

Godkendt

Aalborg University Business School
Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Tirsdag den 21. april 2026

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 37

Sagsbehandler:
Kristina V. Christensen
Tlf.: 9940 9885
E-mail: studienaevn-erhvervsøkonomi@business.aau.dk

Dato: 21-04-2026
Sagsnr.: 2026-017-04870

Deltagere: Jonas Strømfeldt Eduardsen, Jesper Chrautwald Sort, Anders Larsen, Lonnie Heby Pedersen, Magnus Emde Larsen, Roochar Exander Bolivard, Dianna Nyborg Leervad Korshøj, Benjamin Olmütz Jensen

Afbud: Mohammad Bakhtiar Rana, Marita Svane, Katrine Søegaard, Kristian Nielsen, Michael S. Dahl

Øvrige deltagere: Louise Brøns Kringelum, Daniel Hartz, Yariv Taran, Sofus Toft Åberg, Nadja Skorstengaard Larsen, Dite Krogh Rasmussen, Anna Katrine Minna Jensen, Trine Olesen Østergaard, Kristina Velling Christensen(ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (5 min.)

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Oplæg til 75 -ECTS-kandidatuddannelser

Mappe: Bilag 1: Oplæg til 75-ECTS-kandidatuddannelser (Oplæg v/ Louise Brøns Kringelum, Daniel Hartz samt Yariv Taran)

Som drøftet på studienævnsmødet den 11. februar 2026 var det ønsket, at uddannelseskoordinatorerne for de berørte uddannelser, som skal omlægges til 75 ECTS, præsenterer deres foreløbige udkast til struktur. Pba. ovenstående præsenterede henholdsvis Louise Brøns Kringelum, Yariv Taran samt Daniel Hartz de påtænkte uddannelsesstrukturer for de nye uddannelser.

Cand.merc. (Organisation, strategi og ledelse): (se bilagspræsentation for specifik uddybelse)

Louise Brøns Kringelum præsenterede et udkast til reform af kandidatuddannelsen *Cand.merc. Organisation, Strategi og Ledelse (OSL)*, 75 ECTS. Reformen bygger på en systematisk kompetencekortlægning foretaget af forskningsgruppen samt analyser af kompetencer efterspurgt i relevante stillingsopslag og har til formål at styrke uddannelsens arbejdsmarkedsrelevans. Der er et fokus på ledighed og relevans for arbejdsmarkedet.

I fortsættelse af ovenstående blev der præsenteret to alternative uddannelsesscenarier med opbygning over første og andet semester efterfulgt af specialeperioden (maj–august, 15 ECTS). Begge scenarier balancerer

analytiske metoder, strategisk ledelse, organisationsudvikling og forandringsledelse, HRM og People Analytics, databaseret beslutningstagning, forretningsudvikling samt projektledelse, men med forskellig vægtning og ECTS-fordeling mellem modulerne. Scenarie 1 vurderes at have størst potentiale, hvorfor der som udgangspunkt arbejdes videre med dette scenarie.

Scenario 1

1. semester	2. semester	May-August
Applied Methods and Analytics 5 ECTS	Elective Business Development 10 ECTS	Master Thesis 15 ECTS
Organizational Development and Change Management 10 ECTS	Strategic and data-driven decision-making 10 ECTS	
Strategic Management and Control 10 ECTS	Strategic HRM and People Analytics 10 ECTS	
Project Management 5 ECTS		

Problem-baseret læring (PBL) udgør den gennemgående pædagogiske ramme for uddannelsen. Undervisningen tager udgangspunkt i virkelighedsnære problemstillinger, virksomhedscases og projekter, hvor de studerende arbejder anvendelsesorienteret med data, analyse, strategi og organisatoriske udfordringer. Der lægges i den forbindelse vægt på at styrke de studerendes kompetencer inden for analytisk metode, strategisk og økonomisk forståelse, organisatorisk indsigt samt professionel formidling.

Det pædagogiske fundament kombinerer case- og problembaseret undervisning, simulationer, en struktureret feedbackkultur og træning i professionel kommunikation. Samarbejde med erhvervslivet indgår som et centralt element gennem gæsteforelæsnings, virksomhedssamarbejder samt adgang til praksisnære cases.

Uddannelsen understøtter desuden de studerendes faglige og karrieremæssige udvikling gennem et kandidatmentorprogram og målrettede karriereworkshops med fokus på CV, LinkedIn, jobsøgning og jobsamtaler.

Studienævnets bemærkninger:

- Der blev spurgt ind til om, der er tænkt en skarpere profil for uddannelsen i forhold til organisation og ledelse. Programkoordinator bemærkede, at 40 % af dimittenderne kommer i arbejde i HRM-stillinger. Der arbejdes dog i den forbindelse på titelændring samt en gentænkning af organisationselementet. Dette da der er tale om to meget forskellige profiler, som de studerende har/får.
- Der blev talt i differentieringerne imellem kernevalgfag og kernefag. Det blev i den forbindelse bemærket, at der er arbejdet på en ensretning af specialiseringerne, dette da der er tale om den samme uddannelse. Institutstøtte bemærkede, at dette skyldtes den akkrediteringsmodel, som uddannelsen er søgt hjem på.
- Det blev bemærket i forhold til det afsluttende projekt, at der arbejdes på en fleksibel løsning med f.eks. 3 vejledere, der kan supplere hinanden på tværs. Dette med henblik på sammenspil med de studerende, så de ikke sidder alene med projektet hele tiden, men bruger vejledere og medstuderende på tværs i perioden.

Cand.merc. (Økonomistyring) (se bilagspræsentation for specifik uddybelse)

Daniel Harritz præsenterede to scenarier for opbygningen af en Økonomistyringsuddannelse på 75 ECTS fordelt over to semestre. Begge scenarier indeholder centrale fag inden for Management Control, Managerial Accounting, Financial Management and Reporting samt AIS, en afsluttende opgave på 15 ECTS og 10 ECTS-valgfag.

Scenarie 1 er kendetegnet ved en mere fast og kursusbaseret struktur med flere 10-ECTS-moduler og et tydeligt fokus på PBL-elementer, metodeundervisning og projektforbereelse. Scenarie 2 har en mere fleksibel

modulopbygning med mindre fag (f.eks. 5 ECTS) og en 10 ECTS-enhed, der kan tilrettelægges enten som kursusmodul eller traditionelt projekt. Der vurderes at være størst potentiale i scenarie 1, som giver en mere fast struktur (se nedenstående).

Scenario 1:

1 sem	Management control: 10 ECTS • With more budgeting etc • Hybrid?: Written hand-in • PBL elements	Managerial accounting 10 • Maybe elements from supply chain management	AIS 10 • Data and analytics in MA – AI focus • Build on MCS • PBL elements	Final project: 15
	2 sem	Electives 10 • 1 core elective	Financial management and reporting 10 • FMC • FA • PBL elements	

De to scenarier lægger op til et valg mellem en mere struktureret model og en mere fleksibel model, hvor begge understøtter progression, PBL-tilgang og kobling til data, analyser og AI i økonomisk styring.

Det blev bemærket, at der er forsøgt bevaret mest muligt af den eksisterende 120 ECTS-uddannelse med respekt for, at de studerende har en god tilknytning til arbejdsmarkedet.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at der er fokus på færre moduler og færre eksamener, efter ønske fra de studerende. Derudover passer 3 x 10 ECTS bedst ind i uddannelsens profil.
- Der arbejdes i den forbindelse på, at der anvendes samme vejleder fra projektet på 2. semester og i det afsluttende projekt, af hensyn til sommerferie blandt vejledere. Af samme årsag vil forløbet også blive mere struktureret og fast.
- Det blev bemærket, at der er et opmærksomhedspunkt i forhold til placering af valgfaget sent på uddannelsen, så der er mulighed for at udbyde en reeksamen. Dette så de studerende har mulighed for at bestå det nødvendige for at påbegynde det afsluttende projekt.
- Der blev spurgt ind til løbende afleveringsopgaver på 1. semester og forhindring af brug af AI. Det blev bemærket, at løbende afleveringsopgaver skal ses en metode til at få de studerende til at møde op til undervisningen/casedage og ikke som erstatning for eksamen generelt. Der vil derfor være nogle faste afleveringer, der skal indleveres for at blive indstillet til eksamen. Det blev bemærket, at det i den forbindelse vil være en hjælp, hvis der var et meget struktureret og fast skema fra starten af. I forlængelse heraf blev det drøftet, at der er et ønske om fra de studerende om, at modulerne afsluttes løbende.

Cand.tech. Entrepreneurial Business Engineering: (se bilagspræsentation for specific uddybelse)

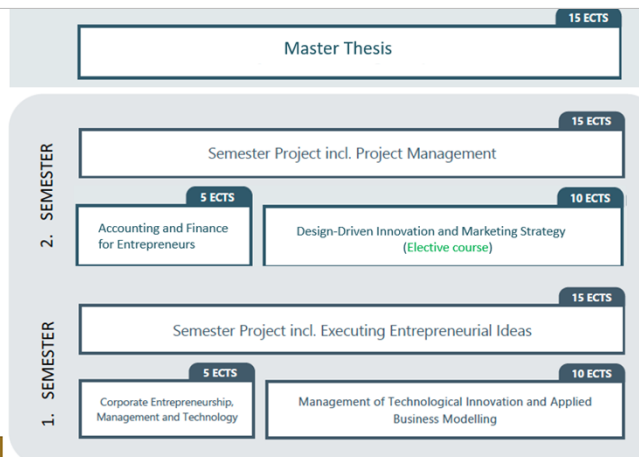
Yariv Taran (programkoordinator) præsenterede en omstrukturering af kandidatuddannelsen **Entrepreneurial Business Engineering (EBE)** til **75 ECTS**, bestående af to semestre à 30 ECTS samt et **15 ECTS kandidatspeciale**. Den overordnede struktur og det projektbaserede læringsprincip fastholdes, da der er tale om en relativ ny uddannelse, der fungerer godt.

1. semester videreføres i høj grad uændret med fokus på entreprenørskab, teknologi- og innovationsledelse samt et integreret semesterprojekt, hvor projekt og kursus bedømmes samlet.

2. semester indeholder bl.a. et **nyt 10 ECTS-modul: Design-Driven Innovation and Marketing Strategy**, som samler to eksisterende 5 ECTS-kurser. Øvrige elementer svarer i vidt omfang til den nuværende struktur.

Kandidatspecialet (15 ECTS) skrives i perioden maj–august, og der lægges op til, at specialet tager udgangspunkt i tidligere projektarbejde af hensyn til dataadgang (se nedenstående).

New (initial) Suggested Design:



Endelig foreslås et tværgående **Cand.tech.-element**, der styrker de studerendes teknologiske kompetencer gennem udvikling og implementering af digitale løsninger (2 workshops, 1 workshop pr. semester).

Studienævnets bemærkninger:

- Programkoordinator spurgte ind til de studerende i forhold til, hvordan der ses på værdien af projektmoduler i uddannelsen frem for modulbaseret undervisning. Det blev bemærket, at for mange projekter vil stresse de studerende. Derudover blev det bemærket, at eftersom der er påtænkt indlagte cases osv. i undervisningen, så vil dette kunne fylde meget med for mange projekter sideløbende. De studerende bemærkede, at de studerende allerede er introduceret til projektskrivning på BA. Det blev i den relation supplerende bemærket, at projekter på kandidatuddannelserne skrives lidt anderledes, men at det kunne være en mulighed kun at have projektet på 1. semester og ikke på 2. semester, så der ikke kommer pres op imod det afsluttende projekt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/Institutstøtte er ansvarlig for løbende opfølgning.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde (5. min.)

Mappe: Bilag 0: Referat studienævnsmøde den 19. marts 2026 samt referat fra fælles studienævnsmøde den 23. februar 2026)

Indstilling: Godkendt

Referaterne blev godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

4. Orientering ved/nyt fra studienævnets forperson og studienævnets næstforperson (10 min.)

Studienævnets forpersonen orienterede om:

- SNF orienterede om skift af dagsorden fra lukket drev til First Agenda. Kristina sender mail ud herom med henblik på oprettelse af studienævnets medlemmer hertil.
- Der er igangsat et projekt om neurodivergente studerende i forhold til oprettelse af inkluderende læringsmiljøer. Der arbejdes i den forbindelse på en gentænkning af læringsrummet, da antallet af neurodivergente studerende vil være stigende fremadrettet. Der arbejdes på indsamling af data til

projektet, bl.a. igennem observationer af undervisningsgange. SNF opfordrede i den forbindelse de studerende i studienævnet, herunder studievejledningen, til at orientere om muligheden for at dele erfaringer fra de neurodivergente studerende samt de studerende, som er mere usynlige i undervisningen, i ovennævnte projekt. Det blev bemærket, at ESA kunne være en formidler omkring ovenstående. Frist for tilbagemelding i løbet af maj. Interviews forventes at have en varighed af en 30-45 min. Projektet løber i forår 2026-forår 2027.

- Optagelsesprocessen kører pt. og der arbejdes på at finde frem til de bedste kandidater.

Studerende/næstforperson:

- Intet til orientering (SNNF).
- Det blev bemærket af studerende, at udfordringen med studenterengagement i undervisningen behandles højere oppe i organisationen.

Studieleder:

- Deltog ikke i mødet.

Studievejleder:

- Intet til orientering.

Øvrige:

- Intet til orientering.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.

5. Behandling af undervisningsevalueringer E25 samt evaluering af studiestart E25 (60 min.)

Mappe: Bilag 2: Evalueringer E25 samt studiestartsevaluering

Studienævnet gennemgik semester- og modulevalueringerne for E25, hvor følgende opmærksomhedspunkter er noteret af studienævnet:

De studerende spurgte ind til årsagen for valget af fjernelse af muligheden for at kunne komme med kvalitative bemærkninger i evalueringsskemaerne. SNF bemærkede, at årsagen til dette skyldes et ønske om simplificering af evalueringsskemaerne samt en beskyttelse af underviserne/vejlederne, da der er blevet en tendens til hårde personlige angreb, som der har været et ønske om at begrænse. Det blev i den forbindelse bemærket, at det kan være en problemstilling, da det for de studerende kan være meget grænseoverskridende at skulle kritisere undervisning/vejledning direkte til de relevante personer i forbindelse med de kvalitative evalueringer. Der var således et ønske fra de studerende, at der indsættes en tekstboks i slutningen af de kvantitative skemaer, så de studerende har mulighed for at komme med deres kvalitative feedback skriftligt.

Kvantitative semesterevalueringer (sammenfattet fra sagsfremstillingen):

De kvantitative semesterevalueringer er præget af en generelt lav svarprocent, hvorfor resultaterne skal tolkes med forbehold. Besvarelser med tre eller færre respondenter er i den forbindelse ikke medtaget.

På bacheloruddannelserne peger evalueringerne særligt på utilfredshed med informationsniveauet om undervisningen, undervisningens tilrettelæggelse samt faciliteter til pauser og socialt samvær. Derudover vurderer under 60 % på flere semestre, at de har opnået tilstrækkelige kompetencer i samarbejde med virksomheder og organisationer samt i enkelte tilfælde det sociale og faglige fællesskab.

På kandidatuddannelserne går udfordringerne igen på tværs af flere uddannelser og semestre, herunder utilfredshed med informationsniveau, undervisningens tidsmæssige placering, samt i begrænset omfang opnåede samarbejdskompetencer. Flere uddannelser peger desuden på udfordringer med studiemiljø, sociale og faglige fællesskaber samt fysiske rammer og undervisningslokaler. På enkelte uddannelser, særligt Marketing and Sales, udtrykkes en bredere utilfredshed på tværs af både undervisningsplanlægning, læringsudbytte og studiemiljø.

I forhold til de kvantitative modulevalueringer ses der på bacheloruddannelserne generelt positive evalueringer på EBA, mens der på HA identificeres enkelte udfordringer. På 1. semester angiver færre end 60 % at have modtaget tilstrækkelig vejledning i modulet *PBL, projektstyring og videnskabsteori*. På 3. semester (Marketing) vurderer under halvdelen, at læringsmålene er opnået, og at undervisningen formidles klart og med relevante praktiske eksempler. På 5. semester peger projektevalueringen på begrænset vejledning og lav tilfredshed med vejledningsindsatsen.

På kandidatuddannelserne er der overordnet positive besvarelser på tværs af de fleste moduler, men der ses enkelte opmærksomhedspunkter. På *Marketing and Sales* angiver halvdelen af de studerende i *International Sales Negotiations*, at læringsmålene er opnået. På *Revision* er tilfredsheden med vejledning i projektmodulet lav. På *Business Data Science* og *International Business* angiver en relativt lille andel af de studerende, at de har modtaget tre eller flere vejledningstimer i forbindelse med centrale moduler og semesterprojekter.

Studienævnets bemærkninger:

- Der ses en problemstilling i forhold til svarprocent, som generelt er meget lav. Det blev bemærket, at der er tale om tilbagevendende problemstilling. Det blev i den forbindelse foreslået, at det er en mulighed at vælge "ingen bemærkninger", som svarmulighed i evalueringerne. SNF er ansvarlig for opfølgning i forhold til muligheder fremadrettet. SNF informerede desuden om, at der har været igangsat en revidering af evalueringsskemaerne, med henblik på at nedbringe evalueringstrætheden blandt de studerende. Forhåbningen er, at det reducerede evalueringstryk kan være med til at øge svarprocenten og dermed værdien af evalueringerne. De nye evalueringsskemaer vil blive benyttet første gang i F26.

Kvalitative semesterevalueringer (sammenfattet fra sagsfremstillingen):

Bacheloruddannelserne:

Der opleves generelt et højt arbejdspress på HA-uddannelsen, særligt i den sidste del af semestrene, hvor eksamener ofte ligger sent og ikke altid stemmer overens med ECTS-belastningen. På 3. semester peges der bl.a. på Økonomistyring og AQM som udfordrende i forhold til arbejdsbyrde og eksamenstidspunkt. På 5. semester fremhæver de studerende variation i virksomhedernes engagement og vejledernes forventninger, ligesom fællescases kan opleves mindre motiverende for studerende uden egen virksomhed. Derudover nævnes variation i eksamensform, lange pauser mellem undervisning og eksamen samt et kort tidsrum mellem semesterslutning og opstart. Statusseminaret vurderes som relevant, men vanskeligt at placere optimalt.

På EBA-uddannelsen oplever de studerende udfordringer med sammenhængen mellem undervisning, undervisningsmateriale og eksamensformer, særligt på 1. og 3. semester. På 1. semester fremhæves eksamenernes niveau, timing samt et højt fagligt tempo i bl.a. Python, som ikke altid matcher målgruppen, og der peges på behov for bedre støtte til meritstuderende. På 3. semester opleves uoverensstemmelse mellem arbejdsbelastning og ECTS, især i Applied Quantitative Methods, ligesom der efterspørges klarere kommunikation, mere konsistente bedømmelseskriterier og mindre hold. Endelig ønskes et styrket fokus på praktisk anvendelse af digitale og økonomiske værktøjer.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at antallet af studerende, der ikke består PBL er stor (60 % ud af 200 HA-studerende). Det blev bemærket, at der er lavet en ændring af, at det tidligere var underviser og ikke vejlederne som nu, der tager de studerende til eksamen. Der ses en udfordring i, at vejlederne ikke har været en del af undervisningen, da der opleves en divergens i forhold til, hvad de studerende eksamineres i til eksamen. Der blev i diskussionen af ovenstående stillet spørgsmål til validiteten af tallene, da antallet af studerende, der ikke har bestået PBL virker overraskende stort og markant anderledes sammenlignet med tidligere år. Institutstøtte er ansvarlig for opfølgning på dette.
- Trivslen på uddannelsen er faldet med 17 procentpoint på 5. semester, når der sammenlignes med sidste år. Det blev bemærket, at hvis der ses på årgangene, så sker der et dyk på 2., 4. og 6. semester, så trivslen går lidt op og ned. SNF spurgte de studerende ind til, hvad der opleves som et godt fagligt studiemiljø. Det blev bemærket af de studerende, at der er tale om en problemstilling ikke kun på AAUBS, men en generel problemstilling på SSH (bl.a. mangel på plads i FIB2/FIB11 osv.), hvilket dog udfordres yderligere af, at undervisningen grundet det store antal studerende, finder sted på Niels Jernes Vej. Det blev bemærket, at det vil være hensigtsmæssigt, at det store hold fra HA, vil kunne rummes i det tilgængelige studiemiljø. Potentielt kan ovenstående tænkes ind i den nye strukturering af FIB-området.
- Det blev bemærket, at der ses generelt høj trivsel, men stadig lavt karaktergennemsnit for modulniveau. Det blev bemærket, om svarene er kommet af, at de studerende har vænnet sig til de vilkår der er, men stadig er utilfredse med de vilkår der er.

Forslag til forbedringspunkter moduler:

- Samarbejde med virksomheder: hvordan kan det tænkes ind i uddannelsen? Det blev bemærket af de studerende, at de studerende skal klædes ordentligt på inden kontakt til virksomhederne. Det blev i relation hertil bemærket, at det er problematisk, at der opfordres til kontakt til virksomheder allerede på 2. semester, når der først introduceres til metode på 3. semester.
- Forslag om oprettelse af læsegrupper og ikke kun projektgrupper.

Kandidatuddannelserne:

På 1. semester i Organisation, strategi og ledelse oplever de studerende uklarhed i samspillet mellem modulerne, hvor faglige elementer til tider overlapper hinanden. Derudover fremhæves, at gruppedannelse og interviews i Videnskabsteori påbegyndes meget tidligt, ligesom der er usikkerhed om valget mellem kvalitative og kvantitative metodetilgange. På 3. semester peges der på et potentiale i at udvide udbuddet af valgfag, f.eks. inden for ledelse eller forretningsudvikling.

Der efterlyses på 1. semester en tydeligere struktur i Strategic Marketing & Sales Management samt større fokus på salg. På 3. semester oplever de studerende uklarhed om praktik og projektsamarbejde, for sen information, pressede tidsrammer og en uklar institutionel rolle i virksomhedssamarbejder. Samtidig peges der på udfordringer med det sociale fællesskab og et behov for flere fælles studie- og sociale aktiviteter, særligt ved studiestart.

På 1. semester i Finance peger gentagne tilbagemeldinger på, at nogle kurser er meget komprimerede. På 3. semester efterspørger de studerende flere valgfag med fokus på finans, og enkelte oplever, at bestået/ikke-bestået-bedømmelse kan have en dæmpende effekt på motivationen.

På Entrepreneurial Business Engineering peges der på behov for tættere inddragelse af virksomheder gennem flere gæsteforelæsnings og virksomhedsbesøg. Der er samtidig et forbedringspotentiale i forhold til tydelig individuel eksamination ved gruppeeksamener. Studerende oplever desuden udfordringer med at navigere mellem Moodle og eksterne platforme og efterspørger mere klare og direkte links. På 3. semester fremhæves en utydelig kobling mellem projektarbejde og virksomhedssamarbejde (PBC) samt behov for klarere rammer og vejledning i forhold til teoretisk bredde og metodisk refleksion.

Økonomistyring, 1. semester gav ingen anledning til bemærkninger. På 3. semester efterlyses der derimod en klarere forventningsafstemning med vejledere samt tydeligere kommunikation om gruppestørrelser, herunder forskellen mellem 3. og 4. semester.

Studienævnets bemærkninger:

- Der er generel utilfredshed med informationsniveauet på uddannelserne. SNF lagde op til en drøftelse af, hvad det er der vurderes at mangle. SNF er ansvarlig for opfølgning ved de relevante parter i forhold til ovenstående. Det ses, at de engelske uddannelser ses at føle sig bedre informeret end på de danske uddannelser.
- Der blev spurgt ind til divergens i forhold til data og sagsfremstilling. Der følges som tidligere nævnt op af Institutstøtte i forhold til gennemgang af sagsfremstillingen op mod data.
- Miniseminarrum er en problemstilling for de større hold, da disse ikke kan rumme holdene på kandidatspecialiseringerne.
- Hvordan skabes der bedre fællesskab for de store hold/specialiseringer? Fokus på socialt og fagligt fællesskab. Det blev bemærket af de studerende, at ESA ikke kommer ud til de studerende på de engelske uddannelser, og at de danske studerende på de engelske uddannelser derfor ofte står som formidler, hvilket giver en skæv fordeling af informations-flowet til de engelsksprogede studerende.
- Forslag om ansættelse af en decideret medarbejder til at sikre trivslen af de studerende (igangsætning af initiativer).
- Forslag om faste undervisningsdage på de enkelte uddannelser. Der har været meget flytning af undervisningsgange. SNF er ansvarlig for opfølgning.
- I forhold til vejledning ses der ikke nogen forbedringspunkter.

Status på tilbagemeldinger på evalueringer til studerende i efteråret 2024:

Studienævnets gennemgang af evalueringerne fra efteråret 2024 viser fortsatte opmærksomhedspunkter. På bacheloruddannelserne vedrører disse især samarbejde med virksomheder på 3. semester samt modulet *Anvendte kvantitative metoder*, som opleves som meget tidskrævende. De studerende vurderer generelt, at de opnår PBL-kompetencer, dog med lavere tilfredshed på HA 5. semester. På kandidatuddannelserne peger evalueringerne fortsat på udfordringer med information og planlægning af undervisningen på udvalgte uddannelser, mens der på Finance efterspørges flere valgfag med finansfokus. For vejledning er der generelt ingen væsentlige bemærkninger, bortset fra et opmærksomhedspunkt på bacheloruddannelsen i modulet Marketing vedrørende en oplevet for snæver tidsramme for projektarbejde.

Studienævnets bemærkninger:

- SNF følger op i forhold til ovenstående.

Karaktergennemsnit:

De samlede, vægtede karaktergennemsnit for uddannelserne viser generelt et fald fra efteråret 2024 til 2025, særligt på Finance, Organisation, strategi og ledelse samt EBA. International Business fastholder samme høje gennemsnit, mens Business Data Science, HA, Marketing and Sales og Revision viser mindre fald. Omvendt ses en fremgang på Økonomistyring, som opnår det højeste gennemsnit i E2025, mens Entrepreneurial Business Engineering ligger stabilt på omtrent samme niveau.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at der kun fremgår at være 25 % procent, der har bestået Videregående finansiering. Studienævnet bemærker, at der fremgår adskillige fejl i sagsfremstillingen i forhold til det konkrete datagrundlag. Det blev i den forbindelse bemærket, at der vurderes at være et behov for, at datagrundlaget gennemgås på ny. Dette da det ikke på mødet er muligt at spørge ind til analysen af

sagsfremstillingen, grundet fratrædelse i Institutstøtte. Institutstøtte er ansvarlig for opfølgning i forhold til gennemgang og verificering af sagsfremstillingen.

- Open book vil blive ændret til closed book i Videregående økonomistyring. Dette da karaktergennemstillet er steget med 1, da de studerende bruger AI.

Evaluering af projektsamarbejde med virksomheder:

Evalueringen af projektsamarbejder med virksomheder viser overordnet positive tilbagemeldinger, dog baseret på en relativt lav svarprocent, hvorfor resultaterne skal tolkes med forbehold. For flere uddannelser er resultater ikke opgjort grundet få besvarelser. På bacheloruddannelsen HA vurderer de fleste virksomheder, at de studerende anvender relevant teori og formår at omsætte den til praksis, men der peges på forbedringspotentiale i formidling og kommunikation. Langt størstedelen af virksomhederne ønsker yderligere samarbejde med AAU Business School. På kandidatuddannelserne International Business og Økonomistyring er tilbagemeldingerne ligeledes generelt positive, og virksomhederne er overvejende interesserede i fremtidigt samarbejde.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet havde ingen bemærkninger til ovenstående.

Evaluering af studiestarten 2025:

Evalueringen af studiestarten 2025 på HA og EBA viser generelt en tilfredsstillende studiestart, men også flere tydelige opmærksomheds- og forbedringspunkter. Den samlede tilfredshed ligger stabilt for HA (83 %), mens der ses et fald for EBA (73 %). Samtidig er der sket et markant fald i andelen af studerende, der oplever at have truffet det rigtige uddannelsesvalg, på både HA og EBA.

Den sociale tilknytning er fortsat relativt høj, men med et tydeligt fald på HA i forhold til tidligere år. Tutorenes indsats vurderes fortsat positivt, og sociale aktiviteter – særligt uden alkohol – fremhæves som velfungerende. Samtidig efterspørger de studerende bedre planlægning af aktiviteter i forhold til undervisning samt færre alkoholbaserede aktiviteter.

Et gennemgående forbedringspunkt er information før og i starten af studiestarten, især for EBA, hvor der ses fald i tilfredshed med både indholdsmæssig og praktisk information samt rettidighed. Studerende efterlyser tidligere og tydeligere information om de første dage, bøger og introduktion til Moodle.

De faglige introduktioner fungerer overordnet godt. Langt de fleste studerende er blevet introduceret til PBL, arbejdsbelastning og uddannelsens faglige indhold, dog med mindre fald på enkelte parametre – særligt på EBA.

Samlet peger evalueringen på behov for styrket forventningsafstemning, tidligere kommunikation og justering af studiestartens struktur, mens de sociale og faglige rammer grundlæggende vurderes positivt.

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket om der er nogle grænseværdier i forhold til, hvornår Institutstøtte skal lave bemærkninger/opmærksomhedspunkter i sagsfremstillingen. Institutstøtte bemærkede, at det er der ikke, men at rapporten behandles på samme måde som sidste år. Dette med henblik på, at det skal være muligt at sammenligne.
- Studienævnet bemærkede i den forbindelse, at der er sket et fald i de studerende, der vurderer, at de har truffet det rigtige uddannelsesvalg. Studienævnet noterede sig dog, at evalueringen generelt ser fornuftig ud.
- Derudover bemærkes det i evalueringerne, at der er et ønske om flere aktiviteter uden alkohol, at de ældre studerende føles sig mindre integreret i studiestarten samt, at der på uddannelsen er en stærk studiestartskultur, som kan være vanskelig at ændre. Det blev bemærket, at der løbende arbejdes

med at planlægge studiestarten, så alle integreres. Dialogen vil blive løftet med SL og tutorkoordinatorerne.

- Der blev spurgt ind til regional inddeling af bemærkningerne. Dette har dog, af tekniske årsager ikke været muligt, da data er modtaget fra den centrale kvalitetsafdeling uden mulighed for selektering af data.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/Institutstøtte er ansvarlig for opfølgning.

6. Behandling af valgfagskatalog og resultat af valgfagssurvey (30 min.)

Mappe: Bilag 3: Valgfagssurvey

SNF bemærkede, at der plejer at være et krav om tilmelding af minimum 15-20 studerende for at fagene oprettes.

Med udgangspunkt i ovenstående besluttede studienævnet af udbyde følgende valgfag i efteråret 2026:

- International Finance
- Debt Financing and Sustainability
- Business Valuation Challenge
- International Sales Negotiations
- Strategic Brand Management
- Global Environmental Dynamics and Firm Responses
- Commodity Economics – Basic
- Retailing
- Managing Digital Marketing Campaigns
- Project Management
- Bæredygtighedsrapporting/ESG Projekt
- Bæredygtighedsrapporteringsstandarder og ESG-rammer
- Bæredygtige regnskaber og økonomistyring
- Revision og dataanalyse
- International Skatteret
- Erhvervsret 2 og international selskabsret
- Revision i den offentlige sektor
- Virksomhedssamarbejde
- Transfer Pricing i multinationale koncerner
- Intern revision

Opfølgning ved SL i forhold til specialiseringssemester (få interesserede). SNF er ansvarlig.

Der blev spurgt ind til det lave antal valgfag, hvilket er begrundet i mulighed for at udbyde valgfagene på de enkelte specialiseringer (bl.a. personalemangel). Der er spurgt ind til de enkelte fagmiljø i forhold til ønske om udbud af valgfag.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/Institutstøtte er ansvarlig for opfølgning.

7. Behandling af dispensationsansøgninger (3 moduler) (15 min.)

Mappe: Bilag 4: Dispensationsansøgninger (Anvendt metode inden for organisation og strategi, Applied Quantitative Methods samt Introduction to Business Studies)

Ansøgning: Anvendt metode inden for organisation og strategi:

Der ansøges om ændring i beskrivelses- og undervisningssprog fra engelsk til dansk/engelsk samt tilføjelse af forudsætning for deltagelse i eksamen, som lyder: "Det er en forudsætning for deltagelse i eksamen, at de studerende løbende indleverer opgaver indenfor fastlagte deadlines" for modulet "Anvendt metode inden for organisation og strategi" (KAORS20223). Den danske oversættelse af modulets beskrivelse og læringsmål kan ses i bilag 2.

Begrundelse: Sproget på kurset er på nuværende tidspunkt engelsk. Jeg vil gerne søge om ændring i modulbeskrivelsen fra "engelsk" til "engelsk/dansk", så de studerende selv kan vælge hvorvidt de skriver deres opgave på dansk eller engelsk. Bemandingen på kurset er udelukkende dansksprogede og de studerende har de seneste år også være udelukkende dansksprogede. Ved at fastholde engelsk/dansk (fremfor ændring til dansk), kan undervisningen stadig foregå på engelsk hvis det bliver aktuelt.

Eksamensformen er mundtlig gruppeeksamen baseret på en opgave, der afleveres løbende som flere mindre delopgaver gennem semesteret. Disse samles til sidst i én samlet opgave, som afleveres. Derfor ønskes det, at forudsætningen for deltagelse i den mundtlige eksamen er, at skriftligt materiale indleveres løbende undervejs forløbet.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte den fremsendte ansøgning. Sproget er godkendt ændret til dansk.

Ansøgning: Applied Quantitative Methods:

Der ansøges om ændring af eksamensformen fra "mundtlig pba. projekt" til "mundtlig", samt tilføjelse af en forudsætning for deltagelse i eksamen. Derudover foreslås mindre ændringer i læringsmålet skills samt i beskrivelsen af modulets indhold, forløb og pædagogik for modulet "Applied Quantitative Method" (BAEØK202210 / BAEB A202210) på HA og EBA 3. semester. Ændringerne kan ses i bilag 3, 4 og 5.

Begrundelse: Den nuværende eksamensform er en mundtlig gruppeeksamen baseret på et miniprojekt. Dette har vist sig problematisk af flere grunde: der er ingen vejledere tilknyttet kurset, hvilket betyder at jeg selv ender med at vejlede alle grupper, og derudover konkurrerer projektet tidsmæssigt og kognitivt med projektarbejde på Marketing. Jeg ønsker derfor at fjerne projektkomponenten og erstatte den med en mere fokuseret eksamensform, der bedre afspejler kursets læringsmål og størrelse (5 ECTS).

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte ansøgningen. Der vil skulle ændres til mundtlig eksamen, da mundtlig pba. skriftligt produkt ikke eksisterer som valgmulighed.

Ansøgning: Introduction to Business Studies:

Der ansøges om ændring i beskrivelsen af modulets læringsmål "Introduction to Business Studies" (BAEBA20221) på 1. semester af EBA med virkning fra efteråret 2026. De konkrete ændringer til læringsmålene kan ses i bilag 1.

Begrundelse: The main changes relate to the knowledge students are expected to acquire in this module. The main reason for the revision is that we believe some of the current objectives are a little too difficult for first-year bachelor students to master, as we have also discussed before, especially the first two points in their previous formulation:

- *how research-based knowledge is developed within a scientific context and discourse*
- *how different directions in business economics have emerged and evolved*

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte den fremsendte ansøgning, da studienævnet vurderer det ansøgte som relevant.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Institutstøtte/SNF er ansvarlig for opfølgning.

8. Behandling af dispensationsansøgninger (15 min.) (Lukket punkt)

Bilag: Bilagsmappe: Sager

Indstilling: Lukket punkt

Studienævnet behandlede de indstillede studentersager.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina er ansvarlig for eventuel opfølgning

9. Eventuelt (10 min.)

Indstilling: Ikke relevant

Punkter til eventuelt:

- Intet til eventuelt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for eventuel opfølgning.

10. Punkter til næste møde (5 min.)

Indstilling: Ikke relevant

Jf. Årshjulet for studienævnet:

- Udmeldelsesbegrundelser

Mulige punkter til næste møde:

- Tilretning af dispensationspraksis for påbegyndelse af kandidatspeciale

- Drøftelse af brug af høretelefoner under eksamener
- Tilbage melding på datagrundlag for evalueringer E25

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdag inden næste studienævns møde.