

Referat af møde (2024-11) i Studienævnet for Energi afholdt den 11. december 2024

Tilstede:

Tamas Kerekes (formand), Kaiyuan Lu, Peter Omand Rasmussen, Kim Sørensen, Mads Pagh Nielsen (studieleder, observatør), Marie-Louise Eske Jensen (studenterstudievejleder, observatør EPSH1), Karoline Vognsen (studenterstudievejleder, observatør TE5), Jonas Lindegaard Mikkelsen (MCE1), Christian Winther Dissing, Astrid Agatha Arkesteijn (observatør EN3), Frederik Dam Feldborg (observatør IV1), Hans Fedder Hindrichsen Kley (observatør EE5), Pi Bennetsen Frydendal (observatør EN1), Gitte Hageman Christensen (sekretær)

Afbud:

Anna Lyhne Jensen, Sebastian Ejler Borup-Larsen (ME5-IV5)

Referent:

Gitte Hageman Christensen (sekretær)

Studiesekretærene var inviteret til spisning og deltagelse i punkterne 2 og 3. Desuden var Tom Condra og Daniel-Ioan Stroe inviteret ved behandling af punkt 3, hvor Tom deltog.

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2.	Opfølgning på mødet om grupperumssituationen	<p>Studiesekretærene deltog i drøftelsen af grupperumssituationen.</p> <p>Vi har holdt et rigtig godt møde om gruppesituationen med de studerende, hvor der kom mange gode feedback. Mads vil gå igennem listen med input og slette personfølsomme oplysninger, hvorefter vi sender listen ud til vores studerende.</p> <p>Tamas og Rikke Steensbæk har aftalt at gå en tur på fællesarealerne for at se, hvor vi kan sætte nogle whiteboards op.</p> <p>Der var en forventning om, at den fysiske bookning på et stykke papir fungerede fint, men ulempen er, at man ikke kan se bookningen online.</p> <p>Karoline kommenterede, at de studerende godt kan være bedre til at planlægge brugen af lokalerne. Ikke alle studerende møder op, da de foretrækker at følge undervisningen hjemmefra.</p> <p>Tine foreslog, at vi kan tilføje grupperummene i Outlook, så de studerende kan se, hvornår lokalerne er ledige.</p>

	<p>Studienævnet lægger op til, at grupperne selv kan lave en kalender.</p> <p>Mads nævnte, at Materialer og Produktion har lavet et booking-system, som var lavet i Outlook, men det gav nogle problemer. De har efterfølgende besluttet, at det fungerede bedre for de studerende, hvis de selv styrer kalenderbookningen.</p> <p>Innovate har et smart elektronisk system, hvor man kan reservere tid på skærmen placeret uden for lokalet. Det fungerer rigtig godt ifølge Jonas. For seminarrum og møderum ville det være smart at bruge et sådant systemet.</p> <p>På Krogstræde 7 har man etableret eksperimentelle rum, hvor man sidder afskærmet i undervisningslokalerne, og hvor underviseren står inde midt i rummet under undervisningen. Gruppepladserne er hævet lidt op. Dette vil kræve en del investeringer at etablere på PON-området og vil kræve en pose penge fra fakultetet.</p> <p>Lisbeth gjorde opmærksom på, at lokalerne også skal egne sig til at bruge ved eksamen.</p> <p>Studienævnet går ind for flytbare skillevægge i undervisningslokalerne, så de også kan udnyttes til grupperum.</p> <p>Hans foreslog, at studienævnet udsender en mail, hvor vi forklarer med tal, hvorfor vi har været nødt til at fortætte og afgive PON103. Mange studerende tror, at det er instituttets beslutning at afstå bygninger.</p> <p>Mads forklarede, at hvis man vil se tallene for de økonomiske beslutninger, findes de i åbne referat fra universitets bestyrelsesmøder på følgende hjemmeside https://www.aau.dk/om-aau/organisation/ledelse/bestyrelse/bestyrelsesmoder.</p> <p>Mads oplyste, at AAU fremadrettet skal investere store beløb i sikring af IT-systemer pga. cybersikkerhed.</p> <p>Instituttet kan undersøge indkøb af fladskærme, som kan bruges i grupperummene.</p> <p>Lisbeth sagde, at hvis instituttet kan finde 2 grupperum mere, vil det hjælpe meget på grupperumssituationen til foråret. Til foråret kommer der mange studerende tilbage fra virksomhedsophold, så udfordringen med plads til studerende bliver større.</p> <p>Vi skal reducere antal studerende og må ikke optage så mange studerende som hidtil. Og der kommer en kandidatreform, hvor 20% af vores uddannelser skal laves om til erhvervs kandidater.</p> <p>Studienævnet for Energi er dimensioneret til at optage 77 studerende på 1. semester kandidat frem til 2030, hvilket er et tal, som vi kan være tilfredse med.</p> <p>AAU har overskredet det tilladte antal optagne internationale studiepladser, formodentligt pga. den ny bacheloruddannelse i</p>
--	--

		økonomi, som undervises på engelsk, og som har optaget mange internationale studerende.
3.	Opfølgning på gruppedannelse på 1. semester kandidat	<p>Studiesekretærene og Tom deltog i diskussionen af dette punkt.</p> <p>Vi har udfordringer på 1. semester kandidat med nogle få internationale studerende.</p> <p>Tom orienterede, at processen for gruppedannelse var forløbet tilfredsstillende. De danske studerende var overvejende positive over for gruppedannelse. Men på semestergruppemøderne var det kommet op, at de internationale studerende snakkede meget under undervisningen.</p> <p>Tom og Daniel anbefalede, at studienævnet indfører P0 statusseminar på 1. semester kandidat i studieordningen for alle studerende. De studerende skal fremlægge et dokument ved et P0 statusseminar, hvor en opponentgruppe stiller spørgsmål til gruppen. Derved modtager de studerende en tilbagemelding på, hvordan man har performet og bliver præsenteret for forventningerne til projektarbejdet som fx indsigt i PBL og de faglige krav.</p> <p>Dermed motiveres de internationale studerende til at være mere med fra starten af semestret. De danske studerende i studienævnet sagde, at de ikke har noget imod at deltage i P0 statusseminar, selvom de har haft det på bacheloren.</p> <p>Tom og Daniels beretning underbygger studienævnets beslutning om at gøre P0 statusseminar obligatorisk på 1. semester kandidat.</p> <p>Gitte indsætter i dokumentet om gruppedannelse, at punkterne under punkt 7 skal tages i prioriteret rækkefølge.</p> <p>Peter synes ikke, at punkt 7 skal indeholde noget med brug af tavle. Det er en god ide, at gruppedannelse foregår dagen efter semesterstart.</p> <p>Gitte sender dokumentet med gruppedannelse til Tom, som vil gennemgå det.</p> <p>Tom opfordrede til, at han inviteres til sociale aktiviteter på 1. semester kandidat næste år.</p>
4.	Opfølgning af handlepunkter	<p>Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 24-04-2024</p> <p>1) Mads arrangere en workshop, hvor vi behandler og diskuterer digital undervisning i en intern ERFA-gruppe på instituttet med deltagelse af undervisere og studerende. jf. handlingsplanen nr. 4.01.</p> <ul style="list-style-type: none"> Arbejdet er i proces. Mads følger op.

Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 18-09-2024

2) Tamas og Gitte laver udkast til en ny skabelon og procedure for semesterevalueringsrapporten i kortere version, jf. studienævnsmødereferatet 18-09-2024, punkt 11) Evt.

- Arbejdet er i proces. Gitte følger op.

3) Peter laver input til længere eksamenstid til virksomhedsophold og sender til Mads, som tager det med videre til uddannelsesdekanen.

- Arbejdet er i proces. Peter følger op

Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 23-10-2024

4) Tamas beder semesterkoordinatoren indkalde til møde med vejlederne for at orientere om kravene til P0-statusseminaret på 1. semester bachelor.

- Tamas har aftalt med Claus, at han og studiesekretæren indkalder vejlederne til møde inden semesterstart, hvor man laver en forventningsafstemning til P0-statusseminar. Punktet kan fjernes.

5) Tamas og studiesekretæren indkalder til møde med semesterkoordinatorene og vejlederne på 1. semester kandidat umiddelbart inden semesterstart E25 for at orientere om P0-statusseminar. Ligeledes indkalder studiesekretæren Tamas til semesteropstartsmødet E25 for at orientere om P0-statusseminar.

- Studienævnet besluttede i den forbindelse at indføre P0-statusseminar på 1. semester kandidat allerede i E25. Gitte laver udkast til en dispensationsansøgning.

6) Gitte opdaterer SO 2026 med indførelse af P0-statusseminar på 1. semester kandidat.

- Arbejdet er i proces. Gitte følger op. Punktet kan fjernes.

7) Tamas og Gitte opdaterer 1. semesterbeskrivelserne i Moodle vedr. P0-statusseminar, jf. EN1 og IV1 semestergruppemødereferater.

- Arbejdet er i proces. Gitte følger op.

8) Sebastian spørger grupperne på IV3, hvilke projektforslag der har været og hvorfor, der har været et mismatch, jf. IV3 semestergruppemødereferat.

- Tamas spørger Sebastian.

Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 08-11-2024

9) Tamas og Gitte laver en mail til CAS for at høre, om der kan foretages målinger i vores undervisningslokaler, da der ikke er tilstrækkeligt med udluftning.

- CAS har taget action på sagen og vender tilbage. Tamas følger op.

10) Tamas og Gitte lægger en vejledning om brug af oscilloskopet ind i Study Room, jf. Bilag vedr. behandling af semesterevaluering 24, 3. Kursus, 'Elektriske grundfag'.

- Arbejdet er i proces. Gitte følger op.

11) Sebastian laver en video som vejledning i brug af oscilloskopet, jf. Bilag vedr. behandling af semesterevaluering 243. Kursus, 'Elektriske grundfag'.

- Arbejdet er i proces. Sebastian følger op.

Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 20-11-2024

12) Gitte følger op på, at vi i forbindelse med 'Bliv klar til uni' skal henvise til AAU Micros og studiestartshjemmesiderne.

- Arbejdet er i proces. Mads sender et par sætninger til Gitte. Gitte følger op.

13) Mads laver intro til AAU Micros i kemi, som Gitte lægger på studiestartshjemmesiden og i 'Bliv klar til uni' i Moodle.

- AAU har en AAU Micro i kemi, som hedder '[Basic Chemistry Skills](#)'. Gitte følger op.

14) Tamas kontakter undervisererne i 'Indledende fysik og kemi' på IV og 'Energisystemer og elektrofysik' på EN1 for at gøre opmærksom på behovet for brush-up i fysik.

- Der bliver lavet et brush-up kursus i fysik. Punktet kan fjernes.

15) Mads tager opfordring om at lave en AAU-Micro i fysik videre til ENG. Tamas hører de andre institutter.

- Det har Mads gjort, og studielederne syntes, at det var en god ide. Studielederen har taget forespørgslen med hjem til fysik. Punktet kan fjernes.

16) Mads undersøger, om ideen med scanning af QR-kode kan bruges på AAU Energi med henblik på at lokalisere studerende til opgaveregning. Hvis ja, bør vi bruge authenticator for at overholde sikkerhedsreglerne.

- Arbejdet er i proces. Mads følger op.

		<p>17) Tamas orienterer semesterkoordinatorene om, at projektforslagene præsenteres på semesteropstartsmøderne næste semester og at gruppedannelserne skal ske dagen efter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karoline orienterer, at Tine skemalægger 2 timer til gruppedannelse på 6. semester. Studienævnet vil evaluere dette, inden metoden rulles ud på alle semestre. Punktet kan fjernes. <p>18) Tamas kontakter Mads Lund, da der mangler strøm i stik-kontakterne i Pon101.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejdet er i proces. Tamas følger op. <p>19) Forslag om workshop i AC. Sebastian og Jonas laver en liste med indhold, som der ønskes undervist i, jf. semestergruppemødereferat EN5-IV5 09-10-2024 og 11-11-2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejdet er i proces. Jonas følger op. <p>20) Mads undersøger, om betalingen for kaffe kan foregå via studenterforeningen, så de studerende kan beholde kaffemaskinen, jf. Behandling af Danmarks Studieundersøgelse 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejdet er i proces. Mads følger op. <p>21) Christian undersøger landsgennemsnittet for at sammenligne, samt om man kan filtrere på specialiseringerne, jf. Behandling af Danmarks Studieundersøgelse 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamas tjekker med Christian. <p>22) Mads kontakter studienævnsformændene vedr. modul i økonomi og projektledelse, jf. punkt 10) Adskillelse af diplom og bachelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mads har forespurgt Kepler, som vil overveje dette. Mads følger op. <p>23) Mads sender et nyt udkast af studieordningen til gennemsyn i studienævnet, jf. punkt 10) Adskillelse af diplom og bachelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamas og Mads har møde med fakultetet den 17. december. Tamas og Mads følger op. <p>24) Tamas kontakter underviseren i 'Calculus', da IV1 ikke er sat på til workshops.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejdet er i proces. Tamas følger op.
5.	Godkendelse af referat	Ingen kommentarer til referatet, hvorefter det blev godkendt.
6.	Meddelelser	<i>Frafald.</i> Ingen ændringer siden sidst.
7.	Orientering fra semestrene	<i>EN1.</i> Referatet taget til efterretning.

		<p><i>EN3 25-10-2024.</i> Tamas undersøger, om vi kan få højere opbevaringsskabe i fællesarealerne.</p> <p><i>EN3 21-11-2024.</i> Referatet taget til efterretning.</p> <p><i>IV3.</i> Referatet taget til efterretning.</p> <p><i>MSc1 1+2+3.</i> De studerende føler ikke, de får noget ud af kurset i 'Probability Theory, Stochastic Processes and Applied Statistics'. Hjælpelærerne er dygtige og er hjælpsomme. Tamas tjekker sidste års evaluering i kurset. Studienævnet forventer, at underviserne læser referatet.</p> <p>Referaterne er taget til efterretning.</p>
8.	Datapakken og uddannelsernes handlingsplaner	<p>Christian gennemgik datapakken 2024 og handlingsplanen fra sidste år for uddannelserne</p> <ul style="list-style-type: none"> - bacheloruddannelsen i energi - bacheloruddannelsen i ingeniørvidenskab - diplomingeniøruddannelsen i bæredygtig energiteknik - kandidatuddannelsen i energiteknik <p>Diskussion og aftalt opfølgning angives i handlingsplanen og nedenfor i forhold til, hvordan studienævnet har besluttet sig at følge op, lave ændringer eller tilføjelser.</p> <p>1. OVERSIGT</p> <p>2. REKRUTTERING OG STUDIESTART</p> <ul style="list-style-type: none"> - KOT-optag Optaget er status quo, og vi holder os inden for rammerne, men vil selvfølgelig gerne have flere studerende. Instituttet samarbejder med studieservice, som har overtaget rekrutteringsopgaven. - Kandidatoptag Optaget er stabilt. - Frafald første studieår Ingeniørvidenskab har et frafald, hvor 2 ud af 10 studerende er faldet fra gennemsnitligt over de seneste tre år. 7 ud af 44 på Energi og 1 ud af 72 på kandidaten er faldet fra i 2023. <p>Mads kontakter Olav vedr. muligheden for at etablere et samarbejde på Ingeniørvidenskab med Matematiske fag om bacheloruddannelsen i matematikteknologi jf. indsats 2.03 i handlingsplanen.</p> <p>3. UDDANNELSERNES UDVIKLING, TILRETTELÆGGELSE OG DRIFT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frafald inden for normeret tid plus 1 år 19 studerende ud af 45 på bacheloruddannelsen i energi er frafaldet fra årgangen 2020, men 8 ud af de 19 er skiftet fra bachelor til diplom inden for studienævnet. På diplomten er 16 ud af 23 frafaldet, hvoraf 9 studerende er skiftet til bachelor i energi. 5 har afbrudt. - Overskridelse af normeret studietid

		<p>Vores studerende bliver færdig før tid, hvilket kan relateres til meritering inden optagelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planlagte undervisnings- og vejledningstimer AAU Energi ligger pænt højt i brug af konfrontationstimer. - Det typiske tidsforbrug for studerende Vi behandlede tidsforbrug på studienævnsmødet den 20-11-2024, hvor vores studerende brugte 47 timer om ugen. - Statistik over prøveresultater Vores studerende har et højt karaktergennemsnit. <p>4. STUDIEMILJØ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vurdering af det sociale og faglige miljø Studienævnet gennemgik studiemiljø på seneste studienævns-møde. <p>Calculus har stadig problemer med digital undervisning, da nogle af videoernes kvalitet ikke er blevet forbedret som aftalt. Man kan ikke se musen/markøren på skærmen. Videoerne er uforståelige. Mads følger op med underviser. Videoerne i Lineær algebra var gode.</p> <p><i>Handleplan:</i> Digitale værktøjer skal være en del af handleplanen. Kemi har lavet en AAU Micro med brush-up på gymnasieniveau. Matematik har indført deleksamener i Calculus og Lineær algebra med virkning fra 2025. Midtvejsevalueringerne bedømmes bestået/ikke bestået og er en forudsætning for at bestå kursuseksamenerne. Midtvejsevalueringerne kan være en quiz i Moodle, og man kan blive ved med at tage testen, indtil man består.</p> <p>5. FORSKNINGSDÆKNING OG PÆDAGOGISKE KOMPETENCER</p> <ul style="list-style-type: none"> - VIP/DVIP og STUD/VIP. AAU Energi har næsten ingen DVIP. <p><i>Handleplan:</i> Instituttet har en politik om, at ph.d.-studerende skal udvikle AAU Micros, men dette skal måske ændres. Alle ph.d.-studerende bør bidrage til undervisningen med det forskningsområde, de arbejder med. En AAU Micro eller et brush-up kursus kan være en del af undervisningspligten; dette kunne også være hjælp i lab. eller hjælp som mentor til eksamen.</p> <p>6. JOB OG KARRIERE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ledighed, 4.-7. kvartal. Ledigheden på kandidaten er 2,4% og 9,2% på diplomten. - Projektorienterede forløb. Tendensen til at tage i virksomhedsophold er faldende. - Specialer udarbejdet i samarbejde med arbejdsmarkedet. 38,5% har registreret samarbejdet med en virksomhed, hvilket ikke stemmer overens med virkeligheden, hvor samarbejdet er højere. Studienævnet er opmærksomt på dette. Næsten samtlige kandidatspecialer har haft samarbejde med en virksomhed. Christian har foreslået studieservice at fjerne denne
--	--	--

		<p>indikator, da den er misvisende. Er på som punkt i handlingsplanen.</p> <p><i>Handleplanen:</i> Samarbejdet med virksomheder skal styrkes på bachelorens 1. - 4. semester. Aftagerpanelet foreslår, at instituttet afholder en workshop med deltagelse af virksomhedsrepræsentanter for at øge samarbejdet generelt og udarbejde projektforslag til LeadENG. Mads arrangerer en workshop.</p> <p>Christian indfører nyt handlepunkt i handlingsplanen vedr. orientering af studerende om studienævnets opfølgning på handlepunkter.</p> <p>Mads, Tamas og Christian drøfter den opdaterede handlingsplan på et kvalitetsstatusmøde med institutleder d. 13. januar, hvor der kan komme yderligere justeringer. Derefter fortsætter arbejdet med indsatserne i handlingsplanen. Studienævnet ajourfører handlingsplanen igen på et studienævnsmøde ved slutningen af forårssemesteret.</p>
9.	Årets underviser E24	De studerende i studienævnet sender en kandidat til årets underviser E24 til Gitte senest den 19. december.
10.	Studiepraktik v/studerestudievejlederne	<p>Studiepraktik gik godt. Der var god balance i programmet med indslag fra instituttet og indbudte virksomheder. Tidligere studerende fik fortalt, hvordan de bruger deres uddannelse på arbejdsmarkedet. Ambassadørerne hjalp med rundvisningen.</p> <p>Vi skal finde et andet sted for IV-præsentation af specialiseringer end hall'en. Det dur ikke med gangen pga. for mange forstyrrelser. Og så skal vi lave en turnusordning for IV-præsentationerne ligesom for Energi.</p>
11.	CES konference for 3. semester kandidat E25	Studienævnet ønsker, at 3. semester kandidat skriver et ordinært projekt i E25 og at instituttet ikke holder en konference i E25. Gitte sender i høring.
12.	Diskussion af gennemgående værktøjer i programmeringsprog på energiuddannelsen, jf. ref. 15-05-2024	Instituttet fortsætter med at bruge både MATLAB og Python. Matematik har godkendt dette.
13.	Gæstetalere ved dimission	Kia Marie Jerichau, direktør i Energinet, blev foreslået. Tamas hører Birgitte om kontaktoplysninger.
14.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og Tamas gennemgik merit- og dispensationslisten siden seneste møde.
15.	Handlepunkter inkl. ansvarlig	<p>Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 24-04-2024</p> <p>1) Mads arrangere en workshop, hvor vi behandler og diskuterer digital undervisning i en intern ERFA-gruppe på instituttet med</p>

	<p>deltagelse af undervisere og studerende. jf. handlingsplanen nr. 4.01.</p> <p>Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 18-09-2024</p> <p>2) Tamas og Gitte laver udkast til en ny skabelon og procedure for semesterevalueringsrapporten i kortere version, jf. studienævnsmødereferatet 18-09-2024, punkt 11) Evt.</p> <p>3) Peter laver input til længere eksamenstid til virksomhedsophold og sender til Mads, som tager det med videre til uddannelsesdekanen.</p> <p>Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 23-10-2024</p> <p>4) Gitte laver udkast til en dispensationsansøgning vedr. indførelse af P0-statusseminar på 1. semester kandidat gældende fra E25.</p> <p>5) Gitte opdaterer SO 2026 med indførelse af P0-statusseminar på 1. semester kandidat.</p> <p>6) Tamas og Gitte opdaterer semesterbeskrivelserne på 1. semester i Moodle vedr. P0-statusseminar, jf. EN1 og IV1 semestergruppemødereferater.</p> <p>7) Tamas kontakter Sebastian, som spørger grupperne på IV3, hvilke projektforslag, der har været, og hvorfor der har været et mismatch, jf. IV3 semestergruppemødereferat.</p> <p>Opfølgningspunkter fra evalueringsmødet d. 08-11-2024</p> <p>8) Tamas følger op på mail fra CAS for at høre nærmere om indeklimaet i vores undervisningslokaler.</p> <p>9) Tamas og Gitte lægger en vejledning om brug af oscilloskopet ind i Study Room, jf. Bilag vedr. behandling af semesterevaluering 24, 3. Kursus, 'Elektriske grundfag'.</p> <p>10) Sebastian laver en video som vejledning i brug af oscilloskopet, jf. Bilag vedr. behandling af semesterevaluering 243. Kursus, 'Elektriske grundfag'.</p> <p>Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet d. 20-11-2024</p> <p>11) Gitte indsætter Mads' tekst til AAU Micros i 'Bliv klar til uni' og studiestartshjemmesiden. AAU har en AAU Micro i kemi, som hedder 'Basic Chemistry Skills'.</p> <p>12) Mads undersøger, om ideen med scanning af QR-kode kan bruges på AAU Energi med henblik på at lokalisere studerende til opgaveregning. Hvis ja, bør vi bruge authenticator for at overholde sikkerhedsreglerne.</p>
--	--

	<p>13) Tamas kontakter Mads Lund, da der mangler strøm i stik-kontakterne i Pon101.</p> <p>14) Jonas følger op på liste med indhold til workshop i AC jf. semester-gruppemødereferat EN5-IV5 09-10-2024 og 11-11-2024.</p> <p>15) Mads undersøger, om betalingen for kaffe kan foregå via studenterforeningen, så de studerende kan beholde kaffemaskinen, jf. Behandling af Danmarks Studieundersøgelse 2023.</p> <p>16) Tamas tjekker med Christian om muligheden for at sammenligne med landsgennemsnittet og om man kan filtrere på specialiseringerne, jf. Behandling af Danmarks Studieundersøgelse 2023.</p> <p>17) Mads følger op på Keplers overvejelser vedr. modul i økonomi og projektledelse, jf. punkt 10) Adskillelse af diplom og bachelor.</p> <p>18) Mads og Tamas følger op på udkast til studieordningen for diplomingeniøruddannelsen efter møde med ENG den 17-12-2024, jf. punkt 10) Adskillelse af diplom og bachelor.</p> <p>19) Tamas følger op på, hvorfor IV1 ikke er sat på til workshops i 'Calculus'</p> <p>Opfølgningspunkter fra studienævnsmødet den 11-12-2024</p> <p>20) Mads vil gennemgå feedback fra mødet om grupperumssituationen og frasortere personfølsomme oplysninger, hvorefter dokumentet sendes ud til de studerende, jf. evalueringsmødet</p> <p>21) Gitte indsætter i dokumentet om gruppedannelse, at punkterne under punkt 7 skal tages i prioriteret rækkefølge, jf. opfølgning på gruppedannelse 1. semester kandidat.</p> <p>22) Tom gennemgår dokumentet om gruppedannelse, jf. opfølgning på gruppedannelse 1. semester kandidat.</p> <p>23) Tamas undersøger, om vi kan få højere opbevaringsskabe i fællesarealerne, jf. EN3 semestergruppemødereferatet af 25-10-2024.</p> <p>24) Tamas tjekker sidste års evaluering af 'Probability Theory, Stochastic Processes and Applied Statistics', da de studerende siger, de ikke får så meget ud af kurset, jf. MSc1 semestergruppemødereferat.</p> <p>25) Mads kontakter Olav vedr. muligheden for at etablere et samarbejde på Ingeniørvidenskab med Matematiske fag om bacheloruddannelsen i matematikteknologi jf. indsats 2.03 i handlingsplanen.</p>
--	---

Studienævnet for Energi

		<p>26) Mads følger op med underviser i 'Calculus' vedr. problemer med digital undervisning, jf. Datapakken og uddannelsernes handlingsplaner punkt 4.</p> <p>27) Mads arrangerer en workshop med deltagelse af virksomhedsrepræsentanter for at øge samarbejdet generelt og udarbejde projektforslag til LeadENG, jf. Datapakken og uddannelsernes handlingsplaner punkt 6.</p> <p>28) De studerende i studienævnet sender en kandidat til årets underviser E24 til Gitte senest den 19. december.</p> <p>29) Gitte sender studienævnets forslag om ordinært projekt på 3. semester kandidat i E25 i høring i studienævnet, da studienævnet ikke var beslutningsdygtigt.</p> <p>30) Tamas kontakter Birgitte for at få kontaktoplysninger på Kia Marie Jerichau, direktør i Energinet, da studienævnet foreslog Kia som gæstetaler ved dimissionen i juni 2025.</p>
16.	Evt.	