



Referat af møde (2023-2) i Studienævnet for Energi afholdt den 8. marts 2023

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleder), Kaiyuan Lu (KLU), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Carsten Bojesen (observatør) (CBO), Nikolaj Helmer Kristensen (NHK)(studievejleder, PED2), Martin Mylin Jensen (MMJ)(studievejleder, observatør, TE6), Jonas Lindegaard Mikkelsen (JLM) (IV4), , Oliver Lukas Headley (OLH) (næstformand, EPSH2), Hans Frederik Højrup Pausgaard (HFHP) (EE6), Gitte Hageman Christensen (GHC)(sekretær)

Afbud: Anna Lyhne Jensen (ALJ), Sebastian Ejler Borup-Larsen (SEBL) (IV2)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Rikke Steensbæk, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Tine Lindegaard Hansen, Pia Vestergaard Jensen, Outreach, Anette Lundsgaard Larsen, Matthias Mandø, Christian Winther Dissing (CWD)

Referent:

Gitte Hageman Christensen (GHC)

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævnsmøde	1) Studerende efterspørger en generel vejledning til PCB-design. TAK kontakter Walter vedr. guide til design af printkort, jf. EN5 semestergruppemødereferat. - TAK har snakket med Walter. En studentermedhjælper har lavet en guide og tutorial, som de studerende bruger. TAK sætter punktet ind i software-dokumentet. Punktet kan fjernes. 2) TAK kontakter CWD vedr. anmodning fra de studerende om at have ventilationssystemerne tændt i længere tid i eksamensperioden samt helligdage med i Arbejdsmiljøudvalget. - CWD har været i kontakt med Campus Service, og de skulle gerne have justeret ventilationen nu, så den kører til kl. 20.00 i eksamensperioderne i grupperumene. Punktet kan fjernes 3) MPN tager med på sektionsledermødet, hvilken sektion der skal være ansvarlig for 5. semesters studietur, og om instituttet finansierer turen for Aalborg og Esbjerg. - Sektion A og D er ansvarlige for at arrangere studietur 2023 i AAL. TAK og MPN tager IV5 studietur med på koordineringsmødet torsdag d. 16/3 med IV koordineringsgruppen. En mulighed er, at IV5 selv arrangerer en studietur. Punktet kan fjernes.

		4) MMJ og NHK laver en slide til info-skærmen med QR-kode og 3-4 eksempler på opfølgning af handleplaner i studienævnet og sender til GHC. QR-koden skal henvise til https://www.energy.aau.dk/uddannelser/for-indskevne-studerende-og-undervisere/kvalitetssikring/studiemiljoanalyser-og-tiltag-pa-aau-energi • MMJ og NHK har lavet en slide til infoskærmen. NHK sender slide til GHC inden den kommer på skærmen. Forslag om 'Study Board News'. Der skal punkter på, som ikke står i dagsordenen. NHK laver en slide efter hver studienævnsmøde. Punktet kan fjernes. 5) TAK kontakter Outreach for at høre, hvorfor ikke alle gymnasier har pligt til at deltage i Studiepraktik, som er et landsdækkende initiativ. • TAK afventer svar fra Outreach. 6) MPN indkalder til workshop i april eller maj, hvor der diskuteres digital undervisning og udveksling af erfaring. Esbjerg, studerende, ph.d., postdoc og studiesekretærene inviteres. • Workshop udsættes til efter august. Punktet kan fjernes. 7) TAK kontakter underviser i kemi-delen på IV, da de sidste 3 lektioner bestod af videoer uden opfølgning. • TAK har kontaktet underviser. De studerende får hjælp til opgaveregning, hvis de sender en SMS til underviser. Det vil være bedre at sende en mail eller henvendelse via teams til underviser for at modtage hjælp, så det ikke er nødvendigt at oplyse sit mobilnr. TAK kontakter IV2 for at høre, om løsningen er fyldestgørende og om de kunne komme i kontakt med underviser. 8) GHC indhenter spørgsmål fra CWD for 1. semester bachelor, som kan bruges som oplæg til diskussionen om studie-start. GHC beder Tine indkalde til møde i arbejdsgruppen. • GHC har modtaget spørgsmålene fra CWD og har bedt Tine indkalde til et møde i arbejdsgruppen. Punktet kommer på studienævnsmødet d. 26-04-2023. Punktet kan fjernes. 9) GHC undersøger om Jakobs skabelonen og linket til ITS øvrige skabeloner kan lægges et relevant sted i Moodle. • Linket til Overleaf skabelon ligger i Moodle under 'Procedure for projektarbejde'. Punktet kan fjernes. 10) HCP er i kontakt med HR-afdelinger vedr. offentliggørelse af semestergruppemødereferater i Moodle. • HCP har snakket med HR om GDPR-reglerne. Studienævnet besluttede, at semestergruppemødereferater ikke skal ligge i Moodle da det strider imod GDPR-reglerne. Proceduren er, at referater sendes rundt som mail, da Outlook er en sikker platform. GHC informerer studiesekretærerne. Punktet kan fjernes
--	--	---

		11) GHC har kontaktet Signe-Zenia Buch Stengaard fra Persondatateamet vedr. offentliggørelse af semestergruppemødereferater i Moodle. - Persondatateamet har henvist til juristerne fra Studiet-service. GHC afventer svar. Sagen er imidlertid afklaret i studienævnet. Punktet kan fjernes. 12) GHC orienterer studiesekretærene om processen for eksterne censorer ved skriftlig og mundtlig eksamen og opdaterer 'Retningslinjer for projekt- og kursuseksamen'. - Sagen behandles under punkt 10. 13) GHC skriver et afslag på ansøgning fra Barbaren om penge til fest for studerende. - GHC har skrevet et afslag med begrundelse i, at studienævnet støtter Energi-studerende og har henvist til Fakultetet. Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Referatet blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Data om studerendes udmeldelsesbegrundelser.</i> Hovedsagelig var begrundelserne fx for højt fagligt niveau, for stor arbejdsmængde, uddannelsens indhold svarede ikke til forventningerne, mistet faglig interesse for uddannelsen, ønsker om en mere praksis-/erhvervsorienteret uddannelse. Instituttet har lavet et onboarding forløb, som skal hjælpe med at fastholde studerende. Vi har parathedstjekkeren med fokus på, om den studerende kan lide matematik. Vi skal understrege matematik og fysik. IV-videoen bør nok laves mere teknisk. Det er godt med fokus på laboratoriet. Det er vigtigt, at vi kommunikerer, at studerende skal lære grundlæggende ingeniørfagområder og senere skal i lab. <i>Åbent hus.</i> AAU Energi deltog i Åbent hus d. 03-03-2023. Det var ny rekord for deltagelse i Energis foredrag. Der kom 65 potentielle studerende til det første oplæg og 12 til anden runde. De fleste gymnasieelever havde fået fri, og mange kom med bus kl. 9. Senere blev det mere stille og roligt. Iris og Sofie stod i IV-standen, og mange ville høre om IV. Der var 6 personer til at orientere om vores uddannelser, og der var mange at snakke med. Mange viste interesse - især for IV. NHK foreslår, at ENG holder en orientering tættere på ansøgningsfristen d. 05-07-2023, da der kommer flest ansøgninger fra KOT1. MPN vender forslaget med LAR og tager det op på instituttets ledermøde næste fredag. NHK snakkede med flere personer, som var på 1. eller 2. sabbatår. NHK tager til rekrutteringsevent på gymnasier i Thisted i slutningen af marts. Tallene for KOT2 viser efter fristen d. 01-03-2023, at vi har 8 1. prioriteter til bachelor i energi, 1 førsteprioritet til IV og 3 på diplom. Vi skal følge op på, hvordan vi får yderligere fat i KOT2 studerende. <i>Censors ansvar i forbindelse med rettelse af eksamensopgaver.</i> I henhold til Uddannelsesjura, skal censor "have eksamenssættet til kommentering forud for eksamen, så vedkommende bl.a. kan påse, at kravene til indholdet af prøven

		er i overensstemmelse med studieordningen, herunder at der ikke er fejl i eksamenssættet. Censor skal endvidere bedømme opgaverne (lige som eksaminator), for på den måde at kunne sikre, at de studerende får en ensartet og retfærdig behandling, og deres præstationer en pålidelig bedømmelse, der er i overensstemmelse med reglerne for karaktergivning. Censor skal derfor også afgive en bedømmelse for samtlige studerende, da de studerende skal behandles ens. Det er således ikke tilstrækkeligt, at censor blot tager stikprøver. MPN kontakter Uddannelsesjura i forhold til dette.
5.	Orientering fra semestrene	<i>EN2.</i> Studienævnet kan forvente at modtage en klage i et kursus. Studienævnet besluttede at give dispensation til 4 grupper på 2. semester til i år at skrive projektrapport og afholde projekteksamen på engelsk. Grunden er, at de studerende er langt i forløbet og er godt i gang med at arbejde på projektet. Dette gav anledning til i studienævnet at diskutere vejledning og projektskrivning på engelsk på 1. og 2. semester af bachelor- og diplomingeniøruddannelserne. Der var i studienævnet enighed om, at det er et institutansvar, at vi har erfarne vejledere til første studieår. Studienævnet skal sikre dette, og vi skal supportere vejledning og undervisning på dansk på 1. og 2. semester. Bemanningen skal leve op til dette. OLH kommenterede, at han synes, der skal være sprogfrihed. Studienævnet kan imidlertid ikke give sproget frit, da vi max må have 49 % undervisning på engelsk, hvilket fremgår af uddannelsesbekendtgørelsen. <i>Studienævnet holdt afstemning om et forslag om at have dansktalende hovedvejleder på 1. og 2. semester projekterne.</i> <i>7 af studienævnets medlemmer stemte for og 1 imod. Forslaget om at projektarbejdet kun kan foregå på dansk på 1. og 2. semester blev vedtaget. Det betyder, at der skal allokeres en erfaren dansktalende hovedvejleder, men at der gerne må være en engelsktalende bivejleder, som kan følge vejledningen for at lære om fx PBL. Beslutningen er gældende fra september 2023.</i> MPN orienterer sektionslederne vedr. krav om erfarne dansktalende hovedvejleder på 1. og 2. semester fra september 2023. Jævnfør reglerne er det ikke tilladt at blande sprogene, så projektrapport fx er på engelsk og eksamen er på dansk. Det skal være samme sprog i begge tilfælde. GHC sletter engelsk som sprog i projektmodulerne på 1. og 2. semester i 2022 og 2023 studieordningerne. <i>EN4.</i> Der er tilfredshed med evaluering, som foregår online. De studerende vil gerne fortsætte med at få udleveret eksamensopgaver i papirformat. TAK kontakter underviser og studerende for at tale om forløbet med opgaveregning i 'Realtidsprogrammering og

		programmeringssprog'. TAK kontakter sektionsleder, om der kan tilknyttes en ph.d.-studerende som hjælpelærer. Ventilationen slår til i perioden op til eksamensperioden. EN6. Studerende ønsker at fortsætte med eksamensspørgsmål udleveret i papirformat. Projektforslag manglede i god tid inden semesterstart for termene.
6.	Akkreditering	AAU Energi er udtaget til de første møder om akkreditering. Det betyder ikke, at vi nødvendigvis skal være med i audit trails, men vi skal reservere de af fakultetet udsendte mødatoer. Årshjulet er, at AAU skal genakkrediteres hver 6. år. Med en akkreditering kan AAU fx selv håndtere dispensationer og opdatere i vores studieordninger. Mister AAU akkrediteringen, skal vi søge ministeriet om alle ændringer. Vi skal være klar med vores nye kvalitetssystem og kunne dokumentere, at vi følger kvalitetssystemet til punkt og prikke. Man tager stikprøver i forhold til studienævn og studerende. TAK og OLH bliver også indkaldt til møderne. Energi og Materialer og produktion er valgt under ENG, men andre institutter kan vælges til audit trails. Der lægges vægt på 3 ting: at undervisningsportfolien, som handler om meritering af undervisning, er opdateret, at vi opfylder kravene til kvalitetsområderne og at vi har en klar og tydelig kommunikation fx på hjemmesiderne. Måske bliver underviserne og studerende inviteret til at deltage i møderne.
7.	Udbud af valgfag i E23 - opfølgning	TAK har fået tilbagemelding fra underviserne, som skal præsentere valgfagene d. 17-03-2023 for 2. semester kandidat. MPN orienterer også om Energy Camp. Efterfølgende skal studerende lave en prioriteret valgfagsliste. Det gælder alle studerende - også studerende, som påtænker udlands- eller virksomhedsophold, skal prioritere valgfag i regneark, som udsendes om kort tid.
8.	Udfærdigelse af spørgsmål til evaluering	Institutter skal lave studiestartsspørgsmål både på kandidat- og bacheloruddannelserne. Vi skal som noget nyt evaluere studiestarten på 1. semester kandidat fra 2023. Hvis vi har særlige ting, vi vil spørge om i undersøgelsen, kan vi melde det ind til CWD.
9.	Digital evaluering af semestergruppemøder - opfølgning	Der har været digital evaluering på EN4. Der har været positiv tilbagemelding fra de studerende, og semesterkoordinatoren har været glad for det. Hvis vi fortsat har gode erfaringer ved slutningen af semestret, vil vi rulle det ud over øvrige semestre. GHC sætter punktet på som opfølgning i juni og invitere ESC.
10.	Afskaffelse af ekstern censur på kurser	Censorkorpset er delt i diplom og civil. Hvis vi skal invitere en ekstern censor til en kursus- eller projekteksamen, skal ekstern censor være beskikket i begge korps, da vores grupper oftest består af både bachelor- og diplomingeniørstuderende. Vi har ekstern censur på to 6. semester kurser, hvilket blev besluttet på et aftagerpanelmøde.

		Efter drøftelse i studienævnet, besluttede studienævnet at afskaffe ekstern censur ved kurser på 6. semester, idet vi stadig overholder kravet om min. 1/3 ekstern censur på bachelor- og diplomingeniøruddannelserne.
11.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og TAK gennemgik dispensations- og meritlisten siden seneste møde.
12.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	1) NHK sender slide til GHC med handlepunkter i studienævnet efter hvert studienævnsmøde. 2) TAK kontakter Outreach for at høre, hvorfor ikke alle gymnasier har pligt til at deltage i Studiepraktik, som er et landsdækkende initiativ. 3) TAK kontakter IV2 for at høre, om løsningen med at sende en SMS ved brug for hjælp til opgaveregning er fyldestgørende og om de kunne komme i kontakt med underviser. 4) MPN vender forslag om orientering for KOT1 tætttere på ansøgningsfristen d. 05.07.2023 med LAR og sektionslederne. 5) MPN kontakter Uddannelsesjura vedr. mail om censors ansvar i forhold til eksamensopgaver. 6) MPN orienterer igen sektionslederne vedr. krav om erfarne dansktalende hovedvejledere på 1. og 2. semester fra september 2023. 7) GHC sletter engelsk som sprog i projektmodulerne på 1. og 2. semester i 2022 og 2023 studieordningerne. 8) TAK kontakter underviser og studerende for at tale om forløbet med opgaveregning i 'Realtidsprogrammering og programmeringssprog'. 9) TAK kontakter sektionslederen, om der kan tilknyttes en ph.d.-studerende som hjælpelærer i 'Realtidsprogrammering og programmeringssprog'.
13.	Evt.	Intet.