



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 16. februar 2022

MSTEAMS

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Skjernvej 4A
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@m-tech.aau.dk

Dato: 16-02-2022
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen, VIP-repræsentant (studienævnnsformand (SNF))
Johan Vester Dinesen, studenterrepræsentant (studienævnnsnæstformand (SNNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Magnus Berg Ladefoged (MBL), studenterrepræsentant
Mikkel Hvid Thorn, observatør

Referent: Lise Suhr Mogensen, studienævnnssekretær (SNS)

Afbud: Morten Grud Rasmussen (MGR) – observatør (studieleder (SL))

Referat

0. Konstituering, valg af formand og næstformand

MN informerede omkring konstituering af SN. Reglerne tilskriver, at næstformand vælges blandt de valgte studerende; derudover vælges der en formand blandt de to VIP-medlemmer. Formand er typisk mødeleder og sørger for, dagsorden overholdes.

Valg af næstformand: Magnus Berg Ladefoged (SNNF)

Valg af formand: Morten Nielsen (SNF)

Velkommen til Mikkel Hviid Thorn (observatør)

Standardforretningsorden for kollegiale organer (SN er et kollegialt organ på universitetet).

SNF gennemgik en kort de opgaver, som studienævnet varetager. SN delegerer typisk en del af de operationelle sager til SNF; f.eks. godkendelse af dispensationsansøgninger, jf. delegationsinstruks. Hvis der er særlige typer af vanskelige sager, vil studienævnet blive konsulteret. Den konkrete sag behandles i anonymiseret form på et studienævnsmøde.

SN havde ingen indvendinger til delegationsinstruksen.

SNNF havde ingen indvendinger til årshjulet i sin nuværende form.



1. Dagsorden til 16. februar 2022 og referat fra mødet 19. januar 2022 (referatet er godkendt)

Velkommen til det første møde i 2022.

Dagsordenen blev godkendt. SNF forklarede, at dagsordenen hen over året indeholder faste punkter. Referatet er som vanligt blevet godkendt via e-mail. SNF forklarede processen

SN tog referatet til efterretning.

Opfølgning fra sidste møde:

Punkt 2: Plakat er opsat på SKV4A ved frokoststuen

Punkt 4: LSM afventer svar fra økonomi-teamet vedr. budget (ANL-nummer)

2. Studiemiljø

a) Coronavirus – restriktionerne er ophævet – det anbefales at følge sundhedsmyndighedernes råd.

b) Evaluerings af den opsøgende indsats. SNF orienterede om indsatsen. SN er især opmærksom på frafaldet på Første Studieår (FS). Der er stor spredning på, hvem og hvilke kurser, de studerende mangler på FS. SN tillægger Corona-nedlukningerne en stor del af skylden. Set fra en undervisers side (MN med AHA-kurset som eksempel), er de studerende tilbage i den gode gamle gænge og spørgelystne ved både forelæsninger og opgaveregning i grupperummene.

Der kan være udfordringer i de kommende fysiske skriftlige eksamener, hvor de studerende fra FS ikke er trænet i fysisk skriftlig eksamen pga. Corona-nedlukning.

SN har allerede takket ja til tilbud om at kontakte Trivselsvejledningen ift. forsinkede studerende, som skønnes at have behov for dette. Listen med disse studerende sendes medio marts 2022 til Trivselsvejledningen.

SN overvejer, om der skal laves yderligere tiltag og monitorer udviklingen ift. de studerendes bevægelsesmønstre i perioden efter ophævelse af Corona-restriktionerne.

c) Arbejdspladser på SKV4A – specialestuderende

Eftermødenotat: Studiesekretær oplyser efter mødet, at alle ønsker er opfyldt, hvad angår studiearbejdspladser til specialestuderende.

d) Nyhedsbrev fra Trivselsvejledningen. SN opfordrer udfordrede studerende og andre interesserede til at benytte sig af tilbuddene

e) Tilbagemeldinger på ønsker til det fysiske studiemiljø på Matematiske Fag. SNF forklarede processen. LSM lægger tilbagemeldingerne på studienævnets webside.

3. PBL-kompetenceprofil

SNF informerede om den nye proces ift. PBL-kompetenceprofilen. Når den studerende har uploadet udfyldte kompetenceprofil i henhold til de gældende krav, anses profilen for godkendt, og den studerende kan gå til projekteksamen på 8. semester.

Taget til efterretning.



4. Retningslinjer for eksaminer og undervisning / Fællesbestemmelser AAU
Retningslinjer for eksaminer og undervisning fra og med 1. februar 2022. SNF orienterede om de opdaterede retningslinjer. SNF påpegede, at alle reeksaminer afholdes digital. Fællesbestemmelser for uddannelser på AAU. SNF orienterede om sammenlægningen. Tidligere har ENG/TECH/SUND haft fælles og HUM/SAMF har haft fælles bestemmelse. Alle fakulteter er under samme bestemmelser fremadrettet. Taget til efterretning.
5. Studieordningsrevision
Punktet behandles ikke på dette møde.
6. Handlingsplaner
<u>Handlingsplaner – år 1 – resume fra statusmøde 9. februar 2022.</u> Referat fra statusmødet samt ny handlingsplan forventes behandlet på SN-møde i marts 2022. Aflevering af handlingsplan og referat skal ske senest 1. april 2022 til prodekan og til Strategi og Analyse. SNF informerede om den tidligere proces forud for de opdaterede handlingsplaner. Årlige møder med prodekanen er ændret til hvert andet år, og hvert andet år afholdes der et såkaldt statusmøde "i egne rækker". Handlingsplanen indeholder tiltag, som skal adresseres (baseret på datapakkens og opmærksomhedspunkter noteret i denne); og der kigges også ind i evaluering af studieaktiviteter, og de relevante punkter fra styringsgruppemødereferater medtages i handlingsplanen. SN griber ind, hvis der er umiddelbare udfordringer, som bør italesættes straks.
7. Styringsgruppemødereferater
Punktet behandles ikke i dette møde.
8.
9.
10. Eventuelt
a) Næste møde vil være med forplejning (dette blev pga. aflyst i december 2021 pga. Corona-restriktionerne) b) Åbent Hus 4. marts 2022 – punktet medtages til næste møde