



AALBORG UNIVERSITET

HR-afdelingen
Frederik Bajers Vej 7F
9220 Aalborg

Sagsbehandler:
Stine Vestergaard
Telefon: 99403880
Email: sve@adm.aau.dk

Dato: 13-01-2023

Sammensætning af samarbejdsudvalg

Ny struktur i udvalget

Når samarbejdsudvalget ønsker en ny struktur af udvalget (fx størrelse, repræsentantskab, sammenlægning e.l.), eller der sker organisatoriske ændringer som giver anledning til en ny struktur eller et nyt udvalg, skal ledelsen indkalde de forhandlingsberettigede organisationer i afdelingen til en forhandling.

Organisatoriske forandringer

Når der sker organisatoriske ændringer, skal det afklares om SU-strukturen kan forblive den samme, eller om forandringen giver anledning til ændring. Det er afgørende, at SU-strukturen matcher ledelsesstrukturen for at fastholde drøftelser på det niveau, hvor der er beslutningskompetence. En evt. ændring af SU-strukturen afhænger af, om det nye arbejdssted får selvstændig ledelsesfunktion og mindst 25 ansatte. Ved enheder med færre end 25 medarbejdere kan der ved lokal aftale oprettes et samarbejdsudvalg. Hvis der ikke oprettes et lokalt samarbejdsudvalg, skal der stadig arbejdes efter de principper, der er beskrevet i samarbejdsaftalen.

Indkaldelse

Indkaldelsen til forhandlingen skal sendes pr. mail til de lokale tillidsrepræsentanter. Er der ikke en lokal tillidsrepræsentant sendes indkaldelsen til hovedorganisationen. Indkaldelsen bør indeholde en begrundelse for indkaldelsen samt en oversigt over de inviterede.

Inden mødet

Ledelsen bør inden mødet forberede et oplæg til forhandling, fx en præsentation af den ønskede struktur. Herefter vil ledelsen og de forhandlingsberettigede organisationer på mødet drøfte udspil og afslutningsvis indgå aftale om organisering (antal pladser til medarbejdersiden og ledelsessiden).

Efter mødet

Når der er lavet en aftale om strukturen, går medarbejdersiden og ledelsessiden hver til sit og udpeger deres kommende repræsentanter efter nedenstående procedure.



Procedure for udpegning af SU-repræsentanter

Medlemmer og suppleanter af samarbejdsudvalget udpeges for 2 år ad gangen jf. samarbejdsaftalens regler. Udpegningen foregår efter følgende principper:

Medarbejderrepræsentanter og suppleanter herfor udpeges af de forhandlingsberettigede personaleorganisationers repræsentanter (vores lokale tillidsrepræsentanter). Er der oprettet et nyt udvalg tager de forhandlingsberettigede organisationer selv initiativ til at vælge nye medarbejderrepræsentanter.

Ved nyvalg til eksisterende udvalg anmoder udvalget (typisk udvalgssekretæren) ved valgperiodens afslutning anmoder de forhandlingsberettigede personaleorganisationer om at sætte en udpegningsproces i gang. Anmodningen skal sendes pr. mail til de lokale tillidsrepræsentanter. Er der ikke en lokal tillidsrepræsentant sendes indkaldelsen til hovedorganisationen. Det er herefter de forhandlingsberettigede personaleorganisationers opgave, inden udløbet af udpegningsperioden, at blive enige om, hvem der er medarbejdersidens repræsentanter for den nye periode. Dette sker på baggrund af den allerede fastlagte sammensætning i udvalget.

Medarbejderrepræsentanterne skal som udgangspunkt vælges blandt de anmeldte tillidsrepræsentanter. Såfremt der skal udpeges flere medarbejderrepræsentanter, end der er tillidsrepræsentanter ansat i den pågældende enhed, foretages udpegningen blandt enhedens øvrige medarbejdere. Dette vil typisk være tilfældet på SU/SA niveau.

Det er vigtigt, at et SU-medlem repræsenterer alle medarbejdere i enheden, og pladserne, som er dedikeret til SU-medlemmer, bør derfor i udgangspunktet søges besat af enhedens egne medarbejdere. Enhederne kan i denne forbindelse tilbyde de forhandlingsberettigede organisationer at være behjælpelige med at finde SU-medlemmer til de lokale SU/SA. Dette kan fx ske ved, at de lokale enheder afholder internt valg til SU, på samme måde som der afholdes valg til AMR. De valgte repræsentanter sendes herefter til godkendelse hos enhedens forhandlingsberettigede organisationer, som herefter foretager den endelige godkendelse af de valgte. Det er vigtigt, at den valgte fremgangsmåde aftales med de forhandlingsberettigede organisationer (tillidsrepræsentanterne).

Procedure for udpegning af ledelsesrepræsentanter

Den ansvarlige leder på instituttet/afdelingen er formand for samarbejdsudvalget. Formanden udpeger de øvrige ledelsesrepræsentanter samt evt. suppleanter for disse. Antallet af ledelsesrepræsentanter er en del af aftalen indgået med medarbejdersiden og ønsker man denne fordeling ændret skal der indgås en ny aftale

Procedure for valg af arbejdsmiljørepræsentanter

På Aalborg Universitet er der i marts i ulige år (2023, 2025 osv.) valg af nye arbejdsmiljørepræsentanter.

Arbejdsmiljørepræsentanten kan have en direkte plads i afdelingens SA. Dette afhænger dog af, hvad udvalget internt har besluttet. Det kan eksempelvis være besluttet, at der er to AMR-pladser i udvalget, men fem AMR i instituttet/afdelingen. Her vælger arbejdsmiljørepræsentanterne blandt sig, hvordan pladserne fordeles eller lader det være op til medarbejderne.