

Studierådet - Institut for Sociologi og Socialt Arbejde (Studierådsmøde)

29-10-2024 09:00 - 11:00

Mødelokale 72, Kroghstræde 7

Information: Mødet afholdes fysisk og online

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde	
Mia Arp Fallov, Viceinstituttleder for uddannelser	OK
Socialrådgiveruddannelsen	
Maria Appel Nissen, Studienævnnsformand	OK
Berith Heien, Uddannelseskoordinator	OK
Amalie Kristina Vejen Svanborg, Næstformand	Afbud
Sociologi og Kriminologi	
Rasmus Juul Møberg, Studienævnnsformand	OK
Annette Olesen, Uddannelseskoordinator for Kriminologi	OK - Online
Mette Sønderholm Hansen, Næstformand	OK
Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde	
Maja Lundemark Andersen, Studienævnnsformand	OK - Online
Ingen næstformand i efteråret 2024	
Studienævn for Masteruddannelser Børn og Unge	
Mie Engen, Studienævnnsformand	Afbud
Næstformand indkaldes ikke til studierådsmøder ifølge aftale med Mie	
Sekretariatschef Dennis Zacho	Afbud
SoFiA – Studenterforening på Instituttet	1 deltager
Ledelsesstøtte og kvalitetssikring	
Mette Rytter Christensen - Referent	OK
Louise Wibert Nielsen	OK

Indhold

Punkt 1: Fremlæggelse af studierne økonomi 2025 - kl. 9.00-9.45.....	1
Punkt 2: Godkendelse af dagsorden og referat - kl. 9.50-9.55.....	1
Punkt 3: Godkendelse af udkast til semester- og projektevaluering fra arbejdsgruppe - kl. 9.55-10.15.....	2
Punkt 4: Kompetenceworkshop for VIP - kl. 10.15-10.35.....	2
Punkt 5: Orientering fra SoFiA - kl. 10.35-10.45.....	3
Punkt 6: Orientering fra Viceinstitutleder - kl. 10.45-10.55.....	3
Punkt 7: Eventuelt - kl. 10.55-11.00.....	3
Overblik: Noter.....	5
Overblik: Delte kommentarer.....	6

Punkt 1: Fremlæggelse af studierne økonomi 2025 - kl. 9.00-9.45

Marianne, Mikkel og Emil deltager i mødet og fremlægger de ordinære uddannelsers økonomi for 2025.

Studienævnsekretærerne er også indkaldt til mødet vedr. punktet (Anja, Chile og Birthe)

Der fremlægges ikke økonomi ift. MBU.

Referat

Studienævnsekretærerne Birthe, Anja og Chile deltager i punktet.

Mikkel og Emil fremlægger uddannelsernes budgetter 2025.

Budgetterne er som noget nyt opdelt i fast drift og variabel drift, og er lavet på baggrund af de sidste 2 års forbrug på uddannelserne. Budgetterne er derud over fordelt på en baseline og resterende beløb er fordelt på bestand.

Faste driftsudgifter er bl.a. censorudgifter, som bliver lagt på en tværgående pulje. Der kommer nye analysenumre til censorerne, hvilket uddannelserne skal være opmærksom på fra 2025 ift. censorhonorarblanketterne.

Udgifter til studentermedhjælpere til Biblioteket i Kroghstræde 7 bliver lagt på den tværgående pulje, da det er Instituttets fælles bibliotek for alle uddannelser og ikke kun sociologi. Der blev spurgt indt til hvem der så skal betale for nye bøger til biblioteket? Mia orienterer om, at det fortsat er uddannelserne som skal købe uddannelsesrelevante nye bøger til Biblioteket.

Variabel drift er studenteraktiviteter og studienævnaktiviteter på uddannelserne, med fokus på studenteraktiviteter ift. fastholdelse af studerende.

Maja: Når beregningerne af budgetterne er udarbejde på baggrund af de sidste 2 år, er det så retvisende, da der har været mange besparelser på KSA?

Blandet andet er lærermøder holdt online og uden udgifter til rejser mm.

Mikkel: Der er ekstra penge til rejser ift. at holde fysiske møder i budgettet for 2025. Der er større råderum til KSA ift. sidste år.

Annette: Hvordan skal Kriminologi forholde sig til udgifter til studienævnaktiviteter, når det er et fælles studienævn med Sociologi. Hvad er studienævnaktiviteter på Kriminologi?

Mikkel: Fordelingen af midler til studienævnaktiviteter er fordelt mellem antal repræsentanter i studienævnet for hhv. kriminologi og sociologi.

Mia: Kriminologi afholder sine egne aktiviteter, som der er budgetteret med. Alle aktiviteter som er uddannelsesrettet, kan der bruges penge til ift. uddannelsesaktiviteter og studienævnaktiviteter.

Udgifter til rejser i budgettet er både VIP/undervisere og censor rejser.

Censorudgifter er kun censorhonorar = 1.700.000 kr.

Maria: Hvad har vi pr. studerende til studenteraktiviteter?

Mikkel: 408 kr. pr. studerende på Socialrådgiveruddannelsen. Det er et mindre beløb end på andre uddannelser, men samlet set flere penge end tidligere år som er øremærket studenteraktiviteter. Med mange studerende på Socialrådgiveruddannelsen, skal der tænkes i stordriftsfordele.

Mikkel: Uddannelserne kan bruge penge budgetteret til drift udgifter på studenteraktiviteter, hvis drift udgifter ikke bruges/prioriteres.

Der var stor ros til Mikkel og Emil ift. den nye budgetfordeling og gennemsigtighed af budgettet.

Slides med budgettet og informationer sendes ud efter mødet.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden og referat - kl. 9.50-9.55

Godkendelse af dagsorden samt referat fra studierådsmødet d. 24. september 2024.

Referat

Dagsorden blev godkendt.

Der kom følgende kommentarer til referater fra mødet d. 24. september 2024.

Annette: Kommentar til punkt 3: Effektivisering fra forår 2025

Annette vil gerne have ændret og tilføjet følgende ift. klyngevejledning. Argumentet skal ikke stå som noget Annette har sagt, men derimod som Mias argument.

I referatet tilføjes følgende: Mia: Klyngevejledning er ikke en spareøvelse forstået som det direkte formål er en direkte reduktion af timer, selvom det også kan være en samlet konsekvens på et semester. Klyngevejledning og øget brug af peer-learning er fra Institutledelsen i højere grad anset som en måde vi kan mindske det arbejdspress, der er knyttet til vejledningsprocesserne, ved at samle det og i højere grad facilitere en peer-learning proces frem for en til en vejledning, side for side. Dette giver både bedre læring for de studerende men understøtter også at underviserne, hvis det organiseres klogt, kan få samlet undervisningsaktiviteter i højere grad på bestemte tidspunkter. De indtænkte fordele er derfor mere samlet forskningstid, et bedre og mere aktivt studie- og læringsmiljø som også er i tråd med aktivitetsmodellen.

Rasmus: Opfølgning fra referatet ift. følgende punkter:

Punkt 2 – studiemiljø: *Kan man få nogle aflåsningsskabe til de studerende i Kroghstræde 7?*

- Mia har endnu ikke fulgt op på dette punkt. (I skrivende stund har Mia sat Heidi til at undersøge pris og opsætningsmuligheder).

Punkt 3 – Effektivisering fra forår 2025

- Mias kommentar i referatet: *Mia orienterer om, at argumentet for effektivisering er, at vi bruger flere timer end vi har mandskab til.*

Rasmus påpeger, at der mangler en tydelig forklaring på hvordan timer skal bruges ift. undervisning, ansættelser og frikøb mm

- Mia noterer dette og vil senere prøve at give en overordnet forklaring, da der ikke er en generel og enkelt forklaring ift. timer, frikøb, undervisning mm

Hvis VIP tages ud af undervisningen for at forske i stedet på projekter/eksterne midler – så er der måske ikke "plads" til at komme tilbage til den samme mængde undervisning, når projektet er afsluttet. Dette skal tænkes som en helhed og ikke adskilt. Instituttet burde forholde sig til denne problemstilling.

Punkt 3: Godkendelse af udkast til semester- og projektevaluering fra arbejdsgruppe - kl. 9.55-10.15

Studierådet skal godkende udkast til semester- og projektevaluering fra arbejdsgruppen. Udkastet vil blive præsenteret af repræsentanter fra arbejdsgruppen.

Bilag eftersendes senest torsdag d. 24. oktober 2024

Referat

Arbejdsgruppen som har udarbejdet et udkast til semester- projektevalueringen, er den samme som udarbejdede undervisningsevalueringen.

Det er samme fremgangsmåde – hvad er der behov for at spørge om og så få spørgsmål som mulig. Der er taget udgangspunkt ift. krav om sammenhæng og tilrettelæggelse af semestret. Semester- og projektevalueringen sendes ud til de studerende mellem projektaflevering og eksamen.

Maja: Mange studerende har brug for støttebehov. Kan der spørges ind til om de har fået den støtte/SPS de har haft behov for? Dette vil påvirke de studerendes svar på de andre spørgsmål, og kan man lave analyse til at følge de studerendes svar på alle spørgsmål?

Andrea: Timeforbrug kan også være afgørende for deres svar.

Maria: Støttebehov/SPS skal ikke være en del af denne evaluering. Denne information kan vi ikke handle på.

Der var enighed om, at Studierådet på et kommende møde skal have dialog om støttebehov/SPS, hvordan vi kan handle og samle op ift. de studerende. Pt. er der lang ventetid for de studerende ift. SPS. Der efterspørges en oversigt fra Olivia Danmark med en status ift. diagnose, støtte, fagpersoner. Vi har tidligere haft dialog med Olivia Danmark, og de deltog på et studierådsmøde i december 2023, hvor de fremlagde en oversigt.

Maria. Der er ikke nævnt PBL i evalueringen.

Forslag til Intro tekst til de studerende – evt. tilføj: "I skemaet er der fokus på PBL-aktiviteter"

Mia: PLB er meget mere end kun projekt og det foregår også i undervisningen. Vi har i arbejdsgruppen afprøvet mange forskellige formuleringsforslag for at ramme den brede betegnelse som ligger på AAU og samtidig finde noget som de studerende reelt kan svare på.

Rasmus: Første spørgsmål vedr. "faglig sammenhæng". Der er nødvendigvis ikke altid sammenhæng mellem moduler på et semester - men fx mellem semestre jf. Sociologi. Er det mere et modul/undervisningsevalueringens spørgsmål?

Annette: Der er ikke altid en "rød tråd" på et semester og heller ikke sammenhæng mellem moduler jf. kriminologi.

Maria: Man kan undlade at skrive "sammenhæng" i første spørgsmål.

Rasmus: Timefordeling – hvad betyder det?

Berith: Timefordeling er fordeling af timer fordelt over hele semestret og om der er belastningsperioder. Er der luft mellem undervisning, projekt mm

Rasmus: Spørgsmål vedr. Eksamensform og undervisningsaktiviteter – hvordan skal det forstås?

Berith: Dette refererer til om man kan bruge undervisningsaktiviteterne ift. eksamen.

Maria: Forslag til at ændre spørgsmål vedr. tilrettelæggelse til "Tilrettelæggelse af semestret har været godt".

Rasmus: Læringsproces ift. projekt/opgave? Er spørgsmålene for generelle ift. at handle på. Kan dette omformuleres?

Rasmus: Gruppedannelsesproces – spørgsmål C: har man selv valgt at arbejde alene eller er det fordi de ikke kunne komme i en gruppe? Meget sårbart at spørge om men måske relevant....

Kommentarerne fra Studierådet sendes videre til arbejdsgruppen, som arbejder videre med spørgsmålene på et møde fredag d. 1. november.

Herefter sendes det endelige udkast til semester- og projektevalueringen ud til godkendelse ved studienævnene.

Punkt 4: Kompetenceworkshop for VIP - kl. 10.15-10.35

Opfølgning fra tidligere studierådsmøde (april og september).

Her blev der peget på en kompetenceworkshop der tager peer-learning, klyngevejledning og konsekvenser for vejlederrollen op. Vi arbejder på at få en sådan etableret i starten af december og datoer udmeldes snarest.

Desuden er der to ekstra elementer i plan for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling:

- "Der etableres og udvikles et rul af sam-undervisning og overværet undervisning i *samspil med studieråd og de enkelte uddannelser*, der passer til behov og indkørsel af nye medarbejdere, men også sikrer at alle undervisere hvert andet år sætter fokus på et element i deres undervisning i samspil med kolleger. Der følges op på dette i undvisernes undervisningsportfolio". Hvordan kan vi på uddannelserne understøtte dette element?
- Opfølgning på kompetencer til at bruge Aktive learning spaces - er flere workshop vejen frem?

Referat

Studierådet har tidligere efterspurgt en workshop om peer-learning og klyngevejledning. Det er nu planlagt, at der afholdes en workshop for alle undervisere på instituttet mandag d. 16. december 2024 kl. 9.00-12.00. Der kommer invitation ud snarest.

Annette oplyser, at Kriminologi afholder specialeopstartsmøde d. 16. december kl. 10-14 og forskningsgruppemøde kl. 14-16. Derfor kan mange undervisere fra Kriminologi ikke deltage.

Berith oplyser, at kalenderen allerede er booket til vejledning. Sådanne datoer skal meldes ud i meget god tid, hvis man forventer undviserne skal deltage.

Rasmus efterspørger en workshop om gruppedannelsesprocesser. Dette er et forslag fra seneste Studienævns møde på Sociologi/Kriminologi.

Mia tager forslaget med til den videre planlægning. Der er ved at blive planlagt endnu en workshop på instituttet i foråret. Derudover kommer der i foråret "Læringsdag" på AAU-niveau og Fakultetet har også meddelt at de afholder en workshop.

Mia vil gerne have feedback på følgende to ekstra elementer i plan for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling:

- *"Der etableres og udvikles et rul af sam-undervisning og overværet undervisning i samspil med studieråd og de enkelte uddannelser, der passer til behov og indkørsel af nye medarbejdere, men også sikrer at alle undervisere hvert andet år sætter fokus på et element i deres undervisning i samspil med kolleger. Der følges op på dette i undvisernes undervisningsportfolio". Hvordan kan vi på uddannelserne understøtte dette element?*

Maria: Dette er en del af onboarding for nye medarbejdere.

Berith: Der er sam-undervisning på socialrådgiveruddannelsen. Det giver forskellige refleksioner fra undviserne og de studerende er meget positive over for det.

Mia: Studienævnene skal formidle denne besked og mulighed ud til undviserne på lærermøder/undervisningsmøder mm. Desuden kan man indtænke dette i praktisk når man udvikler nye kurser, som en del af VIPs kompetenceudvikling.

- *Opfølgning på kompetencer til at bruge Aktive learning spaces - er flere workshop vejen frem?*

Der har tidligere været afholdt workshop til brug af Aktive learning spaces i de 2 seminarrum i Kroghstræde 7. Skal der arrangeres flere workshops og hvad er behovet?

Rasmus: Det kræver at undervisningen bliver planlagt/omlagt ift. brug af aktive learning spaces. Hvordan kan vi bruge redskaberne aktivt i undervisningen?

Berith: Det er ikke alle uddannelser som umiddelbart kan bruge seminarrummene til det rette formål. På socialrådgiveruddannelsen skal hold/semestre deles op i 2 eller 3 hold, hvis lokalerne skal bruges – hvilket der ikke er ressourcer eller plads til.

Berith foreslår, at der kommer gardiner til at adskille bordene i aktive learning spaces, så det bliver "små" rum i et stort rum. Så kan flere grupper af studerende godt arbejde i seminarrummene på en gang – og man bliver ikke forstyrret af de andre, på samme måde som hvis det er et stort lokale.

Mia: I evalueringerne er de studerende meget frustrerende over lokalerne, fordi de ikke er brugbare ift. skærme og den relevante undervisning.
CDUL vil gerne afholde workshops ift. hvordan underviserne kan bruge Aktive learning spaces.

STATUS: Mia/Louise vender sammen med CDUL hvordan vi kan få tænkt active learning ind på underviser/lærermøder/semestermøde således at workshop arbejder direkte med den relevante pædagogiske form på de enkelte uddannelser.

Punkt 5: Orientering fra SoFiA - kl. 10.35-10.45

Kort orientering fra SoFiA om arrangementer, tiltag mm

Referat

Andrea deltog på mødet og orienterede.

SoFiA afholdt generalforsamling i sidste uge.

De fik valgt 15 bestyrelsesmedlemmer ind; i alt fire fra socialrådgiver og resten fra sociologi. De studerende går på henholdsvis 1., 3. og 5. semester. Desuden blev der valgt fire suppleanter; også fra sociologi.

Studerende fra Kriminologi og KSA er svære at få fat på, dog er der god kontakt.

Hvad kan SoFiA gøre for at involverer de 2 uddannelser, også som en del af bestyrelsen.

Rasmus: Fx kan Kriminologi og KSA have observatør poster i bestyrelsen, men uden ansvar for opgaver – hvis det er det der afholder dem for at deltage/være aktive.

Annette: Måske skal Annette/Rasmus M. reklamere for de fælles aktiviteter for kriminologi studerende, hvis bare det er SoFiA som er afsender/involveret/arrangør. Måske kan Annette og SoFiA lave en plan for at de kriminologistuderende bliver involveret i arrangementer mm.

Maja: KSA har god erfaring med studenterpaneler og det er den måde uddannelsen har dialog med de studerende. Erfaringen siger, at de studerende er optaget af andre ting.

Mia: Måske kan SoFiA sende nogle repræsentanter til KSA studenterpanelmøder, og have kontakt til de studerende på denne måde?

Andrea, Maja og Annette tager en dialog om en løsning.

Universitetsvalg:

Der er opstillet studerende til alle råd og nævn på instituttet pt.

Baren i det sociale rum er ekstraordinært åben onsdag d. 27. november ifm. at de studerende skal stemme valget.

Andrea laver reklame for valget til uddannelserne og sender en mail direkte til uddannelserne, som selv sender ud til deres studerende.

Der er dialog med skiltemanden om nye skilte i Kroghstræde 7, så der kommer forhåbentlig snart en løsning.

Punkt 6: Orientering fra Viceinstituttleder - kl. 10.45-10.55

- I forhold til inddatering.nu så er det vigtigt at understrege at systemet ikke er suspenderet, men at vi har været nødt til at ændre i rollefordelingen, fordi data blev for usikker. Flertallet af VIP har gjort det vi har bedt dem om til tiden, men der er stadig for mange fejl og nogle som ikke inddaterer. Vi arbejder stadig på hvordan vi så får lavet budget i forhold til bemanningen, så vi skal have lavet en måde at VIP får indmeldt det de tænker de kan lægge fremadrettet.

- Vi arbejder også på at lave nogle ændringer i norm arket og håber at komme med et udspil på det til næste Studierådsmøde. Jeg har noteret at der er noget omkring det projektorienterede forløb som er uhensigtsmæssigt på nogle af uddannelserne. Hvis I har andre betragtninger eller normer som I finder uhensigtsmæssige, må I meget gerne sende dem til mig og Anja Filtenborg.

- Jeg kunne godt tænke mig at vi får udvidet hvordan vi arbejder med studenterkontakt/studiemiljø. På RUC fx har de hold koordinatore som arbejder med involvering af de studerende og den direkte kontakt med hvert hold. Hvordan kan vi tænke det ind uden at springe fakultetets rammer og drukne i flere timer? Hvad gør I allerede på uddannelserne for dette. Kan I sende mig bullets på det og hvem som står for det?

- Udspil fra kandidatreform er lige nu ved at blive konkretiseret på Institutionsniveau, dvs. at det ligger hos Dekanerne som er i forhandling med deres modparter på andre universiteter. De siger stadig at vi får noget ud i slutningen af oktober.

Referat

- I forhold til inddatering.nu så er det vigtigt at understrege at systemet ikke er suspenderet men at vi har været nødt til at ændre i rollefordelingen, fordi data blev for usikker. Flertallet af VIP har gjort det vi har bedt dem om til tiden, men der er stadig for mange fejl og nogle som ikke inddaterer. Vi arbejder stadig på hvordan vi så får lavet budget i forhold til bemanningen, så vi skal have lavet en måde at VIP får indmeldt det de tænker de kan lægge fremadrettet.

Referat:

Punktet blev ikke behandlet på mødet.

- Vi arbejder også på at lave nogle ændringer i norm arket og håber at komme med et udspil på det til næste Studierådsmøde. Jeg har noteret at der er noget omkring det projektorienterede forløb som er uhensigtsmæssigt på nogle af uddannelserne. Hvis I har andre betragtninger eller normer som I finder uhensigtsmæssige må I meget gerne sende dem til mig og Anja Filtenborg.

Referat:

Anja og Mia har revideret time-normarket.
Det er vigtigt at studienævnene gennemgår normerne inden næste studierådsmøde.
Normerne skal træde i kraft pr. 1. februar 2025.
Punkt til dagsorden til næste studierådsmøde.

- Jeg kunne godt tænke mig at vi får udvidet hvordan vi arbejder med studenterkontakt/studiemiljø. På RUC fx har de hold koordinører som arbejder med involvering af de studerende og den direkte kontakt med hvert hold. Hvordan kan vi tænke det ind uden at springe fakultetets rammer og drukne i flere timer? Hvad gør I allerede på uddannelserne for dette. Kan I sende mig bullets på det og hvem som står for det?

Referat:

Punktet blev ikke behandlet på mødet.

- Udspil fra kandidatreform er lige nu ved at blive konkretiseret på Institutionsniveau, dvs. at det ligger hos Dekanerne som er i forhandling med deres modparter på andre universiteter. De siger stadig at vi får noget ud i slutningen af oktober.

Referat:

Mia meddeler, at der ikke er kommet noget nyt om Kandidatreformen.

Punkt 7: Eventuelt - kl. 10.55-11.00

Referat
Punkt til dagsorden til næste studierådsmøde: Dialog om fastholdelse af studerende. Overblik fra Olivia Danmark ift. SPS. Annette: Kan det synliggøres om Mia deltagelse online eller fysisk i studierådsmøderne? Det er en fordel af være fysisk til stede, hvis mødelederen også er det. Det vil fremadrettet skrives ind i mødeindkaldet.