



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 10. december 2024

TMV23, mødelokale 1.263 / MS Teams

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Thomas Manns Vej 23
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@mp.aau.dk

Dato: 10-12-2024
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Magnus Bent Erik van Bolhuis (MvB), studenterrepræsentant (MATØK)
Morten Grud Rasmussen (MGR), observatør (studieleder (SL))
Cordelia Nygaard Birkholm (CNB), observatør (MAT)
Nicolai Størup Gregersen (CNB), observatør (MAT)
Ida Faarbæk Bugge (IFB), observatør (studerende MATTEK)

Afbud: Emilia Jun Nielsen (EJN), observatør (studerende tofags)
Bertram Kjærulf Seiferheld (BKS), studenterrepræsentant (MAT)
Lise Suhr Mogensen (LSM), studienævnsssekretær (SNS)

Referent: Eva Marie Althoff Schäfer (EMAS), (teamleder MP/MAT Studyteam)

Referat

0. Opfølgning på punkter fra tidligere SN-møder
<u>Opfølgningspunkter til orientering:</u> Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter: <u>Nedenstående liste er orienteringspunkter fra SN-møder i juni/august:</u> 3d) Facilitering af online-kursus matematikkens historie – STATUS fra SL afventes, SL tager det op med ny IL (SL oplyser, at IL ikke er så glad for et kursus pga. økonomi; kurset sættes på pause indtil videre; SL foreslår et 5 ECTS-kursus/projekt) 5b) Bedre kommunikation mellem MAT og ES – SL afventer svar fra ES (kommunikation om lokaler/grupperum (SL har skrevet til SL på ES og afventer svar) 6c) Udfordringer med kurset <i>stokastiske systemer</i> (ES) – SL afventer svar fra ES [REDACTED] [REDACTED] SL har kontaktet SL på ES og afventer svar) <u>Opfølgningspunkter til evt. behandling:</u> Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.



1. Dagsorden til 10. december 2024 og referat fra mødet 13. november 2024

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

Dagsorden blev godkendt uden kommentarer.

Referatet blev godkendt.

2. Studiemiljø

a) Frafald pr. december 2024 (ekstra måneder)

SN konstaterer, at der ikke er yderligere frafald. Pr. december er der en enkelt studerende på MAT, som er frafaldet. (SNF bemærker, at der ikke er sket ændringer, noteret med tilfredshed)

Punktet tages til efterretning/noteres med tilfredshed.

b) Evaluerings af studiestarten 2024 (fakultetsniveau og institutionsniveau)

SNF gennemgår forslag til forbedring af introduktionsforløbet. Forløbet fungerer overordnet set godt på matematik, før-studiestartsarrangement har fungeret fint. Der nævnes lidt forvirring mht. f.eks. bøger. De studerende får generelt meget ny information ved studiestart, og det kan være svært at prioritere og finde informationen. Der er forslag om at poste i FB-gruppen. SNF foreslår et opslag/video vedr. navigation i informationsmængden på den nye side i Instagram. Der var opbakning til forslaget fra SN.

Punkt om alkohol: ikke et tema på MATH.

SNF nævner problematikken med deltagelse af introverte og generel inklusion af introverte. MATH har meget motiverede tutorer, der målretter arrangementerne hvor der fremadrettet vil være fokus på problematikken ifm. planlægningen.

SN tager rapporten til efterretning og vurderer, at den ikke giver anledning til konkrete handlinger.

c) Trivselsupdate november 2024

SNF orienterer om nyhedsbrevet fra Trivselsvejledningen.

d) Dimittendundersøgelse

Undersøgelsen indgår også i punkt om uddannelsesevaluering, jf. proceduren.

SNF oplyser, at der ikke er udfordringer med ledighed og derfor ikke anledning til ændringer. Ingen respondenter mener, at projektorienteringsforløb eller udlandsophold har gjort en forskel i forhold til job. SNF gennemgår udvalgte punkter.

Punktet tages til efterretning.

3. Studieordningsrevision E2024 - STATUS

a) Dispensation til indsættelse af kurset kryptografi P2

SNF oplyser, at kurset skal tilbydes som valgfag på 8. semester på alle 3 uddannelser. Der afventes svar fra Uddannelsesjura.



4. GODKENDT handlingsplan år 3 (2024)

a) Handlingsplan (oversigtsark+detaljeret handlingsplan)

Handlingsplanen er taget til efterretning. Der skal efter uddannelsesevalueringen i januar 2025 udarbejdes ny handlingsplan. Punkter fra vedhæftede handlingsplan kan viderebringes i ny handlingsplan.

b) Udkast til evalueringsrapport bacheloruddannelserne

SNF oplyser om rapporterne.

c) Datapakke 2024 ordinær bachelor (vedhæftet for god ordens skyld)

Datapakken er behandlet på SN-møde i november 2024; kommentarer fra SN er skrevet ind i udkast til evalueringsrapporten.

d) Udkast til evalueringsrapport kandidatuddannelserne

Gule/røde tal skal kommenteres af SN for at sikre forbedring af nøgletal. Rapporterne er ikke færdige; der er ingen yderligere kommentarer eller forslag fra SN eller SL. Udkast med bilag rundsendes til kommentering til valgte SN-medlemmer. Deadline for indsendelse er medio januar, de manglende bilag er i proces, SN er tryk ved processen og det fremtidige arbejde med rapporterne.

e) Datapakke 2024 ordinær kandidat (datapakke)

Datapakken er behandlet på SN-møde i november 2024 og kommentarer fra SN er skrevet ind i udkast til evalueringsrapporten.

f) Opfølgningspunkt fra SN-møde 131124 (planlagte vejledningstimer)

Der afventes en endelig afklaring vedr. dette punkt.

Beslutning: Kommentarer/tilføjelser til ovennævnte to udkast indsættes efterfølgende i rapporterne. Der arbejdes videre med udkastene. Det forventes at kunne sende rapporterne til gennemsyn hos K&A umiddelbart efter jul – de endelige rapporter med bilag forventes sendt til mødedeltagere (uddannelsesevalueringss-møde 29. januar 2025) senest 20. januar 2025.

5. Styringsgruppemødereferater

a) 3. semester MAT-MATTEK-MATØK

Ingen kommentarer.

b) 5. semester MAT-MATTEK-MATØK

Ingen kommentarer.

c) 7./9. semester MAT-MATTEK-MATØK

SN har ikke set dette referat før og drøfter nogle udvalgte punkter; kommentarer om for mange løbende evalueringer på 7. semester, evt. en ændring fra løbende evaluering til mundtlig eksamen, SNF taler med under-viser ved lejlighed.

SN tager referaterne til efterretning. De 2 andre referater er blevet behandlet på novembermødet.

6. Evaluering af studieaktiviteter forår 2024

a) 2. semester



MAT: Semesterkoordinators rapport beskriver en positiv vurdering, god lærebog i algebra. Der er en vis kritik af computerstøttede/styrede udregninger. De studerende efterlyser mere koordinering mellem de to undervisere. Der er spredning i vurdering af udbyttet af undervisningen; to personer har oplevet krænkende adfærd – én fra en medstuderende, én fra underviser. to personer har oplevet diskrimination pga. køn. Der er fortsat fokus på information og forebyggelse. SN konstaterer, at episoderne desværre ikke er blevet meldt til ledelsen, nyt Code of Conduct skal inddrages i diskussionen.

Rapporten godkendes.

Beslutning: Code of Conduct skal inddrages ved semesterstart.

MATØK: Semesterkoordinators rapport beskriver et kursus hvor der efterlyses mere koordinering mellem de to undervisere.

Rapporten godkendes.

MATTEK: Semesterkoordinators rapport beskriver et ønske om flere LEADENG projekter, ikke anledning til bekymring, ingen bemærkninger fra SN.

Rapporten godkendes.

Evaluering af studieaktiviteter og semesterkoordinators rapporter tages til efterretning.

b) 4. semester

Beslutning: Punktet flyttes til næste møde.

c) 6. semester

Samlet rapport fra semesterkoordinator.

MAT/MATØK/MATTEK: Semesterkoordinators rapport beskriver at MicroCredentials er ikke så godt kendte; dette er en strategisk satsning fra fakultetet. PBL bidrager ikke til projektet. Integrationsteori får kritik af omfanget. SN konstaterer, at kommentarerne er ikke retvisende i forhold til alle kommentarer.

Evaluering af studieaktiviteter og semesterkoordinators rapport tages til efterretning.

d) 8. semester

Samlet rapport fra semesterkoordinator.

MAT/MATTEK/MATØK: Semesterkoordinators rapport beskriver få besvarelser; SN konkluderede, at rapporten ikke reflekterer hele spektret i rådata.

Beslutning: SN kontakter semesterkoordinator og beder ham præcisere i rapporten.

e) 10. semester og tofagsbesvarelser

Samlet vurdering direkte fra rådata. Lineær Algebra-eksamen: én studerende har følt sig grint af, én har oplevet krænkende adfærd fra både underviser og medstuderende; der er en lang kommentar om studiemiljøet, tonen blandt de studerende er meget hård. Det blev foreslået, at forsøge at styre processen ved at sikre en hensigtsmæssig tildeling af grupperum, således mere 'homogenitet' opnås. Studiesekretærerne kan trække på Ida og Magnus ved tildeling af grupperum.



Evaluering af studieaktiviteter og semesterkoordinators rapporter tages til efterretning.
7. Status på ny kandidatreform – videreført fra sidste SN-møde
SNF orienterer om resultatet af rapporten fra kandidatudvalget. Dele af reformen kan ikke implementeres. Gymnasiefagene nævnes specifikt. Der pågår en politisk diskussion. Det vurderes, at MATØK er mest udsat.
8. SN-budget 2025
Budgettet blev godkendt på SN-mødet i november 2024. Det meget høje forbrug på løntimer vedr. Rustur 2024 skyldes, at der ved en fejl er konteret timer for tutorer for de to SN på Institut for Materialer og Produktion. Disse timer vil blive omkonteret inden udgangen af året. Punktet tages til efterretning og gemmes til januar mødet.
9. Eventuelt
Stillingsopslag til ny studentermedhjælper er i proces, Magnus spørger til det. Eftermødenotat: Stillingen er slået op med ansøgningsfrist medio januar 2025.

Referatet godkendt_EMAS/LSM_170125