



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

REDSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGGAARD
T +45 9940 3606
EAB@IKP.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2025-017-04078

Referat af studienævnsmøde 7-2025
Onsdag den 13. august 2025 kl. 12:30 – 15.30
Aalborg: Lokale RDB14 5.237
København: Lokale ACM15 2.1.023

Dagsorden

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): \\id.aau.dk\Studies\VKP_KDM_SN		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole		
	Da der kun er 3 stemmeberettigede medlemmer til stede, er SN ikke beslutningsdygtigt. Eventuelle beslutninger må derfor sendes i skriftlig høring efter mødet. Ad. Pkt. 11: Der er ikke kommet svar fra UJUR, som dog har lovet at vende tilbage. SNs endelige godkendelse af notatet må derfor udsættes til UJURs svar foreligger. Ny studievejleder i AAL, Per Westergaard Andersen, blev budt velkommen, og SNF præsenterede de tilstedeværende mødedeltagere. Dagsordenen blev herefter godkendt.	EAB	
2	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 6-2025 afholdt 18. juni 2025 v/Ole		
	 Referat 6-2025.pdf		
	Godkendt.		
3	Meddelelser fra Aalborg v/Ole:		
	- Vi tager dagens tal på optag - Flytteprocessen: Institutledelsen har valgt umiddelbart ikke at imødekomme KDMs ønske om at bibeholde dele af KAs studie- og lab-aktiviteter på Niveau 2 – dvs. blandet med VIP. Det medfører KDM ønske om ombygninger på Niveau 5  Ledighed 2025.xlsx		
	Der er kommet nye ledighedstal med nyt beregningsgrundlag: Ad. 1: KDM: 98 pladser - 92 optaget. OD: 24 pladser - 11 optaget. KOM-AAL: 44 pladser - 30 optaget (forventes at stige en smule). IDM: 24 pladser - 32 optaget. IV: 20 pladser – 21 optaget. Det konstateres med tilfredshed at bestræbelserne med at tiltrække flere studerende til IV og IDM har båret frugt.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	KOM-KBH: 40 pladser - 59 optaget. IS: 30 pladser - 39 optaget. Vores KA-uddannelser i KBH er stadig attraktive, og tiltrækker et rimeligt stort antal studerende, som ikke har retskrav til studierne. Ad. 2: SN har stillet krav om, at der etableres et lab til lager og udlevering af udstyr. Dertil kommer krav om mindst 3 suiter. Styregruppen er blevet bedt om at finde løsninger på dette. SNF har desuden opfordret til, at den nye institutledelse involveres i flytteprocessen, da fusionen med IKL kan give mulighed for nye samarbejder, som med fordel kunne tænkes ind i planerne. De overordnede rammer forventes klar i næste uge. Arbejdsgruppen, der skal detailplanlægge studieområderne, er indkaldt til møde, og det samme vil efterfølgende ske for administration og sektioner. Det er besluttet, at der skal være en kontorplads til alle medarbejdere. Dekanen har bedt os opgive Nordkraft og gennemføre flytteplanerne. Om der på et senere tidspunkt kommer til at ske flytninger igen, er uvist. Kravsspecifikationer til suiteerne udarbejdes af Thomas Christensen, Thomas Mosebo, Peter Vistisen og Jacob Davidsen. Ad. 3: Der måles fremover kun på dimittender, der fortsat er bosat i Danmark. 7.-kvaritals-ledigheden for KOM-AAI og KOM-KBH er grønne, og det samme gælder IS-KBH. IDM er gul, og har bevæget sig i positiv retning i forhold til tidligere år. Mest kritisk er ledigheden for IV-AAL og OD. Små årgange kan dog have stor indflydelse på tallene.		
4	Meddelelser fra København v/Gorm: 1. -		
	<u>Vedr. optag:</u> Det reelle tal for KA-KOM er en smule lavere p.g.a. studerende, der ikke har færdiggjort deres BA. Prorektor har godkendt de indsendte EVU'er.		
5	Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie: 1. -		
	<u>Sammenlægning af institutterne:</u> Instituttleder og sekretariatschef er udpeget. Vi afventer pt. udpegning af viceinstituttledere, at studienævnene bliver kontaktet med henblik på indstilling til studielederposten og information om hvordan administrationen skal organiseres. <u>Flytning og labs:</u> Der er skaffet 100K kr. til virtuelle labs. Det skal besluttet hvordan de bedst realiseres. <u>UJUR:</u> Den meget lange behandlingstid på sager, der sendes til UJUR, er blevet påtalt overfor de ansvarlige. Vi har i samme forbindelse foreslået bedre information på hjemmesiden om hvad kan klage over, hvordan man gør det, og hvilket udfald man kan forvente. Det ville sandsynligvis betyde en nedgang i antallet af klager og kan derved spare afdelingen for en del tid brugt på sager, som i dag blot må afvises.		
6	Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T 1. <u>Godkendelse af semesterbeskrivelser</u> Link til SN-ansvarsfordeling og semesterbeskrivelserne:  Semesterbeskrivelser		
	<u>Ad. 1:</u> Følgende semesterbeskrivelser blev gennemgået, og PT sender SNs kommentarer til semesterkoordinatorene: BA-3-AAL: Godkendt med enkelte kommentarer. KA-1-KOM-KBH: Det der foreligger kan godkendes - PT er i dialog med koordinator om det der mangler.	PT	

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	KA-1-OD: Det der foreligger godkendes – PT tjekker med koordinator, om det er endeligt. KA-3-IV-AAL: Godkendt med enkelte rettelser. KA-3-IS-KBH: Godkendt KA-3-IDM: Godkendt KA-3-OD: Godkendt med enkelte rettelser. Moodlerummene for IDM og OD er struktureret forskelligt, hvilket kan virke forvirrende. Har dog ikke betydning for de studerende, som kun vil være tilmeldt et af rummene. BA-5-AAL: PT kontakter koordinator for modul 3, som endnu ikke er klar. BA-5-KBH: Indeholder kun mindre justeringer i forhold til sidste år. CD følger op på begge beskrivelser med henblik på godkendelse. KA-1-KOM-AAL og -KBH: MCL følger op med henblik på godkendelse. Der er tiltag i gang omkring standardisering af brugen af moodle på tværs af universitetet. Der er dog bred enighed om, at moodle generelt fungerer dårligt som kommunikationsplatform, og der bør findes en anden løsning. Det påpeges overfor de koordinators, som endnu ikke har indsendt komplette semesterbeskrivelser, at systemet åbner for de studerende den 15. august.	PT CD MCL	
7	Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm  Dispensationsansøgninger - 7-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\7-2025\BILAG		
	- OK. - Der søges om dispensation til 4. eksamensforsøg i faget "Undersøgelses- og analysemetoder". Den fremsendte dokumentation dækker en periode, som den studerende tidligere er kompenseret for ("Udeblevet" ændret til "Syg"). Vi har bedt om ny dokumentation for den aktuelle periode, men har ikke modtaget noget. Studieegnethed må ikke indgå i vurderingen, og da vi ikke har modtaget dokumentation for den aktuelle periode, indstiller tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer til, at der ikke gives dispensation. Beslutningen sendes i skriftlig høring til alle stemmeberettigede medlemmer af SN-KDM. - OK. - OK.	EAB	
8	Godkendelse af forhåndsmerit v/Ole  Forhåndsmeritansøgninger - 7-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\7-2025\BILAG		
	Ad. 2: Ansøgers 1. prioritet (udskiftning af modulet "Forskningsmetodologi" på 1. semester af KA-KOM) kan ikke godkendes. Ansøgers 2. prioritet (udskiftning af valgfaget på KA-2. semester) godkendes.		
9	Status på SO-arbejdsgrupper v/Ole		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	- SNF orienterer - Præsentation af ny BA-SO: KDM BA 2026 Samlet.docx		
	Arbejdsgruppen har på møde afholdt 12-08-2025 præsenteret deres oplæg til ny BA-SO for VIP-gruppen. Der var stor ros til gruppens arbejde, men også en del konstruktiv kritik og bekymringer. Alt blev noteret ned, og indgår i gruppens videre arbejde. JD deltager i aftagerpanelmøde den 28-08-2025, hvor han også vil præsentere oplægget og modtage deres kommentarer. Det er planen, at et endeligt oplæg kan godkendes af SN på mødet i september. OEH afventer svar fra UJUR mht. om det er muligt kun at udbyde 2 tilvalg, selvom uddannelsen er akkrediteret med 3. Oplægget indeholder endnu ikke valgfag. Det er målet, at alle valgfag der fremgår af studieordningen, er valgfag der udbydes. Arbejdsgruppen, der arbejder med cand.it-SO genoptager deres arbejde. De har en række spørgsmål vedr. blandt andet retskrav, som de har brug for afklaring på. Sammenlægning med IKL giver nye muligheder for retskrav mv. De nye cand.it-SO skal være godkendt senest i 2029.		
10	Optimering af evalueringsprocessen og afholdelse af Koordinatormøde i E2025 v/Ole Herunder diskusion af: - Koordinatorfunktionen: Seneste version af SN-KDMs beskrivelse af koordinatorfunktionen - Optimering af evalueringsprocessen		
	SN ønsker i forbindelse med det planlagte koordinatormøde i E25 at sætte fokus på optimering af evalueringsprocessen samt semesterkoordinatrorollen. Hvordan motiverer vi de studerende til at evaluere kurser, når det ikke kommer dem selv til gode? Hvordan bliver vi bedre til at kommunikere effekten af evalueringerne til de studerende? Hvordan motiverer og supporterer vi koordinatore og undervisere i processen, og hvordan skal SN behandle de evalueringer, der kommer ind, og følge op på de diskussioner og handlinger SN kommer frem til. Forventningsafstemning i forhold til koordinatrorollen skal også diskuteres. Studienævnets oplæg til roller og ansvar skal danne grundlag for diskussionen. OEH og PT går videre med udarbejdelse af oplæg til koordinatormødet.	OEH - PT	
11	Godkendelse af notat om Beslutnings- og afgørelsessager v/Ole Notat om Beslutnings- og afgørelsessager.docx Notatet er sendt til høring hos UddannelsesJura. Hvis der ikke er modtaget svar herfra, må punktet udsættes.		
	Endelig behandling og beslutning udsættes til vi har modtaget svar fra UJUR. Det kommenteres, at der bør tilføjes information om processen for formidling af svar fra SN – herunder frister, klagevejledning, mv. Hvis dokumentet skal være tilgængeligt for studerende, skal sproget tilpasses. Yderligere kommentarer kan tilføjes i dokumentet.		
12	Eventuelt v/alle -		

Mødekalender - Efterår 2025:

- Onsdag den 13. august kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 24. september kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 22. oktober kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 19. november kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 10. december kl. 9.00 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde
- Onsdag den 14. januar kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde