



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Tirsdag 24. juni 2025

MS Teams / TMV23, lokale 1.339

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Thomas Manns Vej 23
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@mp.aau.dk

Dato: 24-06-2025
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Cordelia Nygaard Birkholm (CNB), studenterrepræsentant (MAT)
Ida Faarbæk Bugge (IFB), studenterrepræsentant (MATTEK)
Morten Grud Rasmussen (MGR), observatør (studieleder (SL))
Trine Hjelm Sørensen (THS), observatør (studerende, MAT)
Martin Madsen (MM), observatør (studerende, MATTEK) (studenterstudievejleder)
Emilia Jun Nielsen (EJN), observatør (studerende, tofags)

Afbud: Nicolai Størup Gregersen (CNB), observatør (studerende, MAT)

Referent: Lise Suhr Mogensen (LSM), studienævnsekretær (SNS)

Referat

0. Opfølgning på punkter fra tidligere SN-møder

Opfølgningspunkter til orientering:

Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter:

4e) Projektorienteret forløb - forventningsafstemning mellem virksomhed og vejleder: websiden er opdateret

6) PBL-kursus på 1. semester bachelor (engelsk undervisningssprog) i E2025: PBL-koordinator har oplyst, at der er fundet dansksprogede undervisere.

6) PBL-kursus på 1. semester bachelor: MAT har følgende forslag til ændringer i kurset: Konflikt håndtering skal komme tidligere i kursusrækken / opdeling af PBL-kurset i to kurser på hver 2,5 ECTS:

SNF og SL gav en status fra mødet med PBL (juni 2025): SNF oplyser, at PBL har lyttet til forslag fra MAT; der laves en særudgave/separat gren af kurset med undervisere, som har en mere solid forståelse for de matematiske fagelementer ift. PBL. SN vil monitorere udviklingen tæt og håber på en markant bedring. På mødet blev det også diskuteret at lave en opdeling af kurset (pba. forslag fra MAT); PBL er åben overfor dette forslag, men det bliver på sigt, da dette skal implementeres i kommende studieordninger.



EJN oplyser, at hun som faglig støtteperson også har hørt negativ udtalelse om PBL-kurset fra MAT-undervisere. SL hører gerne nærmere fra EJN om dette.

SL beder i samme forbindelse om input til ny faglig støtteperson som erstatning for EJN.

Beslutning: Opfølgning på ny faglig støtteperson på næste SN-møde (august 2025).

Opfølgningspunkter til evt. behandling:

Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.

1. Dagsorden til 24. juni 2025 og referat fra mødet 30. april 2025

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

Cordelia har et punkt til Evt.

Dagsorden blev godkendt uden kommentarer.

2. Studiemiljø

a) Frafald pr. juni 2025

SN konstaterer, at der pr. juni 2025 er én studerende på matematik-økonomi, som yderligere er frafaldet.

Punktet tages til efterretning.

3. Handlingsplan År 1 (2025)

a) Handlingsplan (oversigt) – til orientering

b) Handlingsplan (detaljeret)

SN gennemgår handlingsplanen og opdaterer med evt. tilføjelser/opgaver til handlingsplanen to gange årligt. Ved SN-møde i maj/juni og ved SN-møde i december/januar.

1.01 Reducering af frafald: Indsættelse af støttepersoner på 1. og 2. semester:

SN fortsætter monitorering via "Evaluering af studieaktiviteter" (spørgeskemaer) efter hvert semester.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

1.02 Reducering af frafald: Øget fokus på individuelle samtaler med studerende:

SN fortsætter med samtale og kan oplyse, at langt de fleste studerende accepterer tilbud om samtale med SN; SN siger altid ja, hvis en studerende ønsker en samtale. Der afholdes 2-4 samtaler/måned.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

1.03 Rekruttering: Udvikling/revision af rekrutteringsindsats vha. opdatering af informations- og markedsføringsmateriale

Opgave: Tutorerne opdaterer løbende siderne på de sociale medier (FB og Instagram).

Opgave: AAU Kommunikation opdaterer de officielle studiesider for både bachelor og kandidat.

Matchtjekkeren på bachelorsiderne skal opdateres. CNB føler ikke, at matchtjekkeren giver indblik ift.



nogen, der er inde i matematikkens verden; SN konkluderer, at Matchtjekkeren primært er myntet på matematik-økonomi. THS tilbyder at bistå med revision af Matchtjekkeren, hvis den skal revideres og SN påpeger desuden, at tutorials/videoer ikke er blevet opdateret på bachelor- og kandidatsiderne.

Indsatsen opdateres med: Efter studiestart foretager tutorerne rundspørge blandt de nye 1. semester-studerende vedr. de sociale medier (tilføjes indsatsen).

Indsatsen opdateres med: SNS kontakter AAU Kommunikation vedr. status på generel revision af web-sider (tilføjes indsatsen).

1.04 Reducering af frafald: Karakterkrav hæves fra 4-7 i matematik A fra optaget i efterår 2024

SN monitorer fortsat indsatsen – næste gang er januar 2025 (via frafaldsliste og "Evalueringsaktiviteter")

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

1.05 Øge optaget af bachelorstuderende; herunder også flere kvindelige studerende

Indsatsen er påbegyndt. SL oplyser, at der er igangsat tiltag om brobyggeraktiviteter.

Indsatsen opdateres med ovennævnte.

1.06 Undersøge mulighed for rekruttering på HHX (rettet mod bacheloruddannelsen i matematik-økonomi)

Indsatsen er påbegyndt. SL oplyser, at der er igangsat tiltag om brobyggeraktiviteter.

Indsatsen opdateres med ovennævnte.

1.07 Undersøge baggrundsdata for nuværende og kommende studerende mph. Rekruttering – hvor kommer de fra (geografisk)?

Indsatsen opdateres med: SNS retter henvendelse til prodekanens sagsbehandler i K&A om baggrundsdata.

1.08 Forøge svarprocenten på evaluering af studiestart for kandidatuddannelserne

SN fortsætter monitorering via "Evalueringsaktiviteter" (spørgeskemaer) efter hvert semester. SNF tilføjer, at Matematiske Fags kandidatuddannelser har 0 eller ganske få studerende, som kommer fra anden uddannelsesinstitution end AAU, når de påbegynder deres kandidatuddannelser. Bacheloruddannelser fra "egne rækker" ser ikke kandidatuddannelsens påbegyndelse som studiestart.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

2.01 Revision af projektbeskrivelser i studieordningerne

SNF oplyser, at revision af projektbeskrivelsen på MATØK uddelegeres til MATØK-gruppen – der skal laves en bedre fordeling af ekstern censur på 7. og 8. semester; det vil være nemmere at rekvirere ekstern censur, hvis der byttes rundt. SNF tilføjer, at Matematiske Fags eksamener som udgangspunkt gennemføres med fysisk tilstedeværelse af både studerende, eksaminator og censor.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.



2.02 Udvidelse af valgfag

SN har søgt om dispensation til indsættelse af fire nye valgfag; alle er hybridkurser og foregår i samarbejde med Aarhus Universitet. Kurserne foregår på online med efterfølgende opgaveregning. SL oplyser, at studerende fra Aarhus Universitet senere vil tage statistik-kurserne, som udbydes af Matematiske Fag.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

3.01 Forbedring af indhold i PBL-workshops på bacheloruddannelserne

Se ovenfor i punkt 0. THS tilføjer, at beskrivelserne til de forskellige workshops kommer for sent. SN har dog fået oplyst, der der udvikles matematik-relevante PROLAB-workshops. De studerende skal vælge tidligt på eks. 1. semester, hvorefter workshoppen kommer midt på 2. semester. MM har dog haft PROLAB om AI, hvilket var rigtig godt. Ida var med på PROLAB-workshoppen på 4. semester, hvor noget var godt og andet en gentagelse af PBL-kurset på 1. semester.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

3.02 PBL-workshop på kandidatuddannelserne

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

4.01 Forbedring af studiemiljø: Evaluerings af studieaktiviteter

Indsatsen lykkes, da den drejer sig om SKV4A, som er fraflyttet sommer 2024.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

4.02 Opfølgning på fysisk studiemiljø efter flytning til ny lokation fra august 2024

Indsatsen monitoreres via evaluering af studieaktiviteter.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

5.01 Igangsættelse/oprettelse af onboarding-program for nyansatte undervisere

SL oplyser, at indsatsen er godt i gang; formålet med indsatsen er at sikre, at nyansatte bla. får en solid intro til PBL.

Opgave: Alle nyansatte adjunkter bliver tilknyttet en mentor, hvilket også er igangsat.

Opgave: SL m.fl. øver matematikundervisning på dansk med ikke-dansktalende undervisere.

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

6.01 Katalog over dimittenders ansættelser (hvor får de job?)

SL opfordrer kraftigt til at tilmelde sig alumnenetværket. Det er pga. GDPR desværre ikke muligt at oprette katalog med "jobmuligheder" (via information fra tidligere studerende).

Der tilføjes ikke yderligere til indsatsen i handlingsplanen.

6.02 Nyt medlem til aftagerpanel fra "centraladministrationen"

Aftagerpanelerne opfordres fremadrettet også til at rekruttere medlemmer (udover fra centraladministrationen=styrelse/ministerium), som ikke er tidligere AAU-studerende, jf. AAUs kvalitetssystem.

Indsatsen opdateres med ovennævnte.



6.03 <u>samarbejde med AAU Kommunikation at tydeliggøre instituttets EVU-aktiviteter mhp. at sikre øget op-tag af kursister</u> SL oplyser, at der er ansat ekstern konsulent til EVU-aktiviteterne Indsatsen opdateres med ovennævnte.
4. Evaluering af studieaktiviteter E2024
SNF foreslår, at semesterkoordinators rapporter kommenteres og opfordrer studenterrepræsentanterne til at kommentere på rådata, hvis der er spørgsmål til semesterkoordinators rapport. a) <u>5. semester</u> SN bemærker semesterkoordinators generelle bekymring om, at de studerende ikke arbejder nok. Overordnet er de studerende tilfredse med kurserne. De studerende ønsker mere plads til gruppearbejde. Rapporten er godkendt. b) <u>7. semester (MATTEK)</u> Udelukkende positive kommentarer. Rapporten er godkendt.
5. Revideret budget 2025
SNS oplyser, at AAU Kommunikation har fået overført tidligere midler fra studienævn til studenterambassadører. Posten findes ikke længere på SN-budgettet. Revideret budget 2025 er hermed godkendt.
6. Studieordningsrevision 2025
a) Dispensation – Mindre tilføjelse i vidensmålene i projektmodulet_Stokastiske processer – GODKENDT. SNF oplyser, at de historiske aspekter er sat ind i projektmodulet; hermed kan tofagsstuderende, for at opnå undervisningskompetence vælge frit mellem de to projektmoduler på 4. semester. b) Ansøgning om dispensation til 4 x AU-kurser (hybrid) i alle KA-studieordninger - AFVENTER
7. Status på kandidatreformen v. SL
SL oplyser, at reformen nu er vedtaget. Der afventes flere detaljer. Kandidatstuderende, som starter i E2028 er omfattet. SN skal foretage studieordningsrevision, når vi kender flere detaljer. Spørgsmål kan sendes til SL og SN.
8. Høring vedr. ændringer i adgangskrav til kandidatuddannelser for optaget september 2026
SN har intet at tilføje vedr. høringen, hvor der primært er en skærpelse med mindst 1 år; dvs. hvis der sker ændringer, skal der gives et års varsel.



Beslutning: Hvis SN ikke har ændringer til høringen, skal der ikke indsendes svar. Punktet er taget til efterretning.
9. Høring over valgdata 2025 ENGINEERING (ph.d.-udvalg og studienævn)
SN har ingen bemærkninger til høringen og indstiller, at der fortsættes med to valgte studenterrepræsentanter Beslutning: SN indsender svar inden 18. august 2025.
10. Årets Underviser
SNNF oplyser, at de valgte studerende i SN har vurderet indstillingerne til Årets Underviser 2024/25 og har valgt en kandidat. Årets Underviser afsløres ved dimissionen 27. juni 2025.
11. Eventuelt
a) E-læring (studiestart 2025) b) CNB foreslår, at der ændres i vilkår til skriftlige eksamener: Mange bøger er nu online ligesom de studerende har deres noter online (eks. til ALG1). Beslutning: SN undersøger nærmere om eksamener fra vintereksamen 2025/26 om bruges af ITX Flex ved skriftlige eksamener på Matematiske Fag c) SN siger mange tak til EJM for hendes indsats som faglig støtte, ambassadør og observatør i SN gennem flere semestre. SNF siger også mange tak til CNB for hendes indsats og ønsker hende held og lykke fremover.

Referatet godkendt_LSM_110825