



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Matematiske Fag

Onsdag 22. marts 2023

SKV4A, mødelokale 5.117

Aalborg Universitet
Institut for Matematiske Fag
Skjernvej 4A
9220 Aalborg Ø.

Sagsbehandler:
Lise Suhr Mogensen
Telefon: 9940 3687
Email: lsm@m-tech.aau.dk

Dato: 22-03-2023
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Deltagere: Morten Nielsen (MN), VIP-repræsentant (studienævnformand (SNF))
Oliver Matte (OM), VIP-repræsentant
Mikkel Hvid Thorn (MHT), (studienævnsmænd (SNNF) (MAT))
Magnus Bent Erik van Bolhuis (MvB), (studentrepræsentant) (MATØK)
Johan Vester Dinesen (JVD), observatør (studenterstudievejleder (MAT))
Magnus Berg Ladefoged (MBL), observatør (MATTEK)

Afbud: Morten Grud Rasmussen (MGR) – observatør (studieleder (SL))
Emilia Jun Nielsen (EJN) – observatør (studerende SF)

Referent: Lise Suhr Mogensen, studienævnsekretær (SNS)

Referat

0. Opfølgning på punkter fra SN-møde 240123 og SN-møde 150223

Opfølgningspunkter til orientering fra sidste SN-møde 150223:

Punkt 0 er nu opdelt i et punkt med orientering og i et punkt til behandling. SNF opfordrer SN-medlemmerne til at orientere sig i punkterne og i de respektive bilag i fællesmappen. SN-medlemmerne bedes venligst ved SN-mødets start påpege evt. uklarheder eller anmode om, at et orienteringspunkt diskuteres af SN. SN følger op på evt. uafklarede orienteringspunkter:

Nedenstående liste er orienteringspunkter:

11) Synlighed af SN på instituttets website – fra SN-møde 240123. SN-websiden revideres løbende. SN afventer desuden afklaring på SNs synlighed på instituttets webforside.

8) Censorformandens årsberetning (MAT/MATØK) fra SN-møde 240123. Kvalitet&Analyse har ikke modtaget årsberetning, jf. Kvalitetssystemet - [990842_2.3.3-procedure-for-dialog-med-censorer-og-censorformandskaber.pdf \(aau.dk\)](#)

9) Revideret budget – Det oplyses, at der er lavet analysenummer under SN-omkostningssted til udgifter vedr. RUS-tur 2023 – afholdes 15.-17. sep. 2023 i hytten Hvide Klit i Lyngså, Sæby.

5) Ansøgning om ændring KA_MAT_2023 studieordning fra SN-møde 240123 – Skærpet formulering er indsendt til godkendelse. ANSØGNING ER GODKENDT

2e) Sortering af pap/papir – fra SN-møde 161122. Papirkurve er bestilt.



Opfølgningspunkter til evt. behandling:

Opfølgningspunkterne under denne overskrift diskuteres og behandles på SN-mødet.

2e) Status på cykelstativer – fra SN-møde 161122. SL oplyser, at pt. gøres der ikke noget fra CASs side. SN følger op på mødet i marts 2023.

SN konstaterer, at det er især på bagsiden af bygningen (SKV4A), der er problemer: Der er P-pladser til biler og en enkelt række med cykelparkering. Der er væsentlig flere cykler parkeret på denne side af bygningen, end der er plads til – cyklerne holder overalt inkl. også ofte på P-pladserne til bilerne – f.eks. lad-cykler.

Beslutning: SNS kontakter CAS mhp. mulige løsninger.

A) Forretningsorden og delegationsinstruks – skal det fremgå af SN-websiden?

SNF, SL og SNS har været på besøg hos Institut for Energi (og haft besøg af Institut for Kemi og Biovidenskab). Besøgene har givet indblik i institutternes og studienævnenes websider og hvad der uploades på disse. SNF foreslår, at forretningsorden og delegationsinstruks uploades på websiden. SN er enige.

Beslutning: SNS opdaterer websiden snarest muligt.

2c) Grupperum til MATTEK6 – status fra møde med dekan for ENG – punktet flyttes til næste SN-møde, da mødet med dekanen afholdes 28. marts 2023.

1. Dagsorden til 22. marts 2023 og referat fra mødet 15. februar 2023 (referatet er godkendt)

SNF oplyste, at referat fra SN-møde udsendes til godkendelse hos SN. Referatet anses for godkendt, hvis der ikke er indsendt bemærkninger/rettelser inden deadline. Skulle der mod forventning komme bemærkninger/rettelser efter deadline eller på det efterfølgende SN-møde, laves der et "eftermødenotat".

Dagsorden SN-møde 220323 blev godkendt og taget til efterretning.

SNS har endnu et punkt til punkt 2 i dagsordenen.

2. Studiemiljø

a) Frafald marts 2023

SN konstaterer, at der er en enkelt MATØK-studerende, som yderligere er droppet ud. Der er ikke noget, der giver anledning til særlig bekymring. Tallene tages til efterretning.

b) Udkast til brev fra studenterstudievejleder

Alle kan tilslutte sig ordlyden til dette brev. Brevet skal bruges ifm. studiestarten, når de studerende er blevet optaget.

Beslutning: MvB sender revideret ordlyd til SNS, som lægger ordlyd på studiestart-websiden.

c) Karrieremessen 2023 - Karrieremessen 2023 - Aalborg Universitet (aau.dk)

SNNF har været på Karrieremessen og er positivt overrasket. Der var mange deltagere og gæster.

d) Trivselsupdate marts 2023

Nyhedsbrev fra Studie- og Trivselsvejledningen. Der er information om kurser til primært studerende. Nyhedsbrevet udsendes til samtlige studerende.

e) Tilbage melding fra CAS på ønsker om fysisk studiemiljø

Der er lagt info på webside - Kvalitetssikring - Aalborg Universitet (aau.dk). Studenterrepræsentanterne spørger ind til antallet af leverede støjreducerende skillevægge samt flytbare tavler.

Beslutning: SN spørger SL og evt. CAS.

f) Nyhedsbrev med relevante punkter fra studerende til studerende

Inspireret af mødet med Institut for Energi ønsker SNF at vide, om det på nuværende tidspunkt vil give



mening på Institut for Matematiske Fag, også at udsende nyhedsbrev efter hvert SN-møde til de studerende. Nyhedsbrevet skal vedrøre relevante punkter for studerende på Matematiske Fag. Energi gør brug for info-tavle (digital). Det er ønskeligt med en sådan model, når instituttet skal flytte til nye bygninger.

Foranlediget af dette bragte SNNF ønske om information til studerende om arrangementer – bla. Talks, som annonceres på instituttets webside. OM oplyste, at Talks ofte er interne og målrettet videnskabeligt personale. SN diskuterede proceduren for, at studerende også får information om relevante Talks.

Beslutning: SNS retter henvendelse til **Kommunikationsteamet** mhp. mulighed for information om dette. Derudover tager SN punktet med videre ift. udflytning til ny bygning.

3. Merit og dispensationsliste (studerende)

4. Ansøgninger, studierejser/gæsteforelæsere

5. Studieordningsrevision

6. Handlingsplaner – år 2 (2023)

a) Handlingsplan år 2 – ny status pr. januar 2023 samt referat af kvalitetsrapporteringsmøde 080223

Udkast til handlingsplanen år 2 revideres snarest muligt. Der er deadline for indsendelse til godkendelse af prodekanen 1. maj 2023. Udkastet vil blive gennemgået på SN-mødet i april.

Referatet er godkendt. SN diskuterede nedenstående punkter ifm. referatet:

SNF oplyser, at de tre bachelor- og de tre kandidatuddannelser blev gennemgået på kvalitetsrapporteringsmødet. Der er ikke mange kritiske punkter udover frafald og overgangen fra 2. til 3. semester. Sidstnævnte er forsøgt ændret via studieordningsrevision på begge semestre, hvor SN efterfølgende forventer og håber, at dette også afspejler sig i et faldende antal frafaldne studerende.

SNNF spørger ind til projektorienterede forløb under Kvalitetsområde 6 (Job og karriere). SNF oplyser, at på 9. semester er der indsat en særlig model af projektførløb, hvor den studerende er ude på en virksomhed på hele semestret, men har vejleder på AAU. Det er ikke en model, der er brugt meget på Matematiske Fag. Det er allerede aftalt på instituttets informationsudvalgsmøde, at SNF på informationsmødet for de kommende studerende på 9. semester (E2023) informerer om denne mulighed. SNF påpeger, at Matematiske Fag har stor tradition for samarbejde med virksomheder. Dette samarbejde viser sig dog ofte som "lang afgang" (dvs. 9. og 10. semester) lagt sammen til 60 ECTS-projekt.

MBL spurgte ind til projektbibliotekerne, som der tidligere har været talt om på aftagerpanelmøderne. SN bringer sagen til SL og aftagerpanelet – evt. mhp. at få afklaret, om aftagerne foretrækker lange eller korte specialer – og også projektorienterede forløb på 9. semester.

Beslutning: SNF informerer SL om dette punkt.

7. Styringsgruppemødereferater

a) MATTEK, 2. semester

Under punkt 6b påpeges det, at der er opgaveregning en uge efter forelæsning. SN forventer, at dette er en skemateknisk udfordring og undersøger nærmere.

Beslutning: SNS forhører sig hos studiesekretæren.

Referat er taget til efterretning.



b) MAT2 MATØK, 2. semester

SNF bemærker, at MATTEK er ikke med i dette referat (se punkt 7a). Dette referat gælder kun MAT og MATØK, 2. semester.

Døren på vestsiden af bygningen på SKV4A skal indberettes igen. SN er dog bekendt med, at der har været flere håndværkere for at udbedre problemet med, at døren ikke slutter til, hvis det blæser, hvilket giver store støjgener gennem bygningen.

Beslutning: SNS videresender til instituttets medarbejder, som indberetter til CAS.

SN konstaterer, at de studerende også har påpeget mangler på det æstetiske plan. Der er således ønsket om et mindre klinisk studiemiljø (kan udbedres vha. f.eks. grønne planter, farver på vægge).

Beslutning: SNF bringer ønsket videre til SL. SN medbringer også punktet til overvejelse ift. udflytning til ny bygning.

I forbindelse med punkt 6 og ALG1 oplyser SNF, at der er har været kommunikationsproblemer. SNF har haft en samtale med den pågældende underviser, og de studerende er også blevet oplyst om, at det altid er en mulighed som studerende at henvende sig direkte til underviser. SNF har efterfølgende hørt, at situationen skulle være blevet forbedret.

MvB oplyser, at det ville være ønskeligt, at alle kurser optages før den livestreamede forelæsning. SNF oplyser, at GDPR-reglerne skal overholdes, og at det ofte er tidskrævende for den enkelte underviser. Den enkelte underviser optager sin undervisning i det omfang, det er muligt. For førsteårsmatematikken er der særlige omstændigheder omkring *calculus* og *lineær algebra*-kurserne.

SNF oplyser desuden, at det er besluttet, at alle valgfag på kandidatuddannelserne er ved at blive optaget mhp. at kunne udbyde flere valgkurser, også selvom antallet af studerende pr. kursus ikke er så højt.

Referat er taget til efterretning.

c) MAT MATØK MATTEK, 4. semester

SNF oplyser, at det er op til de enkelte projektgrupper at sende en grupperepræsentant til styringsgruppemødet (punkt 2).

Referatet er taget til efterretning.

d) MAT MATØK MATTEK, 6. og 8. semester

SNF oplyser, at det er hver enkelt projektgruppens ansvar at anføre evt. udfordringer, når semesterkoordinator beder om input til styringsgruppemøderne.

Referatet er taget til efterretning

SNs samlede opsamling gældende for alle styringsgruppemøder:

SNS indsætter information om CASs indberetnings-APP (indberetningssystem til mindre driftsrelaterede problemer i bygninger/lokaler) i alle templates til referater. SN påpeger, at det ikke er SNS opgave at indberette driftsproblemer. SN konstaterer også, at der flere steder i referaterne efterlyses vandautomater. SN kan hertil oplyse, at der vil blive opsat ekstra vandautomater i løbet af 2023 i bygningen. SN påpeger, at de studerende selv skal orientere sig på studienævnets webside vedr. udfordringer/opfølgning i det fysiske studiemiljø vedr. status på tidligere ønsker - [Kvalitetssikring - Aalborg Universitet \(aau.dk\)](#).

Beslutning: SNS reviderer templates til styringsgruppereferater vedr. APP til CAS.

Beslutning: SN opfordrer semesterkoordinatorer til at orientere om APPen samt om websiden med udfordringer/opfølgning i det fysiske studiemiljø vedr. status på tidligere ønsker på hvert styringsgruppemøde

**8. Status på eksamen i kurset *lineær algebra med anvendelser* (LAMA) – (skriftlig eksamen) – opfølgning fra SN-møde 150223**

SNF oplyser, at der har været én eksamensklage. SN har indhentet information fra undervisere og sendt svar tilbage til Uddannelsesjura ultimo februar. SN afventer svar fra Uddannelsesjura.

SNF oplyser endvidere, at det er besluttet pba. af ovennævnte sag, at skriftlige eksamensopgaver fremadrettet kvalitetstjekkes af uvildige fagpersoner.

SN diskuterede derefter muligheden for plagiattjek på skriftlige matematik-opgaver. SN forklarede, at det umiddelbart ikke kan lade sig gøre, da der i skriftlige matematiske eksamensopgaver skal være plads til typeopgaver; eks. når der skal udregnes determinant for en given matrix i lineær algebra.

SNF ser som løsning, at underviserne skriver under på, at de ikke kopierer eksamenssæt.

Beslutning: SNF indsender svar til prodekanen vedr. plagiattjek, jf. punkt 10.

9. Forsinkede studerende F2023

a) Gennemgang af liste over forsinkede studerende F2023 (anonymiseret, jf. Procedure for vejledning af forsinkede studerende)

SNF oplyste, at valgte medlemmer af SN har ret til at se rådata, hvis det ønskes.

Bilaget er anonymiseret og giver en oversigt over de studerende, som har udfordringer ift. antal beståede ECTS (mere end 10 ECTS bagud ift. normeret studietid). Listen afspejler SNs opfølgning/handling pr. studerende.

SNNF spurgte ind til følgende:

Linje 11: SNS forklarede, at det er tekniske opdateringer i STADS, som endnu ikke er aktiveret.

Linje 14: SNF oplyste, at der i enkelte tilfælde og for en eller flere studerende tilbydes et såkaldt "crash-course" – i dette tilfælde i kurset *rumlig statistik*. Studerende, der tilbydes et sådan crash-course (reeksamen), er på et tidspunkt i deres uddannelse, hvor de vil blive uhensigtsmæssigt forsinket, da der ikke er garanti for, at kurser på Matematiske Fag udbydes hvert år. SNF oplyser, at et crash-course skal ses som en minirepetition. Jf. ovennævnte diskussion i punkt 7 om digitalisering af kurser i større omfang, vil crash-course højst sandsynligt ikke finde sted fremover. Alle studerende har ret til tre prøveforsøg = tre eksamener, men der er ikke krav om, at den studerende skal kunne deltage i et givet kursus igen.

b) Studerendes udmeldelsesbegrundelser – medtages på SN-møde i april 2023

c) Den opsøgende indsats

SNS oplyser, at indsatsen er sat i værk for at afhjælpe, at der sker et for stort frafald generelt på universitetet. Hvert SN har mulighed for at indsende oplysninger (dette er godkendt ift. GDPR) om studerende, som SN ikke har haft kontakt til trods gentagne henvendelser. Derudover kan det også være studerende, som har været i kontakt med SN, men hvor udfordringerne er så store, at det ligger uden for SNs kompetencer. Her har Studie- og Trivselsvejledningen enorm ekspertise.

d) Evaluerings af den opsøgende indsats 2022

SN har ingen bemærkninger hertil – tallene ser fornuftige ud.

SN tager evalueringen til efterretning.



10. Kvalitetssikring af skriftlige eksamensopgaver
Se punkt 8.
11.
12.
13.
14. Evt.
a) <u>Pilotprojekt SSH og STEM (5 bilag)</u> SNF oplyste, at formålet er at skabe bånd og samarbejde mellem SSH og ENG/TECH. En mulighed er at kigge på leadENG. SNNF har skrevet leadENG-projekt og derefter præsenteret for en gruppe fra Institut for Energi, som også har lavet et projekt inden for LEAD. Det giver mening at sparre fagligheder – men ikke nødvendigvis at skrive projektet sammen. MBL: Som studerende ønsker man ikke at få ændringer i kursusporteføljen, hvis det ikke er fagligt funderet. Det må ikke koste på kernefagligheden. Der er bred enighed i SN om, at faglighederne ikke skal undermineres SNF kan oplyse, at der fra Økonomi (SSH) udbydes et <u>kursus i projektøkonomi på kandidatniveau</u>. Kurset vil blive medtaget i den kommende studieordning (E2024).

Referatet godkendt_LSM_040423