



AALBORG UNIVERSITET

Referat

Møde	Klimarådet
Dato og tid	21. november 2025, kl. 9.30-11.00
Sted	Fredrik Bajers Vej 7K, lokale 2.01
Deltagere	Søren Lind Christiansen (SLC) Anne Marie Kanstrup (KANSTRUP) Kim Dremstrup (KDN) Kim L. Lambertsen (KLL) Anders Horsbøl (HORSBOEL) Steen Harrit Jakobsen (SHJA) Mogens Juul Møller (MJM) Jacob-Steen Madsen (JSMA)
Afbud	Henrik Lund (LUND)
Referent	Trine Saaby (TRSA), projektleder AAU Klimaplan 2030

Campus Service

Fr. Bajers Vej 1
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:

Trine Saaby
Telefon: 9356 2223
E-mail: trsa@adm.aau.dk

Dato: 26. november 2025
Sagsnr.: 2025-043-00681

1. Velkommen og godkendelse af dagsorden og referat fra mødet den 20. august 2025

SLC bød velkommen til møde nummer tre i klimarådet og årets sidste. Dagsorden og referat blev godkendt.

2. Status på drift og implementering af klimaplanens aktiviteter

v/ Trine Saaby, projektleder for AAU Klimaplan 2030

Projektledelsen har udarbejdet udkast til årsrapportering for klimarbejdet i 2025. TRSA indledte punktet med at fremhæve følgende overordnede indhold:

- I slutningen af 2024 blev governancen for klimaarbejdet vedtaget af direktionen og efterfølgende etableret i form af et klimaråd og en klimakoordineringsgruppe. Denne konstruktion er kommet godt fra start og bidrager betydeligt til fremdrift i aktiviteterne.
- Generelt har organisationen været åben og imødekomme overfor projektledelsens henvendelser i forbindelse med at få navngivet en ansvarlig for klimaplanens 37 klimaaktiviteter.
- Hovedparten af klimaaktiviteterne er igangsat og godt forankret i organisationen. Seks af aktiviteterne er på nuværende tidspunkt gennemført. Det gælder fx den nye indkøbspolitik, der baserer sig på et indkøbshieraki udgivet af universitetets egne forskere.
- I 2025 havde klimarådet særligt fokus på netop indkøbspolitikken, flådestyring og bilpark samt opstart af en ny rejsepolitik.

Klimarådet havde følgende kommentarer til årsrapporten:

- a) De enkelte klimaaktiviteter ønskes udfoldet hver især med en kort beskrivelse og data, der viser udviklingen for at animere læsere til at komme med idéer og give mulighed for at koble sig på aktiviteten.
- b) Årsrapporten er at betragte som et handprint og ønskes anvendt som understøttelse af den interne kommunikation af universitetets klimaarbejde. Rapporten bør indtænkes i den interne kommunikation.

c) Årsrapporten skal kobles sammen med klimaregnskabet.

Klimarådet besluttede at:

- Årsrapporten efter de ønskede justeringer præsenteres for direktionen primo 2026.

3. Klimaregnskab 2024

v/ Mogens Møller, campusdirektør

I 2024 var universitets samlede CO₂-udledning på 57.120 ton, hvilket er en svag stigning på 381 ton CO₂ i forhold til 2023.

Fordelt på scope 1, 2 og 3 er udledningen og status på reduktionen i forhold til baselinen følgende:

	Udledning (ton)	Andel i %	Reduktion i %	Klimamål
Scope 1	64	0,1	69	Klimaneutral i 2030
Scope 2	5.822	10,2	87	Klimaneutral i 2030
Scope 3	51.234	89,7	35	70 % reduktion pr. forbruger

Scope 1: dækker direkte udledninger fra egen drift. fx fra egne biler og maskiner.

Scope 2: indeholder indirekte udledninger fra energiforbrug; el, vand og varme.

Scope 3: omfatter indirekte udledninger i 15 underkategorier, fx indkøb, leje af bygninger, affald, transport og services.

Reduktionen i forhold til 2023

Scope 1: Udledningen er reduceret med 23 % på ét år

Scope 2: Udledningen er reduceret i mindre grad, men er afhængigt af leverandørernes energimix

Scope 3: Udledningen er steget med 6 %.

På trods af, at der er tale om en svag stigning i den samlede CO₂-udledning, er det forventningen, at vi kommer i mål med scope 1 og 2 inden 2030.

Anderledes ser det ud for de klimatunge fokusområder som indkøb og forretningsrejser, hvor kurverne ikke viser tegn på fald. Det er dog forventningen, at udbredelsen af den nye indkøbspolitik fremadrettet kommer til at have en positiv effekt på fremtidige indkøb. Det samme gælder rejser, når en ny rejsepolitik bliver vedtaget i foråret 2026.

Benchmarking i forhold til de andre danske og nordiske universiteter blev nævnt som mulighed for at skabe et overblik over, hvor godt AAU klarer sig i forhold til universiteters klimaudledning generelt.

Klimarådet tog orientering af AAU Klimaregnskab 2024 til efterretning og besluttede at:

- Der skal foretages en benchmarking af AAU's klimaudledning op imod de andre danske og nordiske universiteter, der vil blive præsenteret på kommende klimarådsmøde.

4. Status på rejsedata

v/ Steen Harrit Jacobsen, vicedirektør Økonomi

Et datasæt udtrukket fra ERP Expense for perioden august 2024 - august 2025 baseret på 20.000 rejseafregninger viser, at vi på AAU rejser for 18,7 million kroner i perioden.

AAU Fælles Service ligger i toppen med 2.116 enkeltrejser tæt efterfulgt af de forskningstunge institutter. Det er muligt at trække tal ned på institut og personniveau om ønsket.

For indenrigsflyvninger gælder det, at de udgør 40 % af alle rejser, 60 % af udgifterne og 40-60 % af CO₂-udledningen.

Der køres 1,1 millioner km, hvor de 0,5 millioner km er i universitetets biler og de 0,6 millioner km i private biler. Tendensen er, at private biler anvendes mere. Incitamentet for at flytte disse kørsler over i universitets biler er at gøre det let at booke en AAU-bil og minimere det administrative besvær.

Faktum er, at vi er på den forkerte vej også i forhold til den direktionsbeslutning, der er truffet tilbage i 2020 om, at alle enheder skal reducere deres rejser med 25 % i forhold til 2019.

Den digitale mødeaktivitet samtidig er stigende, så der er noget, der tyder på, at AAU har et stigende behov for mødeaktiviteter.

Arbejdsgruppen bag den nye rejsepolitik

Gruppen består foruden SHJA og TRSA af repræsentanter fra de fire fakulteter og en institutleder.

Klimarådet tog orienteringen om status på rejsedata til efterretning og besluttede at:

- Arbejdsgruppen bag den nye rejsepolitik skal have fokus på, hvordan nudging i højere grad kan understøtte ansatte på universitetet til at vælge mere klimavenlige løsninger end brug af fly til forretningsrejser.

5. Nye indsatser for perioden 2027-2029

Som præsenteret under punkt 1 omfatter den nuværende klimaplan 37 klimaktiviteter, der alle på forskellig vis bidrager til, at universitetet nedbringer sin CO₂-udledning. Men resultatet fra klimaregnskabet for 2024 viser tydeligt, at der er brug for flere tiltag for at knække de opadgående kurver. Særligt for scope 3 er der behov for yderligere stramninger for at opnå klimamålet om 70 % reduktion pr. bruger. Klimarådet drøftede følgende bud på nye indsatser:

- a) Kan vi gøre mere for at reducere aftrykket for pendling? Fx ved at synliggøre platforme, der fremmer samkørsel og som honorerer ansatte, der samkører?
I forhold til forretningsrejser kan forskerne animeres til at have øje for at fx hvert andet møde i forskningsprojekter planlægges virtuelt.
- b) Rådet var enig i, at det er vigtigt at lægge handlekraften ud i institutterne. For at synliggøre, at institutterne agerer klimavenligt, kan det være en løsning at udvikle et barometer over institutternes klimaadfærd.
- c) Rådet drøftede, hvad universitets handprint er og hvordan det kan opgøres. Der var enighed om, at handprints skal defineres og synliggøres.
- d) I forhold til indkøb af møbler, kan en mulighed være at centralisere indkøbene for at sikre, at universitets inventar indkøbes i en kvalitet, der gør det muligt at blive genbrugt og genanvendt.
- e) Mere og mere brug af AI betyder et højere aktivitetsniveau i vores datacenter og dermed et større elforbrug. Det bør undersøges, hvorvidt det er muligt at genanvende overskudsvarmen hos os selv.
- f) Det skal undersøges om universitetets har lovhjemmel til at frigive lidt af de bundne midler for indkøb og montering af solceller. Øvrige midler investeres i grønne fonde.
- g) Der er behov for eksempler på, hvor reduktion i indkøb kan bidrage til reduktion af CO₂-udledningen.

Klimakoordineringsgruppen drøfter håndtering af ovenstående indsatser ved deres kommende møder.

6. Eventuelt

Mødeaktiviteten for næste år blev drøftet og der var enighed om, at der skal indkaldes til møde i april og november 2026.