studienævnet.
- Der er udsendt mail fra Dekanen om lukning af uddannelser (musik, anvendt filosofi m.fl.). Det er udkastet, men intet er endnu endeligt besluttet.

Studerende/næstforperson:

- Intet til orientering.

Studieleder:

- Deltog ikke i mødet.

Studievejleder:

- Studievejledningen bemærkede, at der pt. modtages mange henvendelser fra studerende, der er bagud, pba. af de udsendte mails om tilbud om vejledningssamtale for forsinkede studerende.

Øvrige:

- Intet til orientering.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.

4. Behandling af ansøgninger om studieordningsændringer

Mappe: Bilag 1: Behandling af ændringer til studieordninger

SNF gennemgik processen for behandling af studieordningsændringer. Der er modtaget 22 ansøgninger. SNF bemærkede, at der kan være tale om alt fra stavfejl til større ændringer. SNF spurgte ind til, om de modulansvarlige i processen med indsendelse af ansøgninger om ændringer, er koordineret med semesterkoordinator. Kvalitet bemærkede, at dette ikke gennemgående var tilfældet.

Foreslåede ændringer til drøftelse:

- *Slette de elementer i studieordningen angående eksamen, som ikke skal fremgå af studieordningen herunder; gruppestørrelse og hjælpemidler.
Begrundelse: Hvis ikke dette er udspecificeret i studieordningen, kan den modulansvarlige frit ændre i dette fra år til år (i fagbeskrivelsen) uden at det skal igennem Uddannelsesjura.*

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet godkendte, at angivelse af gruppestørrelse og angivelse af hjælpemidler fjernes fra modulbeskrivelserne.

- *Samme bedømmelsesform i alle projektorienterede virksomhedsforløb, så det er ens for alle studerende (drøftet på koordinatormøde)*

Studienævnets bemærkninger:

Studienævnet drøftede ovenstående. Studienævnet vurderede ikke, at der forelå tilstrækkeligt grundlag for at træffe beslutning om ovenstående. SNF er ansvarlig for opfølgning ved Finance og Marketing. Hvis de fastholder ønske om Bestået/Ikke Bestået tages punktet med tilbage til behandling til næste studienævnsmøde.

Ansøgning 1:

Relationship Marketing and Marketing Ecosystem: Ændring under type af eksamen og bedømmelsesform samt fjernelse af forudsætning for deltagelse i eksamen

Studienævnets bemærkninger: Godkendt, med bemærkning om overvejelse af hvorvidt skriftlig/mundtlig bør anvendes for fleksibilitet i forhold til reksamener.

Ansøgning 2:

Applied Quantitative Methods: Tilføjelser til modulets indhold og læringsmål

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet drøftede, hvorvidt Phyton som specifikt program bør angives i modulbeskrivelserne samt hvor meget Phyton bør fylde i modulerne på uddannelsen. Årsagen til studienævnets drøftelse tog udgangspunkt i, at der ses at være divergens i forhold til vigtigheden af Phyton imellem enkelte semestre. Studienævnet drøftede, at der er en reel problemstilling i forhold til studerende, der har fået merit for Anvendt statistik for erhvervsøkonomer uden at kende Phyton. Disse studerende vil blive udfordret af dette modul, da de ikke nødvendigvis kender programmet, som er kompleks at lære. SNF bemærkede, at det i forhold til vurdering af startmerit er en udfordring, at Phyton ikke eksplicit er nævnt i modulbeskrivelsen. Studienævnet var generel positivt overfor ansøgningen, men ønsker en ensartethed mellem 1. og 3. semester. Studienævnet tilbagesendte derfor ansøgningen med henblik på afklaring mellem ovennævnte semestre. Studienævnet bemærkede ligeledes, at der bør være et fokus på antallet af læringsmål i modulbeskrivelsen. SNF fik sideløbende med behandlingen af ansøgningerne om studieordningsændringer fuldmagt til at eftergodkende de indsendte ændringer.

Ansøgning 3:

Real Time Business Economic Challenges: Fjernelse af forudsætning for deltagelse i eksamen

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 4:

Finance I: Ændring af sprog

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet drøftede, at der kan være en problemstilling i forhold til bemanning af modulet, da det er vanskeligt at rekruttere danske undervisere. SNF vil derfor gerne beholde dansk/engelsk af hensyn til fleksibilitet i bemanningen. SNF/Kvalitet er ansvarlig for at tage studienævnets bemærkninger med til Juridisk Studienævn.

Ansøgning 5:

Anvendt statistik for erhvervsøkonomer: Tilføjelse til modulet indhold og læringsmål

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet drøftede valget af det anvendte software Phyton. Studienævnet bemærkede, at det er vigtigt at kunne bruge software generelt. I den forbindelse blev

det bemærket, at der kan være et behov for fleksibilitet i forhold til de studerendes valg af software. Der blev stillet forslag om at få modulkoordinatorene fra 1. og 3. semester til at drøfte ovenstående. Med udgangspunkt i ovennævnte drøftelser godkendte studienævnet, at *software* ændres til Python, da dette er det gennemgående valg af software på uddannelsen. SNF er ansvarlig for opfølgning ved de øvrige modulkoordinatore i forhold til indskrivning af Python i de øvrige modulbeskrivelser. Det blev bemærket, at det anvendte software bør valgfri af hensyn til fleksibilitet for de studerende. Det er dog besluttet, at Python er det valgte software på Erhvervsøkonomi, da det vil kræve for meget af den pågældende underviser at skulle sætte sig ind i for mange forskellige typer af software, hvis valg af software blev valgfrit for de studerende. Studienævnet bemærkede, at også vil være en udfordring i forhold til Anvendt matematik for de studerende, der får startmerit for modulet uden at have kendskab til Python (se bemærkninger fra Applied Quantitative Methods ovenfor).

Ansøgning 6:

Regnskabsanalyse: Ændring af modulets indhold, forløb og pædagogik, samt læringsmålene

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 7:

Fixed Income Securities: Theory and Applications: Ændring af modulets titel. Modulet skal også åbnes for de andre cand.merc-linjer samt EBE, samt der ønskes ændring i eksamensformatet

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet bemærkede, at der bør ske en vurdering af, om studerende fra de øvrige retninger har de nødvendige forudsætninger for at følge og bestå modulet. Herunder genbesøge læringsmål, hvis det ønskes, at andre studerende end finance-studerende skal kunne følge modulet. OBS. Nye læringsobjektiver bør resultere i nye/reviderede læringsmål. SNF følger op ved den modulansvarlige i forhold til studienævnets bemærkninger.

Ansøgning 8:

Advanced Topics in Marketing: Ændring af læringsmål og eksamensformat

Studienævnets bemærkninger: Første læringsmål bør slettes, da det ikke er et læringsmål, at de studerende skal deltage i undervisningen. Samme bemærkning i forhold til 3. læringsmål. Studienævnet bemærkede, at læringsmålene generelt bør omformuleres og omorganiseres. SNF er ansvarlig for opfølgning ved modulkoordinator. Studienævnet bemærkede, at der bør være mere generelle beskrivelser, så modulet ikke låses ved f.eks. ændring af teorier.

Ansøgning 9:

Management Accounting: Ændring af modulets indhold, forløb og pædagogik, samt læringsmålene

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 10:

Applied Deep Learning and Artificial Intelligence: Ændring af mundtlig gruppeeksamen til mundtlig individuel, og ændring af modulets indhold, forløb og pædagogik, samt læringsmålene

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet bemærkede, at det var uklart om de studerende stadig skal indlevere et skriftligt produkt og om de studerende i så fald kan arbejde i en gruppe og gå til eksamen individuelt? Studienævnet bemærkede, at der bør være en omskrivning af vidensmål, så der ikke fremgår en handling heraf.

Ansøgning 11:

Videregående Økonomistyring: Ændring modulets indhold, forløb og pædagogik, samt læringsmålene

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet bemærkede, at der fremgår mange læringsmål af modulbeskrivelsen, der vil skulle eksamineres. Studienævnet bemærkede, at det er vigtigt, at en eventuel stigning i antallet af læringsmål ikke medfører en øget arbejdsbelastning for de studerende ud over, hvad der svarer til 5 ECTS. SNF er ansvarlig for opfølgning ved modulkoordinator.

Ansøgning 12:

Financial Accounting: Ændring i læringsmålene samt eksamensformat

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen betinget af, at det bør overvejes, hvorvidt eksamensformen bør ændres til mundtlig samt indskrives en forudsætning om aflevering af skriftlige materiale forud for eksamen.

Ansøgning 13:

Sustainability Accounting & Control: Små ændringer i modulets indhold, forløb og pædagogik

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 14:

CSR, Integrated and Sustainability reporting: Ændring af modulets titel samt ændringer i modulets indhold, forløb og pædagogik

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 15:

Sustainability Reporting Standards & ESG Frameworks: Nyt modul

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 16:

Pricing: Opdeling af modulet i to "Pricing" og "Marketing Project"

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 17:

Strategic Marketing and Sales Management: Opdeling af modulet i to "Strategic Marketing" og "Sales Management"

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed.

Ansøgning 18:

Semester Project incl. Executing Entrepreneurial Ideas: Tilføjelse af sætningen til et af læringsmålene

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet afviste ansøgning, da der ikke fremgår en begrundelse for den ønskede ændring. SNF er ansvarlig for opfølgning og efterfølgende godkendelse.

Ansøgning 19:

Risk Management in Financial Institutions: Ændring af læringsmålene samt ændringer i modulets indhold, forløb og pædagogik

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet godkendte ansøgningen betinget af, at der sker en reducere af overlap mellem kompetencer og læringsmål. SNF er ansvarlig for opfølgning.

Ansøgning 20:

Financial Accounting and Data Analysis: Ændring af læringsmålene samt ændringer i modulets indhold, forløb og pædagogik og eksamensformat

Studienævnets bemærkninger: Kvalitet bemærkede, at eksamensformatet *skriftlig* bibeholdes, da det ikke længere er muligt at anvende den ansøgte format. Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed med ovennævnte ændring.

Ansøgning 21:

International Business: Ændring af bedømmelsesform

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet afviste ansøgningen. Studienævnet vurderer ikke begrundelsen for ansøgningen som en gyldig begrundelse for den ønskede ændring. Studienævnet drøftede i tillæg hertil bestået/ikke bestået ifht. internationale udvekslingsstuderende, hvor det er problematisk at få omkonverteret denne bedømmelsesform ved de udenlandske universiteter. Studienævnet foreslog, at der i stedet kunne ske en ændring af prøveformen i stedet for bedømmelsesformen. SNF er ansvarlig for opfølgning ved den modulansvarlige.

Ansøgning 22:

Principles of Finance and Financial Statement Analysis: Ændring i modulets titel

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet bemærkede, at der bør være en begrundelse for ændring af navn, når der ikke er ændret i modulets indhold. Studienævnet stillede ligeledes spørgsmål til, hvorvidt den ønskede ændring er væsentlig? SNF er ansvarlig for opfølgning ved den modulansvarlige.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

5. Tilføjelse af EØ-moduler på Økonomiuddannelsen

Mappe: Bilag 2: Behandling af ansøgning om tilføjelse af EØ-moduler til Økonomiuddannelsen

*Der ansøges om tilføjelse af modulet ”**Eksternt regnskab** (5 ECTS)” i valgfagsgruppen på 6. semester af bacheloruddannelsen på økonomi. Dette, da der tidligere har været interesse fra økonomistuderende om at have regnskab som valgfag på uddannelsen, hvilket har resulteret i en lang sagsgang i forhold til at behandle individuelle studieordninger, hvilket vi kan komme udenom ved at integrere modulet i økonomiuddannelsens eget valgfagsudbud. Derudover indgår regnskab eller erhvervsøkonomi på omkring 10 ECTS på bacheloruddannelsen i økonomi på både KU og AU.*

*2. Der ansøges om tilføjelse af modulet ”**Innovation, entreprenørskab og forretningsmodeller** (5 ECTS)” i valgfagsgruppen på 6. semester af bacheloruddannelsen på økonomi. Dette modul skal erstatte det nuværende modul **Entreprenørskab og virksomhedsteori**. Dette da det bemandingsmæssigt ikke giver mening at bemande 2 sammenlignelige moduler, og da modulet er et kernefag på HA, og derfor altid vil blive oprettet, vil det give mening, at de økonomistuderende, som finder interesse indenfor dette, ligeledes kan følge modulet uden en individuel studieordning.*

3. Der ansøges ligeledes om tilføjelse af nedenstående moduler i 6. semesters valgfagsgruppen på bacheloruddannelsen i økonomi:

*a. **Operations and Supply Chain Management** (5 ECTS)*

*b. **Finansiering** (10 ECTS)*

*c. **International Business** (5 ECTS)*

*d. **Koncernregnskab** (5 ECTS)*

e. **Investering og porteføljestyring** (5 ECTS)

f. **Informationsteknologi i virksomheder** (5 ECTS)

4. Der skal oprettes en ny semesterversion på 9. semester på kandidatuddannelsen i økonomi, der består af valgfag (10-15 ECTS) med frit valg fra en valgfagsgruppe af valgfag af forskellige størrelse, samt et semesterprojekt på 15-20 ECTS. Der ansøges derfor om tilføjelse af følgende moduler fra studieordninger under EØ SN (primært Finance):

a. **Risk Management in Financial Institutions** (5 ECTS)

b. **International Finance** (5 ECTS)

c. **Empirical Methods for Corporate Finance** (5 ECTS)

d. **Fixed Income Securities: Theory and Applications** (5 ECTS)

e. **Business Valuation Challenge** (5 ECTS)

f. **Financial Trading Challenge** (5 ECTS)

g. **Advanced Innovation Management** (5 ECTS)

h. **Intrapreneurship (Advanced)** (5 ECTS)

i. **Intrapreneurship (foundation)** (5 ECTS) **Regnskabsanalyse** (5 ECTS)

Der har tidligere være ansøgt om individuelle studieordninger bl.a. økonomistuderende på finance-moduler, summer school og modulet i regnskabsanalyse.

5. Der ansøges om at tilføje 1. semester af Finance-studieordningen som en semesterversion på 9. Semester på kandidatuddannelsen i økonomi. Dimittender fra bacheloruddannelsen i økonomi har i flere tilfælde søgt ind på økonomiuddannelser på kandidatniveau på andre universiteter i Danmark, da de tilbyder en større specialiseringsgrad indenfor Finance. Der ønskes derfor i højere grad at give de kandidatstuderende grad af specialiseringsmuligheder indenfor finansiering, og dermed bidrage til et større optag på kandidatuddannelsen i økonomi.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte ansøgningen i sin helhed. Studienævnet bemærker dog, at modulerne ikke udbydes både forår og efterår.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.

6. Diskussion af valgfag på Juridisk Institut

Mappe: Bilag 3: Oprettelse af nyt valgfag på Juridisk Institut

SNF bemærkede, at det vil være Juridisk Studienævn, der vil skulle godkende ansøgningen. Studienævn for Erhvervsøkonomi har dog mulighed for at komme med sine bemærkninger til det ansøgte valgfag. Af hensyn til studienævnsrådets varighed vil dette punkt derfor blive behandlet pr. mail i studienævnet efter rådets afslutning.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning.

7. Behandling af ansøgning om dispensation til ændring af godkendt fagbeskrivelse i Økonomistyring og videnskabelige metoder

Der er indlagt et peer to peer seminar i fagbeskrivelsen, som ønskes fjernet, da de studerende ikke deltager og ikke vurderer denne del som relevant. Dette blev ved en fejl ikke fjernet fra den gamle fagbeskrivelse inden studienævnet godkendte fagbeskrivelsen.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte den ansøgte ændring til fagbeskrivelsen.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <i>Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.</i>
8. Valg af nyt medlem til studienævnet (studerende revision) (lukket punkt)
Der er modtaget en ansøger til posten som repræsentant for revision. Studienævnet godkendte indstillingen.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <i>Kristina/SNF er ansvarlig for opfølgning.</i>
9. Behandling af dispensationsansøgninger (15 min.) (Lukket punkt)
<i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i>
<i>Indstilling: Lukket punkt</i>
Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina er ansvarlig for eventuel opfølgning
10. Eventuelt (10 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Punkter til eventuelt: - Intet til eventuelt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.
11. Punkter til næste møde (5 min.)
<i>Indstilling: Ikke relevant</i>
Jf. Årshjulet for studienævnet: - Behandling af evalueringer F25 Mulige punkter til næste møde: -
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdag inden næste studienævnsmøde.