



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 28. februar 2024

SKV4A, mødelokale 5.117

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Skjernvej 4A
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@mp.aau.dk

Dato: 28-02-2024
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))
Magnus Bent Erik van Bolhuis (MvB), studenterrepræsentant (MATØK)
Bertram Kjærulf Seiferheld (BKS), studenterrepræsentant (MAT)
Emilia Jun Nielsen (EJN), observatør (studerende tofags)

Afbud: Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Morten Grud Rasmussen (MGR), observatør (studieleder (SL))
Mikkel Hvid Thorn (MHT), observatør (MAT))
Lise Suhr Mogensen (LSM), studienævnsssekretær (SNS)

Referent: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))

Referat

A. Konstituering, valg af formand og næstformand
Velkommen til nyvalgte studenterrepræsentanter MN informerede om konstituering af SN. Reglerne tilskriver, at næstformanden vælges blandt de valgte studerende i SN; derudover vælges der en formand blandt de to VIP-medlemmer. Formanden er typisk også mødeleder og sørger for, at dagsordenen følges. Valg af næstformand: - Bertram Kjærulf Seiferheld (SNNF) – Bertram afløser MHT - Valg af formand: Morten Nielsen (SNF) a) Standardsforretningsorden for kollegiale organer SNF bad medlemmerne i det nye SN om at orientere sig i standardforretningsorden for kollegiale organer (bilag a) samt i bilag b, som omhandler ansvar og roller i kvalitetsarbejdet. b) Ansvar og roller i kvalitetsarbejdet (990789_0.1-ansvar-og-roller-i-kvalitetsarbejdet.pdf (aau.dk)) Se punkt a. c) Delegationsinstruks (beslutningskompetence) SNF forklarede, at SN typisk delegerer en del af de operationelle sager til SNF; f.eks. godkendelse af dispensationsansøgninger, jf. delegationsinstruks. Hvis der er særlige typer af vanskelige sager, vil sagen blive



bragt op på et SN-møde. Den konkrete sag behandles i anonymiseret form.

Beslutning: SN godkendte delegationsinstruksen til SNF.

- d) Årshjul for næstformand
Årshjulet blev gennemgået og godkendt.

0. Opfølgning på punkter fra tidligere SN-møder

Opfølgningspunkter til orientering:

Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter:

Nedenstående liste er orienteringspunkter:

8) Ansættelse af nye studenterambassadører – der ansættes hurtigst muligt en MATTEK-studenterambassadør

9a) SL følger op på krænkende adfærd (STATUS)

9a) SL følger op på information om støttepersoner (STATUS)

9c) Fysiske forhold på ES (STATUS)

Opfølgningspunkter til evt. behandling:

Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.

7b: Dårligt studiemiljø på 5. semester

SN tog redegørelsen fra semesterkoordinator til efterretning.

1. Dagsorden til 28. februar 2024 og referat fra mødet 24. januar 2024

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

Dagsorden blev godkendt.

2. Studiemiljø

a) Frafald januar 2024 –
Taget til efterretning med stor tilfredshed.

b) Politik for studiearbejdspladser E2024
SNF orienterede om ENG's politik for studiearbejdspladser. SN tager politikken til efterretning.

c) Der afholdes madpakkemøde for nye sidefagsstuderende ultimo februar 2024/primo marts 2024

Beslutning: LSM sender info om dato til MvB.

d) Svarprocenter pr. medio februar 2024 – Evaluering af studieaktiviteter E2023
Behandles på SN-møde primo april.



5. Studieordningsrevision E2024
Intet.
6. Handlingsplaner – år 3 (2024)
a) <u>Opdateret version (opdatering i noter)</u> Handlingsplanen er taget til efterretning og godkendt.
b) Kort opsummering fra kvalitetsstatusmøde SNF opsummerede kvalitetsstatusmødet den 27/2
7. Styringsgruppemødereferater
8. AI i uddannelserne – opfølgning fra SN-møde 240124
SNF gennemgik redegørelsen fra (det tidligere) SN. SN tog redegørelsen til efterretning
12. Eventuelt
Intet.

Referatet godkendt_LSM_180324