



Referat af møde (2020-6) i Studienævnet for Energi afholdt den 30. september 2020

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Birgitte Bak-Jensen (BBJ) (studieleder), Mads Pagh Nielsen (MPN), Matthias Mandø (MMA), Kaiyuan Lu (KLU), Akbar Hussain (AKH), Terkil Bak-Jensen (TBJ) (næstformand, studievejleder, MCE3), Oliver Lukas Headley (OLH) (observatør EN3 ESB), Maria Maigaard Paulsen (MMP) (studievejleder, TEPE1), Gitte Hageman Christensen (GHC) (sek.)

Afbud: Henrik Clemmensen Pedersen (HCP)

Uden afbud: Line Emilie Kristensen (LEK) (EPSH3), Asger Nickelsen (AN) (EPSH3)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Henrik Brohus, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Sara Lindberg Hildebrandt, Sidsel Overgaard, Britta M. Jensen, Pia Vestergaard Jensen, Christian Winther Dissing

Referent:

Gitte Hageman Christensen

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	1) TAK følger op på sit og BBJ's møde med underviserne i 'Bæredygtige energisystemer' (ref. EN6 ESB semestergruppemødereferat og ME6 opsummeringsrapport). • Har gjort. Punktet kan fjernes. 2) TAK snakker med FI igen om ændret WPS specialisering og sender nyt udkast rundt til studienævnet for godkendelse. Frist august. • På som punkt 8. Punktet kan fjernes. 3) TAK kontakter de to nye undervisere i C-programmering (ref. EN4 AAL semestergruppemødereferat). • Afventer opsummeringsrapporten for F21, da der har været lab. øvelser i august. Punktet kan fjernes 4) TAK opdaterer udkast til nye projektemaer vedr. omformulering af arbejde i lab. kontra eksperimentelle data og sender rundt til studienævnet for godkendelse. Frist er august. • På som punkt 8. Punktet kan fjernes. 5) Jakob Hærvig og HS har nye ideer til TE6 læringsmål. GHC kontakter dem for at høre, om det skal være i opdateret SO. • HS og MPN kommer med nyt oplæg. Skal afklares med MMA. Frist d. 15/10 til GHC. Punktet kan fjernes. 6) TBJ sender navn på årets underviser til GHC.

		• Modtaget. Punktet kan fjernes. 7) GHC inviterer årets underviser til zoom dimission og klargør diplomer og rødvin. • Er gjort. Punktet kan fjernes. 8) GHC opdaterer delegationsinstruks og tjekker også dokumentet vedr. gruppedannelse. • Er gjort. Ny delegationsinstruks ligger på ET studieweb. Punktet kan fjernes. 9) GHC indsætter den godkendte tekst om aktindsigt i Moodle og orienterer undervisere og studiesekretærer om, at de ikke skal udlevere notater, før de får en henvendelse fra Studieservice. • Er gjort. Der ligger en tekst under 'Procedure for projektarbejde' i Moodle. Punktet kan fjernes. 10) GHC orienterer Louise Mikkelsen om at Energi bruger de samme spørgsmål til studiestartsspørgsmålene som sidste år. • Er gjort. Punktet kan fjernes. 11) GHC informerer studiesekretærene og studievejledning om at studerende, der er dumpet i kandidat-specialet, godt må aflevere specialet før de 3 måneder, men at eksamen ikke flyttes. GHC lægge oplysningen i Moodle eller Studieweb. • Er gjort. Teksten ligger under 'Thesis contract' på ET Studieweb. Punktet kan fjernes. 12) GHC laver udkast til dispensation til lang afgang-gruppe mht. at de kan gå op til reeksamen i august. • Er gjort. Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>KOT tal.</i> Vi har ca. 60 studerende på bachelor- og diplomuddannelserne i AAL, 19 på AIE og 12 på Energi i ESB med opstart pr. september 2020. AIE oplever 50% forbedring ved optag. Det ser ud til, at vi har fået fat i de danske studerende. <i>General Engineering.</i> AAU har indsendt ansøgning til General Engineering til ministeriet. Der er dimensionering på 40 studerende med adgangskrav på 7 i gennemsnit i matematik og fysik. Semesteropstart er september 2021. <i>Opdatering af bacheloruddannelsen med en IT specialisering i ESB.</i> MMA orienterede om en god og konstruktiv diskussion på møde afholdt tidligere i dag. Emner på 1. og 2. semester blev godkendt; 3. semester får 10 ECTS projekt; alle har elektriske grundfag og matematik. BBJ foreslår at lægge numeriske metoder på 5. semester. Bæredygtige energisystemer kan pilles ud. Diskussionen er dog ikke færdig. Meningen er at lave et fælles forløb på 1.-4. semester og fagspecifikke semestre på 5.-6. semester. Uddannelsen har ikke fået navn endnu. I år skal vi finde ud af, hvordan AIE ser ud fremadrettet. Næste år (E21) skal vi søge om sammenlægning og have en titel klar.
5.	Ophævelse af kravet om tilsynsførende ved fjernprøver	Vi skal ikke bruge tilsyn til eksamen, når studerende sidder hjemme – ligesom i foråret, men vi skal have det ved fysiske stedprøver. Studienævnet fortsætter med ordningen om, at studerende udfylder en tro- og loveerklæring, hvis de ikke er fysisk tilstede ved eksamen. Hvis der skal gøres brug af ITX Flex ved eksamen, skal

		det være specificeret i studieordningen, ellers kan vi undlade det. Studienævnet besluttede at der ikke skal bruges ITX Flex i følgende tilfælde • hvis vi har en skriftlig eksamen med tilsynsførende, eftersom tilsynsførende kan dokumentere snyd ved at tage billeder af fx brug af Google. • hvis eksamen tilgås hjemmefra • hvis eksamensopgaven er en multiple choice i Moodle Desuden opfordrer studienævnet til, at undervisere ikke bruger opgavesæt i papirformat men uploader opgavesættet i DE og de studerende afleverer besvarelserne i DE. Fordelen er dels, at opgaverne er nemmere at læse og rette, når besvarelserne kommer som pdf-fil – og dels at undviserne hurtigt kan transformere eksamen til digital eksamen og studerende kan tilgå den hjemmefra i tilfælde af karantæne eller nedlukning. Men i sidste ende er det op til undviserne, om afleveringen skal afleveres digitalt eller i papirversion. Studiese-kretærene afklarar dette med undviserne inden eksamen. GHC sender info til studiese-kretærene. Lisbeth efterspørger retningslinjer for internationale studerende, som tager hjem i juleferien. TAK laver et flow card.
6.	Orientering fra semestre	<i>INTRO</i>. P0 kræver lidt nærmere definition, men TC giver eksempler på gamle P0 rapporter, som skulle hjælpe de studerende med at finde ud af, hvad det går ud på. Der er online kurser i programmering, som de studerende kan følge. Vedr. PBL kurset ændrer vi næste gang på rækkefølgen af lektionerne, så CBO kommer som nr. 1, Energi studenterstudievejledningen som nr. 2, og Aida som nr. 3. Der er 2 lektioner med Torben Rosenørn og 1 med Aida i PBL i ESB. <i>EN5 AAL</i>. De studerende synes, at der i 'Numeriske metoder' er for mange opgaver lavet med MATLAB og for lidt hands-on. Hands-on skal ligge før programmering. Materialet for 'Elektriske maskiner' kommer sent på Moodle, men undviser siger, at han uploader 4-5 dage inden forelæsning. Det samme gælder 'Power electronics'. Studienævnet forventer, at undviserne læser referatet og tager dette til efterretning. Kritik af for meget digital undvisning, men dette er et vilkår på dette semester. En undviser har været tvunget i selvisolation, og anden undviser har været i højrisikogruppe. Studerende har været mixet i miniprojekt i "C-programmering" fra 4. semester og har ikke arbejdet i deres klynger. Det har ikke været optimalt, men det er for sent at gøre noget på nuværende tidspunkt, da workshoppen er færdig.
7.	Frafaldstal Første Studieår	Tal fra maj 2020 med frafald på 25 % mellem 2. og 3. semester på bacheloruddannelsen i Energi i AAL. Mange har følt sig isoleret pga. Covid19. Ingen frafald i ESB. Studie- og trivselsvejledningen tilbyder at tage en sam-

		tale med vores studerende i løbet af oktober. TAK og GHC har meldt navne ind til Studie- og trivselsvejledningen.
8.	Studieordningsændring ift. - Læringsmål - Justering af begreber for P0 - Ændret titel for WPS	<i>Læringsmål:</i> På 6., 8. og 10. semester står der i studieordningerne, at studerende skal i lab og lave målinger, men de får i virkeligheden fysiske data fra virksomheder, som de skal bruge. Derfor er det ikke et krav, at de studerende skal i lab. TAK opdaterer læringsmålene. Frist for aflevering til GHC er d. 15/10. <i>TE6 læringsmål.</i> MPN og HS ønsker ændrede læringsmål på TE6 i studieordningen. Frist for at sende til GHC er d. 15/10. <i>P0:</i> Der er udfordringer med ordet rapport i beskrivelsen. Det er ikke nødvendigvis noget med titelblad, problemformulering, problemanalyse og procesanalyse. Der skal stå P0 dokument i stedet for P0 rapport. TAK laver udkast og sender til GHC senest d. 15/10. <i>Ændret titel for WPS.</i> Studienævnet diskuterede en ny titel 'Wind and solar power systems' (WSP). TAK kontakter FI og giver GHC besked senest d. 15/10. Punktet skubbes til næste år, da det er nødvendigt at tage en iteration mere.
9.	Semesterbeskrivelse for CES	TAK opdaterer tekst til semesterbeskrivelserne vedr. appendix og bilag til CES konferencen i henhold til studienævnets input.
10.	Digitale kompetencer i SO - opfølgning	Energi har indført en del om digitale kompetencer ved revision 2020/2021. Det skal stå under kompetencer i starten af studieordningen samt i modulerne. Vi skal undersøge, om vi har gjort det rigtigt. Lykke tilbyder at lave workshop i E20 med Energi. Opdateringerne skal være implementeret i 4. kvartal 2021. Vores frist er nov. 2021. Studienævnet vurderede, at det nok ikke er nødvendigt med workshop 1. Vi afsætter tid på et studienævnsmøde, hvor vi kigger på brugerkompetencer, skaberkompetencer og refleksive eller prespektiverede kompetencer. Hvis vores studieordninger er formuleret på denne vis, skal vi ikke have en workshop 1. BBJ og TAK laver et udkast. Når studienævnet har gennemgået dette udkast og vi har fundet ud af, om vi mangler kompetencer, vurderer vi, om der er brug for en workshop 2. Vi har tidligere lavet progressive læringsmål på vores egen workshop. Dette er en proces, vi skal igennem for at få godkendt de mål, vi i forvejen har indsat.
11.	Meritter og dispensationer	Studienævnet har modtaget en ansøgning om 4. eksamensforsøg men giver afslag, da der mangler en særlig omstændighed. GHC laver udkast. Tamas besvarer spørgsmål til dispensationer og meritter ved henvendelse.
12.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	1) GHC sender info vedr. tilsyn og ITX Flex ud til studiesekretærerne. 2) TAK laver et flow card for, hvordan internationale studerende skal forholde sig, hvis de tager hjem i juleferien. 3) TAK opdaterer læringsmålene for 6., 8. og 10 semestre i studieordningerne. Frist for aflevering til GHC er d. 15/10. 4) MPN og HS ønsker ændrede læringsmål på TE6 i

		studieordningen. Frist for at sende til GHC er d. 15/10. 5) TAK laver udkast til formulering i P0 i studieordningen. Frist for aflevering til GHC er d. 15/10. 6) TAK kontakter FI for at få godkendt den nye titel for WPS: Wind and solar power systems (WSP). GHC skal have endelig besked senest d. 15/10. 7) TAK opdaterer tekst vedr. appendix og bilag for CES konferencen i semesterbeskrivelsen og sender til GHC senest d. 15/10. GHC og Pia lægger teksten ind i semesterbeskrivelserne. 8) BBJ og TAK laver et udkast til gennemgang af kompetencer til studienævnsmødet i november. 9) GHC laver udkast til afslag vedr. 4. eksamensforsøg. 10) GHC sende chokolade til ESB med BBJ, som skal til ESB d. 27/10. 11) GHC initierer ansættelse af ny studenterstudievejleder.
13.	Evt.	<i>AAU valg.</i> Der er udskrevet valg på AAU, og der skal vælges studerende ind i studienævnet. VIP er ikke på valg. TBJ holder en orientering på 3. og 5. semester i AAL for at få studerende til at opstille. 5. semester i ESB er velkommen til at deltage via videolink. Desuden kan Terkil orientere EN3 og AIE3 i ESB i fx AC kredsløbsteori. TBJ kontakter underviser. Frist for at studerende kan indsende kandidatlistor er d. 28/10. <i>Næste studienævnsmøde.</i> Næste møde d. 28/10 er planlagt til at holdes i ESB. Måske skal vi satse på november, hvis der ikke er restriktioner. Det er udskudt indtil videre med besøg i ESB. <i>Chokolade til ESB.</i> GHC sende chokolade til ESB med BBJ, som skal til ESB d. 27/10. <i>Ny studenterstudievejleder.</i> Processes sættes i gang i okt./nov. Med ansættelse pr. 1. feb. 2021. GHC tager action.